

MODELLO DI PRESENTAZIONE OFFERTA

Invio a mezzo PEC a comune.favara@pec.it

AL **COMUNE DI FAVARA**
Area n. 1 Area Affari Generali
Piazza Cavour
92026 Favara (AG)

OGGETTO: Incarico di difesa e patrocinio legale in favore del Comune di Favara nel giudizio di cui al ricorso alla Suprema Corte di Cassazione di YYYYYY contro il Comune di Favara per la Cassazione della Sentenza n. 4176/2023 della Corte di Giustizia Tributaria II grado della Sicilia, sezione 3 – Produzione di Offerta economica e dichiarazioni ex artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii..

Il sottoscritto _____, nato a _____,
il _____ con studio legale in _____, Via _____,
codice fiscale _____, Partita IVA _____,
in qualità di¹ _____;
con riferimento alla lettera di Codesto Comune di invito a presentare la propria offerta per l'affidamento dell'incarico indicato in oggetto ed essendo interessato all'affidamento dello stesso,

OFFRE
per l'espletamento dell'incarico in oggetto

il **RIBASSO UNICO PERCENTUALE DEL _____%** (in lettere
_____ **percento**), **sul compenso**
tabellare soggetto a ribasso di € 542,40 (oltre spese generali al 15%, C.P.A. al 4% ed IVA al 22%) di cui al
preventivo di spesa ricevuto con l'invito sopra menzionato.

DICHIARA
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni,

1. di essere in possesso della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
2. l'insussistenza di cause di incompatibilità per il conferimento dell'incarico in oggetto;
3. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali di cui al Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, ove applicabile (Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 07.08.2017 e successivamente rettificato con deliberazioni di Giunta comunale nn. 143 del 12.12.2017, 122 del 29.12.2020 e 22 del 29.03.2021), di cui all'Avviso pubblico per la formazione dell'albo degli avvocati di fiducia del Comune di Favara (approvato con determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G., così come rettificata ed integrata con determinazioni del Responsabile di P.O. nn. 33/2021 R.G. e 392/2021 R.G.), di cui alla lettera di invito a presentare la presente offerta e del preventivo di spesa relativo all'incarico in argomento, nonché degli oneri connessi, degli obblighi ed oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro e previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione e di accettarli;
4. di aver preso conoscenza, nel complesso, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla esecuzione dell'incarico in oggetto e sulla determinazione della propria offerta, e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
5. di essere consapevole che il corrispettivo per l'incarico di cui in oggetto sarà pari ai compensi previsti nel preventivo di spesa per le singole fasi – al netto del ribasso offerto – se ed in quanto necessarie ed effettivamente prestate e debitamente comprovate;
6. di obbligarsi ad assumere gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i. e di essere consapevole che il mancato rispetto dell'obbligo suddetto comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;
7. di rispettare le disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro, pena la risoluzione del contratto relativo all'affidamento in oggetto (art. 10, comma 1, del Protocollo di Legalità);
8. di obbligarsi a fare rispettare, ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta – ove compatibili - derivanti dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e dal Codice di

¹ specificare se in nome e per conto proprio, di delegato, di rappresentante legale, ecc. a seconda delle ipotesi.

N.B. Nei casi di studi associati andranno indicati i dati di tutti i componenti dello studio associato che intende presentare l'istanza, la quale andrà sottoscritta da tutti i predetti componenti o da soggetto delegato

Comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione comunale di Favara – approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 116/2022 – e dichiara di essere pienamente consapevole che, in caso di violazione di tali obblighi da parte dei predetti soggetti, incorrerà nella risoluzione del contratto relativo all'affidamento in oggetto;

9. ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Favara che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
10. di essere consapevole che l'incarico in oggetto decorrerà dalla data di consegna dello stesso e durerà fino alla definizione del grado di giudizio di che trattasi, fatti salvi gli obblighi in capo all'affidatario dell'incarico, prescritti dal regolamento comunale sopra citato;
11. che non subappalterà anche parzialmente ad altro professionista il servizio in oggetto;
12. l'insussistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico oggetto dell'affidamento, in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense ed al codice integrativo di disciplina dell'ente;
13. di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 5, comma I, lettera p) del regolamento comunale sopra citato, il Comune di Favara procederà alla risoluzione del contratto inerente l'incarico in oggetto al verificarsi anche di una sola delle seguenti ipotesi: venir meno in capo all'Affidatario dell'incarico dei requisiti previsti dal regolamento comunale e dalla legge vigente in materia; violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti previste dalla normativa vigente; verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 84, comma 3 ed all'art. 92, commi 2 e seguenti, D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni;
14. ai sensi dell'art. 14, comma 2, D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, che non sono intercorsi, con il *Responsabile dell'Area n. 1, Dott. Giuseppe Pullara*, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del codice civile;
15. di essere in possesso della seguente polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione di avvocato: Polizza n. _____, emessa da _____, con durata dal _____ al _____;

DICHIARA, altresì,

ai sensi del "Protocollo di Legalità – Accordo di Programma Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa", richiamato nella Circolare dell'Assessorato Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31 gennaio 2006, cui il Comune di Favara ha aderito giusta deliberazione di Giunta comunale n. 100 dell'1 giugno 2010

16. di obbligarsi espressamente:
 - a) a comunicare, tramite il RUP, alla Stazione Appaltante lo stato di avanzamento del servizio;
 - b) a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
 - c) a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);

DICHIARA ESPRESSAMENTE ED IN MODO SOLENNE

17. che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
18. a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
19. di obbligarsi a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
20. di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

DICHIARA ALTRESÌ ESPRESSAMENTE

21. di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, il sottoscritto professionista verrà escluso.

DICHIARA,

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni,

22. di aver preso visione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione del Comune di Favara (P.I.A.O.) 2023/205, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 85 del 19 ottobre 2023;
25. che NON SUSSISTONO (oppure) SUSSISTONO relazioni di parentela o affinità tra il sottoscritto e i dirigenti e/o dipendenti comunali con compiti di responsabilità nel procedimento del settore interessato (**Dott. Giuseppe Pullara, Provenzano Giacinto e Rubino Vincenza**); nel caso sussistano relazioni di parentela o

affinità indicare quali: _____

DICHIARA ALTRESÌ

26. Di impegnarsi, in caso di affidamento dell'incarico in proprio favore:
- a. alla stretta osservanza del codice deontologico;
 - b. ad aggiornare l'ufficio contenzioso sugli sviluppi degli incarichi che gli vengono affidati, procedendo a trasmettere – in formato digitale - al predetto ufficio gli atti di pertinenza di volta in volta posti in essere e/o ricevuti e/o di cui viene a conoscenza e ciò con solerzia e, comunque, entro il termine di giorni sette dalla loro produzione e/o acquisizione;
 - c. ad aggiornare formalmente e costantemente l'Ente sullo stato generale del giudizio e l'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e ad inviare nei tempi sopra indicati – in formato digitale - copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito;
 - d. a trasmettere all'ufficio contenzioso - alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio, per cui è incaricato - una relazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame, o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio, o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
 - e. a informare – con un congruo anticipo - l'ufficio contenzioso sulla eventuale necessità di sostenere delle spese vive, indicandone l'ammontare anche presunto;
 - f. a redigere, su richiesta dell'ufficio contenzioso dell'Ente, un'apposita relazione sullo stato della causa ai fini della determinazione del “fondo per rischi ed oneri”;
 - g. a rendere parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale;
 - h. a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune, per la durata del rapporto instaurato;
 - i. a garantire la propria personale reperibilità anche attraverso la comunicazione di apposito numero di telefono cellulare;
 - j. di essere consapevole che, al fine di verificare l'affidabilità dei soggetti che contrattano con la Pubblica Amministrazione – si procederà alla verifica delle dichiarazioni ex artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., prodotte in sede di offerta e che, in caso di dichiarazioni mendaci, incorrerà nella revoca dell'affidamento dell'incarico, con conseguente segnalazione alle Autorità competenti;
 - k. di impegnarsi a rendere, con solerzia – su semplice richiesta dell'ufficio contenzioso –, le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., occorrenti al Comune di Favara ai fini degli adempimenti di cui all'art. 15, D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. e ii. (ovvero dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali) e di cui all'art. 53, comma 14, D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii. (l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse).

Data, _____

Firma del titolare/legale rappresentante

Sottoscrizione non autenticata, **ma corredata da copia
fotostatica del documento di identità del firmatario**
(art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000)

MODELLO DI PRESENTAZIONE OFFERTA

Invio a mezzo PEC a comune.favara@pec.it

AL **COMUNE DI FAVARA**
Area n. 1 Area Affari Generali
Piazza Cavour
92026 Favara (AG)

OGGETTO: Incarico di difesa e patrocinio legale in favore del Comune di Favara nel giudizio di cui al ricorso alla Suprema Corte di Cassazione di YYYYYY contro il Comune di Favara per la Cassazione della Sentenza n. 4176/2023 della Corte di Giustizia Tributaria II grado della Sicilia, sezione 3 – Produzione di Offerta economica e dichiarazioni ex artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii..

Il sottoscritto _____, nato a _____,
il _____ con studio legale in _____, Via _____,
codice fiscale _____, Partita IVA _____,
in qualità di¹ _____;
con riferimento alla lettera di Codesto Comune di invito a presentare la propria offerta per l'affidamento dell'incarico indicato in oggetto ed essendo interessato all'affidamento dello stesso,

OFFRE
per l'espletamento dell'incarico in oggetto

il **RIBASSO UNICO PERCENTUALE DEL _____%** (in lettere
_____ **percento**), **sul compenso**
tabellare soggetto a ribasso di € 542,40 (oltre spese generali al 15%, C.P.A. al 4% ed IVA al 22%) di cui al
preventivo di spesa ricevuto con l'invito sopra menzionato.

DICHIARA
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni,

1. di essere in possesso della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
2. l'insussistenza di cause di incompatibilità per il conferimento dell'incarico in oggetto;
3. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali di cui al Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, ove applicabile (Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 07.08.2017 e successivamente rettificato con deliberazioni di Giunta comunale nn. 143 del 12.12.2017, 122 del 29.12.2020 e 22 del 29.03.2021), di cui all'Avviso pubblico per la formazione dell'albo degli avvocati di fiducia del Comune di Favara (approvato con determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G., così come rettificata ed integrata con determinazioni del Responsabile di P.O. nn. 33/2021 R.G. e 392/2021 R.G.), di cui alla lettera di invito a presentare la presente offerta e del preventivo di spesa relativo all'incarico in argomento, nonché degli oneri connessi, degli obblighi ed oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro e previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione e di accettarli;
4. di aver preso conoscenza, nel complesso, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla esecuzione dell'incarico in oggetto e sulla determinazione della propria offerta, e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
5. di essere consapevole che il corrispettivo per l'incarico di cui in oggetto sarà pari ai compensi previsti nel preventivo di spesa per le singole fasi – al netto del ribasso offerto – se ed in quanto necessarie ed effettivamente prestate e debitamente comprovate;
6. di obbligarsi ad assumere gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i. e di essere consapevole che il mancato rispetto dell'obbligo suddetto comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;
7. di rispettare le disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro, pena la risoluzione del contratto relativo all'affidamento in oggetto (art. 10, comma 1, del Protocollo di Legalità);
8. di obbligarsi a fare rispettare, ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta – ove compatibili - derivanti dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e dal Codice di

¹ specificare se in nome e per conto proprio, di delegato, di rappresentante legale, ecc. a seconda delle ipotesi.

N.B. Nei casi di studi associati andranno indicati i dati di tutti i componenti dello studio associato che intende presentare l'istanza, la quale andrà sottoscritta da tutti i predetti componenti o da soggetto delegato

Comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione comunale di Favara – approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 116/2022 – e dichiara di essere pienamente consapevole che, in caso di violazione di tali obblighi da parte dei predetti soggetti, incorrerà nella risoluzione del contratto relativo all'affidamento in oggetto;

9. ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Favara che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
10. di essere consapevole che l'incarico in oggetto decorrerà dalla data di consegna dello stesso e durerà fino alla definizione del grado di giudizio di che trattasi, fatti salvi gli obblighi in capo all'affidatario dell'incarico, prescritti dal regolamento comunale sopra citato;
11. che non subappalterà anche parzialmente ad altro professionista il servizio in oggetto;
12. l'insussistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico oggetto dell'affidamento, in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense ed al codice integrativo di disciplina dell'ente;
13. di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 5, comma I, lettera p) del regolamento comunale sopra citato, il Comune di Favara procederà alla risoluzione del contratto inerente l'incarico in oggetto al verificarsi anche di una sola delle seguenti ipotesi: venir meno in capo all'Affidatario dell'incarico dei requisiti previsti dal regolamento comunale e dalla legge vigente in materia; violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti previste dalla normativa vigente; verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 84, comma 3 ed all'art. 92, commi 2 e seguenti, D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni;
14. ai sensi dell'art. 14, comma 2, D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, che non sono intercorsi, con il *Responsabile dell'Area n. 1, Dott. Giuseppe Pullara*, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del codice civile;
15. di essere in possesso della seguente polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione di avvocato: Polizza n. _____, emessa da _____, con durata dal _____ al _____;

DICHIARA, altresì,

ai sensi del "Protocollo di Legalità – Accordo di Programma Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa", richiamato nella Circolare dell'Assessorato Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31 gennaio 2006, cui il Comune di Favara ha aderito giusta deliberazione di Giunta comunale n. 100 dell'1 giugno 2010

16. di obbligarsi espressamente:
 - a) a comunicare, tramite il RUP, alla Stazione Appaltante lo stato di avanzamento del servizio;
 - b) a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
 - c) a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);

DICHIARA ESPRESSAMENTE ED IN MODO SOLENNE

17. che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
18. a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
19. di obbligarsi a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
20. di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

DICHIARA ALTRESÌ ESPRESSAMENTE

21. di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, il sottoscritto professionista verrà escluso.

DICHIARA,

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni,

22. di aver preso visione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione del Comune di Favara (P.I.A.O.) 2023/205, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 85 del 19 ottobre 2023;
25. che NON SUSSISTONO (oppure) SUSSISTONO relazioni di parentela o affinità tra il sottoscritto e i dirigenti e/o dipendenti comunali con compiti di responsabilità nel procedimento del settore interessato (**Dott. Giuseppe Pullara, Provenzano Giacinto e Rubino Vincenza**); nel caso sussistano relazioni di parentela o

affinità indicare quali: _____

DICHIARA ALTRESÌ

26. Di impegnarsi, in caso di affidamento dell'incarico in proprio favore:
- a. alla stretta osservanza del codice deontologico;
 - b. ad aggiornare l'ufficio contenzioso sugli sviluppi degli incarichi che gli vengono affidati, procedendo a trasmettere – in formato digitale - al predetto ufficio gli atti di pertinenza di volta in volta posti in essere e/o ricevuti e/o di cui viene a conoscenza e ciò con solerzia e, comunque, entro il termine di giorni sette dalla loro produzione e/o acquisizione;
 - c. ad aggiornare formalmente e costantemente l'Ente sullo stato generale del giudizio e l'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e ad inviare nei tempi sopra indicati – in formato digitale - copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito;
 - d. a trasmettere all'ufficio contenzioso - alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio, per cui è incaricato - una relazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame, o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio, o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
 - e. a informare – con un congruo anticipo - l'ufficio contenzioso sulla eventuale necessità di sostenere delle spese vive, indicandone l'ammontare anche presunto;
 - f. a redigere, su richiesta dell'ufficio contenzioso dell'Ente, un'apposita relazione sullo stato della causa ai fini della determinazione del “fondo per rischi ed oneri”;
 - g. a rendere parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale;
 - h. a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune, per la durata del rapporto instaurato;
 - i. a garantire la propria personale reperibilità anche attraverso la comunicazione di apposito numero di telefono cellulare;
 - j. di essere consapevole che, al fine di verificare l'affidabilità dei soggetti che contrattano con la Pubblica Amministrazione – si procederà alla verifica delle dichiarazioni ex artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., prodotte in sede di offerta e che, in caso di dichiarazioni mendaci, incorrerà nella revoca dell'affidamento dell'incarico, con conseguente segnalazione alle Autorità competenti;
 - k. di impegnarsi a rendere, con solerzia – su semplice richiesta dell'ufficio contenzioso –, le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., occorrenti al Comune di Favara ai fini degli adempimenti di cui all'art. 15, D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. e ii. (ovvero dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali) e di cui all'art. 53, comma 14, D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii. (l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse).

Data, _____

Firma del titolare/legale rappresentante

Sottoscrizione non autenticata, **ma corredata da copia
fotostatica del documento di identità del firmatario**
(art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000)



Comune di Favara

Piazza Cavour - 92026 Favara (AG)
C. F. 80004120848 – P. I.V.A. 01855140842
tel. 0922 448111 – fax 0922 31664
Area n. 1 – Affari Generali
Servizio n. 2 – Affari Legali e Contratti
tel. 0922 448818

Invio a mezzo PEC

Gent.mo
Avv.

Oggetto: *Incarico di difesa e patrocinio legale in favore del Comune di Favara nel giudizio di cui al ricorso alla Suprema Corte di Cassazione di YYYYYY contro il Comune di Favara per la Cassazione della Sentenza n. 4176/2023 della Corte di Giustizia Tributaria II grado della Sicilia, sezione 3 – INDAGINE DI MERCATO – Invito a presentare offerta da far pervenire il giorno 21.12.2023 dopo le ore 16,00 ed entro le ore 23.30.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA n. 1

Vista la determinazione sindacale n. 67 del 20.12.2023, con la quale è stato disposto:

- 1) di costituirsi e resistere nel giudizio avanti alla Suprema Corte di Cassazione di YYYYYY, contro Comune di Favara, per ottenere la cassazione della Sentenza n. 4176/2023 della Corte di Giustizia Tributaria II grado della Sicilia, sezione 3;
- 2) di demandare al Responsabile dell'Area n. 1, denominata "Area Affari Generali", l'adozione di tutti gli atti e/o provvedimenti amministrativi consequenziali necessari alla costituzione in giudizio dell'Ente, nei modi e termini di cui al Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'Ente;
- 3) di dare atto che la costituzione in giudizio di questo Comune verrà finanziata con le risorse di cui al cap. 13800, art. 1, denominato "liti, arbitraggi e consulenze" del bilancio comunale;

Dovendo procedere all'affidamento dell'incarico citato in oggetto;

Visto il Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente Approvato con deliberazione della Giunta Comunale (n. 74 del 07.08.2017 e successivamente rettificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 143 del 12.12.2017, n. 122 del 29.12.2020 e n. 22 del 29.03.2021), ove applicabile, tenuto conto dell'intervenuta abrogazione del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche integrazioni, ai sensi dell'art. 226 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e successive modifiche ed integrazioni, decreto, quest'ultimo, recepito dalla Regione Siciliana con L. 12 ottobre 2023, n. 12;

Richiamato l'art. 4, commi II, IV e V, del predetto Regolamento comunale che testualmente recitano come segue:

- II. *Il Responsabile della Posizione Organizzativa, cui fa capo l'ufficio comunale del contenzioso, individua il professionista cui affidare l'incarico di patrocinio legale richiedendo un preventivo ad almeno tre legali inclusi nella sezione competente dell'Albo di cui al presente regolamento.*
- IV. *La scelta dei professionisti cui richiedere il preventivo – ai fini dell'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico - è fatta attingendo il/i nominativo/i dall'Albo degli avvocati di fiducia iscritti nella sezione competente dell'Albo comunale di che trattasi e nel rispetto dei seguenti principi:*
 - Specializzazioni ed esperienze;
 - Foro di competenza della causa da affidare;
 - Rotazione tra i professionisti inseriti nell'Albo;
 - Assenza conflitto di interesse con riferimento al singolo incarico in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense ed al codice integrativo di disciplina dell'ente;
- V. *L'affidamento dell'incarico avverrà in favore del professionista che avrà presentato il maggior ribasso unico percentuale sui valori medi di cui alle tabelle forensi allegato al Decreto Ministero della Giustizia 10 marzo 2014, n. 55 e successive modifiche ed integrazioni, ordinariamente diminuiti del 20%, fatta salva la facoltà, concessa al Responsabile della Posizione Organizzativa cui fa capo l'ufficio contenzioso, di procedere ad*

una minore diminuzione o aumento di detti valori medi in relazione al contenuto e alle caratteristiche dell'incarico legale da affidare;

Preso atto che la S.V. risulta iscritta alla sezione competente (sezione del Contenzioso tributario e abilitazione al patrocinio legale presso le Giurisdizioni Superiori) dell'Albo degli Avvocati di fiducia di questo Comune, aggiornato al 30.06.2023, di cui al Regolamento comunale sopra menzionato;

invita la S.V.
ove interessata all'eventuale affidamento dell'incarico in oggetto

a volere inoltrare la migliore offerta - in forma di ribasso unico percentuale, sul compenso tabellare posto a base di gara di € 542,40 (oltre spese generali al 15%, C.P.A. al 4% ed I.V.A. al 22%) di cui al preventivo di spesa quivi allegato – che la S.V. sarebbe disposta a praticare in caso di affidamento dell'incarico in Vs. favore.

Sono fatti salvi i rimborsi spese di cui all'art. 8 del regolamento comunale sopra citato, inerenti spese vive quali contributo unificato, marche da bollo, spese di notifiche e simili.

Nel rispetto delle disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali di cui alla L. 21.04.2023, n. 49, saranno automaticamente escluse le offerte che risulteranno inferiori ai minimi tariffari di cui al D. M. 13 agosto 2022, n. 147 e ss. mm. e ii. e consequenzialmente, nella fattispecie, saranno automaticamente escluse le offerte che presenteranno un ribasso unico percentuale maggiore del 37,50%.

La S.V. dovrà – a pena di esclusione - far pervenire, esclusivamente a mezzo PEC (da inoltrare all'indirizzo comune.favara@pec.it all'attenzione del Responsabile dell'Area n. 1) il giorno 21.12.2023, dopo le ore 16,00 ed entro le ore 23,30, la Vs. offerta, conforme al modello quivi allegato.

L'offerta andrà corredata dalla copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Di seguito, si sintetizzano le caratteristiche principali dell'oggetto dell'eventuale affidamento:

- a) *interesse pubblico che si intende soddisfare*: Tutela delle ragioni ed interessi del Comune di Favara nel giudizio di cui sopra;
- b) *caratteristiche dell'incarico*: l'incarico da espletare durerà fino alla definizione del giudizio di terzo grado inerente il procedimento giudiziario in argomento e comprende – se ed in quanto ne ricorreranno i presupposti e/o le necessità – la fase di studio della controversia, la fase introduttiva del giudizio e la fase decisionale, fasi da espletarsi ai sensi e nel rispetto del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, dell'Avviso di cui alla determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G. – così come rettificata ed integrata con determinazioni del Responsabile di P.O. nn. 33/2021 R.G. e 392/2021 R.G.-, dello schema di lettera d'invito a presentare offerta e del preventivo di spesa quivi allegati;
- c) *importo massimo stimato dell'affidamento*: € 791,43 onnicomprensivi;
- d) *copertura contabile*: dotazioni previste al Capitolo 13800, articolo 1, denominato "Liti, arbitraggi e consulenze" del bilancio comunale;
- e) *procedura di affidamento*: affidamento previa indagine di mercato condotta interpellando, mediante apposita lettera di invito a presentare offerta, almeno tre professionisti iscritti all'Albo degli Avvocati di fiducia del Comune di Favara nella sezione del Contenzioso Tributario, abilitati al patrocinio presso le Giurisdizioni Superiori, e ciò ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma V, del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente;
- f) *criteri di selezione dei professionisti e offerte*: i professionisti da invitare verranno selezionati secondo quanto disposto dall'art. 4, comma IV, del regolamento comunale di cui alla precedente lettera b); l'affidamento dell'incarico interverrà in favore del professionista che avrà offerto il maggiore ribasso unico percentuale sul compenso tabellare di € 542,40 (oltre spese generali al 15%, CPA al 4% e IVA al 22%), di cui al preventivo di spesa allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale; alla luce delle disposizioni di cui alla L. n. 49/2023, saranno considerate anomale e verranno automaticamente escluse le offerte il cui importo (risultante dall'applicazione del ribasso offerto al suddetto compenso tabellare di € 542,40) risulterà inferiore ai minimi tariffari di cui al D. M. 10 marzo 2014, n. 55 e successive modifiche ed integrazioni; fatta salva l'esclusione automatica appena menzionata, qualora più professionisti dovessero presentare il medesimo maggior ribasso unico percentuale, si procederà all'affidamento mediante sorteggio tra gli stessi;
- g) *principali condizioni contrattuali*: il rapporto contrattuale con l'operatore economico affidatario si intenderà di fatto concluso con il completamento delle attività forensi, fino alla definizione del terzo grado di giudizio, attività che dovranno essere svolte ai sensi e nel rispetto del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, dell'Avviso di cui alla determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G. – così come rettificata ed integrata con determinazioni del Responsabile di P.O. nn. 33/2021

R.G. e 392/2021 R.G.-, dello schema di lettera d'invito a presentare offerta, del modello di offerta e del preventivo di spesa quivi allegati;

- h) *forma contrattuale*: il contratto tra il Comune di Favara e il soggetto affidatario dell'incarico verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri dell'Unione Europea.

La presente nota è finalizzata ad avviare una mera indagine di mercato, ai fini di un eventuale affidamento dell'incarico in oggetto e non è in alcun modo vincolante per questo Comune di Favara, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti offerenti possano vantare alcuna pretesa.

Si allegano:

- 1) modello di offerta;
- 2) preventivo di spesa;
- 3) ricorso in Cassazione;
- 4) nota prot. n. 54293/18.12.2023 e relativi allegati.

Informazioni

Ogni informazione o chiarimento in ordine all'affidamento del servizio di che trattasi potrà essere richiesto al Responsabile dell'Area n. 1, Dott. Giuseppe Pullara (po1@pec.comune.favara.ag.it) o al Sig. Provenzano Giacinto (tel. 0922 448818, e-mail giacinto.provenzano@comune.favara.ag.it).

Trattamento dei dati personali

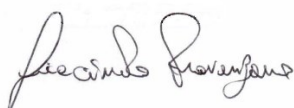
I dati forniti dai partecipanti verranno trattati in correttezza liceità e trasparenza ai sensi dell'art. 5 del (UE) 679/2016 G.D.P.R. e ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/6/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

I soggetti partecipanti hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento U.E. 2016/679.

Il trattamento è su base giuridica dell'art. 6 lettera E, del GDPR pertanto non è necessaria la raccolta del consenso, più specificatamente, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

E' disponibile per la consultazione l'informativa specifica nella sezione privacy del sito istituzionale dell'ente www.comune.favara.ag.it

Il Responsabile del Servizio n. 2
Affari Legali e Contratti
Giacinto Provenzano



Il Responsabile dell'Area n. 1
Affari Generali
Dott. Giuseppe Pullara



Comune di Favara

Piazza Cavour - 92026 Favara (AG)
C. F. 80004120848 – P. I.V.A. 01855140842
tel. 0922 448111 – fax 0922 31664
Area n. 1 – Affari Generali
Servizio n. 2 – Affari Legali e Contratti
tel. 0922 448818

Invio a mezzo PEC

Gent.mo
Avv.

Oggetto: *Incarico di difesa e patrocinio legale in favore del Comune di Favara nel giudizio di cui al ricorso alla Suprema Corte di Cassazione di YYYYYY contro il Comune di Favara per la Cassazione della Sentenza n. 4176/2023 della Corte di Giustizia Tributaria II grado della Sicilia, sezione 3 – INDAGINE DI MERCATO – Invito a presentare offerta da far pervenire il giorno 21.12.2023 dopo le ore 16,00 ed entro le ore 23.30.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA n. 1

Vista la determinazione sindacale n. 67 del 20.12.2023, con la quale è stato disposto:

- 1) di costituirsi e resistere nel giudizio avanti alla Suprema Corte di Cassazione di YYYYYY, contro Comune di Favara, per ottenere la cassazione della Sentenza n. 4176/2023 della Corte di Giustizia Tributaria II grado della Sicilia, sezione 3;
- 2) di demandare al Responsabile dell'Area n. 1, denominata "Area Affari Generali", l'adozione di tutti gli atti e/o provvedimenti amministrativi consequenziali necessari alla costituzione in giudizio dell'Ente, nei modi e termini di cui al Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'Ente;
- 3) di dare atto che la costituzione in giudizio di questo Comune verrà finanziata con le risorse di cui al cap. 13800, art. 1, denominato "liti, arbitraggi e consulenze" del bilancio comunale;

Dovendo procedere all'affidamento dell'incarico citato in oggetto;

Visto il Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente Approvato con deliberazione della Giunta Comunale (n. 74 del 07.08.2017 e successivamente rettificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 143 del 12.12.2017, n. 122 del 29.12.2020 e n. 22 del 29.03.2021), ove applicabile, tenuto conto dell'intervenuta abrogazione del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche integrazioni, ai sensi dell'art. 226 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e successive modifiche ed integrazioni, decreto, quest'ultimo, recepito dalla Regione Siciliana con L. 12 ottobre 2023, n. 12;

Richiamato l'art. 4, commi II, IV e V, del predetto Regolamento comunale che testualmente recitano come segue:

- II. *Il Responsabile della Posizione Organizzativa, cui fa capo l'ufficio comunale del contenzioso, individua il professionista cui affidare l'incarico di patrocinio legale richiedendo un preventivo ad almeno tre legali inclusi nella sezione competente dell'Albo di cui al presente regolamento.*
- IV. *La scelta dei professionisti cui richiedere il preventivo – ai fini dell'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico - è fatta attingendo il/i nominativo/i dall'Albo degli avvocati di fiducia iscritti nella sezione competente dell'Albo comunale di che trattasi e nel rispetto dei seguenti principi:*
 - Specializzazioni ed esperienze;
 - Foro di competenza della causa da affidare;
 - Rotazione tra i professionisti inseriti nell'Albo;
 - Assenza conflitto di interesse con riferimento al singolo incarico in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense ed al codice integrativo di disciplina dell'ente;
- V. *L'affidamento dell'incarico avverrà in favore del professionista che avrà presentato il maggior ribasso unico percentuale sui valori medi di cui alle tabelle forensi allegate al Decreto Ministero della Giustizia 10 marzo 2014, n. 55 e successive modifiche ed integrazioni, ordinariamente diminuiti del 20%, fatta salva la facoltà, concessa al Responsabile della Posizione Organizzativa cui fa capo l'ufficio contenzioso, di procedere ad*

una minore diminuzione o aumento di detti valori medi in relazione al contenuto e alle caratteristiche dell'incarico legale da affidare;

Preso atto che la S.V. risulta iscritta alla sezione competente (sezione del Contenzioso tributario e abilitazione al patrocinio legale presso le Giurisdizioni Superiori) dell'Albo degli Avvocati di fiducia di questo Comune, aggiornato al 30.06.2023, di cui al Regolamento comunale sopra menzionato;

invita la S.V.
ove interessata all'eventuale affidamento dell'incarico in oggetto

a volere inoltrare la migliore offerta - in forma di ribasso unico percentuale, sul compenso tabellare posto a base di gara di € 542,40 (oltre spese generali al 15%, C.P.A. al 4% ed I.V.A. al 22%) di cui al preventivo di spesa quivi allegato – che la S.V. sarebbe disposta a praticare in caso di affidamento dell'incarico in Vs. favore.

Sono fatti salvi i rimborsi spese di cui all'art. 8 del regolamento comunale sopra citato, inerenti spese vive quali contributo unificato, marche da bollo, spese di notifiche e simili.

Nel rispetto delle disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali di cui alla L. 21.04.2023, n. 49, saranno automaticamente escluse le offerte che risulteranno inferiori ai minimi tariffari di cui al D. M. 13 agosto 2022, n. 147 e ss. mm. e ii. e consequenzialmente, nella fattispecie, saranno automaticamente escluse le offerte che presenteranno un ribasso unico percentuale maggiore del 37,50%.

La S.V. dovrà – a pena di esclusione - far pervenire, esclusivamente a mezzo PEC (da inoltrare all'indirizzo comune.favara@pec.it all'attenzione del Responsabile dell'Area n. 1) il giorno 21.12.2023, dopo le ore 16,00 ed entro le ore 23,30, la Vs. offerta, conforme al modello quivi allegato.

L'offerta andrà corredata dalla copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Di seguito, si sintetizzano le caratteristiche principali dell'oggetto dell'eventuale affidamento:

- a) *interesse pubblico che si intende soddisfare*: Tutela delle ragioni ed interessi del Comune di Favara nel giudizio di cui sopra;
- b) *caratteristiche dell'incarico*: l'incarico da espletare durerà fino alla definizione del giudizio di terzo grado inerente il procedimento giudiziario in argomento e comprende – se ed in quanto ne ricorreranno i presupposti e/o le necessità – la fase di studio della controversia, la fase introduttiva del giudizio e la fase decisionale, fasi da espletarsi ai sensi e nel rispetto del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, dell'Avviso di cui alla determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G. – così come rettificata ed integrata con determinazioni del Responsabile di P.O. nn. 33/2021 R.G. e 392/2021 R.G.-, dello schema di lettera d'invito a presentare offerta e del preventivo di spesa quivi allegati;
- c) *importo massimo stimato dell'affidamento*: € 791,43 onnicomprensivi;
- d) *copertura contabile*: dotazioni previste al Capitolo 13800, articolo 1, denominato "Liti, arbitraggi e consulenze" del bilancio comunale;
- e) *procedura di affidamento*: affidamento previa indagine di mercato condotta interpellando, mediante apposita lettera di invito a presentare offerta, almeno tre professionisti iscritti all'Albo degli Avvocati di fiducia del Comune di Favara nella sezione del Contenzioso Tributario, abilitati al patrocinio presso le Giurisdizioni Superiori, e ciò ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma V, del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente;
- f) *criteri di selezione dei professionisti e offerte*: i professionisti da invitare verranno selezionati secondo quanto disposto dall'art. 4, comma IV, del regolamento comunale di cui alla precedente lettera b); l'affidamento dell'incarico interverrà in favore del professionista che avrà offerto il maggiore ribasso unico percentuale sul compenso tabellare di € 542,40 (oltre spese generali al 15%, CPA al 4% e IVA al 22%), di cui al preventivo di spesa allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale; alla luce delle disposizioni di cui alla L. n. 49/2023, **saranno considerate anomale e verranno automaticamente escluse** le offerte il cui importo (risultante dall'applicazione del ribasso offerto al suddetto compenso tabellare di € 542,40) risulterà inferiore ai minimi tariffari di cui al D. M. 10 marzo 2014, n. 55 e successive modifiche ed integrazioni; fatta salva l'esclusione automatica appena menzionata, qualora più professionisti dovessero presentare il medesimo maggior ribasso unico percentuale, si procederà all'affidamento mediante sorteggio tra gli stessi;
- g) *principali condizioni contrattuali*: il rapporto contrattuale con l'operatore economico affidatario si intenderà di fatto concluso con il completamento delle attività forensi, fino alla definizione del terzo grado di giudizio, attività che dovranno essere svolte ai sensi e nel rispetto del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, dell'Avviso di cui alla determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G. – così come rettificata ed integrata con determinazioni del Responsabile di P.O. nn. 33/2021

R.G. e 392/2021 R.G.-, dello schema di lettera d'invito a presentare offerta, del modello di offerta e del preventivo di spesa quivi allegati;

- h) *forma contrattuale*: il contratto tra il Comune di Favara e il soggetto affidatario dell'incarico verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri dell'Unione Europea.

La presente nota è finalizzata ad avviare una mera indagine di mercato, ai fini di un eventuale affidamento dell'incarico in oggetto e non è in alcun modo vincolante per questo Comune di Favara, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti offerenti possano vantare alcuna pretesa.

Si allegano:

- 1) modello di offerta;
- 2) preventivo di spesa;
- 3) ricorso in Cassazione;
- 4) nota prot. n. 54293/18.12.2023 e relativi allegati.

Informazioni

Ogni informazione o chiarimento in ordine all'affidamento del servizio di che trattasi potrà essere richiesto al Responsabile dell'Area n. 1, Dott. Giuseppe Pullara (po1@pec.comune.favara.ag.it) o al Sig. Provenzano Giacinto (tel. 0922 448818, e-mail giacinto.provenzano@comune.favara.ag.it).

Trattamento dei dati personali

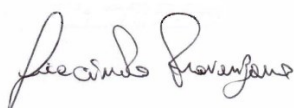
I dati forniti dai partecipanti verranno trattati in correttezza liceità e trasparenza ai sensi dell'art. 5 del (UE) 679/2016 G.D.P.R. e ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/6/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

I soggetti partecipanti hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento U.E. 2016/679.

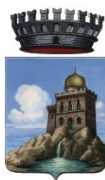
Il trattamento è su base giuridica dell'art. 6 lettera E, del GDPR pertanto non è necessaria la raccolta del consenso, più specificatamente, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

E' disponibile per la consultazione l'informativa specifica nella sezione privacy del sito istituzionale dell'ente www.comune.favara.ag.it

Il Responsabile del Servizio n. 2
Affari Legali e Contratti
Giacinto Provenzano



Il Responsabile dell'Area n. 1
Affari Generali
Dott. Giuseppe Pullara



COMUNE DI FAVARA

Piazza Cavour – 92026 Favara (AG)
C.F. 80004120848, P.IVA 01855140842
Tel.: 0922 448111- fax: 0922 31664
[sito istituzionale: www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)
[pec: comune.favara@pec.it](mailto:comune.favara@pec.it)

Incarico di difesa e patrocinio legale in favore del Comune di Favara nel ricorso alla Suprema Corte di Cassazione di YYYYYY per la Cassazione della sentenza n. 4176/2023 della Corte di Giustizia Tributaria II grado della Sicilia, sezione 3

PREVENTIVO DI SPESA

(Compenso calcolato ai sensi dell'art. 4, comma 2, D.M. n. 55/2014 e ss. mm. e ii.)

Competenza: Corte di Cassazione

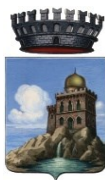
Valore della Causa: Euro 241,00

Fase	Importo
Fase di studio della controversia	€ 201,60
Fase introduttiva del giudizio	€ 227,20
Fase decisionale	€ 113,60
Sommano	€ 542,40
Spese generali (15% sul compenso tabellare)	€ 81,36
sommano	€ 623,76
Cassa Previdenza Avvocati (4%)	€ 24,95
Totale Imponibile	€ 648,71
IVA 22% su Imponibile	€ 142,72
Totale onnicomprensivo	€ 791,43

Favara, 20/12/2023

Il Responsabile del Servizio
Giacinto Provenzano

Il Responsabile dell'Area n. 1
Dott. Giuseppe Pullara



COMUNE DI FAVARA

Piazza Cavour – 92026 Favara (AG)
C.F. 80004120848, P.IVA 01855140842
Tel.: 0922 448111- fax: 0922 31664
[sito istituzionale: www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)
[pec: comune.favara@pec.it](mailto:comune.favara@pec.it)

Incarico di difesa e patrocinio legale in favore del Comune di Favara nel ricorso alla Suprema Corte di Cassazione di YYYYYY per la Cassazione della sentenza n. 4176/2023 della Corte di Giustizia Tributaria II grado della Sicilia, sezione 3

PREVENTIVO DI SPESA

(Compenso calcolato ai sensi dell'art. 4, comma 2, D.M. n. 55/2014 e ss. mm. e ii.)

Competenza: Corte di Cassazione

Valore della Causa: Euro 241,00

Fase	Importo
Fase di studio della controversia	€ 201,60
Fase introduttiva del giudizio	€ 227,20
Fase decisionale	€ 113,60
Sommano	€ 542,40
Spese generali (15% sul compenso tabellare)	€ 81,36
sommano	€ 623,76
Cassa Previdenza Avvocati (4%)	€ 24,95
Totale Imponibile	€ 648,71
IVA 22% su Imponibile	€ 142,72
Totale onnicomprensivo	€ 791,43

Favara, 20/12/2023

Il Responsabile del Servizio
Giacinto Provenzano

Il Responsabile dell'Area n. 1
Dott. Giuseppe Pullara



REGIONE SICILIA

COMUNE DI FAVARA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

Determinazione

Area Affari Generali

Numero 1405 del 22-12-2023

OGGETTO: INCARICO DI DIFESA E PATROCINIO LEGALE IN FAVORE DEL COMUNE DI FAVARA NEL GIUDIZIO DI CUI AL RICORSO ALLA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE DI YYYYY CONTRO IL COMUNE DI FAVARA PER LA CASSAZIONE DELLA SENTENZA N. 4176/2023 DELLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA II GRADO DELLA SICILIA, SEZIONE 3 □ DETERMINAZIONE A CONTRARRE, NOMINA DEL R.U.P., SCELTA DEL SISTEMA DI GARA E DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, APPROVAZIONE DEL PREVENTIVO DI SPESA, DELLO SCHEMA DI LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA, DEL MODELLO DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, AFFIDAMENTO DELL'INCARICO E IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

IL RESPONSABILE DELL'AREA N. 1

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la Determinazione Sindacale n. 63 del 07.12.2021, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della P.O. n. 1, denominata "Area Affari Generali" al Dott. Giuseppe Pullara, inquadrato nella categoria C, e sono state attribuite allo stesso dipendente le funzioni di cui all'art. 109, D. Lgs. N. 267/2000; Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *"nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria"*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale *"In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la"*

disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000 e ss. mm. e ii.;

Richiamati, altresì:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 185 del 27.12.2015, esecutiva, e successive modifiche ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 20.01.2016, esecutiva, con la quale è stato prorogato in via provvisoria il P.E.G. 2016;
- la deliberazione consiliare n. 79 del 23.11.2016, con cui è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo Comune;
- il D.P.R. 03.02.2017, con il quale è stato nominato l'Organismo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso del Comune di Favara, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- il comma 1, dell'art. 250, D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii.;

Premesso che, con Determinazione Sindacale n. 67 del 20.12.2023, è stato disposto:

1. di costituirsi e resistere nel giudizio proposto da YYYYYY contro il Comune di Favara per la Cassazione della Sentenza n. 4176/2023 della Corte di Giustizia Tributaria II grado della Sicilia, sezione 3;
2. di demandare al Responsabile dell'Area n. 1, denominata "Area Affari Generali", l'adozione di tutti gli atti e/o provvedimenti amministrativi consequenziali necessari alla costituzione in giudizio dell'Ente nei modi e termini di cui al Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'Ente;
3. di dare atto che la costituzione in giudizio di questo Comune verrà finanziata con le risorse di cui al cap. 138, art. 1, denominato "liti, arbitraggi e consulenze" del bilancio comunale;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico legale in oggetto;

DATO ATTO che tra il personale in servizio di questo Ente non sono presenti delle professionalità idonee cui affidare detto incarico;

Ritenuto necessario procedere, pertanto, alla nomina del Responsabile del Procedimento per l'affidamento dell'incarico sopra indicato ad un professionista esterno;

Considerato che si ritiene opportuno individuare per detta nomina il Dott. Giuseppe Pullara, Responsabile dell'Area Affari Generali del Comune di Favara;

Dato atto che il predetto dipendente dichiara, con la sottoscrizione del presente provvedimento:

- l'insussistenza, in capo allo stesso, di conflitto di interesse, anche potenziale – ex art. 6 bis, L. n. 241/90, come introdotto con L. n. 190/2012, e ex artt. 6, 7 e 14 del D.P.R. n. 62/2013;
- di non essere stato condannato - anche con sentenza non passata in giudicato - per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis, D. Lgs. n. 165/2001;

VISTI:

- il Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente (approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 07.08.2017 e successivamente rettificato con le deliberazioni di Giunta comunale nn. 143 del 12.12.2017, 122 del 29.12.2020 e 22 del 29.03.2021), ove applicabile, tenuto conto dell'intervenuta abrogazione del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche integrazioni, ai sensi dell'art. 226 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e successive modifiche ed integrazioni, decreto, quest'ultimo, recepito dalla Regione Siciliana con L. 12 ottobre 2023, n. 12;
- la determinazione del Responsabile della P.O. n. 2, denominata Tributi, Affari Legali e Contratti, n. 54 del 19 dicembre 2017 (n. 811 del 20 dicembre 2017 del Registro Generale), rettificata ed integrata con determinazione del Responsabile della P.O. n. 1, denominata Area Polizia Locale ed Affari Legali, n. 6 del 14 gennaio 2021 (n. 33 del 17 gennaio 2021 del Registro Generale) e con determinazione del Responsabile della P.O. n. 1, denominata Area Tributi ed Affari Legali, n. 35 del 2 aprile 2021 (n. 392 del 6 aprile 2021 del Registro Generale), con le quali sono stati approvati lo schema dell'Avviso pubblico per la formazione dell'Albo degli avvocati di fiducia del Comune di Favara per l'affidamento di incarichi

- legali a professionisti esterni all'Ente, nonché il modello della domanda di iscrizione;
- l'Albo degli Avvocati di fiducia del Comune di Favara, aggiornato al 30.06.2023;

Visto l'art. 225, comma 16, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e successive modifiche ed integrazioni, che recita quanto segue:

A decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2, in luogo dei regolamenti e delle linee guida dell'ANAC adottati in attuazione del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016, laddove non diversamente previsto dal presente codice, si applicano le corrispondenti disposizioni del presente codice e dei suoi allegati:

RICHIAMATO l'art. 1 del predetto Regolamento comunale che, sostanzialmente, dispone che gli incarichi di patrocinio legale e/o di assistenza e consulenza stragiudiziale vengano conferiti rispettivamente per ogni singola controversia e caso di specie;

Visto l'art. 10, lett. d), punto i), Direttiva 2014/24/UE (sugli appalti pubblici), secondo il quale la medesima direttiva non si applica agli appalti pubblici di servizi concernenti uno qualsiasi dei seguenti servizi legali:

i) rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della direttiva 77/249/CEE del Consiglio:

- in un arbitrato o in una conciliazione tenuti in uno Stato membro, un paese terzo o dinanzi a un'istanza arbitrale o conciliativa internazionale;

oppure

- in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali o autorità pubbliche di uno Stato membro o un paese terzo o dinanzi a organi giurisdizionali o istituzioni internazionali;

Visto l'art. 56, comma 1, lett. h) del predetto decreto legislativo – del medesimo tenore della direttiva comunitaria sopra richiamata - che dispone che le disposizioni del codice relative ai settori ordinari non si applicano agli appalti pubblici concernenti uno qualsiasi dei servizi legali ivi meglio indicati, tra i quali quello inerente la fattispecie in oggetto;

Vista la sentenza della Corte di Cassazione – sez. II Civile dell'11.11.2021, n. 33454 che, richiamando la sentenza della Corte di Giustizia UE sez. V, 06.06.2019, n. 264, conferma quanto sopra richiamato in merito dalla normativa comunitaria, precisando, altresì, che l'esclusione dei servizi legali e di consulenza di cui all'art. 10, lett. d), punti i) e ii) – quali quelli oggetto del presente provvedimento – trova ragione nel fatto che si tratta di prestazioni fornite da un avvocato e che detti servizi si inseriscono nell'ambito di un rapporto *intuitu personae* tra l'avvocato medesimo ed il suo cliente (nella fattispecie il Comune di Favara);

Preso atto, pertanto, che nell'affidamento dell'incarico in oggetto non è dato invocare l'applicazione delle norme comunitarie in tema di affidamento di appalti pubblici, né tantomeno quelle del medesimo tenore contenute nel D. Lgs. n. 36/2023 che dalla normativa comunitaria discendono;

Preso atto, altresì, che la giurisprudenza intervenuta in materia (vedasi Consiglio di Stato 11.05.2012, n. 2730 e Corte dei Conti – sez. Giurisdizionale del Lazio 08.06.2021, n. 509) afferma che, nel caso di singolo e puntuale incarico di patrocinio legale, legato a specifica necessità contingente (come nel caso di specie e come ordinariamente previsto dal citato art. 1 del regolamento comunale sopra menzionato), non trattasi di appalto di servizi legali, bensì di contratto d'opera professionale intellettuale disciplinato dagli artt. 2229 e ss. del Codice civile; ne consegue che detta tipologia contrattuale deve ritenersi esulante dalla nozione di contratto di appalto e sottoposta alle regole del diritto privato e ai principi generali della buona ed imparziale amministrazione canonizzati dall'art. 97 della Costituzione Italiana;

Richiamato l'art. 4, commi II, IV e V, del predetto Regolamento comunale che testualmente recitano come segue:

II. *Il Responsabile della Posizione Organizzativa, cui fa capo l'ufficio comunale del contenzioso, individua il professionista a cui affidare l'incarico di patrocinio legale richiedendo un preventivo ad almeno tre legali inclusi nella sezione competente dell'Albo di cui al presente regolamento.*

IV. *La scelta dei professionisti cui richiedere il preventivo – ai fini dell'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico - è fatta attingendo il/i nominativo/i dall'Albo degli avvocati di fiducia iscritti nella sezione competente dell'Albo comunale di che trattasi e nel rispetto dei seguenti principi:*

- *Specializzazioni ed esperienze;*
- *Foro di competenza della causa da affidare;*

- Rotazione tra i professionisti inseriti nell'Albo;
- Assenza conflitto di interesse con riferimento al singolo incarico in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense ed al codice integrativo di disciplina dell'ente;

V. L'affidamento dell'incarico avverrà in favore del professionista che avrà presentato il maggior ribasso unico percentuale sui valori medi di cui alle tabelle forensi allegate al Decreto Ministero della Giustizia 10 marzo 2014, n. 55 e successive modifiche ed integrazioni, ordinariamente diminuiti del 20%, fatta salva la facoltà, concessa al Responsabile della Posizione Organizzativa cui fa capo l'ufficio contenzioso, di procedere ad una minore diminuzione o aumento di detti valori medi in relazione al contenuto e alle caratteristiche dell'incarico legale da affidare;

RILEVATA la propria competenza in materia, essendo individuato, nell'Organigramma attualmente in vigore presso questo Comune, il Responsabile dell'Area n. 1, denominata "Area Affari Generali", cui fa capo l'ufficio comunale del contenzioso;

PRESO ATTO della necessità che il Comune di Favara si costituisca nel giudizio di che trattasi resistendo alle pretese avanzate dal ricorrente;

RITENUTO, a tal fine, di indire una procedura volta all'individuazione del contraente cui affidare l'*Incarico di difesa e patrocinio legale in favore del Comune di Favara nel giudizio di cui al ricorso alla Suprema Corte di Cassazione di YYYYYY contro il Comune di Favara per la Cassazione della Sentenza n. 4176/2023 della Corte di Giustizia Tributaria II grado della Sicilia, sezione 3* avente le seguenti caratteristiche:

- interesse pubblico che si intende soddisfare:* Tutela delle ragioni ed interessi del Comune di Favara nel giudizio di cui sopra;
- caratteristiche dell'incarico:* l'incarico da espletare durerà fino alla definizione del giudizio di terzo grado inerente il procedimento giudiziario in argomento e comprende – se ed in quanto ne ricorreranno i presupposti e/o le necessità – la fase di studio della controversia, la fase introduttiva del giudizio e la fase decisionale, fasi da espletarsi ai sensi e nel rispetto del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, dell'Avviso di cui alla determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G. – così come rettificata ed integrata con determinazioni del Responsabile di P.O. nn. 33/2021 R.G. e 392/2021 R.G.-, dello schema di lettera d'invito a presentare offerta e del preventivo di spesa quivi allegati;
- importo massimo stimato dell'affidamento:* € 791,43 onnicomprensivi (secondo quanto meglio più avanti specificato);
- copertura contabile:* dotazioni previste al Capitolo 13800, articolo 1, denominato "Liti, arbitraggi e consulenze" del bilancio comunale;
- procedura di affidamento:* affidamento previa indagine di mercato condotta interpellando, mediante apposita lettera di invito a presentare offerta, almeno tre professionisti iscritti all'Albo degli Avvocati di fiducia del Comune di Favara nella sezione del Contenzioso Tributario, abilitati al patrocinio presso le Giurisdizioni Superiori, e ciò ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma V, del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente;
- criteri di selezione dei professionisti e offerte:* i professionisti da invitare verranno selezionati secondo quanto disposto dall'art. 4, comma IV, del regolamento comunale di cui alla precedente lettera b); l'affidamento dell'incarico interverrà in favore del professionista che avrà offerto il maggiore ribasso unico percentuale sul compenso tabellare di € 542,40 (oltre spese generali al 15%, CPA al 4% e IVA al 22%), di cui al preventivo di spesa allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale; alla luce delle disposizioni di cui alla L. n. 49/2023, saranno considerate anomale e verranno automaticamente escluse le offerte il cui importo (risultante dall'applicazione del ribasso offerto al suddetto compenso tabellare di € 542,40) risulterà inferiore ai minimi tariffari di cui al D. M. 10 marzo 2014, n. 55 e successive modifiche ed integrazioni; fatta salva l'esclusione automatica appena menzionata, qualora più professionisti dovessero presentare il medesimo maggior ribasso unico percentuale, si procederà all'affidamento mediante sorteggio tra gli stessi;
- principali condizioni contrattuali:* il rapporto contrattuale con l'operatore economico affidatario si intenderà di fatto concluso con il completamento delle attività forensi, fino alla definizione del terzo grado di giudizio, attività che dovranno essere svolte ai sensi e nel rispetto del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, dell'Avviso di cui alla determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G. – così come rettificata ed integrata con determinazioni del Responsabile di P.O. nn. 33/2021 R.G. e 392/2021 R.G.-, dello schema di lettera d'invito a presentare offerta, del modello di offerta e del preventivo di spesa quivi allegati;

h) *forma contrattuale*: il contratto tra il Comune di Favara e il soggetto affidatario dell'incarico verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri dell'Unione Europea;

CONSIDERATO che, al fine di porre in essere la predetta procedura, è stato necessario predisporre apposito preventivo di spesa e ciò sulla base di quanto ordinariamente previsto dal suddetto art. 4, comma V, del regolamento comunale in parola e tenuto conto del valore della causa di che trattasi, pari a € 241,00, per come rilevabile dal ricorso in parola;

VISTO il preventivo di spesa in parola, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, dell'importo complessivo di € 791,43, di cui € 542,40 per compenso tabellare soggetto a ribasso unico percentuale, € 81,36 per spese generali al 15%, € 24,95 per cassa previdenza avvocati al 4%, € 142,72 per I.V.A. al 22%;

DATO ATTO che detto valore è presunto, in quanto calcolato ipotizzando che il professionista affidatario dell'incarico di che trattasi svolga tutte le fasi di cui al predetto preventivo nel procedimento giudiziario in argomento;

TENUTO CONTO che, ai fini dell'affidamento dell'incarico di difesa e patrocinio legale in favore del Comune di Favara nel giudizio sopra indicato, si è proceduto ad attivare apposita indagine di mercato interpellando i seguenti professionisti iscritti all'Albo degli Avvocati di fiducia, nella sezione del contenzioso tributario, abilitati al patrocinio presso le Giurisdizioni Superiori, mediante apposita lettera di invito il cui schema viene allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale:

- a) Avv. Paolo Calabretta, con PEC del 20.12.2023 prot. n. 55272;
- b) Avv. Fulvio Castelli, con PEC del 20.12.2023 prot. n. 55274;
- c) Avv. Sebastiano de Feudis, con PEC del 20.12.2023 prot. n. 55275;
- d) Avv. Barbara Garascia, con PEC del 20.12.2023 prot. n. 55277;
- e) Avv. Giuseppe Scozzari, con PEC del 20.12.2023 prot. n. 55278;

CONSIDERATO che, con le predette note, i professionisti sono stati invitati a inoltrare la loro migliore offerta in forma di ribasso unico percentuale sul compenso tabellare di € 542,40 (oltre spese generali al 15%, C.P.A. al 4% ed I.V.A. al 22%) di cui al preventivo di spesa sopra riportato ed allegato alle medesime note e ciò secondo il modello di offerta accluso all'invito;

TENUTO CONTO che l'invito in parola prevedeva che il professionista dovesse – a pena di esclusione - far pervenire, esclusivamente a mezzo PEC (da inoltrare all'indirizzo comune.favara@pec.it all'attenzione del Responsabile dell'Area n. 1) il giorno 21.12.2023, dopo le ore 16,00 ed entro le ore 23,30, l'offerta, conforme al modello sopra indicato ed allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che, nei termini ivi prescritti, risultano essere pervenute le seguenti offerte e che non risultano pervenute offerte fuori termine:

- a) PEC del 21.12.2023 delle ore 17.57, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 22.12.2023 al n. 55728, con la quale l'Avv. Sebastiano de Feudis ha offerto il ribasso unico percentuale del 10% sul compenso tabellare di € 542,40 (oltre spese generali al 15%, C.P.A. al 4% ed I.V.A. al 22%);
- b) PEC del 21.12.2023 delle ore 18.01, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 22.12.2023 al n. 55731, con la quale l'Avv. Paolo Calabretta ha offerto il ribasso unico percentuale del 37,50% sul compenso tabellare di € 542,40 (oltre spese generali al 15%, C.P.A. al 4% ed I.V.A. al 22%);

RILEVATO che dette offerte:

- risultano perfettamente conformi allo schema di offerta allegato agli inviti inviati ai professionisti;
- riportano tutte le dichiarazioni richieste;
- presentano in allegato la copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore così come richiesto nel relativo invito;

TENUTO CONTO che negli inviti sopra riportati, alla pagina 2, lett. f), secondo periodo, è stato specificato quanto segue:

l'affidamento dell'incarico interverrà in favore del professionista che avrà offerto il maggiore ribasso unico percentuale sul compenso tabellare di € 542,40 (oltre spese generali al 15%, CPA al 4% e IVA al 22%), di cui al preventivo di spesa allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale; alla luce delle

disposizioni di cui alla L. n. 49/2023, saranno considerate anomale e verranno automaticamente escluse le offerte il cui importo (risultante dall'applicazione del ribasso offerto al suddetto compenso tabellare di € 542,40) risulterà inferiore ai minimi tariffari di cui al D. M. 10 marzo 2014, n. 55 e successive modifiche ed integrazioni; fatta salva l'esclusione automatica appena menzionata, qualora più professionisti dovessero presentare il medesimo maggior ribasso unico percentuale, si procederà all'affidamento mediante sorteggio tra gli stessi;

PRESO ATTO che l'offerta riportante il maggiore ribasso unico percentuale tra quelle regolarmente pervenute e meglio sopra indicate è risultata essere quella dell'Avv. Paolo Calabretta, che ha offerto il ribasso del 37,50% sul compenso tabellare di € 542,40 (oltre spese generali al 15%, CPA al 4% e IVA al 22%) e che detta offerta non è risultata anomala non essendo inferiore ai minimi tariffari di cui al D.M. n. 55/2014 e successive modifiche ed integrazioni;

CONSIDERATO, pertanto, di potere procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto in favore dell'Avv. Paolo Calabretta, per l'importo netto complessivo di € 494,64, secondo quanto meglio appresso indicato:

Fase	Importo a base di gara	Importo al netto del ribasso del 37,50%
Fase di studio della controversia	€ 201,60	€ 126,00
Fase introduttiva del giudizio	€ 227,20	€ 142,00
Fase decisionale	€ 113,60	€ 71,00
Sommano	€ 542,40	€ 339,00
Spese generali (15% sul compenso tabellare)	€ 81,36	€ 50,85
sommano	€ 623,76	€ 389,85
Cassa Previdenza Avvocati (4%)	€ 24,95	€ 15,59
Totale Imponibile	€ 648,71	€ 405,44
IVA 22% su Imponibile	€ 142,72	€ 89,20
Totale omnicomprensivo	€ 791,43	€ 494,64

DATO ATTO che si procederà imminente alla verifica delle dichiarazioni rese dall'Avv. Paolo Calabretta in sede di offerta, ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., e che, ove le stesse dovessero risultare non veritiere, si procederà alla revoca dell'affidamento dell'incarico sopra indicato, con conseguente segnalazione alle Autorità competenti;

VISTI i seguenti allegati al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale e ritenuto di approvarli: a) preventivo di spesa allegato all'invito, b) schema di lettera di invito alla presentazione di offerta per l'affidamento dell'incarico in oggetto, comprensivo del modello di offerta;

RITENUTO necessario procedere all'impegno di spesa delle somme occorrenti all'affidamento in oggetto, pari a € 494,64 a carico del bilancio comunale;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap.13800, articolo 1, denominato "Liti, arbitraggi e consulenze" del bilancio comunale, e sono sufficientemente capienti;

Attestata l'assenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis, L. n. 241/90, come introdotto con L. n. 190/2012, sia in capo al Responsabile del Servizio Affari Legali e Contratti che in capo al Responsabile dell'Area Affari Generali, che, anche a tal fine, sottoscrivono il presente provvedimento;

DATO ATTO che – in osservanza alla disciplina dettata dal Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), recante il Regolamento per la protezione dei dati personali, nonché ai sensi dell'art. 7 bis, comma 4, del D. Lgs. n. 33/2013 (introdotto dal D. Lgs. N. 97/2016, art. 7, comma 1) – si è proceduto a rendere non intelligibili i dati personali riportati nel testo del presente provvedimento; la tabella delle corrispondenze tra gli pseudonimi usati nel presente provvedimento e i dati identificativi dei soggetti interessati è allegata, in forma digitale, al presente provvedimento, ma non soggetta a pubblicazione;

Rilevata la propria competenza in materia

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- 1) di individuare e nominare il Responsabile dell'Area Affari Generali, Dott. Giuseppe Pullara, Responsabile del Procedimento, ex art. 5, L. n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, inerente l'*Incarico di difesa e patrocinio legale in favore del Comune di Favara nel giudizio di cui al ricorso alla Suprema Corte di Cassazione di YYYYY contro il Comune di Favara per la Cassazione della Sentenza n. 4176/2023 della Corte di Giustizia Tributaria II grado della Sicilia, sezione 3;*
- 2) dare atto che il Responsabile del Procedimento assumerà tutte le funzioni previste dalla normativa vigente e che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a tale proposito;
- 3) di indire una procedura volta all'individuazione del contraente cui affidare l'incarico di cui al precedente punto 1), avente le seguenti caratteristiche:
 - a) *interesse pubblico che si intende soddisfare:* Tutela delle ragioni ed interessi del Comune di Favara nel giudizio di cui sopra;
 - b) *caratteristiche dell'incarico:* l'incarico da espletare durerà fino alla definizione del giudizio di terzo grado inerente il procedimento giudiziario in argomento e comprende – se ed in quanto ne ricorreranno i presupposti e/o le necessità – la fase di studio della controversia, la fase introduttiva del giudizio e la fase decisionale, fasi da espletarsi ai sensi e nel rispetto del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, dell'Avviso di cui alla determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G. – così come rettificata ed integrata con determinazioni del Responsabile di P.O. nn. 33/2021 R.G. e 392/2021 R.G.-, dello schema di lettera d'invito a presentare offerta e del preventivo di spesa quivi allegati;
 - c) *importo massimo stimato dell'affidamento:* € 791,43 onnicomprensivi (secondo quanto meglio più avanti specificato);
 - d) *copertura contabile:* dotazioni previste al Capitolo 13800, articolo 1, denominato “Liti, arbitraggi e consulenze” del bilancio comunale;
 - e) *procedura di affidamento:* affidamento previa indagine di mercato condotta interpellando, mediante apposita lettera di invito a presentare offerta, almeno tre professionisti iscritti all'Albo degli Avvocati di fiducia del Comune di Favara nella sezione del Contenzioso Tributario, abilitati al patrocinio presso le Giurisdizioni Superiori, e ciò ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma V, del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente;
 - f) *criteri di selezione dei professionisti e offerte:* i professionisti da invitare verranno selezionati secondo quanto disposto dall'art. 4, comma IV, del regolamento comunale di cui alla precedente lettera b); l'affidamento dell'incarico interverrà in favore del professionista che avrà offerto il maggiore ribasso unico percentuale sul compenso tabellare di € 542,40 (oltre spese generali al 15%, CPA al 4% e IVA al 22%), di cui al preventivo di spesa allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale; alla luce delle disposizioni di cui alla L. n. 49/2023, saranno considerate anomale e verranno automaticamente escluse le offerte il cui importo (risultante dall'applicazione del ribasso offerto al suddetto compenso tabellare di € 542,40) risulterà inferiore ai minimi tariffari di cui al D. M. 10 marzo 2014, n. 55 e successive modifiche ed integrazioni; fatta salva l'esclusione automatica appena menzionata, qualora più professionisti dovessero presentare il medesimo maggior ribasso unico percentuale, si procederà all'affidamento mediante sorteggio tra gli stessi;
 - g) *principali condizioni contrattuali:* il rapporto contrattuale con l'operatore economico affidatario si intenderà di fatto concluso con il completamento delle attività forensi, fino alla definizione del terzo grado di giudizio, attività che dovranno essere svolte ai sensi e nel rispetto del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, dell'Avviso di cui alla determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G. – così come rettificata ed integrata con determinazioni del Responsabile di P.O. nn. 33/2021 R.G. e 392/2021 R.G.-, dello schema di lettera d'invito a presentare offerta, del modello di offerta e del preventivo di spesa quivi allegati;
 - h) *forma contrattuale:* il contratto tra il Comune di Favara e il soggetto affidatario dell'incarico verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri dell'Unione Europea;
- 4) di approvare i seguenti allegati al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale:
 - a) preventivo di spesa allegato alla lettera di invito;
 - b) schema di lettera di invito alla presentazione di offerta per l'affidamento dell'incarico in oggetto, comprensivo del modello di offerta;
- 5) alla luce delle risultanze dell'indagine di mercato di cui in premessa, procedere all'affidamento

dell'incarico di cui al precedente punto 1), all'Avv. Paolo Calabretta, per l'importo complessivo di € 494,64, pari ad € 339,00 per compensi (risultanti dall'applicazione dal ribasso offerto dal professionista del 37,50% al compenso tabellare posto a base di gara di € 542,40), oltre € 50,85 per spese generali al 15%, € 15,59 per C.P.A. al 4% e € 89,20 per I.V.A. al 22%;

- 6) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii. e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2023			
Cap./Art.	13800-1	Descrizione	Liti, Arbitraggi, Consulenze.	
Intervento		Miss/Progr.		PdC finanziario
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.
SIOPE		CIG		CUP
Creditore	Avv. Paolo Calabretta			
Causale	<i>Incarico di difesa e patrocinio legale in favore del Comune di Favara nel giudizio di cui al ricorso alla Suprema Corte di Cassazione di YYYYYY contro il Comune di Favara per la Cassazione della Sentenza n. 4176/2023 della Corte di Giustizia Tributaria II grado della Sicilia, sezione 3</i>			
Modalità finan.	Fondi comunali			
Imp./Pren. n.		Importo	€ 494,64	Frazionabile in 12

- 7) dare atto che si procederà imminente alla verifica delle dichiarazioni rese dall'Avv. Paolo Calabretta in sede di offerta, ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., e che, ove le stesse dovessero risultare non veritiere, si procederà alla revoca dell'affidamento dell'incarico sopra indicato, con conseguente segnalazione alle Autorità competenti;
- 8) di attestare l'assenza di conflitto di interesse, anche potenziale – ex art. 6 bis, L. n. 241/90, come introdotto con L. n. 190/2012, e ex artt. 6, 7 e 14 del D.P.R. n. 62/2013 - sia in capo al Responsabile del Servizio Affari Legali e Contratti che in capo al Responsabile dell'Area n. 1, denominata Area Affari Generali, che, anche a tal fine, sottoscrivono il presente provvedimento;
- 9) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 10) di dare atto che – in osservanza alla disciplina dettata dal Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), recante il Regolamento per la protezione dei dati personali, nonché ai sensi dell'art. 7 bis, comma 4, del D. Lgs. n. 33/2013 (introdotto dal D. Lgs. N. 97/2016, art. 7, comma 1) – si è proceduto a rendere non intelligibili i dati personali riportati nel testo del presente provvedimento; la tabella delle corrispondenze tra gli pseudonimi usati nel presente provvedimento e i dati identificativi dei soggetti interessati è allegata, in forma digitale, al presente provvedimento, ma non soggetta a pubblicazione.

Il Responsabile del Servizio n. 2
Affari Legali, Contratti
Giacinto Provenzano

Li, 22-12-2023

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
GIUSEPPE PULLARA**



COMUNE DI FAVARA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

Determinazione

Area Affari Generali

Numero 1405 del 22-12-2023

OGGETTO: INCARICO DI DIFESA E PATROCINIO LEGALE IN FAVORE DEL COMUNE DI FAVARA NEL GIUDIZIO DI CUI AL RICORSO ALLA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE DI YYYY CONTRO IL COMUNE DI FAVARA PER LA CASSAZIONE DELLA SENTENZA N. 4176/2023 DELLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA II GRADO DELLA SICILIA, SEZIONE 3 □ DETERMINAZIONE A CONTRARRE, NOMINA DEL R.U.P., SCELTA DEL SISTEMA DI GARA E DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, APPROVAZIONE DEL PREVENTIVO DI SPESA, DELLO SCHEMA DI LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA, DEL MODELLO DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, AFFIDAMENTO DELL'INCARICO E IMPEGNO DI SPESA.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E DI ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 183, comma 9, del D.L.vo 267/2000.

ANNOTAZIONI:

Capitolo	Impegno	Importo (Anno corrente e succ.)	CIG/CUP	Creditore
13800.1 Acquisto di beni e servizi	2023 . 14196	494,64	-	CALABRETTA PAOLO
U.1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	.	0,00		

Registrazione degli accertamenti di entrata e relativa copertura finanziaria.

Capitolo	Accertamento	Importo (Anno corrente e succ.)	Debitore
.	.		
-	.		

Lì, 22-12-2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Area Finanziaria
DOTT. GERLANDO ALBA

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005