



Unione europea
Fondo sociale europeo



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*
Direzione Generale per l'inclusione e
le politiche sociali



Distretto D1 A.O.D. 01

Progetto cofinanziato dal Fondo Sociale europeo 2014 - 2020

CAPITOLATO SPECIALE

PROCEDURA NEGOZIATA

PER L'AFFIDAMENTO DELL'AZIONE A1 -

**"POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI SEGRETARIATO
SOCIALE, DEI SERVIZI PER LA PRESA IN CARICO E
DEGLI INTERVENTI SOCIALI RIVOLTI ALLE FAMIGLIE"**

DESTINATARIE DEL SIA -

6

ART. 1 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il Servizio di Segretariato sociale ed il Servizio Sociale Professionale nei Comuni dell'AOD1 del Distretto socio-sanitario D1 di Agrigento (di seguito AOD1) consistente, di norma, nelle prestazioni di cui al successivo articolo 3.

ART. 2 - Ambito territoriale dell'appalto

Le attività del Servizio saranno articolate sul territorio dell'AOD1, e si svilupperanno presso l'Ufficio dell'Equipe Multidisciplinare (di seguito Equipe) con sede nel Comune di Agrigento (capofila) e, ove necessario, presso gli altri Comuni costituenti l'AOD1: Aragona, Favara e Raffadali.

ART. 3 - Definizioni delle prestazioni oggetto dell'appalto

Il servizio dovrà garantire le seguenti prestazioni:

a) SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE:

- ✓ lettura e decodificazione della domanda sociale;
- ✓ rilevazione, monitoraggio, analisi e valutazione dei nuovi bisogni ed elaborazione di proposte di intervento;
- ✓ presa in carico della famiglia e predisposizione di progetti personalizzati;
- ✓ attivazione e integrazione dei servizi e delle risorse in rete, accompagnamento e aiuto nel processo di promozione ed emancipazione;
- ✓ analisi della domanda istruttoria;
- ✓ attività di progettazione

b) SEGRETARIATO SOCIALE:

- ✓ momento della richiesta (fase di accoglienza e di ascolto);

- ✓ raccolta organizzata delle informazioni (documentazione e sistema informativa);
- ✓ lettura del bisogno e del disagio (fase decodifica della domanda);
- ✓ monitoraggio dei servizi erogati nel territorio;
- ✓ attivazione della rete territoriale dei servizi;
- ✓ coordinamento delle attività degli sportelli;
- ✓ presa in carico (relazione di aiuto) – caricamento dati;
- ✓ rendicontazione sociale e contabile.

La D.A. (ditta aggiudicataria) nomina un referente del servizio con funzione di referente unico nei confronti dell'AOD1 del Distretto, garantendo il raccordo costante sull'andamento del servizio. Il referente fornisce al Distretto un report trimestrale dello svolgimento del progetto.

4. Personale coinvolto

La Ditta fornirà il servizio in oggetto mediante dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea di educatore professionale corsi di laurea L/SNT02 e L19 (unità professionale 3.2.1.2.7) oppure educatori professionali/educatori sociali (unità professionale 3.4.5.2.0);
- assistenti sociali ex L. 84/1993 (unità professionale 2.5.3.2.1) oppure assistenti sociali specialisti ex DM 615/1994);
- laurea in economia e commercio con formazione specifica e/o esperienza di lavoro certificata relativa all'area della rendicontazione sociale (PAC, HCP, PDZ, SIA, PON).



Figure professionali	categoria	codice	num.	ore settimanali	n. settimane	costo orario
assistente sociale	D2	A.1.b	4	26	156	21,97
educatore professionale	D2	A.1.c.2	3	26	156	21,97
rendicontatore	E1	A.1.a	1	20	156	23,48

per l'importo di € Euro 780.673,41 così distribuito:

- ✓ € 697.029,84 per spese di personale oltre iva al 5% pari ad € 34.851,49 per un totale di € 731.881,33;
- ✓ € 39.993,51 per oneri di gestione oltre iva al 5% pari ad € 8.798,57 per un totale di € 48.792,08;

il numero delle prefate risorse possono essere aumentate o diminuite nel rispetto del monte-ore complessivo previa autorizzazione del Dirigente del Settore PAC-SIA

ART. 5 - Destinatari del servizio

I destinatari delle prestazioni oggetto dell'affidamento sono i cittadini residenti nei comuni dell'AODI di Agrigento

Art. 6 - Obblighi dell'organismo aggiudicatario

L'Aggiudicatario deve fornire gli operatori di tesserino di riconoscimento con foto e di ogni altro materiale/strumento/mezzo necessario all'effettuazione delle prestazioni. Si obbliga altresì, a stipulare, a favore degli operatori, idonee assicurazioni al fine di coprire i rischi da infortuni e/o danni provocati durante l'esercizio delle prestazioni oggetto del presente capitolato e si impegna ad osservare tutte le disposizioni di legge sulla prevenzione degli infortuni degli operatori impiegati nel servizio, nonché sul divieto di intermediazione e interposizione nelle

prestazioni di lavoro, e libera sin d'ora sia il soggetto attuatore che l'AODI da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali infortuni sul lavoro e/o da ogni altro danno che potesse derivare dall'espletamento del servizio in appalto.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che le norme del presente capitolato, le norme in vigore o emanate in corso d'opera e che disciplinano i contratti di servizio, la prevenzione e l'infortunistica, i contratti di lavoro, le assicurazioni sociali, le norme sanitarie, nonché le leggi antinquinamento e le norme della sicurezza sul lavoro e ogni altra disposizione normativa applicabile al servizio di cui trattasi.

L'Aggiudicatario si impegna a sottoscrivere, in uno al contratto di affidamento, il *protocollo di legalità* stipulato, in data 15 luglio 2005, tra il Prefetto della provincia di Agrigento ed il Sindaco del Comune di Agrigento, comune capofila del Distretto, dichiarando il proprio impegno, per come riportato all'art. 5 dello stesso protocollo, a denunciare immediatamente alle forze di polizia, dandone contestuale comunicazione all'Amministrazione appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale, in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'Ente gestore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari o richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o affidamento di forniture o servizi a date ditte, danneggiamenti/furti di beni personali o della struttura residenziale.

Il rifiuto o la mancata sottoscrizione da parte dell'Aggiudicatario del *protocollo di legalità* costituirà per l'Ente appaltante motivo per la non sottoscrizione del contratto e revoca dell'aggiudicazione.



L'Aggiudicatario si impegna ad operare in linea con i principi della tutela fisica e psichica dei cittadini e nel rispetto dei diritti individuali; a tal fine, si impegna a presentare prima dell'inizio del servizio una dichiarazione del legale rappresentante di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui all'art. 17 L. n. 68 del 12.03.1999.

L'Aggiudicatario si impegna a comunicare entro 10 giorni dall'inizio del servizio il nominativo del responsabile ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196 e del personale dell'impresa che materialmente ha accesso ai dati sensibili, dando atto che l'attività di trattamento dei dati avverrà sotto la diretta sorveglianza e le indicazioni stabilite dall'AOD1.

Il prezzo offerto e stabilito a titolo di corrispettivo del servizio è comprensivo dei corrispettivi dovuti dall'appaltatore al personale, i contributi previdenziali ed assistenziali, le spese di assicurazione di detti operatori contro i rischi di morte e di invalidità permanente, per la responsabilità civile verso terzi nonché per qualsiasi altra spesa attinente all'esecuzione del contratto e indicate nei documenti di gara.

Nei riguardi dell'AOD1, l'Aggiudicatario si impegna a:

- relazionare alla fine di ogni bimestre e quindi a consuntivo, per ciascun anno, con indicazione dell'attività svolta e dei risultati conseguiti;
- predisporre registro delle presenze degli operatori;
- ad osservare e fare osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dalle norme di legge e contrattuali



vigenti. L'Amministrazione verificata l'eventuale violazione contesterà per iscritto (al contraente) il fatto assegnando un termine non superiore a giorni dieci per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art. 7 - Caratteristiche organizzative del servizio.

L'Organismo aggiudicatario si impegna a garantire l'immediata sostituzione in caso di assenza del personale per malattia, ferie, ecc., senza alcun ulteriore aggravio per l'Ente appaltante con altro operatore in possesso dei requisiti prescritti.

In caso di sostituzione, definitiva, l'Aggiudicatario dovrà dare preventiva comunicazione al RUP per la conseguente autorizzazione. Ove il RUP ravvisi motivi ostativi, potrà negare l'autorizzazione richiedendo la sostituzione del personale ritenuto non idoneo.

ART. 8 - Coordinamento e controllo della regolarità del servizio

Il responsabile dell'EQUIPE coordina le attività oggetto dell'appalto e l'organizzazione dei servizi nei vari Comuni. In ogni momento, senza preavviso e con ogni mezzo, esplica i controlli ed effettua la verifica dei risultati conseguiti dal servizio. Inoltre potrà organizzare in ogni momento incontri di verifica, programmazione e coordinamento al fine di migliorare la gestione del servizio.

ART. 9 - Corrispettivo delle prestazioni e rimborso spese

L'importo presunto a base di gara è quello di cui a bando di gara.

Per le prestazioni di cui all'articolo 3 del presente capitolato, è corrisposto all'appaltatore il corrispettivo mensile compreso di IVA come per legge se e come dovuta. Nel prezzo di cui al comma 1 sono compresi i corrispettivi dovuti dall'appaltatore al personale, i contributi previdenziali ed assistenziali, le spese di assicurazione per il personale contro i rischi di morte e di invalidità permanente e per la responsabilità civile verso terzi, le spese per la mobilità del personale nell'ambito del territorio di ciascun Comune ed, eventualmente, nel territorio dell'AOD1.

ART. 10- Pagamento del corrispettivo

Al pagamento del corrispettivo di cui all'articolo 8 si provvede, su presentazione di fattura, entro i 30 giorni successivi previo accredito delle somme da parte del Soggetto Attuatore del "PON *Inclusione*".

L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2% dell'importo a base d'asta sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. Per quanto non previsto si rinvia all'art. 93 del D. Lgs. n° 50/2016. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Art. 11 – Sub Appalto

Data la natura dei servizi in affidamento non è ammesso il ricorso a qualunque forma di sub-appalto.

Art. 12 – Divieto di cessione del contratto

Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, comma 1, del D. Lgs. n° 50/2016, salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 13, dello stesso D. Lgs. n° 50/2016.

Art. 13 - Assicurazione

L'Aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno arrecato durante lo svolgimento dei servizi e per cause a questi inerenti, alle persone, agli immobili ed ai beni di proprietà dei comuni dell'AOD1 o di terzi esonerando l'Amministrazione ed i suoi dipendenti da qualsiasi responsabilità verso terzi nei casi di sinistri, infortuni o danni.

L'appaltatore dovrà, quindi, provvedere, a sua cura e spese, a stipulare una specifica polizza assicurativa di responsabilità civile per i danni che potrebbero derivare anche al proprio personale (infortuni sul lavoro-trasporto incluso), e che quest'ultimo potrebbe causare agli utenti o alle loro cose. La responsabilità civile verso terzi compresa l'AOD1, deve essere coperta per non meno di € 1.000.000,00 (un milione). Copia della polizza dovrà essere consegnata, prima della stipula del contratto, al RUP. L'affidatario si impegna ad escludere da qualsiasi responsabilità l'AOD1 per i danni cagionati dai propri operatori. L'appaltatore comunicherà tempestivamente con lettera al RUP gli eventuali infortuni o incidenti verificatisi durante l'attività.

Art. 14 - Osservanza norme sulla privacy

L'affidatario è tenuto all'osservanza del D. Lgs. n° 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e dovrà comunicare il



responsabile della privacy, così come previsto dall'art. 23 del bando di gara.

Art. 15 - Obblighi della ditta aggiudicataria

L'affidatario sarà tenuto a sottoscrivere un contratto inerente l'appalto in oggetto. Inoltre prima della stipula del contratto sarà tenuto al versamento della cauzione, pari al 10% del corrispettivo di appalto. Le spese contrattuali sono a carico dell'appaltatore unitamente a tutti gli oneri, imposte e tasse di qualsiasi natura relativi all'appalto senza diritto a rivalsa. La ditta appaltatrice è tenuta a comunicare prima dell'inizio dell'appalto il suo domicilio per tutti gli effetti giuridici ed amministrativi, nonché il recapito telefonico del Responsabile dei servizi oggetto del presente appalto. Il Responsabile deve essere reperibile telefonicamente ed a disposizione del RUP durante l'orario di funzionamento dei servizi. Dovrà altresì garantire incontri periodici, di verifica dei servizi oggetto del capitolato.

Art. 16 - Penalità

L'Aggiudicatario, nell'esecuzione del servizio avrà l'obbligo di seguire le disposizioni di legge ed i regolamenti che riguardano il servizio stesso o le disposizioni del presente capitolato.

Ove non attenda agli obblighi imposti per legge o regolamento, ovvero violi le disposizioni del presente capitolato, e' tenuta al pagamento di una pena pecuniaria che varia secondo la gravità dell'infrazione da un minimo di € 240,00 ad un massimo di € 500,00.

L'AOD1, previa contestazione all'aggiudicatario, applica sanzioni nei casi in cui non vi sia rispondenza del servizio a quanto richiesto nel presente



capitolato, e specificatamente:

penale di € 250,00	per ogni mancato avvio di servizio secondo le modalità e i tempi indicati dall'AOD1.
penale di € 250,00	in caso di ogni mancata tempestiva sostituzione dell'operatore per ogni singolo servizio.
penale di € 250,00	Per ogni violazione alle norme dei documenti di gara.

In caso di recidiva per la medesima infrazione la penalità è raddoppiata. Per cumulo di infrazioni superiori a n. 3 (tre), l'AOD1 procederà alla rescissione del contratto.

Si comunica che l'unica formalità preliminare per l'applicazione delle penalità sopraindicate è la contestazione degli addebiti.

Alla contestazione della inadempienza l'impresa appaltatrice ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della lettera di addebito.

L'AOD1 procede al recupero della penalità mediante ritenuta sul mandato di pagamento delle fatture emesse dall'impresa aggiudicatario.

Art. 17 - Stipula del Contratto

L'aggiudicataria dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto nel termine che sarà indicato, previa presentazione della necessaria documentazione richiesta. Qualsiasi spesa relativa alla stipula del contratto o conseguente a questa, fatte salve le agevolazioni previste per legge, sarà a carico dell'affidataria. La stipulazione del contratto è

comunque subordinata all'accertamento della mancanza di cause ostative all'affidamento dell'appalto.

La mancata presentazione dei documenti richiesti e/o l'esito negativo degli accertamenti e della verifica degli stessi, la mancata costituzione della cauzione definitiva e la mancata stipulazione del Contratto da parte del Soggetto selezionato, per cause non imputabili all'Amministrazione, determineranno l'annullamento dell'aggiudicazione in via provvisoria o la revoca dell'aggiudicazione definitiva.

Art. 18 - Variazione della ragione sociale

L'Aggiudicatario dovrà comunicare al RUP qualsiasi variazione intervenuta nella denominazione o ragione sociale dell'impresa indicando il motivo della variazione (cessione d'azienda, fusione, trasformazione, ecc.). L'AODI non assume alcuna responsabilità per l'eventuale ritardo nei pagamenti dovuto a ritardata comunicazione della variazione.

Art. 19 - Spese, imposte e tasse contrattuali

Tutte le spese relative al contratto, nessuna esclusa, sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza diritto di rivalsa nei confronti del dell'AODI.

Art. 20 - Controversie e foro competente

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del presente contratto, sarà competente il Foro di Agrigento, anche per gli effetti del R.D. 30 ottobre 1933, n. 1611.