

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

Ilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

[Signature]

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
1431	17.11.2016	676,27	1003311	2016

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

[Signature]

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 19.11.2016 al

Data,

Il Responsabile del servizio


COMUNE DI FAVARA
 (Provincia di Agrigento)
 tel: 0922 448111- fax: 0922 31664
www.comune.favara.ag.it

P. O. n. 2

TRIBUTI – AFFARI LEGALI E CONTRATTI – SERVIZI DEMOGRAFICI – ATTIVITA' PRODUTTIVE

n 40 del 16-11-2016

DETERMINAZIONE

n. 1002

data 18-11-2016

OGGETTO:

ACQUISTO REGISTRI STATO CIVILE ANNO 2017 TRAMITE MEPA - IMPEGNO DI SPESA – CIG ZE31B6A771

IL RESPONSABILE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Richiamati altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 185 in data 27.12.2015 esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;
- con delibera di Giunta Comunale n. 7 in data 20.01.2016 esecutiva, si è provveduto all'assegnazione provvisoria delle dotazioni finanziarie per l'anno 2016 in esercizio provvisorio;

Premesso che occorre, per il normale funzionamento del servizio, dotare l'Ufficio dello Stato Civile di una serie di registri per l'anno 2017;

Considerato che:

- l'Ufficio Stato Civile è dotato di Software fornito dalla Ditta Studio k S.r.l. e che per il funzionamento della stessa sono necessari dei fogli precompilati conformi alla necessità del sistema;
- ai sensi del D.L. n. 95 del 06/07/2012 convertito con L. n. 135/2012 dall'1/1/2013 vige per le pubbliche amministrazioni l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Verificato che:

non esistono convenzioni attive in Consip avente per oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente determinazione;

Dato che è stato richiesto apposito preventivo alla Ditta Maggioli S.P.A, con sede in Via Del Carpino 8, Santarcangelo di Romagna (RN);

Visto il preventivo della ditta Maggioli S.P.A., allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che l'importo complessivo del servizio è stato fissato in €. 676,27 di cui € 10,00 per trasporto ed € 121,95 per IVA al 22%, prezzo che si ritiene equo e congruo;

Accertato che la fornitura ed il servizio di che trattasi è presente all'interno del mercato elettronico CODICE MEPA FV717 bando cancelleria 104;

Ritenuto pertanto, di dover provvedere all'affidamento del servizio di stampa dei fogli precompilati idonei al Software in dotazione all'Ufficio Stato Civile, alla Ditta Maggioli S.P.A.;

Visto l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000, il quale disciplina l'esercizio provvisorio e dato atto che si tratta di spesa non frazionabile in dodicesimi;

Visti gli art. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Maggioli Spa con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), tramite il MePA, il servizio di stampa dei fogli precompilati idonei al Software in dotazione all'Ufficio Stato Civile, (tali servizi sono specificati nella sottostante tabella di sintesi), al costo di € 676,27

Descrizione del Costo di cui al preventivo allegato alla presente.

Fogli di Stato Civile quantità 1344 € 544,32;

Trasporto € 10,00;

IVA 22% € 121,95;

Totale € 676,27

2. di impegnare la somma di € 676,27 IVA compresa;
3. di perfezionare l'acquisto della fornitura sul MePA attraverso la sottoscrizione con firma digitale dei documenti richiesti;
4. di disporre, ai fini del rispetto dell'art. 3 della legge n. 136/2010, che la Ditta è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9 – comma 1 – lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009, è stato accertato che la spesa oggetto del presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente ai sensi del D.lgs n. 33/2013.

Es. finanz.				
Cap/Art.		Descrizione		
Miss/Prog.	1/3	PdC.finanz.		Spesa non ricorr. No
Centro di costo				Compet. Econ. Si
SIOPE		CIG	ZE31B6A771	CUP
Creditore				
Causale	ACQUISTO REGISTRI STATO CIVILE ANNO 2017 TRAMITE MEPA			
Modalità finan.	Fondi Comunali			
Prez. N.	1131	Importo	676,27	Frazionabile in 12 No

La resp. del servizio
(Sig.ra Antonietta Maria Moscato)



Il Resp. P.O. n. 2
(Dott. Giuseppe Calabrese)

