

All. A



REGIONE SICILIA



# COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio comunale di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

www.comune.favara.ag.it

## AVVISO PUBBLICO

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTERESSATI ALL'ACCESSO AL CONTRIBUTO ECONOMICO FINALIZZATO AL POTENZIAMENTO DEI CENTRI ESTIVI PER BAMBINI/RAGAZZI DI ETÀ COMPRESA TRA I 3 E I 14 ANNI NEL PERIODO AGOSTO-SETTEMBRE 2023 IN ATTUAZIONE DELL'ART. 42 ( Istituzione di un fondo per le attività socio- educative a favore dei minori) DEL DECRETO- LEGGE 4 MAGGIO 2023 N. 48**

**LA RESPONSABILE AREA P.O.3 –“SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE”**

Che in attuazione dell'art. 42 (*Istituzione di un fondo per le attività socio- educative a favore dei minori*) del Decreto- Legge 4 maggio 2023 n. 48 e vista la Delibera di Giunta n. 63 del 01-08-2023 con la quale sono state dettate le direttive per la predisposizione del presente avviso,

### INFORMA

Che , nelle more che vengano assegnate le relative risorse economiche, è possibile presentare istanza per l'accesso al contributo economico finalizzato al potenziamento di centri estivi, nel territorio del Comune di Favara nel periodo agosto - settembre 2023 rivolti ai minori di età compresa tra 3 e 14 anni, al fine di garantire il loro benessere psico-fisico, facilitare i genitori che lavorano nella conciliazione fra vita privata e lavoro e sostenere le famiglie in povertà assoluta che non possono assicurare un periodo di socialità e di svago ai propri figli.

### Soggetti destinatari

Il presente avviso è rivolto a:

- soggetti pubblici e privati,
- enti del Terzo Settore ( per la definizione di Enti del Terzo settore si rinvia all'art. 4 D. Lgs.

117/2017);

- scuole paritarie per l'infanzia;
- imprese sociali;
- Enti ecclesiastici e di culto;
- Enti pubblici e privati.

I soggetti interessati devono possedere i seguenti requisiti, pena l'esclusione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice Appalti ( D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.);
- Possedere lo Statuto e/o l'atto costitutivo per le finalità di cui sopra regolarmente registrato;
- Iscrizione alla Camera di commercio, ove previsto dalla legge;
- iscrizione al registro delle Associazioni di volontariato o di promozione sociale (ove ricorre il caso);
- essere in regola con il DURC;
- avere svolto nell'ultimo anno attività ricreative e/o socio-educative in favore dei minori.

#### **Requisiti progetto organizzativo**

Ogni centro estivo si fonderà su un progetto elaborato dall'ente gestore e sarà sottoposto all'approvazione del Comune per quanto di competenza.

I progetti organizzativi devono essere coerenti e conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza e igienico-sanitaria vigenti e devono esplicitare:

- a) l'esperienza matura nel campo dei servizi socio-educativi e sportivi dei soggetti proponenti,;
- b) le attività offerte e la loro programmazione;
- c) gli ambienti e gli spazi utilizzati e la loro organizzazione funzionale a fini educativi e ricreativi (**allegare la planimetria dei locali e degli ambienti esterni con indicazione dei rispettivi metri quadrati**);
- d) l'elenco nominale degli operatori, educatori e animatori, anche volontari, impiegati nelle attività specificandone i titoli di studio e professionali ed il rapporto di lavoro. Il personale impiegato, sia educativo che ausiliario non deve trovarsi nella situazione indicata agli articoli 5 e 8 della Legge 6 febbraio 2006, n. 38" *Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini, e la pedopornografia anche a mezzo Internet*";
- e) numero massimo dei minori che possono essere accolti in relazione agli spazi fruibili;
- f) il rapporto numerico tra minori accolti ed operatori, educatori ed animatori che dovrà rispettare le seguenti indicazioni:
  - per i bambini dai 3 ai 5 anni il rapporto tra operatore/utente dovrà essere di 1/10;
  - per i bambini dai 6 ai 10 anni il rapporto tra operatore/utente dovrà essere di 1/15;
  - per i bambini dagli 11 ai 14 anni il rapporto tra operatore/utente dovrà essere di 1/20;
- g) la disponibilità ad accogliere i minori con disabilità, in situazioni di fragilità o appartenenti a minoranze. In caso di presenza di bambini con disabilità il rapporto operatore/utente dovrà essere adattato alle esigenze del/dei minore/i disabile/i
- h) il rapporto tra minori accolti e lo spazio disponibile;



- i) l'organizzazione degli spazi utilizzati e le procedure igienico sanitarie attuate in modo da prevenire qualsiasi forma di contagio;
- j) l'accesso quotidiano, le modalità di accompagnamento e di ritiro dei minori;
- l) coperture assicurative RCT ed INAIL;
- m) modalità di misurazione del gradimento del servizio offerto da parte delle famiglie.

### **Obblighi dei soggetti partecipanti**

Tutti i soggetti che partecipano al presente avviso si impegnano ad accettare incondizionatamente ed integralmente quanto stabilito nel presente avviso pubblico. Inoltre si impegnano a assumere ogni responsabilità sotto il profilo giuridico, organizzativo, amministrativo, igienico sanitario e della sicurezza sul lavoro per tutta la durata delle attività sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti ed omissioni derivanti dallo svolgimento di dette attività.

A conclusione del progetto, il soggetto partecipante, per poter ottenere il contributo economico, deve trasmettere all'Amministrazione Comunale una relazione conclusiva delle attività effettivamente svolte, registro di presenza giornaliero dei minori firmato dal genitore e dal Responsabile dell'Ente erogatore del servizio e rendicontazione delle spese sostenute.

### **Obblighi dell'Amministrazione Comunale**

L'Amministrazione Comunale accoglie i Progetti Organizzativi e ne valuta l'ammissibilità al beneficio economico riservandosi, a tal fine, la possibilità di verificare e controllare le attività durante il loro svolgimento.

L'Amministrazione Comunale s'impegna ad erogare il beneficio economico ad ogni soggetto in possesso dei requisiti, subordinatamente all'avvenuta acquisizione delle somme assegnate al Comune di Favara dal Ministero per le Pari Opportunità e la Famiglia come previsto dall'art. 42, comma 1, del Decreto -Legge 4 maggio 2023 n. 48, previa presentazione di apposita relazione conclusiva e rendicontazione contabile dettagliata delle attività effettivamente svolte, corredata dai documenti giustificativi di spesa.

**L'Amministrazione non assume alcun impegno nei confronti di terzi nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia non dovesse trasferire i relativi fondi o dovesse trasferirli in entità inferiore rispetto al valore complessivo dei Progetti Organizzativi finanziabili.**

### **-Beneficiari, criteri e modalità di erogazione del contributo**

Le attività sono rivolte a minori residenti nel Comune di Favara.

Il contributo economico per le attività di centri estivi per minori sarà erogato secondo le seguenti modalità di riparto:

- per ogni minore ammesso sarà erogato un contributo quantificato nei limiti delle somme accreditate e che corrisponderà presumibilmente a € 65,00 a settimana per 5 giorni settimanali. In caso di bambino con disabilità la somma accreditata sarà pari, a € 90,00 a settimana.
- Si specifica che il contributo. Erogato su base settimanale sarà calcolato sia sulla base dei minori assistiti sia delle presenze individuali effettive che dovranno essere non inferiori a 3 presenze settimanali.

Ai fini della liquidazione del contributo, l'Ente gestore, conclusione del progetto, pena revoca del contributo eventualmente spettante, dovrà presentare la seguente documentazione:

- richiesta di pagamento,
- registro delle presenze firmato dai genitori e dal Responsabile dell'Ente erogatore del servizio;
- Relazione consuntiva dettagliata delle attività eventualmente svolte sulla base del progetto organizzativo e del servizio offerto con incluse le spese sostenute;
- tutti i giustificativi di spesa quietanzati;
- l'elenco del personale impiegato (anche volontario) corredato da appositi registri di presenza giornalieri.

**IL SOSTEGNO ECONOMICO POTRA' ESSERE RIMODULATO PER TUTTI I SOGGETTI AMMESSI IN MODO PROPORZIONALE IN RELAZIONE AI FINANZIAMENTI OTTENUTI.**

### **Modalità di partecipazione**

I soggetti interessati devono inviare, **entro e non oltre il 04/09/2023**, l'istanza di partecipazione, compilando l'apposito modello di domanda allegato al presente avviso pubblico, al Responsabile Area P.O.3 –Servizi Sociali e Pubblica Istruzione tramite consegna *brevis manu* all'Ufficio Protocollo sito in P.zza Cavour oppure posta elettronica all'indirizzo pec: [comune.favara@pec.it](mailto:comune.favara@pec.it) congiuntamente alla email: [pubblicaistruzione@comune.favara.ag.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.favara.ag.it) riportando nella busta chiusa, in caso di consegna *brevis manu*, o nell'oggetto, in caso di trasmissione tramite posta elettronica, la dicitura **“AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTERESSATI ALL'ACCESSO AL CONTRIBUTO ECONOMICO FINALIZZATO AL POTENZIAMENTO DEI CENTRI ESTIVI, PER BAMBINI/RAGAZZI DI ETA' COMPRESA TRA I 3 E I 14 ANNI NEL PERIODO AGOSTO 2023 – SETTEMBRE 2023 IN ATTUAZIONE DELL'ART. 42 ( Istituzione di un fondo per le attività socio- educative a favore dei minori) DEL DECRETO- LEGGE 4 MAGGIO 2023 N. 48.**

Al modello di domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) Progetto Organizzativo;
- 2) Documento di riconoscimento del legale rappresentante;
- 3) Atto Costitutivo e Statuto del soggetto partecipante.

### **Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato, unitamente agli allegati, all'Albo Pretorio del Comune di Favara e nella home page istituzionale [www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

### **Informativa sul trattamento dei dati personali Reg. UE n. 679/2016**

Il Comune di Favara, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio fino alla sua conclusione.

A conclusione di tutto il procedimento/servizio i dati saranno conservati in conformità alle



norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabile del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dall'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del GDPR). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

### **Informazioni e chiarimenti**

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti, entro la scadenza del termine fissato, ai seguenti numeri telefonici 0922448363,-448362 -448359 tutti i giorni lavorativi, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00

La Responsabile Area P.O.3  
Dott.ssa Antonina Crapanzano