

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
 (.....) *Alba Anna*

L'ASSESSORE ANZIANO  
 (.....) *Calogero*

IL SEGRETARIO GENERALE  
 (.....) *Giuseppe*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
 (art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

**certifica**

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 05. AGO. 2016 e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Favara, li .....  
 IL MESSO COMUNALE (.....)  
 IL SEGRETARIO GENERALE (.....)

**ESECUTIVITA' DELL'ATTO**  
 (art. 12, commi 1 e 2, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il .....

- perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2);
- decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1).

Favara, li .....  
 IL SEGRETARIO GENERALE (.....)

La presente è copia conforme all'originale.

Favara, li .....  
 IL SEGRETARIO GENERALE (.....)  
 IL DIRIGENTE DI DIPARTIMENTO (.....)

*Em. 99*



**COMUNE DI FAVARA**  
 (Provincia di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664  
 www.comune.favara.it

N. 99

del 05.08.2016

**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

<b>OGGETTO</b>	Approvazione Protocollo D'Intesa in materia di Sviluppo Economico delle Piccole e Medie imprese tra il Comune di Favara e la Confcommercio Agrigento delegazione di Favara;
----------------	---

L'anno duemilasedici, il giorno cinque, del mese di Agosto, alle ore 12.45 e seguenti, in Favara e nella Sede municipale, convocata a cura del Sindaco, si è riunita la Giunta comunale, con l'intervento dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pres.	Ass.
1) ALBA ANNA	Sindaco	—	×
2) ATTARDO CALOGERO	Vice Sindaco	×	—
3) MAIDA CROSETTA	Assessore	×	—
4) CARLINO ROSSELLA	Assessore	×	—
5) RUMOLO UMBERTO	Assessore	×	—
6) NICOTRA AMODEO	Assessore	×	—
N. presenti/Assenti		05	01

Presiede la seduta il Sig. Dott. Atterolo Celoforo, nella sua qualità di Vice Sindaco.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario del Comune, Dott. Secorero Gabriele, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la sotto estesa proposta dell'Assessore Umberto RUMOLO avente per oggetto "Approvazione Protocollo D'Intesa in materia di Sviluppo Economico delle Piccole e Medie imprese tra il Comune di Favara e la Confcommercio Agrigento delegazione di Favara;

Ritenuto necessario approvare un a protocollo di intesa (allegato al presente atto) tra il Comune di Favara e la Confcommercio di Agrigento delegazione di Favara che disciplini le modalità di realizzazione di quanto esposto in appresso;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

### DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione di cui più sotto ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta;

E

Successivamente, con separata votazione, resa nelle forme di legge, la Giunta comunale

### DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il Sottoscritto, Dott. Umberto Rumolo, nella qualità di Assessore alla: "Comunicazione, partecipazione e consultazione cittadina - Servizi e Sistemi Informativi - Coordinamento Progettazioni F.S. 2014-2020 - Sportello Unico per le Attività Produttive - Politiche Giovanili e Startup - politiche per lo Sviluppo Economico e per il Lavoro - Scambi Internazionali - Promozione Prodotti Tipici Locali - Pubblicità " del Comune di Favara, formula la seguente proposta:

**Premesso che:** L'Amministrazione Comunale persegue come obiettivo strategico lo sviluppo locale, anche tramite un'azione comune e di continuo confronto con le organizzazioni rappresentative delle imprese produttive locali;

**Vista** la richiesta inoltrata dalla Confcommercio di Agrigento, tramite il Presidente di delegazione di Favara Arch. Calogero Niesi;

Di autorizzare il Sindaco a sottoscrivere il Protocollo di intesa tra il Comune di Favara e la Confcommercio Agrigento Delegazione di Favara;

Di dare atto che nessun onere finanziario è posto a carico del Comune;

Demandare al Responsabile della P.O.1 "Affari Generali" l'adozione degli atti gestionali.

Successivamente, con separata votazione, resa nelle forme di legge, la Giunta comunale

### DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

### P A R E R I

Sulla proposta di deliberazione sopra descritta, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30:

- in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: FAVOREVOLE

Favara, li 09-08-2016

IL Responsabile della P.O. 1

Lillo, *[firma]*

- in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere: FAVOREVOLE:

Favara, li 09-08-2016

IL Responsabile Area 1

"Servizi Finanziari"  
(Dott.ssa Carmela Russello)

IL PRESIDENTE			
GLI ASSESSORI			
ATTARDO CALOGERO	<i>[firma]</i>	RUMOLO UMBERTO	<i>[firma]</i>
MAIDA CROCETTA	<i>[firma]</i>	NICOTRA AMODEO	<i>[firma]</i>
CARLINO ROSSELLA	<i>[firma]</i>		

Letto confermato e sottoscritto

**Tenuto** conto che le parti concordano di prevedere una specifica attività finalizzata alla riqualificazione e alla rigenerazione sociale ed economica delle aree urbane al fine di arrestare progressivi fenomeni di desertificazione e le conseguenti ricadute negative in ambito ambientale, sociale ed economico, all'aumento dell'attrattiva complessiva del sistema economico delle città, con ripercussioni positive per quanto attiene la vivibilità dei luoghi, l'occupazione, la qualità dello spazio e alla valorizzazione delle attività produttive specifiche del territorio, finalizzate dall'attivazione di dinamiche di sviluppo locale sostenibile che favoriscano l'integrazione funzionale tra i diversi settori economici.

**Che** le attività sopra descritte al fine di dare efficace attuazione istituiscono un tavolo tecnico in materia di sviluppo economico delle piccole e medie imprese, avente le funzioni di: Formulare strategie, indirizzi generali e specifici sull'impostazione, attuazione e realizzazione delle attività finalizzate all'attività precedentemente descritta, valutare le attività e la documentazione prodotta dagli esperti in relazione agli indirizzi generali e specifici formulati nell'ambito del tavolo tecnico e verificare lo stato di avanzamento delle attività realizzate e dei risultati raggiunti al fine di assicurare la coerenza dei contenuti del documento con gli obiettivi previsti.

**Che** la sede del tavolo tecnico sarà definita successivamente e avrà luogo con cadenza periodica da definire, per la trattazione di temi di studio individuati, a cui possono essere invitati: Professionisti, tecnici e rappresentanti dei settori con competenze specifiche agli argomenti trattati.

**Che** tale protocollo d'intesa durerà cinque anni dalla data di sottoscrizione e sarà costituito da:

Il Sindaco di Favara pro tempore;  
L'Assessore alle politiche per lo sviluppo economico e del lavoro pro tempore;  
L'Assessore al commercio pro tempore;  
L'Assessore al turismo pro tempore;  
Comandante dei Vigili Urbani pro tempore;  
Dirigente alle Attività produttive pro tempore;  
Presidente della commissione attività produttive pro tempore;  
Presidente della commissione consiliare al turismo pro tempore;  
Presidente della Confcommercio delegazione di Favara pro tempore;  
Vice Presidente Provinciale della Confcommercio di Agrigento pro tempore;  
Dott. Carmelo Scutella, in qualità di consulente Confcommercio.

**Che** ai summenzionati soggetti potranno aggiungersi ulteriori istituzioni rappresentative degli operatori economici locali. E i firmatari del protocollo possono delegare altri rappresentanti delle rispettive istituzioni a partecipare al tavolo tecnico. Potranno altresì essere coinvolti altri esperti in funzione dei temi in discussione ed essere inseriti documenti e relazioni riferite alle discipline settoriali di proprio interesse.

**Che** non è previsto alcun onere finanziario a carico del Comune di Favara in quanto non è previsto alcun gettone di presenza né sono previsti compensi di

sorta per l'attività svolta dai componenti del tavolo tecnico e che ogni attività è svolta a titolo gratuito.

**Considerato** che la richiesta della Confcommercio di Agrigento delegazione di Favara è idonea a contribuire allo sviluppo dell'economia del Comune di Favara

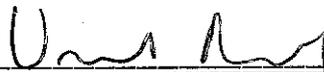
Tutto ciò visto, premesso e considerato

## **PROPONE**

### **Alla Giunta comunale:**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione
2. Di approvare la proposta di deliberazione "Protocollo D'Intesa in materia di Sviluppo Economico delle Piccole e Medie imprese tra il Comune di Favara e la Confcommercio Agrigento delegazione di Favara";
3. Di dare atto, che quanto convenuto nella sottoscrizione del protocollo d'intesa e del regolamento tavolo tecnico in materia di sviluppo economico delle piccole e medie imprese fa parte integrante e sostanziale della sopra citata Proposta di deliberazione.

L'Assessore Dott. Umberto Rumolo



---

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di cui Sopra;

Visto che la stessa è munita dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art.1, comma 1, lett i ) della legge regionale 11dicembre1991, n. 48, successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30; Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti.

## **DELIBERA**

Di dare atto di quanto in premessa indicato;

Di approvare il protocollo d'Intesa, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, da stipulare tra il Comune di Favara e la Confcommercio di Agrigento Delegazione di Favara;

Di demandare al Sindaco la sottoscrizione del protocollo d'intesa;

Di istituire un tavolo tecnico come specificato in premessa con sede e cadenza periodica da definire ;

# **PROTOCOLLO D'INTESA**

**IN MATERIA DI SVILUPPO ECONOMICO DELLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE**

**TRA**

**Il Comune di Favara**

**E**

**La Confcommercio Agrigento Delegazione di Favara**

## **VISTA**

La richiesta inoltrata da Confcommercio Agrigento, tramite il Presidente di delegazione di Favara Arch. Calogero Niesi;

## **PREMESSO CHE**

- L'Amministrazione Comunale persegue come obiettivo strategico lo sviluppo del tessuto economico locale, anche tramite un'azione comune e un continuo confronto con le organizzazioni rappresentative delle imprese produttive locali;
- L'Amministrazione Comunale e Confcommercio Agrigento Delegazione di Favara ritengono che la continua e costante collaborazione con tutti gli operatori economici presenti sul territorio comunale sia fondamentale per favorire ogni scelta di governo e di sviluppo economico;

## **RITENUTA**

La richiesta di Confcommercio Agrigento Delegazione di Favara idonea per contribuire allo sviluppo dell'economia del Comune di Favara;

**Tutto ciò visto, premesso e ritenuto,**

## **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

### ***Oggetto del Protocollo d'Intesa***

Il Protocollo d'Intesa viene stipulato nell'ambito degli interessi istituzionali degli enti partecipanti.

Le Parti concordano di prevedere una specifica attività finalizzata:

- alla riqualificazione e alla rigenerazione sociale ed economica delle aree urbane al fine di arrestare progressivi fenomeni di desertificazione e le conseguenti ricadute negative in ambito ambientale, sociale ed economico;
- all'aumento dell'attrattività complessiva del sistema economico delle città, con ripercussioni positive per quanto attiene la vivibilità dei luoghi, l'occupazione, la qualità dello spazio;

- alla valorizzazione delle attività produttive specifiche del territorio, finalizzate dall'attivazione di dinamiche di sviluppo locale sostenibile che favoriscano l'integrazione funzionale tra i diversi settori economici.

#### **Art. 1**

##### *(Istituzione e durata del Tavolo Tecnico)*

Le parti, al fine di dare efficace attuazione all'oggetto dell'intesa istituiscono un Tavolo Tecnico in materia di sviluppo economico delle piccole e medie imprese, che con cadenza periodica da definire a cura dello stesso, individuerà i temi di studio. Al Tavolo Tecnico le Parti possono invitare professionisti, tecnici e rappresentanti dei settori con competenze specifiche utili ai lavori.

Tale Protocollo d'intesa avrà una durata di 5 anni dalla data di sottoscrizione.

#### **Art. 2**

##### *(Composizione del Tavolo Tecnico)*

Il Tavolo Tecnico sarà costituito da:

- Sindaco del Comune di Favara pro tempore;
- Assessore alle politiche per lo sviluppo economico e del lavoro pro tempore;
- Assessore al commercio pro tempore;
- Assessore al turismo pro tempore;
- Comandante dei Vigili Urbani pro tempore;
- Dirigente Attività Produttive pro tempore;
- Presidente della Commissione Consiliare alle Attività Produttive pro tempore;
- Presidente della Commissione Consiliare al Turismo pro tempore;
- Presidente Confcommercio Delegazione di Favara pro tempore;
- Vice Presidente Provinciale Confcommercio Agrigento pro tempore;
- Dott. Carmelo Scutellà, in qualità di consulente Confcommercio.

Si evidenzia che ai summenzionati soggetti potranno aggiungersi ulteriori istituzioni rappresentative degli operatori economici locali.

I firmatari del presente protocollo possono delegare altri rappresentanti delle rispettive Istituzioni a partecipare ai lavori del Tavolo Tecnico. Alle riunioni operative del Tavolo Tecnico potranno essere

coinvolti altri esperti in funzione degli specifici temi in discussione. Inoltre, al Tavolo Tecnico saranno essere sottoposti documenti e relazioni riferite alle discipline settoriali di proprio interesse.

### **Art. 3**

*(Funzioni del Tavolo Tecnico)*

Il Tavolo Tecnico ha le seguenti funzioni:

- formulare strategie, indirizzi generali e specifici sull'impostazione, attuazione e realizzazione delle attività finalizzate all'oggetto del presente Protocollo d'Intesa;
- valutare le attività e la documentazione prodotta dagli esperti in relazione agli indirizzi generali e specifici formulati nell'ambito del Tavolo Tecnico;
- verificare lo stato di avanzamento delle attività realizzate e dei risultati raggiunti al fine di assicurare la coerenza dei contenuti del documento con gli obiettivi previsti.

Il funzionamento del Tavolo Tecnico seguirà le indicazioni dell'apposito regolamento allegato al presente Protocollo d'Intesa.

**La Sindaca  
del Comune di Favara**

**Il Presidente  
Confcommercio Delegazione Favara**



**REGOLAMENTO TAVOLO TECNICO  
IN MATERIA DI SVILUPPO ECONOMICO DELLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE**

## **REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL TAVOLO TECNICO ISTITUZIONALE IN MATERIA DI SVILUPPO ECONOMICO DELLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE**

### **ART. 1 - DEFINIZIONE ED AMBITI DI ATTIVITA'**

La costituzione del Tavolo Tecnico in materia di "Sviluppo economico delle Piccole e Medie Imprese", di seguito denominato Tavolo Tecnico, rappresenta uno strumento per ottimizzare momenti di incontro, dialogo ed approfondimento con le diverse realtà produttive del territorio, al fine di studiare, proporre, valutare e condividere politiche mirate allo sviluppo del tessuto produttivo locale. Gli ambiti di attività del Tavolo Tecnico riguardano tutte quelle azioni che permettono di incrementare le conoscenze e le esperienze relative alle problematiche che coinvolgono le attività produttive e la conseguente valorizzazione delle attività specifiche dei territori, finalizzate dall'attivazione di dinamiche di sviluppo locale sostenibile che favoriscano l'integrazione funzionale tra i diversi settori economici.

### **ART. 2 - FINALITA'**

Le finalità su cui si fonda il progetto di creazione di un Tavolo Tecnico-Istituzionale per le Attività produttive sono principalmente quelle di:

- formulare indirizzi generali e specifici sull'impostazione, attuazione e realizzazione delle attività finalizzate allo sviluppo economico delle piccole e medie imprese locali;
- valutare le attività e la documentazione prodotta dagli esperti in relazione agli indirizzi generali e specifici formulati nell'ambito del Tavolo Tecnico;
- verificare lo stato di avanzamento delle attività realizzate e dei risultati raggiunti al fine di assicurare la coerenza dei contenuti del documento con gli obiettivi previsti.

### **ART. 3 - COMPOSIZIONE DEL TAVOLO E RUOLI SPECIFICI**

Il Tavolo Tecnico sarà costituito da:

- Sindaco del Comune di Favara pro tempore;
- Assessore alle politiche per lo sviluppo economico e del lavoro pro tempore;
- Assessore al commercio pro tempore;
- Assessore al turismo pro tempore;

- Comandante dei Vigili Urbani pro tempore;
- Dirigente Attività Produttive pro tempore;
- Presidente della Commissione Consiliare alle Attività Produttive pro tempore;
- Presidente della Commissione Consiliare al Turismo pro tempore;
- Presidente Confcommercio Delegazione di Favara pro tempore;
- Vice Presidente Provinciale Confcommercio Agrigento pro tempore;
- Dott. Carmelo Scutellà, in qualità di consulente Confcommercio.

Si evidenzia che ai summenzionati soggetti potranno aggiungersi ulteriori istituzioni rappresentative degli operatori economici locali.

Il Presidente del Tavolo Tecnico sarà eletto tra i componenti, a maggioranza dei due terzi dei presenti nel corso della prima riunione. Il presidente eletto designa tra i componenti un referente tecnico esperto, che lo affiancherà nello svolgimento dei suoi compiti.

#### **ART. 4 - DURATA IN CARICA DEL TAVOLO**

Le nomine dei componenti del Tavolo Tecnico hanno durata pari a 5 anni. La decadenza o la dimissione di un rappresentante viene accertata e comunicata dal Presidente nel corso della prima seduta utile del Tavolo Tecnico e la sua sostituzione avverrà per nomina del nuovo rappresentante da parte dell'ente o associazione o ambito rappresentata. Il Tavolo Tecnico ha facoltà di integrare il numero dei componenti, espressione di nuovi ambiti, al fine di garantire sempre la maggiore rappresentatività delle realtà locali. La richiesta di integrazione è presentata al Tavolo tramite uno dei suoi componenti e decisa a maggioranza dei componenti, secondo quanto indicato al successivo art. 5.

#### **ART. 5 - ADUNANZA DEL TAVOLO E SUE ATTIVITA'**

Il Tavolo Tecnico è convocato dal Presidente oppure da un quinto dei componenti del Tavolo stesso, previa richiesta scritta e motivata inviata al Presidente. La convocazione deve avvenire entro 7 giorni. Il Tavolo Tecnico è legalmente costituito con la presenza del Presidente e di almeno la metà dei membri convocati. Eventuali votazioni saranno effettuate a maggioranza dei due terzi dei presenti. L'ordine del giorno per la convocazione è redatto dal Presidente congiuntamente al referente tecnico esperto, tenendo conto di eventuali proposte avanzate dai componenti del Tavolo Tecnico. Il Presidente, qualora fosse necessario, ha facoltà di sospendere o rinviare la seduta. Di

ogni assemblea sarà redatto un verbale, a cura del referente tecnico esperto, il quale dovrà rispettare l'OdG precedentemente concordato ed essere successivamente inviato ai componenti del Tavolo Tecnico per la sua approvazione nella seduta successiva del Tavolo. L'originale dei verbali è conservato presso la sede ufficiale del Tavolo Tecnico.

#### **ART.6 - RUOLO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

L'Amministrazione Comunale supporta il presidente nelle convocazioni del Tavolo Tecnico, e si impegna a garantirne l'operatività ed a valutare i progetti che verranno proposti.

#### **ART.7 - COMPENSI**

Non è previsto alcun gettone di presenza né sono previsti compensi di sorta per l'attività svolta dai componenti del Tavolo Tecnico. Ogni attività è svolta a titolo gratuito.