

E. 2570

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rilascia:
[] PARERE FAVOREVOLE
[] PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Table with 5 columns: Impegno, Data, Importo, Intervento/Capitolo, Esercizio

Data Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi dal LUG. 2016 al

Data, Il Responsabile del servizio



COMUNE DI FAVARA (Provincia di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664 www.comune.favara.it

P.O. N. 1 AREA AMMINISTRATIVA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DETERMINAZIONE DI SETTORE n. 65 data 14.07.2016

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE n. 570 data 15.07.2016

OGGETTO Liquidazione fattura n. VL16600920 alla ditta Sodexo Motivation Solutions Italia S.r.l. per acquisto buoni pasto per il personale dell'Ente.

L'anno duemilasedici (2016), il giorno quattordici del mese di Luglio, nella Casa Comunale e nel suo Ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista la sotto estesa proposta di determinazione formulata dal Responsabile del Servizio Risorse Umane, attestante:

- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014; Visto il D.Lgs. n. 118/2011; Visto il D.Lgs. n. 165/2001; Visto lo statuto comunale; Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi; Visto il regolamento comunale di contabilità; Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determinazione del Sindaco n. 29 del 22/06/2016 avente per oggetto Attribuzione delle funzioni di cui all'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e ss. mm. e ii. in relazione all' Area Amministrativa

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il comma 12, in base al quale "dal 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria ", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;

Richiamati altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 185 del 27.12.2015, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;
- la delibera di Giunta Comunale n. 5 in data 08.01.2016, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2016
- la Delibera di Giunta Comunale n. 65 del 26.05.2016 con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui;

Che con delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 17.05.2000 veniva istituito il servizio di mensa aziendale in favore dei dipendenti comunali interessati ai rientri pomeridiani;

Che con deliberazione di Giunta Municipale n. 179 del 18.10.2000 venivano fissati gli obiettivi gestionali per l'attivazione del servizio sostitutivo di mensa, demandando al Dirigente del Dipartimento Affari Generali e del Personale l'adozione degli atti consequenziali;

Che alla luce del D. L. n. 95/2012 sono stati acquistati i buoni pasto tramite convenzione stipulata dalla Consip S.p.a.;

Che con Determina Dirigenziale n. 57 del 17.06.2016 (Registro Generale n. 508 del 17.06.2016) si procedeva all'acquisto dalla società Sodexo Motivation Solutions Italia Srl., con sede legale in Via Gallarate n. 200, Milano, tramite convenzione Consip (sconto applicato sul valore nominale del singolo buono 19,49%), di n. 4194 buoni pasto per i dipendenti dell'Ente per la somma complessiva di € 24.600,33, di cui € 23.654,16 per i buoni e € 946,17 per iva pari al 4%;

Che con la medesima Determina Dirigenziale si dava atto che la somma per l'acquisto dei buoni pasto pari a € 24.600,33 è impegnata al capitolo n. 8500/1, impegno n. 2015/2134/2016 esercizio 2016;

Che in data 04.07.2016 la ditta Sodexo Motivation Solutions Italia Srl., ha eseguito la fornitura dei buoni pasto, con l'emissione della fattura n. VL16600920, per la somma di € 23.654,16 per il costo e la somma di € 946,17 per l'iva al 4 %;

Per le superiori considerazioni:

PROPONE

1) La premessa è parte integrante della presente;

2) Di liquidare alla società Sodexo Motivation Solutions Italia Srl., con sede legale a Bologna, la fattura n. VL16600920 per la somma di € 23.654,16 inerente l'acquisto di n. 4194 buoni pasto per i dipendenti comunali;

Visto l'art. 107 e successive modifiche ed integrazioni del T.U. EE. LL. approvato con D. Lgs. 267/2000

DETERMINA

1) Di approvare la proposta di cui sopra ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Favara, li 15.07.2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA



3) Di incaricare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento di € 23.654,16, più € 5,00 per bonifico, in favore Sodexo Motivation Solutions Italia Srl., con sede legale in Via Gallarate n. 200, Milano, mediante bonifico IBAN IT 73A0558401713000000001001, come da fattura allegata alla presente;

4) Di versare la somma di € 946,17 per l'iva al 4 %, inerente l'acquisto di n. 4194 buoni pasto per i dipendenti comunali;

5) Di dare atto, che la somma necessaria per il pagamento della fattura per i buoni pasto pari a € 24.600,33 è impegnata al capitolo n. 8500/1, impegno n. 2015/2134/2016 esercizio 2016;

6) Alla presente si allega il DURC.

7) Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
LUGLIO 2016	04.08.2016	€ 23.654,16
	IVA	€ 946,17
TOTALE IMPORTO		€ 24.600,33

8) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

9) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*): il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente; e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

10) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

11) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sig. Mangarella Gaetano;

12) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Favara, li 14/07/2016

Il Responsabile del Servizio
Gaetano Mangarella