

B.m. 553

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 07.06.2016 al

Data



Il Responsabile del servizio



COMUNE DI FAVARA

(Provincia di Agrigento)

Tel. 0922/448111 - fax 0922/31664

www.comune.favara.ag.it

P.O. n. 2 "AREA FINANZIARIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
POSIZIONE ORGANIZZATIVA N° 2**

DETERMINAZIONE DI SETTORE

n. 82

data 06/07/2016

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE

n. 553

data 07.07.2016

OGGETTO: **Versamento a Poste Italiane S.P.A CMP Palermo
Provento Polo Logistico cod.SAP 30243067
COD.CIG.XBD19EDF46**

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso:
che le somme per la spedizione della posta sono tutte esaurite;
che per il normale svolgimento d'ufficio ed il disbrigo della relativa corrispondenza si prevede periodicamente una spesa per spedizione postali di € 5000,00
Considerato che si rende necessario ed urgente versare tale somma per la spedizione della posta comunale per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente ed intralcio al regolare svolgimento del servizio con conseguente disagio per gli Uffici Comunali
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determinazione del Sindaco n. 28 del 11/05/2015 avente per oggetto "Proroga dell'incarico di posizione organizzativa n. 2, "Area Finanziaria" alla Dott.ssa Carmela Russello;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 31 marzo 2016, con il quale è stato differito al 30 aprile 2016 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte degli Enti Locali;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Visto l'estratto conto contrattuale n. 30243067 - 006 relativo al mese di febbraio 2016;

Richiamata altresì:

- la delibera di consiglio n.185 in data del 27 dicembre 2015, esecutiva ai sensi di legge, il consiglio Comunale ha provveduto ad approvare il bilancio di previsione 2015 e la relazione revisionale e programmatica, come pure il bilancio pluriennale 2015/2017 ed i relativi atti allegati e collegati;

con delibera di Giunta Comunale n.7 in data 20.01.2016 è stata assegnata in via provvisoria la dotazione finanziaria per l'anno 2016 in esercizio provvisorio art.163 D.L.S. 167/2000, Aggiornato al D.L.S. N.118/2011, Coordinato D.L.S. N.126 del 2014;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap.10033 denominato "Spese Postali per convenzioni" del bilancio di previsione 2016, sufficientemente capiente

DETERMINA

1) di impegnare la somma di € 5.000,00 al Cap.10033 denominato " Spese Postali per convenzioni ";

2) di liquidare la somma di € 5.000,00 a Poste Italiane Proventi Polo Logistico Palermo, sul c.c. p n.19594902 codice iban: It 56 P 07601 04600 000019594902

Cap./Art.	10033	Descrizione e	Spese postali per convenzioni		
Intervento	1010303	Miss./Progr	1/4	PdC finanziario	1.03.02.15
Centro costo	di 7	Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE	1304	CIG		CUP	
Creditore					
Causale	Versamento Somme per spese postali				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.	809	Importo	5.000,00	Frazionabile in 12	=====

NB: ripetere la tabella per ogni capitolo di spesa

3) di imputare la spesa complessiva di € 5.000,00, in relazione al cronoprogramma e della correlata esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Descrizione	Cap/art.	Esercizio	Importo
3	Spese postali	10033	2016	5.000,00

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

.....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

[Firma]

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
809	06.07.2016	5.000,00	10033/1	2016

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

[Firma]

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

il presente provvedimento, oltre alla prenotazione di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre alla prenotazione di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....
.....
e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento *è/non è* rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è

9) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

....., li

Il Responsabile della P. O. n.2

