

All. A

COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio comunale di Agrigento)
tel: 0922 448111- fax: 0922 31664
www.comune.favara.ag.it

AVVISO PUBBLICO

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA INDIVIDUAZIONE
DEI SOGGETTI INTERESSATI ALL'ACCESSO AL CONTRIBUTO
ECONOMICO FINALIZZATO AL POTENZIAMENTO DEI CENTRI
SOCIO-EDUCATIVI PER BAMBINI/ADOLESCENTI DI ETA' COMPRESA
TRA I 3 E I 14 ANNI NEL PERIODO AGOSTO-SETTEMBRE 2026**

LA RESPONSABILE AREA P.O.3

“SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE”

PREMESSO CHE

- [?] il Dipartimento per le Politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri finanzia, anche per l'anno 2026, i Comuni italiani per lo svolgimento di attività socio educative in favore di minori per un ammontare complessivo di 60 milioni di euro, così come pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento medesimo, dell'8 maggio 2026;**
- [?] questo Comune ha espressamente manifestato l'interesse a beneficiare di un finanziamento per l'attivazione delle proprie attività socio educative, per l'anno 2026;**
- [?] il 17-06-2026 è stato pubblicato l'elenco definitivo dei comuni beneficiari del finanziamento per lo svolgimento di attività socio-educative in favore dei minori, comprensivo delle relative quote assegnate;**

VISTA la Delibera di Giunta n.73 del 09-07-2026 con la quale sono state dettate le direttive per la predisposizione del presente avviso,

INFORMA

Che è possibile presentare istanza per l'accesso al contributo economico finalizzato al potenziamento di centri socio-educativi, nel territorio del Comune di Favara nel periodo agosto - settembre 2026 rivolti ai minori di età compresa tra 3 e 14 anni, al fine di garantire il loro benessere psico-fisico, facilitare i genitori che lavorano nella conciliazione fra vita privata e lavoro e sostenere le famiglie in povertà assoluta che non possono assicurare un periodo di socialità e di svago ai propri figli.

Soggetti destinatari

Il presente avviso è rivolto a:

- soggetti pubblici e privati,
- enti del Terzo Settore (per la definizione di Enti del Terzo settore si rinvia all'art. 4 D. Lgs. 117/2017);
- scuole paritarie per l'infanzia;
- imprese sociali;
- Enti ecclesiastici e di culto.

I soggetti interessati devono possedere i seguenti requisiti, pena l'esclusione:

- ☐ in analogia a quanto previsto dal Codice dei Contratti, di NON incorrere in alcuno dei motivi di esclusione previsti agli artt. 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- ☐ essere in possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con le PP.AA.
- ☐ sussistenza di finalità statutarie e/o professionali congruenti con i servizi e le attività oggetto della presente procedura, desumibili dall'atto costitutivo, dallo statuto o da analoga documentazione istituzionale prevista dalla specifica disciplina vigente in relazione alla natura del soggetto partecipante;
- ☐ Iscrizione alla Camera di commercio, RUNTS o altro Registro nazionale, regionale specifico per la categoria di appartenenza.
- ☐ essere in regola con il DURC;
- ☐ avere svolto nell'ultimo anno attività ricreative e/o socio-educative in favore dei minori.

Requisiti progetto organizzativo

Ogni centro si fonderà su un progetto elaborato dall'ente gestore e sarà sottoposto all'approvazione del Comune per quanto di competenza.

Il progetto dovrà essere articolato secondo elementi atti a garantire un servizio di qualità , affinché tale esperienza sia espressione di un percorso educativo fortemente denotato dalla dimensione ludico/ricreativa propria di una iniziativa extra scolastica. Il progetto dovrà evidenziare in maniera dettagliata le attività educative, ricreative e sportive nonché le strategie organizzative che devono essere coerenti e conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza e igienico -sanitaria vigenti.

In particolare dovranno esplicitare:

- a) l'esperienza maturata nel campo dei servizi socio-educativi e sportivi dei soggetti proponenti,;
- b) le attività offerte , la loro programmazione, i materiali da utilizzare, le eventuali gite e ogni altro elemento utile a descrivere il progetto;
- c) le modalità di raccolta delle iscrizioni;
- d) gli ambienti e gli spazi utilizzati, la loro accessibilità e organizzazione funzionale a fini educativi e ricreativi (allegare la planimetria dei locali e degli ambienti esterni con indicazione dei rispettivi metri quadrati sia interni che esterni);
- e) l'elenco nominale degli operatori, educatori e animatori, anche volontari, impiegati nelle attività specificandone i titoli di studio e professionali ed il rapporto di lavoro. L'Organizzazione/Associazione dovrà inoltre allegare la dichiarazione che il personale impiegato non abbia subito condanne (anche non definitive) per i reati contro la famiglia i minori e la morale, di cui agli articoli 600- bis, 600-ter, 600-quater, 600quinqies e 609-quater, 609 quinqies e 609-undecies del codice penale, nonché in assenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori. L'Organizzazione/ Associazione è tenuta a verificare quanto sopra detto per mezzo di certificato penale del casellario giudiziario di ogni persona impiegata nello svolgimento di attività professionali o attività volontarie organizzate che comportino contatti diretti e regolari con minori in attuazione del D.Lgs. 4 marzo 2014 n. 39 recante "Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, che costituisce la decisione quadro 2004/68/GAI";
- f) numero massimo dei minori che possono essere accolti in relazione agli spazi fruibili che dovrà rispettare le seguenti indicazioni:
 - ☐ almeno 5 mq° per bambino negli spazi esterni;
 - ☐ almeno 4 mq° per bambino negli spazi interni;
- g) il rapporto numerico tra minori accolti ed operatori, educatori ed animatori che dovrà rispettare le seguenti indicazioni:
 - ☐ per i bambini dai 3 ai 5 anni il rapporto tra operatore/utente dovrà essere di 1/10;
 - ☐ per i bambini dai 6 ai 10 anni il rapporto tra operatore/utente dovrà essere di 1/15;
 - ☐ per i bambini dagli 11 ai 14 anni il rapporto tra operatore/utente dovrà essere di 1/20;
- h) la disponibilità ad accogliere i minori con disabilità , in situazioni di fragilità o appartenenti a minoranze. In caso di presenza di bambini con disabilità il rapporto operatore/utente dovrà essere adattato alle esigenze del/dei minore/i disabile/i.
- j) il rapporto tra minori accolti e lo spazio disponibile;

- i) l'accesso quotidiano, le modalità di accompagnamento e di ritiro dei minori;
- l) coperture assicurative RCT ed INAIL;
 - a) gli strumenti di verifica del servizio svolto e di rilevazione del gradimento del servizio offerto da parte delle famiglie.

Obblighi dei soggetti partecipanti

Tutti i soggetti che partecipano al presente avviso si impegnano ad accettare incondizionatamente ed integralmente quanto stabilito nel presente avviso pubblico. Inoltre si impegnano ad assumere ogni responsabilità sotto il profilo giuridico, organizzativo, amministrativo, igienico sanitario e della sicurezza sul lavoro per tutta la durata delle attività sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti ed omissioni derivanti dallo svolgimento di dette attività.

Obblighi dell'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione Comunale accoglie i Progetti Organizzativi e ne valuta l'ammissibilità al beneficio economico riservandosi, a tal fine, la possibilità di verificare e controllare le attività durante il loro svolgimento.

L'Amministrazione Comunale s'impegna ad erogare il beneficio economico ad ogni soggetto in possesso dei requisiti, subordinatamente all'avvenuta acquisizione delle somme assegnate al Comune di Favara dal Ministero per le Pari Opportunità e la Famiglia previa presentazione di apposita relazione conclusiva e rendicontazione contabile dettagliata delle attività effettivamente svolte, corredata dai documenti giustificativi di spesa.

L'Amministrazione non assume alcun impegno nei confronti di terzi nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il Ministro per la Famiglia, la Natalità e le Pari Opportunità non dovesse trasferire i relativi fondi o dovesse trasferirli in entità inferiore rispetto al valore complessivo dei Progetti Organizzativi finanziabili.

Beneficiari, criteri e modalità di erogazione del contributo

Le attività sono rivolte a minori residenti nel Comune di Favara.

Il contributo economico per le attività di centri socio-educativi per minori sarà erogato secondo le seguenti modalità di riparto:

- per ogni minore ammesso sarà erogato un contributo quantificato nei limiti delle somme accreditate e che corrisponderà presumibilmente a € 65,00 a settimana per 5 giorni settimanali. In caso di bambino con disabilità la somma accreditata sarà pari, a € 90,00 a settimana.
- si specifica che il contributo, erogato su base settimanale, sarà calcolato sia sulla base dei minori assistiti sia delle presenze individuali effettive che dovranno essere non inferiori a 3 presenze settimanali.

Ai fini della liquidazione del contributo, l'Ente gestore , a conclusione del progetto, pena revoca del contributo eventualmente spettante, dovrà presentare la seguente documentazione:

- ❑ registro delle presenze firmato dai genitori e dal Responsabile dell'Ente erogatore del servizio;
- ❑ relazione consuntiva dettagliata (Min. 2 pagine) delle attività svolte sulla base del progetto organizzativo e del servizio offerto corredata , anche , da materiale digitale (foto, locandine, video, ecc.);
- ❑ rendicontazione economica relativa alle spese sostenute comprensiva di tutti i giustificativi di spesa relativi a operatori e minori debitamente quietanzati (contratti , buste paga. Assicurazioni RCT, materiale di consumo, ecc);
- ❑ l'elenco del personale impiegato (anche volontario) corredato da appositi registri di presenza giornalieri;
- ❑ questionari di gradimento del servizio offerto compilati dalle famiglie che hanno fruito del servizio.

IL SOSTEGNO ECONOMICO POTRA' ESSERE RIMODULATO PER TUTTI I SOGGETTI AMMESSI IN MODO PROPORZIONALE IN RELAZIONE AI FINANZIAMENTI OTTENUTI.

Il Comune di Favara potrà esercitare, senza preavviso, i poteri di vigilanza e di controllo nella fase di svolgimento delle attività dei Centri socio-ludico-ricreativi in ordine alla conformità delle attività svolte agli standard previsti dalla vigente normativa in materia.

Si fa presente che la partecipazione al presente avviso da parte delle scuole paritarie non è compatibile con il contributo pubblico previsto dalla Circolare 20 del 12-06-2026, emanata dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, utilizzato per le medesime attività (stessi alunni e stesso periodo).

Modalità di partecipazione

I soggetti interessati devono inviare, **entro e non oltre il 06-08-2026,** l'istanza di partecipazione, compilando l'apposito modello di domanda allegato al presente avviso pubblico, al Responsabile Area P.O.3 –Servizi Sociali e Pubblica Istruzione tramite consegna *brevi manu* all'Ufficio Protocollo sito in P.zza Cavour oppure posta elettronica all'indirizzo pec: comune.favara@pec.it _riportando nella busta chiusa, in caso di consegna brevi manu, o nell'oggetto, in caso di trasmissione tramite posta elettronica, la dicitura **“AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTERESSATI ALL'ACCESSO AL CONTRIBUTO ECONOMICO FINALIZZATO AL POTENZIAMENTO DEI CENTRI SOCIO-EDUCATIVI, PER BAMBINI/ADOLESCENTI DI ETA' COMPRESA TRA I 3 E I 14 ANNI NEL PERIODO AGOSTO – SETTEMBRE 2026.**

Al modello di domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) Progetto Organizzativo;
- 2) Documento di riconoscimento del legale rappresentante;
- 3) Atto Costitutivo e Statuto del soggetto partecipante;

- 4) Curriculum dell'Ente;
- 5) planimetria dei locali e degli ambienti esterni con indicazione dei rispettivi metri quadrati utilizzati per le attività socio-educative sia interni che esterni .

AL FINE DI RIDURRE I TEMPI ISTRUTTORI, LE ISTANZE COMPILATE IN MODO INCOMPLETO E/O PRIVE DI TUTTA O PARTE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA SARANNO IMMEDIATAMENTE ESCLUSE DAL BENEFICIO.

Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato, unitamente agli allegati, all'Albo Pretorio del Comune di Favara e nella home page istituzionale www.comune.favara.ag.it.

Informativa sul trattamento dei dati personali Reg. UE n. 679/2016

Il Comune di Favara, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio fino alla sua conclusione.

A conclusione di tutto il procedimento/servizio i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabile del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dall'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del GDPR). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti, entro la scadenza del termine fissato, ai seguenti numeri telefonici 0922-448363-448362 -448359 tutti i giorni lavorativi, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

La Responsabile Area P.O.3
Dott.ssa Antonina Crapanzano