

E 25



**COMUNE DI FAVARA**  
**(Provincia di Agrigento)**

www.comune.favara.ag.it

**P.O. N. 1**

**AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

n. 06 del 21/01/2016

(Reg. Gen. n. 25 del 21-01-2016)

OGGETTO:

**Lavoro straordinario periodo gennaio/settembre 2015, svolto dal dipendente Amoroso Domenico, assegnato allo Staff del Presidente del Consiglio Comunale - LIQUIDAZIONE**

**IL RESPONSABILE DELLA P. O. 1**

Vista la proposta di determinazione di pari oggetto, formulata dal Responsabile del Servizio Organi Istituzionali che si intende integralmente riportata; Ritenuta meritevole di approvazione;

Ravvisata la propria competenza;

**D E T E R M I N A**

Di approvare la proposta di determinazione di seguito riportata che qui si intende integralmente richiamata e trascritta.

Il Responsabile della P. O. n. 1

.....  
*Sorce Lillo*

Il sottoscritto Sorce Lillo Responsabile del Servizio Organi Istituzionali, formula la seguente proposta:

Premesso che :

Con deliberazione di G.M. n. 17, del 10/02/2015, si è stabilito di costituire il fondo del lavoro straordinario per l'anno 2015, in € 37.341,16.

Con determinazione del Segretario Generale n.1, del 26/02/2015, Reg. Gen. 92, del 11/03/2015 è stata assegnata al Segretario Generale, per i dipendenti del servizio Organi Istituzionali, la somma di € 1.340,00, per lavoro straordinario;

Con successive determinazioni del Segretario Generale, venivano assegnate ulteriori somme e precisamente:

Determinazione n. 172, del 22/04/2015, € 700,00;

Determinazione n. 173, del 22/04/2015, € 763,20;

Determinazione n. 501, del 03/08/2015, € 763,20;

Determinazione n. 739, del 16/10/2015, € 3.127,07;

Per un totale di euro 6.693,47, al personale dell'ufficio Organi Istituzionali;

Il Dipendente Amoroso Domenico, trasmetteva per i provvedimenti di competenza documentazione inerente al lavoro straordinario svolto, per il periodo gennaio/settembre 2015, con allegate le autorizzazioni e l'elenco delle timbrature rilasciate dall'ufficio del personale rilevazioni presenze.

Visti i tabulati rilasciati dall'ufficio rilevazione presenze;

Visto il foglio di intervento del dipendente;

Viste le autorizzazioni rilasciate dal Segretario Generale a svolgere lavoro straordinario per l'anno 2015;

Vista l'attestazione del Segretario Generale del lavoro svolto;

Verificata la corrispondenza tra i tabulati e le autorizzazioni;

Preso atto che il dipendente in oggetto ha svolto lavoro straordinario per un totale di ore 117,49, di cui 106,47, diurne e n. 11,02, notturne/festivi;

Per quanto sopra, si ritiene opportuno procedere alla liquidazione delle somme spettanti al Sig. Amoroso Domenico, dipendente a tempo indeterminato, Cat, B3 giuridico, B7 economico, per il periodo gennaio /settembre 2015, nella misura di seguito riportata:

FERIALE		NOTTURNO/FESTIVO	
ore	106,47	ore	11,02
feriale	13,27	festivo	15,00
<b>totale</b>	<b>1412,86</b>	<b>totale</b>	<b>165,30</b>

Dipendente **€ 1.578,16**

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010”;

Dato atto altresì che:

ai sensi del punto 9.3 del principio contabile all. 4/2, non sono oggetto di riaccertamento i residui attivi e passivi incassati e pagati prima della delibera di approvazione del riaccertamento straordinario;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 92 denominato “-

“

### PROPONE

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2015				
<b>Cap./Art.</b>	92	<b>Descrizione</b>	Lavoro Straordinario gennaio/ settembre 2015		
<b>Intervento</b>		<b>Miss/Prog r.</b>		<b>PdC finanziario</b>	
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>					
<b>Causale</b>					
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Imp./Pren. n.</b>	422 423-965 1514	<b>Importo</b>	1.578,16	<b>Frazionabile in 12</b>	

2) di imputare la spesa complessiva di euro 2,087,90 di cui 375,60 per CIPDEL e 134,14 per IRAP;

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo

CIPDEL 23,8%	336,26	a carico dell'ente	CIPDEL 23,8%	39,34	a carico dell'ente	CIPDEL	€ 375,60
IRAP 8,5%	120,09	a carico dell'ente	IRAP 8,5%	14,05	a carico dell'ente	IRAP	€ 134,14
<b>Totale</b>	<b>1.869,21</b>		<b>Totale</b>	<b>218,69</b>		<b>Totale</b>	<b>€ 2.087,90</b>

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;  
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto lo statuto comunale;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;  
Vista la determinazione Sindacale n. 40 del 23/07/2015 con la quale è stato prorogato l'incarico di Responsabile della P. O. n. 1 fino al 31/12/2015;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *“nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria”*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale *“In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2”*;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 24 dicembre 2014 (GU n. 301 in data 30 dicembre 2014), con il quale è stato differito al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Richiamati altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 93 in data 31.12.2014, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014-2016;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 in data 14.01.2015, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2015.

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo

4) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

- rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;  
 non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*):

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento *è/non è* rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;


8) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Favara li 20/01/2016

Il Responsabile del Servizio Organi Istituzionali

Sorco Lillo

.....  


### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....

.....

.....

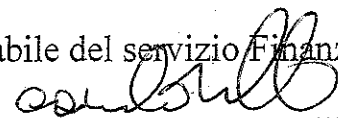
rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

Il Responsabile del servizio Finanziario



.....

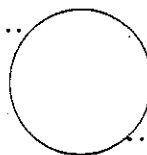
### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

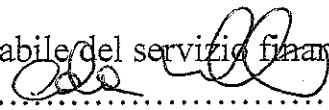
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
422-423	2015	1.578,16	92/15	2015
865-1514				

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario





.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

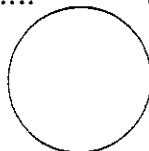
### N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 22 GEN 2016 ..... al .....

Data, .....

Il Responsabile del servizio



.....