



Comune di Favara  
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)  
P.O. 1 Area Affari Generali  
**SERVIZIO 3**  
Servizi Informatici

## **AVVISO PUBBLICO**

**Avviso per la manifestazione di interesse a partecipare alla selezione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 e 58 del D.lgs. 50/2016 tramite Richiesta di Offerta (RDO) sul MEPA per il noleggio di n. 24 fotoriproduttori Multifunzione - B/N – colori.**

Con il presente avviso, questa Amministrazione intende acquisire manifestazione di interesse per procedere all'individuazione di tre operatori economici, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, da invitare alla procedura negoziata mediante Richiesta di offerta (RDO) sul MEPA per il “Noleggio di n. 24 fotoriproduttori Multifunzione - B/N - colori”.

Il presente avviso è da intendersi puramente esplorativo, finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse da parte di soggetti che ritengono di poter concorrere alla procedura di gara, ma in nessun modo vincolante per l'Amministrazione.

## **CAPITOLATO TECNICO**

**Noleggio di n. 24 fotoriproduttori Multifunzione - B/N – colori, colori compreso trasporto, installazione, toner e materiali consumabili, configurazione per ogni pc della sede comunale, per tutta la durata del contratto.**

- Articolo 1    **OGGETTO DELL'APPALTO**
- Articolo 2    **AGGIUDICAZIONE**
- Articolo 3    **IMPORTO A BASE DELLA PROCEDURA**
- Articolo 4    **FABBISOGNO**

- Articolo 5      MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**
- Articolo 6      CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME DEL PRODOTTO**
- Articolo 7      TEMPI DI CONSEGNA**
- Articolo 8      CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA**
- Articolo 9      MANUTENZIONE ED ASSISTENZA**
- Articolo 10     TEMPO UTILE PER MANUTENZIONE - PENALE PER RITARDO**
- Articolo 11     REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**
- Articolo 12     MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DELLE DITTE DA INVITARE RDO**
- Articolo 13     PUBBLICAZIONE E TRASPARENZA**
- Articolo 14     TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

1) Noleggio di n. 24 fotocopiatrici Multifunzione - B/N – colori, colori compreso trasporto, installazione, toner e materiali consumabili, configurazione per ogni pc della sede comunale, per tutta la durata del contratto.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura, la consegna, il collaudo e l'assistenza on site per la durata di 24 mesi per un periodo dalla data della stipula del contratto. Le indicazioni del presente Capitolato tecnico, del quale tutto l'Appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza, forniscono la consistenza quantitativa e qualitativa e le caratteristiche della fornitura e posa in opera oggetto del contratto.

### **Art. 2 - AGGIUDICAZIONE**

1) La gara è regolata dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dal presente capitolato e sarà effettuata mediante procedura di RDO sul MEPA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del medesimo decreto.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. n. 50 /2016 e s.m.i.

2) L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di un'unica offerta valida. La gara si svolgerà mediante il sistema MEPA sulla piattaforma informatica del sito <https://www.acquistinretepa.it>.

3) La valutazione delle offerte verrà effettuata da una Commissione appositamente nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016.

### **Art. 3 – IMPORTO A BASE DELLA PROCEDURA**

L'importo presunto complessivo per la fornitura dei servizi in oggetto è pari a € 39.000,00 IVA compresa. L'importo aggiudicato verrà diviso sui 2 anni della durata del contratto. La Stazione Appaltante ritiene in via assoluta che la ditta, prima di aderire all'impegnativa, abbia diligentemente visitato i luoghi interessati dai servizi in questione e si sia resa conto degli interventi da eseguire, dei mezzi di trasporto e d'ogni altra cosa che possa occorrere per dare i servizi tutti eseguiti a regola d'arte.

I prezzi si intendono omnicomprensivi, fissi ed invariabili, indipendenti da qualsiasi eventualità anche di forza maggiore o straordinaria, in quanto stabiliti sulla scorta di valutazioni di merito e di misura e che sono stati ritenuti dalla ditta convenienti e comprensivi di ogni onere, spesa, tassa e utile di legge. Non è ammessa revisione prezzi.

#### **Art. 4 -FABBISOGNO**

La ditta dovrà procurarsi ad installare su ogni pc le macchine multifunzioni in tutta e le sedi Comunali e provvedere alla configurazione minima, inoltre si impegnerà come da normativa vigente in materia di privacy ad eliminare eventuali dati sensibili contenuti nella memoria del fotoriproduttore, rilasciando apposita attestazione.

Il presente avviso è da intendersi puramente esplorativo, finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse da parte di soggetti che ritengono di poter concorrere alla procedura di gara, ma in nessun modo vincolante per l'Amministrazione.

#### **Art. 5 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della RDO avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50. Saranno escluse le offerte relative a beni con caratteristiche inferiori a quelle richieste nel capitolato. In ogni caso tutte le caratteristiche dei beni devono essere di livello pari o superiore a quelli indicati nel bando.

Per le offerte anormalmente basse si fa riferimento all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che in ogni caso l'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze della fornitura richiesta o ancora per nuove o mutate esigenze senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

#### **Art. 6 - CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME DEL PRODOTTO**

##### **Descrizione Tecnica n° 22 Fotoriproduttori**

<b>Marca</b>	Generica
<b>Tecnologia</b>	b/n

<b>Copie al Minuto</b>	35 o superiore
<b>Risoluzione Minima</b>	600x600
<b>Formato Massimo</b>	A3
<b>Tecnologia di Stampa</b>	Laser
<b>Funzione Scanner</b>	Si
<b>Fronte Retro</b>	Si
<b>Copie Incluse mensili</b>	5.000

#### **Descrizione Tecnica n° 2 Fotoriproduttori**

<b>Marca</b>	Generica
<b>Tecnologia</b>	Colori
<b>Copie al Minuto</b>	30 o superiore
<b>Risoluzione Minima</b>	600x600
<b>Formato Massimo</b>	A3
<b>Tecnologia di Stampa</b>	Laser
<b>Funzione Scanner</b>	Si
<b>Fronte Retro</b>	Si
<b>Copie Incluse</b>	500 B/N 2500 Colore

#### **Art. 7 – TEMPI DI CONSEGNA**

La consegna dei beni dovrà avvenire nel termine massimo di 6 gg. decorrenti dalla data di stipula del contratto.

#### **Art. 8 – CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA**

Le attività di consegna includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano di tutte le apparecchiature acquistate.

#### **Art. 9 – MANUTENZIONE ED ASSISTENZA**

Il fornitore deve offrire Garanzia on – site inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla “data di collaudo positivo” della fornitura e con intervento in loco della durata minima di 24 mesi.

Durante questo periodo il fornitore ha l'obbligo di intervenire on site per l'eliminazione, a propria cura e spese, di qualsiasi difetto o malfunzionamento dei beni forniti e dipendenti da vizi di costruzione, disinstallazione, configurazione, da materiali impiegati difettosi ecc.. Ogni intervento, senza alcun onere per l'Amministrazione, dovrà avvenire entro 48 ore lavorative, esclusi sabato, domeniche e festivi, dalla richiesta di intervento.

Art. 10 - TEMPO UTILE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE -PENALE PER RITARDO

1) I principali parametri utilizzati per garantire gli SLA (Service Level Agreement) sono:  
- Tempo di presa in carico dell'anomalia: è l'intervallo di tempo che intercorre tra l'apertura del trouble ticket e l'inizio delle attività di gestione del problema;  
- Tempo massimo di ripristino: è l'intervallo di tempo che intercorre tra la presa in carico del problema e il ripristino del servizio.

2) Dovranno essere garantiti i seguenti servizi:

- Servizio di assistenza e manutenzione a supporto degli accessi sopra descritti, con copertura oraria Lun.-Ven 8.00-14.15 Mercoledì 8,00 – 14,30 15,00 – 18,00 Esclusi festivi.  
- apertura chiamate: 24x365 via e-mail/web, in orario di servizio apertura di chiamate telefoniche;

3) I due livelli di criticità compresi nello SLA sono:

**Criticità 1 (Alta):** guasti che provocano perdita totale del servizio;

**Criticità 2 (Bassa):** guasti che provocano perdita parziale del servizio (es: intermittenze di servizio), guasti che provocano un limitato degrado del servizio e segnalazioni varie che non modificano la qualità del servizio.

La Tabella seguente indica i tempi di presa in carico e notifica per i due livelli di criticità:

<b>La Tabella seguente indica i tempi di presa in carico e notifica per i due livelli di criticità:</b>	<b>Criticità 1</b>	<b>Criticità 2</b>
Tempo di presa in carico	120 Minuti	180 Minuti
Tempo di ripristino in orari di presidio	2 Ore	24 Ore
Tempo di ripristino fuori orari di presidio	12 Ore	24Ore

4) Ogni ora di ritardo (cumulata in un monte ore) darà diritto allo 0,5% di sconto sul canone del periodo successivo relativo al singolo servizio a cui l'anomalia è riferita. Il monte ore sarà costituito dalle ore di ritardo accumulate sia sul tempo di presa in carico delle anomalie sia sul tempo di ripristino dei guasti. Il valore massimo di percentuale applicabile non può cumulativamente superare il 10% del valore complessivo del contratto.

5) La penale sarà prima notificata alla ditta la quale avrà un periodo necessario per poter produrre apposita giustificazione, dopodiché la penale applicata se dovuta, sarà iscritta e detratta da quanto dovuto.

Art. 11 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono aderire alla presente indagine di mercato e presentare istanza di partecipazione i soggetti

che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato nel settore oggetto del contratto;
- Iscrizione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) ed abilitazione al bando cui si riferisce la fornitura dei beni che si intende acquisire.

#### **Art. 12 – MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DELLE DITTE DA INVITARE ALLA RDO**

Saranno individuati n. 5 operatori economici ai sensi dell'art. 36 e 58 del D.lgs. 50/2016  
In caso di assenza di manifestazioni di interesse di operatori economici o in caso di ricezione delle stesse inferiori al numero di 3, si procederà ad integrare il numero attraverso gli elenchi diretti del MEPA

#### **Art. 13 – PUBBLICAZIONE E TRASPARENZA**

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it) e sul relativo albo pretorio on line.

#### **Art. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati trasmessi dagli operatori economici verrà effettuato in base alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 193/2003 s.m. esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in argomento.