

E. n. 33

COMUNE DI FAVARA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664
www.comune.favara.ag.it

N. 110

del 19.11.2015

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO	Approvazione Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento dell'ente, ai sensi dell'art. 2 commi 594 e seguenti della legge finanziaria per il 2008. Approvazione Piano triennale 2015-2017.
----------------	--

L'anno duemilaquindici il giorno dieci sette....., del mese di novembre...., alle ore 16.50 e seguenti, in Favara e nella Sede municipale, convocata a cura del Sindaco, si è riunita la Giunta comunale, con l'intervento dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pres.	Ass.
1) MANGANELLA ROSARIO	Sindaco	X	—
2) VITA CARMELA	Vice sindaco	—	X
3) CHIANETTA ROSARIA	Assessore	X	—
4) SUTERA DIEGO	Assessore	X	—
6) LUMIA ROSARIO DAVIDE	Assessore	X	—
7) MESSINESE ANGELO	Assessore	—	X

Presiede la seduta il Sig. Dr. Manfellone Rosario, nella sua qualità di Sindaco..... 04 02

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Generale del Comune, Dott. ssa Gioiello Stefania...., il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione di cui più sotto, avente per oggetto: **Approvazione Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento dell'ente, ai sensi dell'art.2 commi 594 e seguenti della legge finanziaria per il 2008. Approvazione piano triennale 2015-2017.**

Visto che la stessa è munita dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione di cui più sotto ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto Ins. Rosario Manganella, in qualità di Sindaco del Comune di Favara

Premesso che:

- negli ultimi anni la normativa nazionale ha introdotto una serie di misure finalizzate a razionalizzare la spesa pubblica, anche con riferimento agli enti locali;
- La Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria per il 2008) prevede una serie di norme volte a contenere le spese delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, tra le quali rientrano anche i comuni;

Visto l'articolo 2 della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria per il 2008) ed, in particolare:

- il comma 594, nel quale si prevede che << ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture>> i Comuni << adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
 - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
 - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
 - c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali>>.
- il comma 595, nel quale si stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre indicare <<le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

Del. n. ___/15, ad oggetto: "Approvazione Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento dell'ente, ai sensi dell'art. 2 commi 594 e seguenti della legge finanziaria per il 2008. Approvazione Piano triennale 2015-2017.



- il comma 596, nel quale si prevede che qualora gli interventi di razionalizzazione di cui al comma 594 << implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell' operazione in termini di costi e benefici;
- il comma 597, in base al quale le amministrazioni pubbliche sono tenute a trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale << una relazione agli organi di controllo interno e alla Sezione regionale della Corte dei Conti competente>>;
- il comma 598, che prevede che i suddetti piani siano << resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dell'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 >>;

Dato Atto che:

- sono stati rilevati i dati necessari per la predisposizione del piano triennale di razionalizzazione delle voci di spesa dalle relazioni predisposte dai responsabili di Servizio, ciascuno per propria competenza ed allegate alla presente, aventi per oggetto:
 - Piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle autovetture di servizio;
 - Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali;
 - Piano triennale di razionalizzazione dei beni immobili;
- si è provveduto pertanto a redigere l'allegato piano per il triennio 2015- 2017;

Considerato :

- Che gli interventi previsti sono funzionali al perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- Che il piano triennale per le annualità 2015/2017 è reso pubblico mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;

Ritenuto opportuno incaricare i Responsabili di P.O., ciascuno per propria competenza, di attuare sulla scorta delle direttive indicate nel dispositivo del presente atto, tutte le misure di contenimento e/o razionalizzazione delle spese, dandone successivamente conto, a consuntivo annuale, con una relazione finale complessiva da trasmettere alla Sezione Regionale della Corte dei Conti e agli organi di controllo interno;

Visto il vigente Statuto Comunale;



Visto il regolamento di contabilità ;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

Con voto unanime, palese e favorevole;

DELIBERA

- 1) Di approvare il Piano triennale di razionalizzazione della spesa 2015/2017, che si allega alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di provvedere alla pubblicazione del piano suddetto sul sito informatico di questo comune, così come previsto dall'art. 2 comma 598 della Legge n. 244/2007;
- 3) di incaricare i Responsabili di P.O. , ciascuno per propria competenza , a predisporre a consuntivo annuale una relazione finale complessiva , da trasmettere alla Sezione Regionale della Corte dei Conti e agli organi di controllo interno, così come previsto dall'art. 2 comma 597 della Legge n. 244/2007;
- 4) di trasmettere il presente atto ai Responsabili dei Servizi interessati, per gli adempimenti di propria competenza.

Il Sindaco
(Ins. Rosario Manganello)



PARERI

Sulla proposta di deliberazione sopra descritta, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30:

in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: FAVOREVOLE

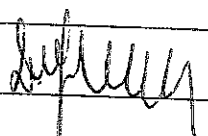
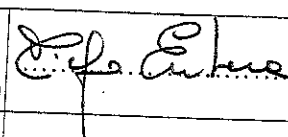
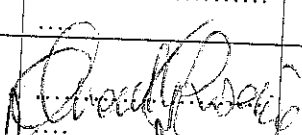
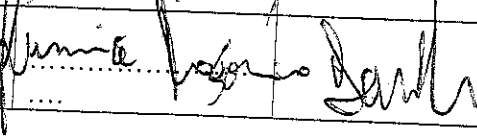
Favara, li _____

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
(Dott.ssa Carmela Russello)

in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere: FAVOREVOLE:

Favara, li _____

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
(Dott.ssa Carmela Russello)

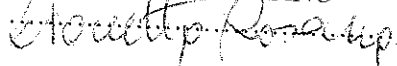
IL PRESIDENTE MAGANELLA ROSARIO			
GLI ASSESSORI			
VITA CARMELA	SUTERA DIEGO	
MESSINESE ANGELO
CHIANETTA ROSARIA		
JUMIA ROSARIO DAVIDE		

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE


(..........)

L'ASSESSORE ANZIANO



IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Italiano Giovanna)



n. ___/15, ad oggetto: "Approvazione Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento dell'ente, ai sensi dell'art. 2 commi 594 e 595 della legge finanziaria per il 2008. Approvazione Piano triennale 2015-2017.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

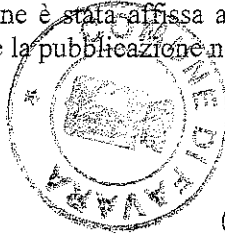
Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

certifica

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

19 NOV. 2015

Favara, li



IL MESSO COMUNALE
(.....)

IL SEGRETARIO GENERALE
(.....)

ESECUTIVITA' DELL'ATTO
(art. 12, commi 1 e 2, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

- perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2);
- decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1).

Favara, li

IL SEGRETARIO GENERALE
(.....)

La presente è copia conforme all'originale.

Favara, li

IL SEGRETARIO GENERALE

IL DIRIGENTE DI DIPARTIMENTO



Comune Di Favara
Cap. 92026 - Provincia di Agrigento
Tel. 0922 448111 - Fax 0922 31664

Codice Fiscale 8000412 084 8 - Partita Iva 0185514 084 2

**PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART.2.,
COMMI DA 594 A 599 DELLA LEGGE 244 DEL 24/12/2007 (Legge Finanziaria 2008).**

ESERCIZIO FINANZIARIO 2015.

La legge finanziaria 2008 prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento.

In particolare, l'art.2. comma 594 prevede che, a tali fini, le Amministrazioni Pubbliche di cui all'Art.1., comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, tra cui i Comuni adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione di beni infrastrutturali.

Per quanto sopra questa Amministrazione approva il seguente piano per il triennio 2015/2017 contenente misure finalizzate alla riduzione delle voci ivi indicate:

- Invita tutti i responsabili di servizio a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti dal piano.
- Di provvede alla pubblicazione del Piano Triennale 2015/2017 sul sito istituzionale dell'Ente.
- Di predisporre una relazione a consuntivo, con cadenza annuale, da inviare agli organi di controllo interno e alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti.

BENI IMMOBILI.

Comma 594, Punto c, L.244/2007—Beni Immobili.

In merito al patrimonio abitativo di proprietà comunale si fa riferimento all'inventario predisposto dall'Ufficio competente.



Comune Di Favara
Cap. 92026 - Provincia di Agrigento
Tel. 0922 448111 - Fax 0922 31664

Codice Fiscale 8000412 084 8 - Partita Iva 0185514 084 2

AL SIGNOR SINDACO

SEDE

PIANO di Ottimizzazione spazi per uffici Comunali e riduzione della spesa di Affitti locali presso terzi.

La legge finanziaria 2008 prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento.

In particolare i Comuni sono tenuti ad adottare i piani per individuare le misure finalizzate ad utilizzare al 100% tutti gli immobili di proprietà;

Per quanto sopra, questa Amministrazione ha già messo in atto tale piano, ha fatto per prima l'individuazione dei propri beni e attraverso un accurato studio ha cercato di dare una specifica destinazione agli immobili che per le loro caratteristiche si prestano ad essere destinati ad uffici comunali, a locali di deposito e garage per autoparco, ad eccezione delle scuole perché i nostri immobili non hanno rispondenza con i parametri specifici dell'edilizia scolastica.

BENI IMMOBILI.

In merito al patrimonio abitativo di proprietà comunale si fa riferimento all'inventario predisposto dall'Ufficio competente.

Il Comune di Favara dispone di un patrimonio immobiliare non indifferente sia in qualità che in quantità, che costituisce ricchezza e il Comune stesso ha l'impegno o l'obbligo di tenere sempre in buono stato questa ricchezza e fare in modo che questa venga garantita nel tempo, con l'obiettivo di impedirne il degrado con il costante monitoraggio, controlli e interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Le prescrizioni della legge Finanziaria in merito all'utilizzo dei beni immobili ad uso abitativo a servizio dell'Amministrazione, risultano essere in perfetta sintonia con le misure di contenimento della spesa che il Comune intende adottare.

In merito all'ottimizzazione degli spazi è stato avviato uno studio finalizzato alla ricognizione e la riorganizzazione per una sana gestione degli immobili ed un efficiente utilizzo degli immobili per una resa economica al fine di evitare la detenzione passiva di locali presi in affitto presso terzi e conseguire dei risparmi notevoli.

OBIETTIVI PER I BENI IMMOBILI.

Per quanto riguarda altri beni immobili non utilizzati come sede di uffici istituzionali, è da valutare l'idea di cedere in gestione privata alcuni beni immobili il cui costo di utilizzo e gestione incide molto alle esigue casse comunali che alla data odierna hanno bisogno soltanto di introiti. La cessione a privati comporta enormi risparmi di energia, riscaldamento, gestione, custodia e manutenzione ordinaria.

[Handwritten signature]

Per alcuni beni, la quale cessione in gestione privata diventa difficile per mancanza di domanda da parte di privati, che fatti i calcoli economici e visto che non portano utili ed introiti per la natura del bene, si è pensato ad una futura ed immediata alienazione.

La presente è finalizzata all'utilizzo degli immobili di proprietà comunale che si concretizza con le seguenti azioni:

- a) Dismissione degli immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'ente.
- b) Proseguire il processo di Ottimizzazione degli uffici comunali;
- c) Ricerca, per gli immobili comunali, di soluzioni alternative ed operative finalizzate al contenimento della spesa del costo energetico ;
- d) Eliminare la cessione in comodato d'uso gratuito di beni immobili di proprietà comunale e /o cedere in locazione gli stessi anche a canoni ridotti;

VERIFICHE.

Al termine di un periodo annuale o biennale di procedere alle verifiche prendendo come riferimento:

- 1) Affitti attivi; --- 2) Affitti passivi; ---- 3) dismissioni; ---- 4) Alienazioni; ---- 5) Costo energetico (per ogni edificio).

Questa Amministrazione, oltre alle precedenti disdette ha già fatto disdetta dei locali degli Asilo Nido Baby Park e Juvenilia e di una porzione dell'ala di ampliamento della sede di Piazza Don Giustino e quindi dal mese di Novembre 2015 non si paga l'affitto;

I locali dell'Ufficio di collocamento di Viale Aldo Moro da parecchio tempo sono stati disdettati e da cinque anni non si paga il canone di locazione;

I locali di Via Inghilterra, ex Ufficio Tributi sono stati disdettati nel 2011 e non si paga l'affitto;

I locali presi in affitto dai Padri Vocazionisti di Via Roma (Ufficio Socio Assistenziale) sono stati disdettati e consegnati alla società Divine Vocazioni e con decorrenza 01/07/2015 cessa il rapporto economico.

Gli uffici ospitati in detti locali sono stati trasferiti nei nostri locali di Via G. Romita, (Villa Liberty).

L'Amministrazione Comunale ha collocato di n.11 porte interne nella Villa Liberty in quanto mancanti, necessarie ed indispensabili per una migliore utilizzazione e distribuzione del personale negli uffici all'interno dei locali composti di piano terra, primo e secondo piano. La spesa complessiva dei lavori è stata di € 9.000,00. I locali attualmente sono agibili ed utilizzati.

Per quanto riguarda i locali del Giudice di Pace di Via Zanardelli, in data 18/03/2014 sono stati consegnati al proprietario e quindi con la stessa decorrenza cessa ogni rapporto economico.

Gli Uffici del Giudice di Pace sono stati ospitati negli uffici del Giudice di Pace di Aragona.

L'Ufficio di collocamento attualmente è ospitato in una stanza dell'ala di ampliamento dei locali di Piazza Don Giustino.



E' in corso uno studio per scindere la convenzione stipulata con il Comune di Agrigento che ogni anno ci impone il pagamento di un canone locativo di €13.000,00 circa per il mantenimento dell'Ufficio del Lavoro di Agrigento per la quota di compartecipazione alla spesa per la Sezione Circostrizionale di Agrigento.

Gli uffici della Direzione dei Cimiteri sono stati trasferiti in locali comunali all'interno del Cimitero di Piana Traversa. In considerazione dell'affluenza di persone all'interno di detti uffici, è in studio un piano di trasferimento in locali attigui che si prestano meglio per essere utilizzati allo scopo.

Gli Uffici dei messi Notificatori che prima erano allocati nei locali del Semi Interrato di Piazza Don Giustino, locali angusti, umidi, con poca luce e non agibili, sono stati trasferiti a primo piano nella stanza (Direzione Cimiteri) in quanto questo ufficio è stato trasferito all'interno del cimitero di Piana Traversa.

Nel piano di contenimento della spesa e di recupero introiti, è bene studiare e valutare la cessione dei locali a titolo gratuito il cui utilizzo potrebbe evitare la presa in locazione di altri immobili per il nostro fabbisogno. Fra i beni di seguito elencati da non tenere conto della cessione in comodato della Nuova Tenenza di Via Olanda. I locali attualmente ceduti in comodato d'uso gratuito sono i seguenti:

- 1) La Soat, Uffici distaccati dell'Ispettorato Agricoltura e Foreste, dal mese di luglio ha lasciato i locali per trasferimento.
- 2) Protezione Civile Grifoni, (assegnati nei locali del Cimitero di Piana Traversa) hanno lasciato i locali;
- 3) Locali di Piazza Garibaldi, immobile di Mq.170 a secondo Piano ceduti all'Associazione Mondo X.
- 4) Campetti di calcio della Villa Ambrosini ceduti al prete della nuova Parrocchia SS. Apostoli Pietro e Paoli;
- 5) Casa Alloggio per portatori di Handicap di Viale Berlinguer ceduti in comodato all'ANFAS.
- 6) Nuova tenenza dei Carabinieri di Via Olanda, di recente è stata fatta una Delibera di Giunta che cede in comodato d'uso gratuito i nuovi locali alla Tenenza di Favara. (DA non Tenere conto perché per le finalità istituzionali di questa Tenenza impegnata alla lotta contro la criminalità.

Il tutto si riferisce a seguito della richiesta del 09/09/2015 avanzata dall'Ufficio di Ragioneria.

Il Responsabile del Servizio



Il Responsabile della P.O.4.

Ing. Alberto Arena

