

En. 496



## COMUNE DI FAVARA

(Provincia di Agrigento)

Tel. 0922/448111 – fax 0922/31664

[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

P.O. n. 2 "AREA FINANZIARIA"

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA N° 2

DETERMINAZIONE DI SETTORE

n. 113

data 14.12.2015

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE

n. 1022

data 15.12.2015

OGGETTO:

Versamento a Poste Italiane S.p.A. CMP Palermo  
Proventi Polo Logistico cod. SAP 30243067  
Cod.CIG X98166265D

#### IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso :

che le somme per la spedizione della posta sono tutte esaurite ;  
che per il normale svolgimento d'ufficio ed il disbrigo della relativa corrispondenza si prevede periodicamente una spesa per spedizione postali di € 1.660,00.

Considerato che si rende necessario ed urgente versare tale somma per la spedizione della posta comunale per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente ed intralcio al regolare svolgimento del servizio con conseguente disagio per gli uffici Comunali .

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determinazione del Sindaco n. 28 del 11/05/2015 avente per oggetto "conferimento incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa n.2 "Area Finanziaria" alla Dott.ssa Carmela Russello

Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 24 dicembre 2014 (GU n. 301 in data 30 dicembre 2014), con il quale è stato differito al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Visto l'Estratto conto contrattuale n. 30243067 -006 relativo al mese di OTTOBBRE 2015

Richiamati altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 93 in data 31.12.2014, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014-2016;
- con delibera di Giunta Comunale n.3 in data 14.01.2015, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione dell'esercizio Finanziario anno 2014;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 8206 denominato "Spese Postali" del bilancio di previsione esercizio 2015, sufficientemente capiente;

### DETERMINA

- 1) di liquidare la somma di €1.660,00 A Poste italiane Proventi polo logistico Palermo, sul c.c.p. n.19594902 CODICE IBAN : IT56 P 07601 04600 000019594902.

Eserc. Finanz.	2015				
Cap./Art.	8206	Descrizione	Spese Postali		
Intervento	1010303	Miss/Progr.	1/3	PdC finanziario	1.03.02.16
Centro di costo	2	Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE	1322	CIG	X98166265D	CUP	
Creditore					
Causale					
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.	1259	Importo	1.660,00	Frazionabile in 12	=====

NB: ripetere la tabella per ogni esercizio finanziario di imputazione della spesa e per ogni capitolo di spesa

4) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

- rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;
- non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente; e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento è/non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Puccio Calogero

9) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile della P. O. n.



### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

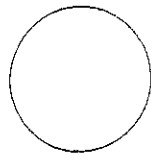
*[Handwritten Signature]*

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
1459	16-12-2015	1.662.00	8206	2015

Data .....



Il Responsabile del servizio finanziario

*[Handwritten Signature]*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

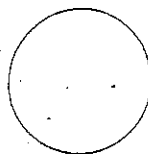
N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

17 5 DIC. 2018

Data, .....



Il Responsabile del servizio

.....