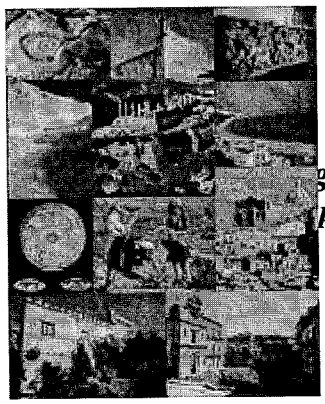

DISTRETTO SOCIO SANITARIO D1

Comune capofila AGRIGENTO

gona – Comitini – Favara – Ioppolo Giancaxio - Porto pedocle – Raffadali – Realmonte - Santa Elisabetta – Sant'Angelo Muxaro – Siculiana -

INPS - EX GESTIONE INPDAP

HOME CARE PREMIUM 2014

- perché non c'è posto migliore della tua casa…… -

PROGETTI INNOVATIVI E SPERIMENTALI DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DI SOGGETTI NON AUTOSUFFICIENTI E FRAGILI UTENTI DELL'INPS EX GESTIONE INPDAP NONCHE' AZIONI DI PREVENZIONE DELLA NON AUTO-SUFFICIENZA E DEL DECADIMENTO COGNITIVO

CIG: 6126 1902E8

Art. 1

PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Possono partecipare alla gara ***esclusivamente*** i concorrenti in possesso della capacità professionale, tecnica ed economica richiesta dal bando di gara, i quali dovranno far pervenire al Protocollo Generale del Comune di Agrigento (AG), Piazza Pirandello, 35, - nel termine stabilito al **punto IV.3.3 del bando di gara**, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente scritta: ***"Ambito Territoriale D1 - Affidamento Servizi Home Care Premium 2014".*** Il predetto plico dovrà contenere, a sua volta, tre plichi distinti, analogamente sigillati e firmati su tutti i lembi di chiusura, riportanti ciascuno le generalità della Ditta partecipante.

1. **NEL PLICO 1,** riportante la dicitura ***"Plico n. 1 - Ambito Territoriale D1 - Affidamento Servizi Home Care Premium 2014 - Documentazione amministrativa",*** dovrà essere inserita la seguente documentazione amministrativa:

a) istanza di partecipazione alla selezione pubblica e dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, nonché ex art. 38 D.Lgs. 163/2006 con allegata fotocopia del documento di identità sottoscritta dal legale rappresentante, successivamente verificabile, con la quale l'impresa attesti:

1. di non trovarsi in alcuna condizione di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/06 ***(elencazione analitica)***;

2. di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla presentazione della proposta progettuale;

3. di aver preso piena e integrale conoscenza del bando di gara e dei relativi allegati;

4. di essere iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. REA e Registro Imprese_____ con la seguente attività_____per la Categoria Socio-assistenziale richiesta dal presente disciplinare;

5. per le Cooperative sociali, di essere in possesso dell'ulteriore iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito presso le competenti Camere di Commercio ai sensi del D.M. delle Attività Produttive del 23.06.2004;

6. di autorizzare l'Amministrazione Comunale al trattamento dei dati in ottemperanza al Decreto Legislativo 196/2003 (Codice sulla Privacy);

7. di applicare integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale del settore e dei contratti integrativi vigenti con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa; (per le imprese non italiane dichiarazione di attuale applicazione della analoga normativa del settore, se esistente nel Paese di provenienza ed impegno, in caso di aggiudicazione, ad applicare quanto indicato al presente punto per le imprese italiane);

8. di impegnarsi ad attivare, in caso di aggiudicazione e comunque al momento dell'eventuale affidamento del servizio, una sede operativa in un Comune del Distretto D1, nel caso non la possieda già (nel caso la struttura sia già nella disponibilità dell'Impresa concorrente, va indicata la sua esatta ubicazione, il numero dei locali e servizi di cui è composta);

9. di accettare le norme vigenti e le metodologie in uso presso l'Ambito Territoriale D1 per il funzionamento dei servizi essenziali (L. 146/90);

10. di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in situazione di controllo o collegamento di cui all'art. 2359 del c.c.;

11. di essere in regola con gli obblighi previsti dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante *"Norme per il diritto al lavoro dei disabili"*;

12. che l'Impresa non si è resa gravemente colpevole di false dichiarazioni in merito ai requisiti richiesti per partecipare agli appalti;

13. essere in regola con gli adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/08 in merito alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;

14. di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia;

15. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

16. di essere consapevole che l'amministrazione, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito web, in un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente", liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al D.Lgs. n. 163/2006".

Per i raggruppamenti temporanei di Imprese, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate e deve

specificare le parti del Servizio descritte nel piano finanziario delle attività gestionali che saranno eseguite dalle singole Imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della selezione, si conformeranno alle vigenti disposizioni normative, indicate ai precedenti articoli del presente disciplinare. In Caso di Consorzi, l'istanza di partecipazione, con in allegato la documentazione e dichiarazioni richieste, deve essere prodotta anche dalla/e Impresa/e consorziata/e).

17. di essere in possesso di idoneo mezzo al trasporto e/o trasferimento assistito, per i servizi di accompagnamento, per specifici e particolari necessità articolati in trasporto collettivo/individuale senza assistenza, con assistenza, con assistenza carrozzata e trasporto barellato.

Alla documentazione amministrativi devono essere, altresì, allegati:

b) cauzione provvisoria, in originale, di ammontare pari ad € 875,00 costituita nei modi di legge volta a garantire, altresì, la sanzione prevista nel bando di gara per l'inadempienza di cui all'art. 39, comma 1, del D.L. n°90/2014 che inserisce all'art. 38 del D. Lgs. n°163/2006 il comma 2 bis (in caso di aggiudicazione, dovrà essere costituita la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo complessivo aggiudicato o, in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di tanti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento.);

c) capitolato di gara, regolamento di adesione ed accordo di programma sottoscritti per accettazione su ogni pagina; in caso di Consorzi e/o ATI, gli stessi dovranno essere sottoscritti anche dal legale Rappresentante delle Imprese Consorziate e/o mandanti;

d) idonea referenza bancaria, attestante la capacità economica e finanziaria dell'impresa, costituita da attestazione rilasciata da istituti di credito operante negli stati membri della U.E. **(nel caso di A.T.I. il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese)**;

e) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, dai soggetti di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/2006 relativamente alla insussistenza delle cause di esclusione di cui alle lettere *b), c)* ed *m-ter);*

f) allegato A debitamente compilato e sottoscritto;

g) passOE. Il passOE generato attraverso il sistema AVCpass, deve essere debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico o, in caso di associazione temporanea, consorzio, GEIE o reti di impresa, deve essere firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie. La mancanza del passOE, non comporterà l'automatica esclusione dalla gara, ma l'operatore economico sarà invitato, ad integrare l'offerta con il passOE, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla richiesta, decorsi i quali si provvederà all'esclusione dell'operatore inadempiente. Il passOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti da parte della Stazione appaltante, per cui resta fermo l'obbligo di presentare le autocertificazioni richieste dal presente disciplinare in ordine al possesso dei requisiti per partecipare alla procedura di affidamento.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara (€ 500,00), il cui

versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, il Distretto D1 assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, il Distretto non ne richiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente sarà escluso dalla gara.

Le disposizioni di cui sopra, si applicheranno a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando, al capitolato o al disciplinare di gara.

h) Copia statuto ed atto costitutivo

I) Visura catastale di data non anteriori a tre mesi della data di pubblicazione del bando di gara.

2. IL PLICO 2, riportante la dicitura ***"Plico n. 2 - Offerta Dimensione Qualitativa"*** dovrà essere inserita:

1) *Qualità del Servizio,* redatta esclusivamente in riferimento ai seguenti punti 2.1.1, 2.1.2 e 2.1.3;

2) *Qualità Organizzativa* redatta per tutti i punti: 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4;

3. IL PLICO 3, riportante la dicitura ***"Plico n. 3 - Offerta Economica"***, dovrà essere inserita l'offerta economica, espressa in euro in lettere ed in cifre comprensiva dell'I.V.A., con il prezzo offerto. **Massimo ribasso**: il **20%** del prezzo a base d'asta.

I tre plichi, dovranno essere sigillati e firmati lungo tutti i lembi di chiusura dal legale Rappresentante della ditta, o, in caso di raggruppamento di Ditte, dal Legale Rappresentante della ditta mandataria o capogruppo.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

Art. 2

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara è aggiudicata all'offerta qualitativamente più adeguata al Servizio richiesto, nonché economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. lgs. 163/2006. La griglia di valutazione è lo strumento utilizzato dalla Commissione Giudicatrice per determinare, tra i Soggetti in possesso dei requisiti di partecipazione, l'Aggiudicatario della gestione del Servizio previsto dal presente disciplinare, in base ai requisiti che attengono alla qualità dell'offerta. Aggiudicatario del Servizio previsto dal presente disciplinare, pertanto, è il soggetto che, in applicazione della Griglia di Valutazione, raggiunge il punteggio maggiore.

L'esame delle offerte verrà effettuato da una Commissione tecnica nominata dal Dirigente Coordinatore del Distretto Socio Sanitario D1 di Agrigento, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 84 del D. Lgs. n° 163/2006 che effettuerà la valutazione adottando i criteri oggettivi sotto riportati in base ai seguenti elementi di valutazione e punteggi, riportati nell'ordine decrescente di importanza:

- qualità dimensione qualitativa (offerta tecnica) **max punti 75**
- qualità economica (offerta economica) **max punti 25**

I punteggi relativi alla qualità dell'offerta verranno, quindi,

attribuiti in base ai seguenti indicatori, coincidenti con gli elementi di riferimento dell'offerta stessa sopra individuati.

Il rispetto del principio di par condicio impone ai concorrenti l'onere di adempiere con la massima diligenza alle prescrizioni imposte dall'avviso ed esclude al contempo che l'amministrazione possa derogare dalle regole poste a pena di esclusione dalla gara, non disponendo essa di alcuna discrezionalità al riguardo **(cfr. C.d.S. Sez. V 4 febbraio 2004 n. 364; TAR Valle D'Aosta 17 marzo 2004 n. 29; Tar Veneto sez. I, n. 67del 2005; T.A.R. Campania Napoli, sez. I, 22 settembre 2003, n. 11532).**

N.	DIMENSIONE QUALITATIVA	CRITERIO QUALITATIVO	PUNTEGGIO
2.1	**QUALITA' DEL SERVIZIO**	**2.1.1** Certificazione di qualità	**5**
		2.1.2 collaborazione con i servizi territoriali	**5**
		2.1.3 Documento tecnico operativo	**25**
2.2	**QUALITA' ORGANIZZATIVA**	**2.2.1** Capacità di contenimento del turnover	**15**
		2.2.2 Esperienze pregresse in attività Home Care Premium	**10**
		2.2.3 Dotazione strumentale	**15**
2.3	**CRITERIO QUALITATIVO**	**2.3.1** Qualità economica	**25**
		Sommano	**100**

2.1 DIMENSIONE QUALITATIVA: QUALITA' DEL SERVIZIO

2.1.1 Criterio qualitativo: Certificazione di qualità

Peso: max 5 punti, così assegnati:

- 5 punti in caso di possesso della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 per la progettazione e l'erogazione di servizi

socio assistenziali e/o alla persona; Si richiede, ai fini della valutazione del presente criterio, la produzione di copia autenticata della Certificazione di Qualità.

2.1.2 Criterio qualitativo: Collaborazione con i servizi territoriali documentato da protocolli e intese di collaborazione stipulati con soggetto pubblico o con il privato sociale.

Peso: max 5 punti, così assegnati:

- 0 punti in caso di mancata presentazione dei documenti di seguito previsti o di loro assoluta inadeguatezza a quanto di seguito previsto;
- 1 punto (max 5) per ciascuna convenzione o protocollo d'intesa avente data certa anteriore alla pubblicazione del bando di gara in grado di dimostrare lo svolgimento di servizi sociali, socio-assistenziali o socio-sanitari con altri attori delle rete dei servizi territoriali o del terzo settore (produrre copie dei documenti di cui si chiede la valutazione).

2.1.3 Criterio qualitativo: Documento tecnico operativo. Modello di intervento.

Peso: max 25 punti, così assegnati:

- **Azione - Analisi del fabbisogno e Attivazione e collaborazione della rete: max 10 punti**

Il concorrente deve descrivere, relativamente all'analisi del fabbisogno, il contesto territoriale generale in cui si inserisce l'erogazione del servizio:

- le caratteristiche e le problematiche dell'utenza potenziale del servizio; possono essere citati eventuali dati, esperienze pregresse in base alle quali si decide di

articolare l'intervento; le finalità e gli obiettivi dell'intervento che si intende realizzare evidenziando la coerenza con quanto previsto dal Bando di gara.

- Inoltre, relativamente all'attivazione della rete deve descrivere le modalità di attivazione e collaborazione che possano integrare e supportare il servizio che si intende avviare.

• **Azione - Metodologia dell'intervento e Componente innovativa : max 15 punti**

- Descrivere la metodologia di base del servizio che si intende realizzare e l'articolazione delle diverse attività.
- Rispetto a quanto descritto, evidenziare elementi di innovatività nella erogazione del servizio o delle prestazioni e nella metodologia di coinvolgimento degli utenti e loro familiari.

2.1 DIMENSIONE QUALITATIVA: QUALITA' ORGANIZZATIVA

2.2.1 Criterio qualitativo: capacità di contenimento del turnover.

Peso: max 15 punti, così assegnati:

- Punti 1 per ogni assunzione ***documentata e* provata** a tempo indeterminato effettuata nell'ultimo triennio (2012/2014) ed in corso di durata alla data di pubblicazione del bando di gara fino ad una massimo di punti 10 (dieci).
- Punti 0,50 per ogni assunzione ***documentata e provata*** diversa dal tempo indeterminato, a qualsiasi titolo effettuata, nell'ultimo triennio (2012/2014) ed in corso di durata alla data di pubblicazione del bando di gara fino ad una massimo di punti 5 (cinque).

2.2.2 Criterio qualitativo : Esperienze pregresse in attività Home Care Premium

Peso: max 10 punti, così assegnati:

- punti 5 per ogni esperienza maturata e/o in itinere dalla partecipante in attività HOME CARE PREMIUM per un max di punti 10

2.2.3 Criterio qualitativo : Dotazione strumentale

Peso: max 15 punti, così assegnati:

- punti 2 fino ad un massimo di punti 10 (dieci) per il possesso e/o la detenzione di idoneo mezzo di trasporto, avente data certa anteriore alla pubblicazione del bando di gara, di ogni automezzo omologato per il trasporto dei disabili (produrre copia autenticata delle carte di circolazione nonché degli contratti di locazione o comodato), da destinare al trasferimento assistito, nei servizi di accompagnamento (visite mediche, etc.) per specifici e particolari necessità articolati in trasporto collettivo/individuale senza assistenza, con assistenza, con assistenza carrozzata e trasporto barellato.
- punti 5 per il possesso e/o la detenzione da parte della partecipante, alla data di partecipazione al bando in oggetto, di una sede in un Comune del Distretto (produrre copia titolo di proprietà, locazione o comodato registrati).

2.3 QUALITA' ECONOMICA

2.3.1 Criterio qualitativo: economicità (in relazione al mantenimento della qualità complessiva dell'offerta)

Peso: max 25 punti:

al ribasso maggiore sarà attribuito un punteggio di 25 punti. Ai

ribassi minori il punteggio sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$Px = \frac{K \times B}{C}$$

K è la costante predeterminata (20), **B** è il valore offerta cui attribuire il punteggio e **C** il valore offerta più vantaggiosa.

Esempio se Tizio offre un ribasso del 40%, Caio del 30% e Sempronio del 25%, si determinerà il seguente punteggio:

1) per Tizio punti 25 miglior offerente;
2) per Caio punti 18,750 $(PX = \frac{25x30)}{40}$
3) per Sempronio punti 15,625 $(PX = \frac{25x25)}{40}$

Al documento tecnico operativo **(2.1.3.)**, legato ad una valutazione tecnico/discrezionale, sarà attribuito per ogni azione, un giudizio sintetico a cui corrisponde un coefficiente compreso fra 0 e 1 (vedi tabella sottostante).

Giudizio sintetico	**Coefficiente**
Ottimo	1
Più che adeguato	0,75
Adeguato	0,50
Parzialmente adeguato	0,25
Inadeguato	0

Art. 3

Aggiudicazione

La Commissione giudicatrice procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa ed alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione; poi, sempre, in seduta pubblica, procederà all' apertura dei plichi contenenti il progetto tecnico ed alla verifica del contenuto.

La valutazione delle proposte progettuali da parte della Commissione giudicatrice avverrà, in seduta segreta, con attribuzione dei punteggi relativi alla qualità del servizio e alla capacità tecnica ed organizzativa.

L'apertura dei plichi contenenti l'offerta economica e l'attribuzione del relativo punteggio avverrà in seduta pubblica.

Terminata la valutazione tecnico-economica, la Commissione procederà, in seduta pubblica, alla lettura dei punteggi attribuiti ai singoli concorrenti e della graduatoria di merito, in base alla quale sarà individuato il soggetto affidatario provvisorio. Solo i legali rappresentanti o loro delegati potranno assistere alle operazioni di gara previste in seduta pubblica. L'Ente si riserva la facoltà di affidare la gara anche in caso di una sola offerta valida. Nel caso risultino prime in graduatoria più candidate con il medesimo punteggio complessivo, si procederà mediante sorteggio. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri. L'Ente, per sopravvenute esigenze, si riserva la facoltà di annullare o di revocare, in qualsiasi momento, la gara, senza che per questo possa essere sollevata eccezione alcuna da parte delle Ditte concorrenti. Altresì, è facoltà del Presidente, eventualmente sospendere la seduta di gara in attesa di chiarimenti richiesti ad una o più Ditte concorrenti, rimandando la definitiva aggiudicazione dell'appalto all'acquisizione degli stessi.

Art. 4

Stipula del Contratto

L'aggiudicataria dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto nel termine che sarà indicato, previa presentazione

della necessaria documentazione richiesta. Qualsiasi spesa relativa alla stipula del contratto o conseguente a questa, fatte salve le agevolazioni previste per legge, sarà a carico dell'affidataria. La stipulazione del contratto è comunque subordinata all'accertamento della mancanza di cause ostative all'affidamento dell'appalto.

La mancata presentazione dei documenti richiesti e/o l'esito negativo degli accertamenti e della verifica degli stessi, la mancata costituzione della cauzione definitiva e la mancata stipulazione del Contratto da parte del Soggetto selezionato, per cause non imputabili all'Amministrazione, determineranno l'annullamento dell'aggiudicazione in via provvisoria o la revoca dell'aggiudicazione definitiva.

Il Dirigente Coordinatore
del Distretto Socio Sanitario D1
Luigi Ruoppolo