

P. n. 859

VISTO DI REGOLARITA CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1276	6.10.2016	24.928,80	850011	2016

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, .....

Il Responsabile del servizio



COMUNE DI FAVARA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

www.comune.favara.it

P.O. N. 3 AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DETERMINAZIONE DI SETTORE

n. 20

data 06-10-2016

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE

n. 859

data 07-10-2016

OGGETTO

Determinazione a contrarre per la fornitura di buoni pasto per il personale dell'Ente, tramite Consip, dalla ditta Sodexo Motivation Solutions Italia Srl. CIG 2F71B79439

L'anno duemilasedici (2016), il giorno 5/1 del mese di OTTOBRE, nella Casa Comunale e nel suo Ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista la sotto estesa proposta di determinazione formulata dal Responsabile Servizio Risorse Umane

Premesso:

Che con delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 17.05.2000 veniva istituito il servizio di mensa aziendale in favore dei dipendenti comunali interessati ai rientri pomeridiani;

Che con deliberazione di Giunta Municipale n. 179 del 18.10.2000 venivano fissati gli obiettivi gestionali per l'attivazione del servizio sostitutivo di mensa, demandando al Dirigente del Dipartimento Affari Generali e del Personale l'adozione degli atti consequenziali;

Che con delibera di Giunta Municipale n. 244 dell'11.11.2005 l'Amministrazione Comunale prendendo atto dell'accordo intervenuto con le OO. SS. ha stabilito che a far data dal 01.01.2006 il valore del buono pasto è pari a € 7,00, demandando al dirigente del dipartimento Affari Generali e del Personale l'adozione degli atti dirigenziali consequenziali;

Che, con delibera di Giunta Municipale n. 95 del 20.08.2014, l'Amministrazione Comunale ha stabilito di modificare l'orario di servizio dei dipendenti con un buono pasto per un solo rientro di mercoledì, diminuendo di conseguenza la spesa occorrente per l'acquisto dei buoni pasto;

Che si rende necessario procedere all'acquisto di buoni pasto per i dipendenti comunali;

Considerato che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni stipulate da CONSIP Spa ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (tra cui quelli in economia), la cui violazione, anche in questo caso, determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

Dato atto che il Comune di Favara, nel rispetto della normativa vigente, ha provveduto alla registrazione nei sistema di convenzioni CONSIP e del MEPA;

Dato atto che i requisiti di cui agli artt. 38 e 39 del D. Lgs. n. 163/2006 sono verificati da CONSIP Spa all'atto di iscrizione al MEPA degli operatori economici;

Richiamato l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», il quale dispone che «la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a. il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base»;

Dato atto che alla data di cui alla presente determinazione è attiva la convenzione CONSIP per l'acquisto di buoni pasto;

Che la società CONSIP s.p.a. ha stipulato con la società Sodexo Motivation Solutions Italia Srl, con sede a Milano una convenzione denominata "Buoni Pasto n. 7" per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 26 L. 23/12/99 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 58 L. 23/12/2000 n. 388, per il lotto n. 6, in cui rientra anche la Regione Sicilia, applicando lo sconto del 19,49 %;

Che si deve provvedere all'acquisto di n. 4250 buoni pasto, per i dipendenti dell'Ente, tramite la convenzione Consip denominata "Buoni Pasto n. 7, lotto 6", al prezzo di € 5,64 cadauno, per un importo di € 23.970,00, oltre IVA per € 958,80, per un totale complessivo di € 24.928,80;

Che per far fronte all'acquisto dei buoni pasto occorre la somma di € 24.928,80, da impegnare al cap. 85 del piano esecutivo di gestione provvisoria anno 2016, dando atto che trattasi di spesa per il personale obbligatoria per legge;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;  
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto lo statuto comunale;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il comma 12, in base al quale "dal 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio

pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;

Richiamati altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 185 del 27.12.2015, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;
- la delibera di Giunta Comunale n. 5 in data 08.01.2016, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2016;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 65 del 26.05.2016 con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui;

Attesa la necessità di avviare la procedura per l'acquisto dei buoni pasto per i dipendenti comunali nel rispetto delle disposizioni contenute nel Codice dei contratti di cui al D.lgs. n. 163/2006 e nel Regolamento di attuazione di cui al DPR n. 207/2010;

Di dare atto come stabilito con delibera di giunta municipale n. 95 del 20.08.2014, d'all'art. 10 del regolamento comunale delle presenze e dal C.C.N.L. Enti Locali, che il buono pasto sostitutivo della mensa deve essere erogato ai dipendenti comunali che effettuano il rientro pomeridiano e la mancata erogazione può essere oggetto di controversia in sede giudiziaria con i dipendenti stessi, con un aggravio di spesa per l'Ente;

Per le superiori considerazioni:

#### PROPONE

- 1) La premessa è parte integrante della presente;
- 2) Di procedere all'acquisto dalla ditta Sodexo Motivation Solutions Italia Srl., con sede legale in Via Gallarate n. 200, Milano, tramite convenzione Consip (sconto applicato sul valore nominale del singolo buono 19,49%), di n. 4250 buoni pasto per i dipendenti dell'Ente per la somma complessiva di € 24.928,80, di cui € 23.970,00 per i buoni e € 958,80 per iva pari al 4%.
- 3) Di impegnare la somma pari a € 24.928,80 nel piano esecutivo di gestione provvisoria anno 2016 al capitolo n. 85, dando atto altresì che trattasi di spesa per il personale obbligatoria per legge.
- 4) Di dare atto che il pagamento avverrà, dietro l'emissione di regolare fattura, entro e non oltre 30 giorni dalla ricezione.
- 5) Di dare atto altresì che l'esecutività della presente Determina sarà curata dai seguenti uffici: Ragioneria, Servizio Risorse Umane, ai quali verrà trasmessa copia della presente.

Favara, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Gabriella Manganella*

Visto l'art. 107 e successive modifiche ed integrazioni del T.U. EE. LL. approvato con D. Lgs. 267/2000

#### DETERMINA

- 1) Di approvare la proposta di cui sopra ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Favara, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'AREA

*Dott. S. De Rosa*