



## Carmelo Sanfratello

📍 **Indirizzo:** Via Aldo Moro, 114, 92026, Favara, Italia

✉ **Indirizzo e-mail:** [sanfratello.carmelo@libero.it](mailto:sanfratello.carmelo@libero.it)

☎ **Numero di telefono:** (+39) 3477337652

**Sesso:** Maschile **Data di nascita:** 22/09/1983 **Nazionalità:** Italiana

### ESPERIENZA LAVORATI- VA

[ 05/2012 – Attuale ] **Responsabile amministrativo e commerciale**

***Soitek Srl***

**Città:** Agrigento

**Paese:** Italia

**Principali attività e responsabilità:**

Contabilità generale ed iva, emissione fatture e ddt, registrazione fatture, adempimenti fiscali, rapporti con professionisti ed istituti di credito, predisposizione dati e scritture per la stesura del bilancio, analisi costi commesse, ricerche di mercato

[ 20/06/2016 – 09/10/2021 ] **Consigliere comunale**

***Comune di Favara***

**Città:** Favara

**Paese:** Italia

**Principali attività e responsabilità:**

Capogruppo, Presidente delle commissioni Bilancio e componente della Commissione Sviluppo economico

[ 03/2011 – 09/2012 ] **Tirocinante Esperto Contabile e Revisore dei Conti**

***Studio commercialista e revisore dei conti Dott. Palumbo***

**Città:** Favara

**Paese:** Italia

**Principali attività e responsabilità:**

Aggiornamento libri contabili, contabilità generale, scritture di assestamento, redazione bilancio, dichiarazioni fiscali, elaborazione paghe

[ 12/11/2021 – Attuale ] **Consigliere Comunale**

***Comune di Favara***

**Città:** Favara

**Paese:** Italia

**Principali attività e responsabilità:**

Componente commissione bilancio e componente commissione lavori pubblici

### ISTRUZIONE E FORMA- ZIONE

[ 23/01/2019 ] **Laurea Magistrale in Scienze dell'economia**

*Università telematica Ecampus* <https://www.uniecampus.it/>

Indirizzo: Via Isimbardi, 10, 22060, Novedrate, Italia

Voto finale: 105/110

Tesi: Dalle origini della moneta ai bitcoin: criticità e opportunità

**Principali materie studiate/competenze professionali acquisite.:**

Strategia e governo d'azienda, Marketing avanzato, Selezione e gestione delle risorse umane, Programmazione e controllo, Gestione del portafoglio fondi pensione e previdenza complementare

[ 23/02/2011 ] **Laurea triennale in Economia e finanza**

*Università degli studi di Palermo* <https://www.unipa.it/>

Indirizzo: Piazza Marina, 61, 90133, Palermo, Italia

Voto finale: 93/110

Tesi: Crisi economica internazionale ed effetti macroeconomici sull'economia italiana

**Principali materie studiate/competenze professionali acquisite.:**

Economia aziendale, ragioneria generale, politica economica, scienze delle finanze, matematica generale e matematica finanziaria, diritto privato, diritto pubblico, diritto commerciale

[ 07/07/2003 ] **Diploma di Ragioniere e perito commerciale**

*Istituto tecnico commerciale M. Foderà* <http://www.itcfodera.it/>

Indirizzo: Via Matteo Cimarra, 5, 92100, Agrigento, Italia

[ 30/12/2019 ] **Certificato Inglese livello C1**

*English Speaking Board*

[ 20/09/2019 ] **Master I° livello "A scuola oggi"**

*Università telematica Ecampus*

Indirizzo: Via Isimbardi, 10, 22060, Novedrate, Italia

[ 09/10/2019 ] **Corso uso didattico Lim 300 ore**

*Salvemini - Ente accreditato dal Miur*

[ 15/10/2019 ] **Corso all'uso del Tablet 300 ore**

*Salvemini - Ente accreditato dal Miur*

[ 21/07/2018 ] **Percorso formativo docenti D.M. 616**

*Università telematica Ecampus*

Indirizzo: Via Isimbardi, 10, 22060, Novedrate, Italia

[ 11/07/2016 ] **Corso capo azienda**

*I.S.O.R.S. Istituto sociale di ricerca e studi*

Indirizzo: Via Lombardia, 60, 92100, Agrigento, Italia

[ 23/12/2011 ] **Operatore di sportello bancario**

*Manpower formazione Spa*

[ 20/04/2007 ] **Corso ECDL**

*A.I.C.A. (Associazione Italiana per l'informatica ed il calcolo automatico)*

[ 21/12/2002 ] **Corso per lo sviluppo autonomo Business Plan**

*Istituto tecnico commerciale M. Foderà*

## COMPETENZE LINGUI- STICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

**inglese**

ASCOLTO C1 LETTURA C1 SCRITTURA C1

PRODUZIONE ORALE C1 INTERAZIONE ORALE C1

**Francese**

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

## COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Microsoft Office |  
Gestione autonoma della posta e-mail | Posta elettronica

## COMPETENZE COMUNI- CATIVE E INTERPERSO- NALI.

### **Competenze comunicative**

Ottime capacità comunicative maturate sia in ambito universitario in occasione di progetti di gruppo sia in ambito lavorativo dove c'è una costante collaborazione con i miei collaboratori e un rapporto intenso anche con i clienti e fornitori. Le attività in ambito istituzionale hanno inoltre migliorato l'attenzione verso gli interlocutori e incrementato la mia predisposizione all'ascolto.

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

### Competenze organizzative

Doti di leadership, attualmente sono responsabile di un team di 4 persone. Ottime capacità di problem solving, elevate capacità organizzative con orientamento al risultato da raggiungere con attenzione alla qualità ed alla accuratezza delle attività messe in atto. Flessibilità lavorativa e capacità di lavorare in team.

Capacità nell'attività organizzativa e di coordinamento, sia in ambito lavorativo, sia in ambito istituzionale dove organizzo i lavori di commissione e stabilisco i punti all'ordine del giorno da affrontare.

## COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

### Competenze professionali

Completa autonomia nella gestione dell'ufficio e gestione dei lavori di commissioni consiliari

## PATENTE DI GUIDA

Motocicletta: A

Automobile: B1

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

