

ALLEGATO "A"



## COMUNE DI FAVARA

### AREA N. 6

## “RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI”

### AVVISO PUBBLICO

Stabilizzazione con rapporto a tempo indeterminato e a tempo parziale del personale con qualifica non dirigenziale con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale di cui all'art. 30 della L.R. n. 5/2014 in possesso dei requisiti di cui art. 20, comma 1, del D. Lgs. n.75/2017 e nel rispetto di quanto previsto dal comma 3 articolo n. 22 della L.R. 1/2019.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO l'art. 20, comma 1, del D. Lgs. 75/2017 e s.m.i;  
VISTO l'art. 22, commi 2 e 3, della legge regionale 22/01/2019, n. 1;  
VISTO l'art. 30 della legge regionale 28/01/2014, n. 5;  
VISTO l'art. 26 della L.R. n.8/2018;  
VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;  
VISTA la Legge n.18/2024;  
VISTI i CC.NN.LL. Comparto Regioni ed Enti Locali e Funzioni Locali;  
VISTO il vigente il regolamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 149 del 27.11.2024 con la quale si è provveduto, all'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026, nel quale è inserito il programma triennale del fabbisogno del personale anni 2024/2026 e il piano delle assunzioni anni 2024, 2025 e 2026, nel quale si è disposto di attivare per l'anno 2024 le procedure di stabilizzazione di n. 233 precari riservate al personale con qualifica non dirigenziale con contratto di lavoro a tempo determinato di cui all'art. 30 della L.R. n. 5/2014 in possesso dei requisiti di cui art. 20, comma 1, del D. Lgs. n.75/2017 e nel rispetto di quanto previsto dal comma 3 articolo n. 22 della L.R. 1/2019 in servizio presso questo Comune, tenuto conto dell'art. 26 L.R. n. 8/2018.

Visto che nel suddetto PIAO è inserito il programma triennale del fabbisogno del personale anni 2024/2026 e il piano delle assunzioni anni 2024 e 2025, nel quale sono inserite per l'anno 2024 anche le stabilizzazioni dei n. 233 precari di cui all'elenco allegato (Tabella 1);

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 150 del 29.11.2024 con la quale è stato stabilito di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo n. 1 comma 6 bis della legge n. 18 del 23 febbraio 2024, la stabilizzazione, con contratti di lavoro a tempo parziale, trasformando a tempo indeterminato i contratti già in essere dei dipendenti a tempo determinato di cui all'elenco allegato Tabella 1 alle stesse condizioni e con le stesse ore effettuate;

Vista la Determina Dirigenziale n. 1452 del 04.12.2024 con la quale si approvava la procedura ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato con contratto di lavoro a tempo parziale, trasformando a tempo

indeterminato i contratti già in essere dei dipendenti a tempo determinato di cui all'elenco allegato Tabella 1 alle stesse condizioni e con lo stesso orario di lavoro.

DATO ATTO che è garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento al lavoro, come previsto dal Codice delle pari opportunità fra uomo e donna, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 246/2005 e dell'art. 57 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165;

VISTO l'elenco del personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato a part time inserito nell'elenco regionale di cui all'articolo 30, comma 1, della legge della Regione siciliana 28 gennaio 2014, n. 5, attualmente utilizzato con contratto a tempo determinato part Time presso il Comune di Favara da cui si evince l'Area di inquadramento, l'impegno orario settimanale e i profili professionali posseduti dal personale;

Di dare atto che la stipula dei contratti a tempo indeterminato è subordinata alla presentazione della domanda di adesione e alle dichiarazioni dei requisiti di legge richiesti di cui all'allegato "Avviso pubblico di adesione alla procedura".

#### RENDE NOTO

Che con Determina del Responsabile dell'Area n. 1452 del 04.12.2024 è stato approvato il presente avviso per la stabilizzazione del personale in possesso dei requisiti di cui al comma 1 art. 20 del D. Lgs. 25/05/2017, n. 75 e del comma 3 dell'articolo 22 della L.R. 22 febbraio 2019, n. 1, ai sensi dell'art. 26 della L.R. n. 8/2018, da stabilizzare mediante trasformazione del rapporto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato con lo stesso impegno orario settimanale e lo stesso profilo professionale, per numero 233 unità di personale appartenenti al c.d. "preariato storico" ed in particolare:

<b>Area di inquadramento</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Numero personale da stabilizzare</b>
Operatori	Operatore Generico	137
Operatori esperti	Operatore Esperto Amministrativo	16
Operatori esperti	Operatore Esperto Messo Notificatore	1
Istruttori	Istruttore Amministrativo	49
Istruttori	Istruttore Contabile	2
Istruttori	Istruttore Geometra	12
Istruttori	Agente di Polizia Locale	16

#### ART. 1

#### REQUISITI PER LA STABILIZZAZIONE

(Ai sensi dell'articolo 20, comma 1, lett. b, del D.Lgs. 25/05/2017 e del comma 3 dell'art. 22 della L.R. n. 1/2019 e s.m.i.)

Il presente Avviso è rivolto al personale non dirigenziale, in servizio presso il Comune di Favara di cui all'art. 30 della L.R. n. 5/2014, con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale in possesso di tutti i requisiti espressamente previsti dall'art. 20, c. 1, del D. Lgs. n. 75/2017 e comma 3 art. 22 L.R. n. 1/2019 di seguito richiamati:

a) risulti in servizio, successivamente alla data di entrata in vigore della Legge n. 124/2015, con contratti a tempo determinato presso il Comune di Favara;

b) essere stato reclutato, a tempo determinato, ai sensi del comma 3 dell'art. 22 della L.R. n. 1/2019, con una delle procedure di cui alla legge regionale 21 dicembre 1995, n. 85, alla legge regionale 14 aprile 2006, n. 16, alla legge regionale 29 dicembre 2003, n. 21 e all'articolo 12 della legge regionale 29 dicembre 2009, n. 13, quale requisito utile ai fini dell'applicazione dell'articolo 20, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75;

c) abbia maturato, alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'istanza per la partecipazione alla selezione, alle dipendenze del Comune di Favara, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

## ART. 2

### REQUISITI GENERALI

I candidati devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge, o cittadinanza di uno dei paesi della Comunità europea;

b) Godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali;

c) Idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per i portatori/le portatrici di handicap di cui alla legge n. 104/1992. L'amministrazione si riserva di effettuare la visita medica di controllo, in base alla normativa vigente;

d) Non avere riportato condanne penali per reati che precludono l'accesso al pubblico impiego e comunicare eventuali procedimenti penali in corso;

e) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per avere conseguito l'impiego con documento falso o nullo, ovvero di non essere stato licenziato o essere stato destinatario di un provvedimento di recesso per giusta causa da parte di una pubblica amministrazione;

f) Di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare per i cittadini soggetti a tale obbligo;

g) Di essere iscritti nell'elenco regionale appositamente formato e previsto dall'art. 30 della L.R. n. 5/2014.

Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione, per difetto dei prescritti requisiti.

## ART. 3

### DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando lo schema allegato "A" Schema di domanda debitamente sottoscritta, a disposizione presso l'Ufficio del personale nonché reperibile sul sito istituzionale del Comune di Favara nella Sezione Amministrazione Trasparente – Sotto Sezione Bandi di concorso, gli/le aspiranti dovranno indicare e dichiarare ai sensi degli artt. 46-47 D.P.R., sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., nelle ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

Cognome, nome, luogo e data di nascita ed il comune di residenza;

Codice Fiscale;

Recapito telefonico, eventuale indirizzo e-mail ed indirizzo PEC;

Di essere cittadino italiano o equiparato o cittadino comunitario;

Di voler partecipare alla procedura per la stabilizzazione del personale precario con qualifica non dirigenziale di cui all'art. 30 della L.R. n. 5/2014 con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale in possesso dei requisiti di cui art. 20, comma 1 lett. b, del D. Lgs. n.75/2017 e nel rispetto di quanto previsto dal comma 3 articolo 22 della L.R. 1/2019, indicando il posto per cui si partecipa in relazione all'Area di inquadramento ed al profilo individuato nel contratto a tempo determinato e all'orario di utilizzo attualmente in essere;

Il candidato dovrà indicare un solo posto, tra quelli disponibili, a cui intende partecipare, che dovrà coincidere con l'Area di inquadramento, il profilo rivestito e l'orario di utilizzo, posseduto alla data di scadenza del presente bando;

Eventuali irregolarità o errori materiali potranno essere rettificati in autotutela su invito dell'ufficio competente;

Di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza;

Di non aver subito condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, specificando in caso positivo il reato commesso, la data di decisione, l'Autorità che l'ha emessa e se sono stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale e comunicare eventuali procedimenti penali in corso;

Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per avere conseguito l'impiego con documento falso o nullo, ovvero di non essere stato licenziato e di non essere stato destinatario di un provvedimento di recesso per giusta causa da parte di una pubblica amministrazione;

Di non essere interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;

Di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della L. 23/8/2004 n. 226);

Di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 1 del presente avviso ed in particolare:  
a) essere in servizio, successivamente alla data di entrata in vigore della Legge n. 124/2015 (28/08/2015), con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;  
b) essere stato reclutato, a tempo determinato, ai sensi del comma 3 dell'art. 22 della L.R. n. 1/2019, con una delle procedure di cui alla legge regionale 21 dicembre 1995, n. 85, alla legge regionale 14 aprile 2006, n. 16, alla legge regionale 29 dicembre 2003, n. 21 quale requisito utile ai fini dell'applicazione dell'articolo 20, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75;  
c) aver maturato, alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'istanza per la partecipazione alla selezione, alle dipendenze dell'Amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;

Di essere soggetti appartenenti al regime transitorio come definito dall'art. 2, comma 1, del decreto legislativo n. 81/2000, iscritti nell'elenco regionale appositamente formato in applicazione dell'art. 30 comma 1 e seguenti della L.R. n. 5/2014;

Di prestare attività lavorativa presso il Comune di Favara con contratto a tempo determinato e parziale;

Di avere l' idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto per il quale si partecipa, fatta salva la tutela per i portatori/le portatrici di handicap di cui alla legge n. 104/1992;

Di essere consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per le ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci, e inoltre, della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanata sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000;

Di dichiarare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 2016/679, per l'espletamento della procedura selettiva in oggetto e per l'eventuale assunzione;

Il domicilio ove recapitare le eventuali comunicazioni a riguardo con indicazione del numero telefonico e/o cellulare, se posseduti;

Di essere consapevole che l'assunzione rimane subordinata, ai limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti e da motivate esigenze di organizzazione;

Di accettare senza alcuna riserva i termini e le condizioni previsti nel presente avviso di selezione.

Per ogni altro dato si rinvia al relativo schema di domanda di partecipazione per il posto per cui si concorre, costituendo parte integrante del presente avviso;

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il/la partecipante deve allegare alla domanda pena l'esclusione:

- Copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità;

Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della procedura in oggetto.

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere sottoscritta dal/dalla partecipante, pena la nullità della stessa. A norma delle vigenti disposizioni di legge, la firma non deve essere autenticata (art. 39 DPR 445/2000) ma dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 da parte del candidato che decade eventualmente dai benefici conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ovvero a risoluzione del rapporto di lavoro, eventualmente già costituito.

Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accettate con riserva, subordinandone l'accoglimento definitivo a seguito di regolarizzazione entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione.

Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio dalla selezione:

- l'inoltro della domanda oltre il termine di cui all'avviso di selezione di cui al successivo articolo 4;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- il mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente avviso.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti dal presente avviso.

Non saranno tenute in considerazione ai fini dell'eventuale stabilizzazione, le istanze inviate a qualunque titolo in data anteriore alla pubblicazione del presente Avviso.

L'esclusione dalla stabilizzazione, per qualsiasi causa normativamente prevista, potrà essere disposta in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato.

#### ART. 4

##### TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente lo schema allegato "B", indirizzata al Comune di Favara – Responsabile dell'Area Risorse Umane e Servizi Demografici, deve essere trasmessa, alternativamente, con le seguenti modalità:

Presentata brevi manu, direttamente al Comune di Favara – Ufficio Protocollo, negli orari di ufficio dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09.00 alle 13.00 e nel rientro pomeridiano del Mercoledì dalle ore 15.30 alle ore 17.30 e l'originale protocollato consegnato all'Ufficio Risorse Umane o tramite PEC: risorseumane@pec.comune.favara.ag.it;

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere trasmessa al Comune entro e non oltre il termine perentorio di 7 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente alla sezione "Amministrazione trasparente/Bandi e Concorsi del sito web istituzionale dell'Ente.

Se il termine scade in giorno festivo, esso è automaticamente prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse oltre la data di scadenza del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva, in caso di problematiche tecniche di natura temporanea, di prorogare il termine di invio per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema informatico, fermo restando il termine di scadenza originario ai fini del possesso dei requisiti di partecipazione al presente Avviso.

Sull'esterno della busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione oltre che riportare il nominativo del partecipante dovrà essere apposta la seguente dicitura: "Procedura per la stabilizzazione riservata al personale del Comune di Favara con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale".

La prova dell'avvenuta trasmissione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del/della partecipante.

L'Ufficio Protocollo avrà cura di trasmettere tutte le domande di partecipazione al Responsabile del Servizio Risorse Umane.

#### ART. 5

##### ISTRUTTORIA E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane procederà all'istruttoria delle domande pervenute ai fini della formazione degli elenchi per Area professionale e profilo dei soggetti in possesso dei requisiti prescritti ai fini della stabilizzazione e secondo l'ordine di acquisizione al protocollo e di un eventuale elenco dei soggetti esclusi con indicazione delle cause di esclusione.

Gli elenchi sopracitati saranno approvati con Determina del Responsabile dell'Area Risorse Umane.

Coloro i quali risulteranno utilmente inseriti negli elenchi degli aventi diritto alla stabilizzazione verranno convocati per la stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'Amministrazione comunale.

L'inquadramento sarà definito prendendo a riferimento l'Area di appartenenza.

#### ART. 6 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico applicato è quello previsto dal CCNL, personale non dirigente – Funzioni Locali del 16/11/2022 per l'Area di riferimento, pari ad uno stipendio tabellare annuo rapportato alle ore di effettivo servizio.

Spettano, inoltre, l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare se e in quanto dovuto, le indennità previste dal CCNL vigente e dalla legge.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previste per legge.

#### ART. 7 ASSUNZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE

L'assunzione in servizio dei candidati, inseriti negli elenchi per Area professionale dei soggetti in possesso dei requisiti prescritti ai fini della stabilizzazione, avverrà con contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato, secondo le disposizioni di legge, delle norme comunitarie e del contratto collettivo nazionale del comparto Funzioni locali in vigore al momento dell'assunzione.

Il responsabile del procedimento invita gli aventi diritto inseriti negli elenchi di cui sopra, tramite notifica all'interessato, a presentarsi il giorno stabilito per la stipula del contratto individuale di lavoro.

Il candidato, utilmente collocato negli elenchi di cui sopra, sarà assunto in servizio e dovrà sostenere il periodo di prova nel rispetto delle disposizioni contrattuali o di altra analoga norma vigente al momento della sottoscrizione del relativo contratto.

Il candidato che, senza giustificato motivo, non si presenta in servizio, decade dalla nomina. Qualora per giustificato motivo, assuma servizio con ritardo rispetto alla data prefissata, gli effetti economici decorrono dal giorno di effettiva presa in servizio.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di non procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro anche dopo l'approvazione della graduatoria per motivate esigenze di organizzazione e/o per limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti.

L'Amministrazione ha la facoltà di modificare, sospendere, riaprire i termini della scadenza della selezione.

#### ART. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati forniti avviene nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti e trattati dall'Amministrazione prevalentemente con mezzi informatici per le finalità di gestione della procedura di stabilizzazione e per le finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo degli elenchi.

Il conferimento dei suddetti dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per il candidato di partecipare alla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali ed agli articoli 15, 16, 17, 18, 20 e 23 del Regolamento UE 2016/679, tra i quali, il diritto di accesso ai dati personali, ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di chiedere la portabilità dei dati, di opporsi al trattamento, di revocare il consenso, di proporre reclamo al garante della privacy.

Il Titolare del trattamento e della protezione dei dati è il Responsabile dell'Area Risorse Umane al quale è possibile rivolgersi per esercitare i suddetti diritti e/o per chiedere eventuali chiarimenti in materia di tutela dei dati personali;

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e della L.R. n. 10/1991 e s.m.i., si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del/della partecipante, attraverso la sua domanda di partecipazione.

#### ART. 9 PARI OPPORTUNITÀ

L'Amministrazione comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, nel rispetto del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

#### ART. 10 DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari così ovvero in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

In questo caso, l'Amministrazione darà immediata relativa comunicazione, che ha valore di notifica a tutti gli effetti per gli interessati, sul sito web del Comune di Favara – Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di Concorso.

Tutte le eventuali comunicazioni inerenti alla procedura in oggetto avverranno mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di concorso.

La sopra riportata forma di informazione e di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge, anche ai sensi e per gli effetti della L. n. 241/1990 e s.m.i. e della L.R. n. 10/1991 e sostituisce ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

L'Amministrazione non assume responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni causato da non esatte dichiarazioni da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda.

L'Avviso ed il relativo schema della domanda di partecipazione sono disponibili presso: l'Ufficio Personale Atti Gestionali del Comune, nonché sul sito web del Comune di Favara all'indirizzo: Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di Concorso.

Per eventuali informazioni e per la richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/90 e della L.R. n. 10/1991 è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale Atti Gestionali del Comune negli orari d'ufficio

Favara, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area

Giuseppe Cusumano