

E. n. 50

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
 L'ASSESSORE ANZIANO  
 IL SEGRETARIO GENERALE

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
 (art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

**certifica**

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 19 APR 2016 e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Favara, li .....  
 IL MESSO COMUNALE  
 IL SEGRETARIO GENERALE

**ESECUTIVITA' DELL'ATTO**  
 (art. 12, commi 1 e 2, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27.04.2016

perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2);  
decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1).

Favara, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
 (.....)

La presente è copia conforme all'originale.

Favara, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
 IL DIRIGENTE DI DIPARTIMENTO



**COMUNE DI FAVARA**  
 (Provincia di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664  
 www.comune.favara.it

N. 50

del 27-04-2016

**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

<b>OGGETTO</b>	Istituzione del servizio di pronta reperibilità per l'Ufficio di Stato Civile e commessi.
----------------	---

FE.

L'anno duemilasedici, il giorno 27 aprile, del mese di aprile, alle ore 18.45 e seguenti, in Favara e nella Sede municipale, convocata a cura del Sindaco, si è riunita la Giunta comunale, con l'intervento dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pres.	Ass.
1) MANGANELLA Rosario	Sindaco	X	—
2) CHIANETTA Rosaria	Assessore	X	—
3) LUMIA Rosario Davide	Assessore	X	—
4) MOSCATO Giovanni	Assessore	X	—
5) MESSINESE Angelo	Assessore	X	—
6) SUTERA Diego	Assessore	X	—
7) VITA Carmela	Assessore	X	—
	N. presenti/Assenti	7	0

Presiede la seduta il Sig. Rosario Manganella, nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario del Comune, Dott. Carmine Sciarano, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione di cui più sotto, avente per oggetto: "Istituzione del servizio di pronta reperibilità per l'Ufficio di Stato Civile e commessi";

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Il sottoscritto Ins. Rosario Manganella, Sindaco del Comune di Favara,

Premesso:

Che l'orario di servizio degli uffici comunali si articola sulla settimana corta, con l'apertura degli uffici dal lunedì al venerdì e chiusura il sabato;

Considerato che, a tal proposito, questa Amministrazione intende aumentare la possibilità di erogazione dei servizi essenziali alla cittadinanza;

Vista la nota, di prot. n. 4120 del 28.01.2016, allegata alla presente, del Responsabile della Posizione Organizzativa n. 7 "Area Tributi e Servizi Demografici", con la quale chiede di istituire il servizio di pronta reperibilità per n. 2 unità per l'Ufficio di Stato Civile, individuate nelle dipendenti con contratto a tempo determinato Cordaro Maria e Rinaldo Francesca "Ufficiali di Stato Civile";

Ravvisata la necessità di istituire il servizio di reperibilità per l'Ufficio di Stato Civile, onde consentire la stesura degli atti di morte nelle giornate del sabato, della domenica e negli altri giorni festivi, soprattutto in considerazione del fatto che le dichiarazioni di morte vanno rese all'Ufficio di Stato Civile entro le 24 ore dal decesso;

Ritenuto, pertanto, istituire il servizio di pronta reperibilità per il personale in servizio presso l'Ufficio di Stato Civile, con reperibilità al di fuori dell'orario di lavoro, proprio con l'obiettivo di assicurare la pronta reperibilità nei casi di morte;

Visto l'art. 71 del D.P.R. 396/2000, riguardante le registrazioni degli atti di morte;

Richiamato l'art. 23 del CCNL del 14.09.2000, integrato dall'art. 11 del CCNL del 05.10.2001, con il quale viene disciplinato l'istituto della pronta reperibilità nell'ambito dei servizi individuati dai singoli Enti, che, in particolare, prevede l'erogazione di una indennità a favore dei dipendenti che si rendono prontamente disponibili al rientro in servizio a seguito di chiamata;

Considerato: - che, sulla base delle indicazioni fornite dall'Ufficio preposto, si ritiene di definire la pronta reperibilità nell'arco di n. 6 turni mensili, stabiliti nei giorni di sabato, domenica e festivi infrasettimanali, che verranno individuati ogni mese con apposito atto del Responsabile della Posizione Organizzativa n. 7 "Area Tributi e Servizi Demografici", da comunicare al personale soggetto a turnazione; - che, inoltre, si ritiene di poter far funzionare il servizio oggetto della presente proposta con l'utilizzo giornaliero di una sola unità di personale assegnata all'Ufficio di Stato Civile, titolare della delega allo svolgimento delle funzioni di Ufficiale di Stato Civile;

Che oltre alla pronta reperibilità per le 2 unità di Ufficiale di Stato Civile deve essere prevista la pronta reperibilità anche per due uscieri/commissi che all'occorrenza apriranno alternativamente la sede dove è ubicato l'Ufficio di Stato Civile;

**PARERI**

Sulla proposta di deliberazione sopra descritta, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30:

• in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: FAVOREVOLE  
Favara, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

(Lillo Giuseppe)

• in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere: FAVOREVOLE

Favara, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA**

(D'Agostino Rinaldo)

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto che la proposta è munita dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

**DELIBERA**

Di approvare la proposta di deliberazione di cui più sotto ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Successivamente, con separata votazione unanime, resa in forma palese

**DICHIARA**

La presente di immediata esecuzione.

IL PRESIDENTE		
GLI ASSESSORI		
Chianetta Rosaria		Lumia Rosario Davide 
Messinese Angelo		Moscato Giovanni 
Sutera Diego		Vita Carmela 

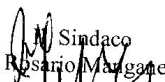
Ravvisata l'opportunità di provvedere in merito, disciplinando il nuovo servizio con le modalità di cui sopra;

Per quanto sopra:

PROPONE

alla Giunta comunale:

- 1) Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali della presente proposta di istituire il servizio di pronta reperibilità per n. 2 unità dell'Ufficio di Stato Civile, individuate nelle dipendenti con contratto a tempo indeterminato Cordaro Maria e Rinoldo Francesca "Ufficiali di Stato Civile" e per n. 2 unità di uscieri/commissi individuati nei dipendenti di categoria A1 con contratto a tempo indeterminato Zambuto Nicolò e Presti Carmela, con le modalità di seguito sinteticamente indicate:
  - a) Il servizio di pronta reperibilità dovrà rispondere all'esigenza di far fronte alle incombenze conseguenti ai casi di morte;
  - b) La pronta reperibilità del personale verrà organizzata nell'arco di n. 6 turni mensili, opera soltanto nei giorni di sabato, domenica e festivi infrasettimanali limitatamente all'arco orario dalle ore 8.00 alle ore 20.00, detti turni verranno individuati con apposito atto dal Responsabile della Posizione Organizzativa n. 7 "Area Tributi e Servizi Demografici" per gli "Ufficiali di Stato Civile" e dal Responsabile della Posizione Organizzativa n. 1 "Area Amministrativa" per gli uscieri/commissi, da comunicare al personale sottoposto a turno;
  - c) Il servizio di pronta reperibilità verrà svolto con l'utilizzo giornaliero di una unità di personale, assegnata presso l'Ufficio di Stato Civile e di una unità di personale usciere/commissario.
- 2) Di dare atto che la spesa per lo svolgimento del servizio di che trattasi verrà finanziata con le risorse del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e la produttività.
- 3) Di demandare al Responsabile della Posizione Organizzativa n. 7 "Area Tributi e Servizi Demografici" e al Responsabile della Posizione Organizzativa n. 1 "Area Amministrativa" la concreta organizzazione del servizio di pronta reperibilità, attraverso la definizione dei turni e la calendarizzazione mensile del servizio.
- 4) Di trasmettere copia della presente ai Responsabili delle Aree interessate, al Servizio Risorse Umane, all'Ufficio Trattamento Economico e alle RSU.

  
(Ins. Rosario Mangano)

