

E. n. 15



# COMUNE DI FAVARA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

www.comune.favara.ag.it

N. 15

del 02.02.2016

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

<b>OGGETTO</b>	determinazione delle spese di procedimento, accertamento e notificazione per violazioni alle norme del Codice della Strada ed altri illeciti amministrativi
----------------	---

L'anno duemilasedici il giorno 02 del mese di Febbraio,  
 alle ore 14.00 e seguenti, in Favara e nella Sede Municipale, convocata a cura del Sindaco, si è  
 riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pres.	Ass.
1) MANGANELLA Rosario	Sindaco	X	
2) VITA Carmela	Vice Sindaco		X
3) CHIANETTA Rosaria	Assessore	X	
4) LUMIA Rosario Davide	Assessore	X	
5) MESSINESE Angelo	Assessore		X
6) MOSCATO Giovanni	Assessore	X	
7) SUTERA Diego	Assessore	X	
	N. presenti/Assenti	05	07

Presiede la seduta il Sig. Manganello Rosario, nella sua qualità di  
Sindaco

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n.  
 267, il..... Segretario del Comune, Dott. Vincenzo Chiodini, il quale  
 cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione  
 ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione di cui più sotto, avente per oggetto: <Atto di indirizzo -  
 fissazione obiettivo gestionale: "determinazione delle spese di procedimento, accertamento e  
 notificazione per violazioni alle norme del Codice della Strada ed altri illeciti amministrativi">.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto Comm. Capo Gaetano Raia, Responsabile P. O. n. 8 Area Polizia Municipale, nel rispetto delle direttive del Sindaco,

### PREMESSO :

- che l'art. 201, comma 3, del D. Lgs. 30.04.1992 n. 285 Codice della Strada prevede che "alla notificazione si provvede a mezzo degli organi indicati nell'art. 12, dei messi comunali, di un funzionario che ha accertato la violazione...omissis...ovvero a mezzo della posta, secondo le norme sulle notificazioni a mezzo del servizio postale";
- che l'art. 14 comma 1, della Legge n. 689/81, prevede la possibilità, per i verbali di accertamento relativi alla commissione di ogni tipo di illecito amministrativo pecuniario, che "per la forma della notificazione si applicano le disposizioni previste dalle Leggi vigenti";
- che la Legge 20/11/1982 n. 890 "Notificazioni di atti a mezzo posta connessi con la notificazione di atti giudiziari" prevede, altresì, l'applicazione delle norme sulla notificazione degli atti giudiziari anche ai verbali di accertamento per le infrazioni alle norme sulla circolazione stradale;
- che l'art. 201, comma 1, del D. Lgs. n. 285/92, prescrive "qualora la violazione non possa essere immediatamente contestata (omissis) il verbale deve essere notificato all'effettivo trasgressore o, quando questi non sia stato identificato, ad uno dei soggetti indicati dall'art. 196, quale risulta dai pubblici registri alla data dell'accertamento; se si tratta di ciclomotore la notificazione deve essere fatta all'intestatario del contrassegno di identificazione";
- che il comma 4 dello stesso articolo prevede che le spese di accertamento e di notificazione sono poste a carico di chi è tenuto al pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria;
- che analoga disposizione è contenuta nell'art. 16, comma 1, della Legge n. 689/81 per le altre sanzioni amministrative non contemplate nel CdS;

### CONSIDERATO:

- che la sentenza della Corte Costituzionale n. 346 del 23/09/98, in tema di notifica di atti a mezzo posta, ha sancito che l'agente postale, nel caso in cui non riesca a recapitare l'atto in fase di prima notificazione (per irreperibilità o temporanea assenza del destinatario) deve procedere al deposito dell'atto presso l'ufficio postale e, contestualmente, inviare all'interessato, per raccomandata a.r. l'avviso di avvenuto deposito (CAD);
- che la Legge n. 31 del 28/02/2008 in tema di notifica di atti giudiziari a mezzo posta ha introdotto un'innovazione nelle modalità di notifica degli atti giudiziari prevedendo che in tutti i casi in cui l'atto, a causa dell'assenza del destinatario, non sia stato notificato nelle mani del medesimo, bensì consegnato a quei soggetti che espressamente la legge abilita al ritiro in luogo del destinatario stesso, l'agente postale ne debba dare notizia al destinatario mediante invio di una raccomandata (comunicazione di avvenuta notifica CAN);
- che Poste Italiane, ottemperando a quanto disposto dalla citata sentenza e dalla L. n. 31/2008, in aggiunta alla notifica dell'atto (RR con costo di Euro 6,60 a partire dal 1.12.2014) provvedono all'invio, al verificarsi del caso:
  - della comunicazione dell'avviso di deposito (CAD) con raccomandata AR applicando la tariffa di Euro 5,45;
  - della comunicazione di avvenuta notifica (CAN) applicando la tariffa di Euro 4,50;
- **DATO ATTO** che il costo delle citate raccomandate, ai sensi del sopra citato comma 4 dell'art. 201 del C.d.S., è a carico di chi è tenuto al pagamento della sanzione amministrativa con la particolarità di essere costi solamente "eventuali";
- **RILEVATO** pertanto che è necessario stabilire gli ulteriori ed eventuali costi di notificazione;
- **CONSIDERATO** che tale casistica è molto frequente e che per circa il 30% degli atti oggetto di notifica, avviene l'emissione della seconda raccomandata, CAD o CAN, in quanto sempre più

spesso i componenti di una famiglia all'arrivo del postino non curano il ritiro della raccomandata, causa assenza dall'abitazione;

- **CONSIDERATO** tuttavia che tale prassi si è rivelata nel tempo poco funzionale in quanto, nonostante le spiegazioni sull'utilizzo dei bollettini postali allegati al verbale di contestazione, non pochi cittadini si sono trovati in difficoltà ad individuare il giusto pagamento ovvero pagano meno del dovuto costringendo gli uffici a riscrivere al cittadino chiedendo il pagamento integrativo per la completa estinzione della sanzione, pena, l'iscrizione a ruolo del verbale quindi con un aggravio del procedimento di non poco conto;
- **RAVVISATA** pertanto l'inopportunità di allegare più bollettini di CCP agli atti oggetto di notifica oltre a quello recante la somma da pagare comprensivo della sola prima raccomandata, ritenendo che l'utilizzo di un solo bollettino di C/C postale consenta di evitare i sopraccitati inconvenienti;
- **ATTESO** altresì che, in caso di inadempiente versamento da parte del destinatario dell'atto, delle somme eventualmente dovute per l'invio della CAN o della CAD, l'art. 12 bis del D.P.R. 29/09/73 n. 602, che preclude l'iscrizione a ruolo di somme inferiori a euro 10,33, non consente di attivare la procedura di recupero coatto del credito e quindi il recupero di tali somme;
- **CONSIDERATO** che per quanto sopra detto si rende necessario determinare, seppure in modo forfetario e comunque finalizzato alla tendenziale copertura della spesa, il costo medio delle eventuali raccomandate (CAD e CAN), così altresì semplificando radicalmente la procedura di pagamento per il cittadino che potrà utilizzare un solo bollettino di CCP e la procedura di gestione per l'Amministrazione che, al solo scopo di adempiere al tentativo di recupero credito, eviterebbe di sostenere spese talvolta maggiori dell'importo da recuperare e gli ulteriori strascichi per eventuali richieste di integrazione di pagamento;
- **CONSIDERATO** che tra le spese di accertamento/procedimento di cui sopra si è detto, vanno individuati costi di stampati, bollettari, moduli autoimbustanti, cartucce o nastri per stampanti, interventi di manutenzione per apparecchiature, modulistica per integrazione e controllo dati, affrancatura della corrispondenza, redazione delle distinte delle raccomandate, estrazione di copie degli atti, conversazioni telefoniche, documentazione fotografica per la contestazione di alcuni tipi di violazioni, tanto per le violazioni al C.d.S. che per le altre;
- **TENUTO CONTO** altresì dei costi di abbonamento, consultazione al P.R.A., Veicoli Rubati, Motorizzazione Civile, in uso al Servizio di Polizia Municipale i cui prezzi sono periodicamente aggiornati;
- **DATO ATTO** che attualmente per le spese di accertamento e di notificazione dei verbali per violazioni al Codice della Strada accertate dal personale del Servizio di Polizia Municipale, viene richiesta al cittadino una somma pari a € 11,00 (IVA inclusa);
- **DATO ATTO** altresì che attualmente per le spese di accertamento e di notificazione dei verbali di violazioni amministrative in materie diverse dal Codice della Strada o relative a ordinanze-ingiuntive di competenza comunale da notificarsi e da porre a carico dei trasgressori, l'importo applicato è pari a € 11,00 (IVA inclusa);
- **RICHIAMATI** i principi della Legge n. 241/90, cui deve conformarsi l'azione della P.A. ed in modo particolare l'economicità e la semplificazione;
- **RITENUTO** altresì necessario determinare, in virtù di tali principi, un unico importo di spese d'accertamento, distinto per procedimento, stanti i diversi costi da sostenere:
  - a) procedimento sanzionatorio Codice della Strada;

b) procedimento sanzionatorio Legge n. 689/81;

- **RILEVATO** dall'analisi dei costi sostenuti dall'Ente, rivisti alla luce di quanto sopra esposto, che le spese complessive d'accertamento, procedimento ed eventuale C.A.D. o C.A.N relative ad ogni singolo verbale per violazioni al Codice della Strada o ad altre disposizioni normative o ordinanze-ingiunzione di competenza comunale, da porre a carico dei soggetti responsabili, siano così rideterminate:

• EURO 14,00=(quattordici/zero) somma da applicarsi ad ogni singolo verbale di violazioni amministrative al Codice della Strada, così composta:

canone annuo abbonamento utenza servizio di informatica CED della MCTC e assistenza hardware e software	1,61
costo unitario forfetario operazioni di visure presso gli archivi informatizzati del ACI-PRA e MCTC , modulistica.	0,39
spese di ammortamento delle strumentazioni necessarie per la produzione di verbali (costo approssimativo delle apparecchiature in relazione al numero dei verbali) e costo copie ufficio, distinte postali, modulistica integrativa, documentazione fotografica per alcuni tipi di violazione	2,42
<b>Totale spese di procedimento</b>	<b>4,42</b>
Cad (€ 5,45 x 30%) costo medio	1,63
Can (€ 4,50 x 30%) costo medio	1,35
<b>totale</b>	<b>2,98</b>
<b>costo raccomandata a/r</b>	<b>6,60</b>
<b>importo totale da applicare</b>	<b>14,00</b>

• EURO 12,00=(dodici/zero) somma da applicarsi ad ogni singolo verbale di violazioni amministrative in materie diverse dal Codice della Strada o relative a ordinanze-ingiuntive di competenza comunale, così composta:

spese di ammortamento delle operazioni e delle strumentazioni necessarie per la produzione di verbali (costo approssimativo delle apparecchiature in relazione al numero dei verbali costo copie ufficio, distinte postali, modulistica integrativa, documentazione fotografica per alcuni tipi di violazione, compresa l'emissione degli atti esecutivi	2,42
<b>Totale spese di procedimento</b>	<b>2,42</b>
Cad (€ 5,45 x 30%) costo medio	1,63
Can (€ 4,50 x 30%) costo medio	1,35
<b>totale</b>	<b>2,98</b>
<b>costo raccomandata a/r</b>	<b>6,60</b>
<b>importo totale da applicare</b>	<b>12,00</b>

**Visti:**

- gli artt. 203, 204 e 204/bis del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285;
- la Legge 24/11/1981, n. 689;
- l'art.6/C. 9° e l'art. 7/C. 8° del D. Lgs. n. 150/2011;
- l'art. 48 del D. Lgs. 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale;

- **Visto** il D. Lgs. n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali;

- per i motivi descritti in narrativa ed in conformità alla disciplina giuridica sulla notificazione dei verbali;

## PROPONE

alla Giunta Comunale:

1. **DI STABILIRE**, con decorrenza dall'eseguibilità del presente atto, forfettariamente in Euro 14,00=(quattordici/zero) la somma da applicarsi ad ogni singolo verbale di violazioni amministrative al Codice della Strada da notificarsi e da porre a carico dei soggetti responsabili, per il recupero dei costi aggiuntivi sostenuti dall'Ente connessi alla definizione degli atti di procedimento, d'accertamento, eventuale C.A.D. o C.A.N. e spese postali per raccomandata calcolati in relazione alle seguenti tipologie di spesa:

canone annuo abbonamento utenza servizio di informatica CED della MCTC e assistenza hardware e software	1,61
costo unitario forfetario operazioni di visure presso gli archivi informatizzati del ACI-PRA e MCTC , modulistica.	0,39
spese di ammortamento delle strumentazioni necessarie per la produzione di verbali (costo approssimativo delle apparecchiature in relazione al numero dei verbali) e costo copie ufficio, distinte postali, modulistica integrativa, documentazione fotografica per alcuni tipi di violazione	2,42
<b>Totale spese di procedimento</b>	<b>4,42</b>
Cad (€ 5,45 x 30%) costo medio	1,63
Can (€ 4,50 x 30%) costo medio	1,35
<b>totale</b>	<b>2,98</b>
<b>costo raccomandata a/r</b>	<b>6,60</b>
<b>importo totale da applicare</b>	<b>14,00</b>

2. • **DI STABILIRE** con decorrenza dall'eseguibilità del presente atto, forfettariamente in Euro 12,00=(dodici/zero) la somma da applicarsi ad ogni singolo verbale di violazioni amministrative in materie diverse dal Codice della Strada o relative a ordinanze-ingiuntive di competenza comunale da notificarsi e da porre a carico dei trasgressori, per il recupero dei costi aggiuntivi sostenuti dall'Ente connessi alla definizione degli atti di procedimento, d'accertamento, eventuale C.A.D. o C.A.N. e spese postali per raccomandata, calcolati in relazione alle seguenti tipologie di spesa:

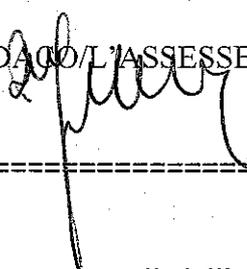
spese di ammortamento delle operazioni e delle strumentazioni necessarie per la produzione di verbali (costo approssimativo delle apparecchiature in relazione al numero dei verbali costo copie ufficio, distinte postali, modulistica integrativa, documentazione fotografica per alcuni tipi di violazione, compresa l'emissione degli atti esecutivi	2,42
<b>Totale spese di procedimento</b>	<b>2,42</b>
Cad (€ 5,45 x 30%) costo medio	1,63
Can (€ 4,50 x 30%) costo medio	1,35
<b>totale</b>	<b>2,98</b>
<b>costo raccomandata a/r</b>	<b>6,60</b>
<b>importo totale da applicare</b>	<b>12,00</b>

3. **DI DARE ATTO** che la riscossione del corrispettivo a titolo di recupero quale ammontare delle spese complessive d'accertamento/procedimento, eventuale C.A.D. o C.A.N e spese postali per raccomandata, relativo ad ogni singolo verbale per violazioni al Codice della Strada o ad altre disposizioni normative o ordinanze-ingiunzione di competenza comunale,

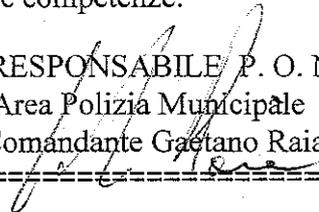
avverrà contemporaneamente alla riscossione degli importi delle relative sanzioni amministrative;

4. **DI REVOCARE** ogni precedente atto assunto in merito;
5. **DI STABILIRE** che gli importi totali rimangono invariati con diversa distribuzione delle tipologie costi;
6. **DI RISERVARSI** di disporre, con successivo provvedimento, il riesame e la determinazione delle spese di cui alla narrativa allorché i costi, così quantificati, dovessero subire nuovi aumenti;
7. **DI DARE ATTO** che la riscossione del corrispettivo a titolo di recupero quale ammontare delle spese complessive di accertamento/procedimento ed eventuale CAN o CAD relativo ad ogni singolo verbale per violazione di norme al CdS, avverrà contestualmente alla riscossione degli importi delle relative sanzioni;
8. **DI COMPUTARE** tali somme sul medesimo capitolo di entrata previsto nel bilancio comunale per l'incasso dei proventi da sanzioni amministrative pecuniarie del Codice della Strada oppure nel relativo capitolo di entrata delle sanzioni per violazioni a ordinanze, regolamenti o leggi diverse dal Codice della Strada;
9. **DI TRASMETTERE** copia della presente al Responsabile P.O. n. 2 Area Finanziaria e al Responsabile P. O. n. 8 Area Polizia Municipale per le rispettive competenze.

IL SINDACO/L'ASSESSORE



IL RESPONSABILE P. O. N. 8  
Area Polizia Municipale  
Comandante Gaetano Raia



**PARERI**

Sulla proposta di deliberazione sopra descritta, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30:

- in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: FAVOREVOLE

Favara, li \_\_\_\_\_



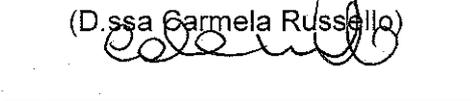
IL RESPONSABILE P. O. n. 8  
Area Polizia Municipale  
Comandante Gaetano Raia



- in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere: *favorevole*

Favara, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE P. O. N. 2  
Area Finanziaria  
(D.ssa Carmela Russello)



=====

## LA GIUNTA COMUNALE

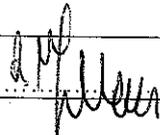
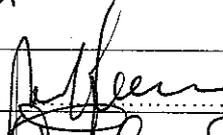
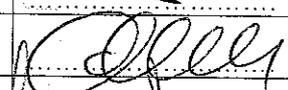
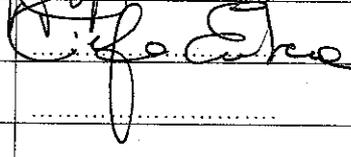
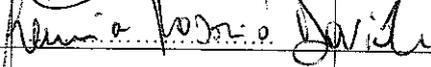
Visto che la proposta è munita dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;

- Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;
- Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

### DELIBERA

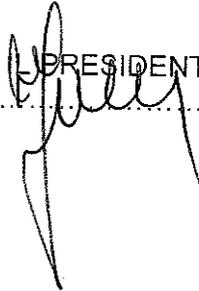
Di approvare la proposta di deliberazione di cui più sotto ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

=====

IL PRESIDENTE			
GLI ASSESSORI			
VITA Carmela		MOSCATO Giovanni	
CHIANETTA Rosaria		SUTERA Diego	
LUMIA Rosario Davide			
MESSINESE Angelo			

Letto, confermato e sottoscritto:

L'ASSESSORE ANZIANO  
()

IL PRESIDENTE  
()

IL SEGRETARIO GENERALE  
()

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

**certifica**

che copia della presente determinazione è stata affissa per 15 giorni consecutivi dal ..... all'Albo Pretorio on line di questo Comune, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune e che in pari data e per la stessa durata copia della presente deliberazione è stata affissa in forma cartacea, all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

04 FEB 2016



Favara, il .....

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

**ESECUTIVITA' DELL'ATTO**

(art. 12, commi 1 e 2, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il .....

- perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2);
- decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1).

Favara, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
(.....)

La presente è copia conforme all'originale.

Favara, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
(.....)

IL DIRIGENTE DI DIPARTIMENTO  
(.....)