



REGIONE SICILIA



# COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

tel: 0922 448111

[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

Numero Reg. Generale: 424

Data 19.04.2023

## P.O. 1 AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Numero Settoriale: 53

Data 19.04.2023

<b>OGGETTO</b>	<b>INCARICO DI CONSULENZA TECNICA DI PARTE IN FAVORE DEL COMUNE DI FAVARA NEL PROCEDIMENTO CIVILE (R.G. N. 1226/2021) AVANTI AL TRIBUNALE DI AGRIGENTO PROPOSTO DA XXXXXX C/COMUNE DI FAVARA - DETERMINAZIONE A CONTRARRE, NOMINA DEL R.U.P., SCELTA DEL SISTEMA DI GARA E DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, DELLO SCHEMA DI LETTERA DI INVITO A PRESENTARE PREVENTIVO OFFERTA, DEL MODELLO DI PRESENTAZIONE PREVENTIVO OFFERTA E IMPEGNO DI SPESA. – CIG: ZE33ADB31C.</b>
----------------	--

#### *IL RESPONSABILE DELL'AREA N.1*

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la Determinazione Sindacale n. 63 del 07.12.2021, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della P.O. n. 1, denominata "Area Affari Generali" al Dott. Giuseppe Pullara, inquadrato nella categoria C, e sono state attribuite allo stesso dipendente le funzioni di cui all'art. 109, D. Lgs. N. 267/2000; Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *“nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria”*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale *“In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione*

*la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";*

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000 e ss. mm. e ii.;

Richiamati, altresì:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 185 del 27.12.2015, esecutiva, e successive modifiche ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 20.01.2016, esecutiva, con la quale è stato prorogato in via provvisoria il P.E.G. 2016;
- la deliberazione consiliare n. 79 del 23.11.2016, con cui è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo Comune;
- il D.P.R. 03.02.2017, con il quale è stato nominato l'Organismo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso del Comune di Favara, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- il comma 1, dell'art. 250, D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii.;

PREMESSO che:

- è in corso un procedimento civile (n. 1226/2021), avanti al Tribunale di Agrigento, promosso da XXXXXX contro il Comune di Favara per risarcimento danni fisici secondo quanto meglio indicato nel relativo ricorso, notificato a questo Ente a mezzo PEC il 23.04.2021, agli atti al prot. n. 14708/26.04.2021;
- questo Comune di Favara, con determinazione sindacale n. 44/2021, ha disposto la propria costituzione in giudizio, al fine di resistere all'azione intentata da XXXXXX e difendere le proprie ragioni ed interessi;
- la costituzione in giudizio è intervenuta per il tramite dell'Avv. Arturo Maria Oliveri, individuato a tal uopo, giusta determinazione del Responsabile di Posizione Organizzativa n. 1010/2021 R.G.;
- con PEC del 30.03.2023, agli atti il giorno successivo al prot. n. 14797, il predetto avvocato – tenuto conto che il Giudice ha disposto CTU medica per la valutazione dei danni lamentati da parte attrice ed ha rinviato al prossimo 26.04.2023 per il giuramento del consulente, nonché in relazione all'andamento della causa in parola – ha suggerito che l'Ente nomini un consulente tecnico di parte per supportare la propria difesa anche in fase peritale;
- con determinazione sindacale n. 13 del 05.04.2023, è stato disposto:
  - 1) Di nominare un Consulente Tecnico di Parte nel Procedimento civile n. 1226/2021 avanti al Tribunale di Agrigento, promosso da XXXXXX contro il Comune di Favara, al fine di tutelare le ragioni di questo Ente anche in sede di perizia medico legale;
  - 2) Di demandare al Responsabile della P.O. n. 1, denominata "Area Affari Generali", l'adozione di tutti gli atti e/o provvedimenti amministrativi consequenziali necessari alla suddetta Consulenza Tecnica di Parte, nei modi e termini di legge;
  - 3) dare atto che la consulenza tecnica di parte di questo Comune verrà finanziata con le risorse di cui al cap. 138, art. 1, denominato "liti, arbitraggi e consulenze" del bilancio comunale;

Tutto ciò premesso

CONSIDERATO che si rende necessario procedere – in esecuzione alla predetta Determinazione Sindacale n. 13/2023 -, all'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico di Consulente Tecnico di Parte in favore dell'Ente, nel procedimento giurisdizionale in parola;

DATO ATTO che tra il personale in servizio di questo Ente non sono presenti delle professionalità idonee cui affidare detto incarico;

VISTI:

- l'art. 24 della Legge Regionale 17 maggio 2016, n. 8, che ha, tra l'altro, disposto la modifica dell'art. 1 della Legge Regionale n. 12 luglio 2011, n. 12, stabilendo che, a decorrere dall'entrata in vigore del D. Lgs. 19 aprile 2016, n. 50, si applicano nel territorio della Regione le disposizioni in esso contenute e le successive modifiche ed integrazioni, nonché i relativi provvedimenti di attuazione;
- l'art. 31, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni sul "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni";
- le Linee guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di

appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26.10.2016, le quali, al paragrafo I., punto 2.1, prevedono che per i servizi e le forniture il R.U.P. debba essere nominato contestualmente alla decisione di acquisire i servizi e le forniture;

RITENUTO NECESSARIO procedere, pertanto, alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento per l’affidamento del servizio sopra indicato;

CONSIDERATO che si ritiene opportuno individuare per detta nomina il Dott. Giuseppe Pullara, dipendente di questo Ente a tempo indeterminato di cat. C;

DATO ATTO che il predetto dipendente non versa nelle ipotesi di cui al comma 2, art. 42, D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. e che lo stesso non risulta essere stato condannato - anche con sentenza non passata in giudicato - per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell’art. 35-bis, D. Lgs. n. 165/2001 (così come previsto al punto 2.2, del paragrafo I delle predette linee guida dell’ANAC);

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

RICHIAMATO l’art. 36, comma 2, lettera a) del predetto decreto che consente alle stazioni appaltanti di procedere all’affidamento di servizi di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO l’art. 37, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni che, sostanzialmente, consente alle stazioni appaltanti di procedere “direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro”, come nel caso di specie;

VISTO l’Albo dei Consulenti Tecnici d’Ufficio del Tribunale di Agrigento, pubblicato sul sito internet del predetto Tribunale – sezione medici, specializzazione ortopedia e traumatologia, nonché medicina legale e simili;

CONSIDERATO che, in data 06.04.2023, con note prot. nn. 15969, 15970, 15971, 15972, 15973, 15974 e 15975 – inviate a mezzo PEC in pari data -, si è proceduto ad effettuare un’indagine di mercato invitando dei professionisti iscritti all’Albo dei CTU del Tribunale di Agrigento (sezione medici, specializzazione ortopedia e traumatologia o medicina legale e simili) a presentare il proprio miglior preventivo offerta per l’affidamento dell’incarico in oggetto, da far pervenire - secondo apposito modello ivi accluso - allo scrivente Responsabile di P.O. entro le ore 23.59 del 13.04.2023;

TENUTO CONTO che, entro tale termine, risulta pervenuto allo scrivente Responsabile dell’Area n. 1 il preventivo offerta inviato in data 07.04.2023, a mezzo PEC (agli atti al prot. n. 16158/11.04.2023), dal Dott. Giuseppe Drago dell’importo onnicomprensivo di € 488,00;

CONSIDERATO che l’unico preventivo offerta pervenuto è stato quello presentato dal Dott. Giuseppe Drago che si è offerto di espletare l’incarico in oggetto per il corrispettivo onnicomprensivo di € 488,00;

TENUTO CONTO che nella stessa lettera di invito (conforme allo schema quivi allegato) è stato precisato che si sarebbe provveduto all’affidamento dell’incarico in oggetto anche qualora fosse pervenuta un solo preventivo offerta;

VISTO il *curriculum vitae* del predetto professionista agli atti dell’ufficio contenzioso;

RITENUTA la predetta offerta congrua, anche in relazione ad altri incarichi analoghi affidati in precedenza;

RITENUTO, pertanto, di potere affidare l’*Incarico di Consulenza Tecnica di Parte in favore del Comune di Favara nel Procedimento civile (R.G. n. 1226/2021) avanti al Tribunale di Agrigento proposto da XXXXXX c/Comune di Favara – CIG ZE33ADB31C* – al Dott. Giuseppe Drago per il corrispettivo onnicomprensivo di € 488,00;

DATO ATTO che – al fine di verificare l’affidabilità dei soggetti che contrattano con la Pubblica Amministrazione e tenuto conto che, nella fattispecie in parola, trattasi di affidamento diretto di contratto di importo inferiore ad € 5.000,00 – si procederà:

- ad effettuare le verifiche dei requisiti del professionista affidatario dell’incarico, secondo quanto disposto dal punto 4.2.2 delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 ed aggiornate - con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 - al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;
- alla revoca dell’affidamento dell’incarico in oggetto, con conseguente segnalazione alle Autorità competenti, qualora, a seguito delle predette verifiche, la posizione del professionista non dovesse

risultare in regola;

TENUTO CONTO che si è proceduto all'acquisizione dello smartCIG costituendo il caso di specie contratto di importo inferiore a € 40.000,00;

CONSIDERATO che, all'atto dell'invito sopra indicato a presentare preventivo offerta per l'affidamento dell'incarico in oggetto, si è precisato quanto segue:

*Si fa presente che il Comune di Favara non corrisponderà alla S.V. – per detto affidamento - somme a titolo di trasferta, vitto, alloggio e simili, costi che devono intendersi ricompresi nel predetto importo e ciò tenuto conto delle difficoltà finanziarie in cui versa il Comune di Favara.*

VISTO lo schema di lettera di invito alla presentazione di preventivo offerta per l'affidamento dell'incarico in oggetto, comprensivo del modello di presentazione di preventivo offerta per l'affidamento predetto, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO NECESSARIO procedere all'assunzione del conseguente impegno di spesa per l'importo di € 488,00, a carico del bilancio comunale;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 13800/1, denominato "Liti, arbitraggi e consulenze" del bilancio comunale, sufficientemente capienti;

VISTE le Linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1097 del 26.10.2016, le quali al punto 3.1.2 prevedono gli elementi costitutivi della determinazione a contrarre per l'affidamento dei contratti sopra richiamati;

RITENUTO, quindi, di indire una procedura volta all'individuazione del contraente cui affidare l'*Incarico di Consulenza Tecnica di Parte in favore del Comune di Favara nel Procedimento civile (R.G. n. 1226/2021) avanti al Tribunale di Agrigento proposto da XXXXXX c/Comune di Favara – CIG ZE33ADB31C*, avente le seguenti caratteristiche:

a) *interesse pubblico che si intende soddisfare*: Tutela delle ragioni ed interessi del Comune di Favara nel giudizio di cui sopra;

b) *caratteristiche del servizio*:

- l'incarico avrà inizio con la consegna al Consulente di Parte della documentazione prodotta e depositata in Tribunale dalla controparte per il giudizio di che trattasi, a cura del Comune di Favara o dal difensore dello stesso nel procedimento in parola (Avv. Arturo Maria Oliveri);
- il Consulente Tecnico di Parte sarà tenuto a presenziare alle operazioni peritali dell'attore, nonché a redigere – in difesa delle ragioni di questo Comune - le proprie osservazioni sulla bozza della relazione peritale del CTU, di concerto con il professionista incaricato del patrocinio e della difesa legale di questo Ente (Avv. Arturo Maria Oliveri, con studio legale in Catania), e di effettuare tutte le ulteriori eventuali operazioni che si dovessero rendere necessarie nel corso del giudizio connesse con l'incarico in oggetto;
- il corrispettivo dovuto al consulente medico legale verrà corrisposto allo stesso successivamente all'ultimazione dell'incarico, dietro presentazione da parte del professionista di quanto segue: fattura elettronica dell'importo corrispondente al corrispettivo pattuito; documento di regolarità contributiva (previdenziale ed assistenziale) rilasciato dal competente Ente previdenziale ed assistenziale o dichiarazione sostitutiva di certificazione resa, dal medesimo professionista, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii.; dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ex art. 3, L. n. 136/2010; curriculum vitae in formato europeo e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 15, D. Lgs. n. 33/2013 e ex art. 53, comma 14, D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii., in materia di Trasparenza (da produrre successivamente all'affidamento dell'incarico);
- il pagamento della fattura avverrà ordinariamente entro il termine di giorni trenta dal ricevimento della stessa, esclusivamente a mezzo bonifico bancario sul/i conto/i corrente/i dedicato/i di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i..

c) *copertura contabile*: dotazioni previste al Capitolo 138, articolo 1, denominato "Liti, arbitraggi e consulenze" del bilancio comunale;

d) *procedura di affidamento*: affidamento diretto, nel rispetto di quanto previsto in merito dall'art. 36, comma 2, lettera a), decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;

e) *criteri di selezione operatori economici e offerte*:

- la selezione degli operatori economici da invitare è stata effettuata sulla base dei professionisti iscritti alla sezione dei medici specializzati in ortopedia e traumatologia o di medico legale e simili dell'Albo dei CTU del Tribunale di Agrigento;
- l'affidamento dell'incarico interverrà in favore del professionista il cui preventivo risulterà il più basso tra quelli presentati. Si procederà all'affidamento anche ove dovesse pervenire un solo

preventivo offerta;

- f) *principali condizioni contrattuali*: il rapporto contrattuale con il Consulente Tecnico di Parte si intenderà di fatto concluso con il rilascio delle proprie osservazioni sulla relazione peritale del CTU (fatte salve tutte le ulteriori eventuali operazioni che si dovessero rendere necessarie nel corso del giudizio connesse con l'incarico in oggetto).

L'incarico in oggetto dovrà essere svolto ai sensi e nel rispetto della presente lettera di invito e del modello di presentazione del preventivo offerta quivi allegato;

- g) *forma contrattuale*: nel rispetto di quanto previsto al comma 14, art. 32, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.

VISTI i seguenti allegati al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale e ritenuto di approvarli: a) schema di lettera di invito alla presentazione di preventivo offerta; b) modello di presentazione preventivo offerta;

DATO ATTO che – in osservanza alla disciplina dettata dal Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), recante il Regolamento per la protezione dei dati personali, nonché ai sensi dell'art. 7 bis, comma 4, del D. Lgs. n. 33/2013 (introdotto dal D. Lgs. N. 97/2016, art. 7, comma 1) – si è proceduto a rendere non intelligibili i dati personali riportati nel testo del presente provvedimento; la tabella delle corrispondenze tra gli pseudonimi usati nel presente provvedimento e i dati identificativi dei soggetti interessati è allegata, in forma digitale, al presente provvedimento, ma non soggetta a pubblicazione;

RILEVATA la propria competenza in materia

### **DETERMINA**

- 1) di approvare le motivazioni di fatto e di diritto di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;
- 2) di individuare e nominare il Dott. Giuseppe Pullara, dipendente a tempo indeterminato di cat. C, Responsabile Unico del Procedimento, ex art. 31. D. Lgs. n. 50/2016, inerente l'*Incarico di Consulenza Tecnica di Parte in favore del Comune di Favara nel Procedimento civile (R.G. n. 1226/2021) avanti al Tribunale di Agrigento proposto da XXXXXX c/Comune di Favara – CIG ZE33ADB31C*;
- 3) dare atto che il R.U.P. assumerà tutte le funzioni previste dalla normativa vigente e che il presente provvedimento non comporta alcun impegno spesa a tale proposito;
- 4) di procedere – ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. - all'affidamento diretto dell'*Incarico di Consulenza Tecnica di Parte in favore del Comune di Favara nel Procedimento civile (R.G. n. 1226/2021) avanti al Tribunale di Agrigento proposto da XXXXXX c/Comune di Favara – CIG ZE33ADB31C*, al Dott. Giuseppe Drago, affidamento avente le seguenti caratteristiche:
  - a) *interesse pubblico che si intende soddisfare*: Tutela delle ragioni ed interessi del Comune di Favara nel giudizio di cui sopra;
  - b) *caratteristiche del servizio*:
    - l'incarico avrà inizio con la consegna al Consulente di Parte della documentazione prodotta e depositata in Tribunale dalla controparte per il giudizio di che trattasi, a cura del Comune di Favara o dal difensore dello stesso nel procedimento in parola (Avv. Arturo Maria Oliveri);
    - il Consulente Tecnico di Parte sarà tenuto a presenziare alle operazioni peritali dell'attore, nonché a redigere – in difesa delle ragioni di questo Comune - le proprie osservazioni sulla bozza della relazione peritale del CTU, di concerto con il professionista incaricato del patrocinio e della difesa legale di questo Ente (Avv. Arturo Maria Oliveri, con studio legale in Catania), e di effettuare tutte le ulteriori eventuali operazioni che si dovessero rendere necessarie nel corso del giudizio connesse con l'incarico in oggetto;
    - il corrispettivo dovuto al consulente medico legale verrà corrisposto allo stesso successivamente all'ultimazione dell'incarico, dietro presentazione da parte del professionista di quanto segue: fattura elettronica dell'importo corrispondente al corrispettivo pattuito; documento di regolarità contributiva (previdenziale ed assistenziale) rilasciato dal competente Ente previdenziale ed assistenziale o dichiarazione sostitutiva di certificazione resa, dal medesimo professionista, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii.; dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ex art. 3, L. n. 136/2010; curriculum vitae in formato europeo e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 15, D. Lgs. n. 33/2013 e ex art. 53, comma 14, D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii., in materia di Trasparenza (da produrre successivamente all'affidamento dell'incarico);

- il pagamento della fattura avverrà ordinariamente entro il termine di giorni trenta dal ricevimento della stessa, esclusivamente a mezzo bonifico bancario sul/i conto/i corrente/i dedicato/i di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i..
  - c) *copertura contabile*: dotazioni previste al Capitolo 138, articolo 1, denominato "Liti, arbitraggi e consulenze" del bilancio comunale;
  - d) *procedura di affidamento*: affidamento diretto, nel rispetto di quanto previsto in merito dall'art. 36, comma 2, lettera a), decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;
  - e) *criteri di selezione operatori economici e offerte*:
    - la selezione degli operatori economici da invitare è stata effettuata sulla base dei professionisti iscritti alla sezione dei medici specializzati in ortopedia e traumatologia o di medico legale e simili dell'Albo dei CTU del Tribunale di Agrigento;
    - l'affidamento dell'incarico interverrà in favore del professionista il cui preventivo risulterà il più basso tra quelli presentati. Si procederà all'affidamento anche ove dovesse pervenire un solo preventivo offerta;
  - f) *principali condizioni contrattuali*: il rapporto contrattuale con il Consulente Tecnico di Parte si intenderà di fatto concluso con il rilascio delle proprie osservazioni sulla relazione peritale del CTU (fatte salve tutte le ulteriori eventuali operazioni che si dovessero rendere necessarie nel corso del giudizio connesse con l'incarico in oggetto).  
L'incarico in oggetto dovrà essere svolto ai sensi e nel rispetto della presente lettera di invito e del modello di presentazione del preventivo offerta quivi allegato;
  - g) *forma contrattuale*: nel rispetto di quanto previsto al comma 14, art. 32, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.
- 5) di approvare i seguenti allegati al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale:
- a) schema di lettera di invito alla presentazione di preventivo offerta;
  - b) modello di presentazione preventivo offerta;
- 6) di dare atto che – al fine di verificare l'affidabilità dei soggetti che contrattano con la Pubblica Amministrazione e tenuto conto che, nella fattispecie in parola, trattasi di affidamento diretto di contratto di importo inferiore ad € 5.000,00 – si procederà:
- a) ad effettuare le verifiche dei requisiti del professionista affidatario dell'incarico, secondo quanto disposto dal punto 4.2.2 delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 ed aggiornate - con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 - al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;
  - b) alla revoca dell'affidamento dell'incarico in oggetto, con conseguente segnalazione alle Autorità competenti, qualora, a seguito delle predette verifiche, la posizione del professionista non dovesse risultare in regola;
- 7) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2023				
<b>Cap./Art.</b>	13800/1	<b>Descrizione</b>	Liti, arbitraggi, consulenze		
<b>Intervento</b>		<b>Miss/Progr.</b>	1/11	<b>PdC finanziario</b>	
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	ZE33ADB31C	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Dott. Giuseppe Drago				

<b>Causale</b>	<i>Incarico di Consulenza Tecnica di Parte in favore del Comune di Favara nel Procedimento civile (R.G. n. 1226/2021) avanti al Tribunale di Agrigento proposto da XXXXXX c/Comune di Favara</i>			
<b>Modalità finan.</b>	Bilancio Comunale			
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 488,00	<b>Frazionabile in 12</b>

- 8) di attestare l'assenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis, L. n. 241/90, come introdotto con L. n. 190/2012, sia in capo al Responsabile del Servizio Affari Legali e Contratti che in capo al Responsabile della Posizione Organizzativa n. 1, denominata Area Affari Generali, che, anche a tal fine, sottoscrivono il presente provvedimento;
- 9) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- 11) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe Pullara;
- 12) di dare atto che – in osservanza alla disciplina dettata dal Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), recante il Regolamento per la protezione dei dati personali, nonché ai sensi dell'art. 7 bis, comma 4, del D. Lgs. n. 33/2013 (introdotto dal D. Lgs. N. 97/2016, art. 7, comma 1) – si è proceduto a rendere non intelligibili i dati personali riportati nel testo del presente provvedimento; la tabella delle corrispondenze tra gli pseudonimi usati nel presente provvedimento e i dati identificativi dei soggetti interessati è allegata, in forma digitale, al presente provvedimento, ma non soggetta a pubblicazione.

Favara, 19.04.2023

Il Responsabile del Servizio n. 2  
Affari Legali e Contratti  
Giacinto Provenzano

Il Responsabile dell'Area n. 1  
Area Affari Generali  
Dott. Giuseppe Pullara



REGIONE SICILIA



# COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

tel: 0922 448111

[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

Reg. Gen. n. 424

data 19.04.2023

## P.O. 1 Area Affari Generali

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

n. 53

data 19.04.2023

<b>OGGETTO</b>	<b>INCARICO DI CONSULENZA TECNICA DI PARTE IN FAVORE DEL COMUNE DI FAVARA NEL PROCEDIMENTO CIVILE (R.G. N. 1226/2021) AVANTI AL TRIBUNALE DI AGRIGENTO PROPOSTO DA XXXXXX C/COMUNE DI FAVARA - DETERMINAZIONE A CONTRARRE, NOMINA DEL R.U.P., SCELTA DEL SISTEMA DI GARA E DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, DELLO SCHEMA DI LETTERA DI INVITO A PRESENTARE PREVENTIVO OFFERTA, DEL MODELLO DI PRESENTAZIONE PREVENTIVO OFFERTA E IMPEGNO DI SPESA. - CIG: ZE33ADB31C.</b>
----------------	--

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

.....  
 .....  
 .....

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Il Responsabile del servizio finanziario  
 Dott. Alba Gerlando



**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

<b>Impegno</b>	<b>Importo</b>	<b>Cap./Art.</b>	<b>Esercizio</b>
2731	488,00	13800 - 1	2023
	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		

Il Responsabile del servizio finanziario  
Dott. Alba Gerlando

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

MODELLO DI PRESENTAZIONE PREVENTIVO OFFERTA

Invio a mezzo PEC a:  
[comune.favara@pec.it](mailto:comune.favara@pec.it)

AL COMUNE DI FAVARA  
**P.O. n. 1 Area Affari Generali**  
Piazza Cavour  
92026 Favara (AG)

**OGGETTO:** Incarico di Consulenza Tecnica di Parte in favore del Comune di Favara nel Procedimento civile (R.G. n. 1226/2021) avanti al Tribunale di Agrigento proposto da XXXXXX c/Comune di Favara – Produzione di preventivo offerta e dichiarazioni ex artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii..

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ con studio in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_, in nome e per conto proprio, con riferimento alla lettera di Codesto Comune di invito a presentare la propria offerta per l'eventuale affidamento diretto dell'incarico indicato in oggetto ed, essendo interessato al predetto affidamento,

SI OFFRE

di espletare l'incarico in oggetto, qualora lo stesso dovesse essere affidato al sottoscritto, per il **corrispettivo omnicomprensivo** di € \_\_\_\_\_ (in lettere diconsì euro \_\_\_\_\_).

DICHIARA

*sotto la propria responsabilità e consapevole di poter essere escluso dalla partecipazione alla procedura di affidamento dell'incarico in oggetto, di non potere stipulare il relativo contratto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.*

*28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, consapevole della decadenza dei benefici previsti dall'art. 75 e delle sanzioni penali previsti dall'art. 76 del medesimo decreto n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate*

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero \_\_\_\_\_;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di essere iscritto all'Albo Professionale dei Medici (indicare estremi di iscrizione) \_\_\_\_\_;
4. di avere conseguito la specializzazione in (indicare estremi) \_\_\_\_\_;
5. di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
6. di non avere riportato condanne penali e/o di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
7. **l'insussistenza delle cause determinanti l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;**
8. di non trovarsi in situazione di inconferibilità, incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di Favara, come previsto dalla normativa vigente e dal codice deontologico professionale;
9. di non avere in corso comunione di interessi, rapporti d'affare o di incarico professionale, né relazione di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte di cui al procedimento in oggetto e che, inoltre, non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente affidamento per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'affidamento testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale;
10. di aver preso piena visione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché del codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Favara, reperibile nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale dell'Ente ([www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)), e di impegnarsi – ove compatibili - alla loro osservanza, secondo quanto disposto dall'art. 2, comma 3 del medesimo decreto;
11. di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni di cui alla lettera di invito a presentare il proprio preventivo offerta per l'eventuale affidamento in oggetto;

12. di non avere dipendenti e di essere in regola con gli obblighi contributivi presso l'Ente Nazionale di Previdenza ed Assistenza Medici (ENPAM), oppure di avere dipendenti, di essere iscritto all'INPS, con il seguente numero di matricola \_\_\_\_\_ e di essere in regola con gli obblighi contributivi presso l'Ente Nazionale di Previdenza ed Assistenza Medici (ENPAM);
13. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali di cui alla lettera di invito a presentare il proprio preventivo offerta per l'affidamento dell'incarico in oggetto, nonché degli oneri connessi, degli obblighi ed oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro e previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione e di accettarli;
14. di aver preso conoscenza, nel complesso, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla esecuzione dell'incarico in oggetto e sulla determinazione della propria offerta, e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
15. di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta presentata, di eventuali costi che sarà tenuto ad affrontare per la trasferta, il vitto, l'alloggio e simili ai fini dell'espletamento dell'incarico in argomento, e di essere consapevole ed accettare che detti costi non verranno corrisposti dal Comune di Favara e che sono ricompresi nel compenso sopra riportato;
16. di obbligarsi ad assumere gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i. e di essere consapevole che il mancato rispetto dell'obbligo suddetto comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;
17. di rispettare le disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro, pena la risoluzione del contratto relativo all'affidamento in oggetto (art. 10, comma 1, del Protocollo di Legalità);
18. di obbligarsi a fare rispettare, ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta derivanti dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione comunale di Favara – approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 129 del 14 ottobre 2013 – e dichiara di essere pienamente consapevole che, in caso di violazione di tali obblighi da parte dei predetti soggetti, incorrerà nella risoluzione del contratto relativo all'affidamento in oggetto;
19. ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Favara che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
20. di essere consapevole che l'incarico in oggetto decorrerà dalla ricezione da parte dell'Ente o dell'avvocato della documentazione prodotta e depositata in Tribunale dalla controparte per il giudizio di che trattasi e si concluderà con la produzione delle osservazioni sulla relazione peritale del CTU, di concerto con il professionista incaricato del patrocinio e della difesa legale del Comune di Favara (fatta salva l'effettuazione di tutte le ulteriori eventuali operazioni che si dovessero rendere necessarie nel corso del giudizio connesse con l'incarico in oggetto);
21. che non subappalterà anche parzialmente ad altro professionista il servizio in oggetto;
22. di essere consapevole che il Comune di Favara procederà alla risoluzione del contratto inerente l'incarico in oggetto al verificarsi anche di una sola delle seguenti ipotesi: venir meno in capo all'Affidatario dell'incarico dei requisiti dichiarati con la presente e sopra riportati; violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti previste dalla normativa vigente; verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 84, comma 3 ed all'art. 92, commi 2 e seguenti, D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni;
23. ai sensi dell'art. 14, comma 2, D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, che non sono intercorsi, con il Responsabile della P.O. n. 1, Dott. Giuseppe Pullara, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del codice civile;
24. di autorizzare il Comune di Favara al trattamento dei propri dati personali, ai sensi di legge, per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'affidamento di cui in oggetto;

DICHIARA, altresì,

*ai sensi del "Protocollo di Legalità – Accordo di Programma Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa", richiamato nella Circolare dell'Assessorato Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31 gennaio 2006, cui il Comune di Favara ha aderito giusta deliberazione di Giunta comunale n. 100 dell'1 giugno 2010*

25. di obbligarsi espressamente:
  - a) a comunicare, tramite il RUP, alla Stazione Appaltante lo stato di avanzamento del servizio;
  - b) a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
  - c) a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);

DICHIARA ESPRESSAMENTE ED IN MODO SOLENNE

26. che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
27. a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
28. di obbligarsi a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
29. di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

DICHIARA ALTRESÌ ESPRESSAMENTE

30. di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, il sottoscritto professionista verrà escluso.

DICHIARA,

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni,  
e della Legge n.136 del 13 agosto 2010

31. di aver preso visione del Piano comunale per la Prevenzione della Corruzione, adottato per il triennio 2022/2024, con deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 29 aprile 2022;
32. che  NON SUSSISTONO (oppure)  SUSSISTONO relazioni di parentela o affinità tra il sottoscritto e i dirigenti e/o dipendenti comunali con compiti di responsabilità nel procedimento del settore interessato (**Pullara Giuseppe, Provenzano Giacinto e Rubino Vincenza**); nel caso sussistano relazioni di parentela o affinità indicare quali: \_\_\_\_\_

DICHIARA ALTRESÌ

33. Di impegnarsi, in caso di affidamento dell'incarico in proprio favore:
  - a) alla stretta osservanza del codice deontologico;
  - b) ad aggiornare l'ufficio contenzioso sugli sviluppi dell'incarico affidato, procedendo a trasmettere – in formato digitale - al predetto ufficio gli atti di pertinenza di volta in volta posti in essere e/o ricevuti e/o di cui viene a conoscenza e ciò con solerzia e, comunque, entro il termine di giorni sette dalla loro produzione e/o acquisizione;
  - c) a informare – con un congruo anticipo - l'ufficio contenzioso sulla eventuale necessità di sostenere delle spese vive, indicandone l'ammontare anche presunto;
  - d) a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune, per la durata del rapporto instaurato;
  - e) a garantire la propria personale reperibilità anche attraverso la comunicazione di apposito numero di telefono cellulare;
  - f) di essere consapevole che, al fine di verificare l'affidabilità dei soggetti che contrattano con la Pubblica Amministrazione, il Comune di Favara – tenuto conto che nella fattispecie trattasi di affidamento diretto di contratto di importo inferiore ad € 5.000,00 -, alle verifiche dei requisiti dello scrivente professionista, secondo quanto disposto dal punto 4.2.2 delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 ed aggiornate - con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 - al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;
  - g) di essere, altresì, consapevole che, qualora a seguito delle predette verifiche, la posizione dello scrivente professionista non dovesse risultare in regola, incorrerà nella revoca dell'affidamento dell'incarico, con conseguente segnalazione alle Autorità competenti;
  - h) di impegnarsi a rendere, con solerzia – su semplice richiesta dell'ufficio contenzioso –, le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., occorrenti al Comune di Favara ai fini degli adempimenti di cui all'art. 15, D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. e ii. (ovvero dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali) e di cui all'art. 53, comma 14, D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii. (l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse), nonché il proprio curriculum vitae.

Data, \_\_\_\_\_

Firma del titolare/legale rappresentante



## Comune di Favara

Piazza Cavour - 92026 Favara (AG)  
C. F. 80004120848 – P. I.V.A. 01855140842  
tel. 0922 448111 – fax 0922 31664  
Area n. 1 – Area Affari Generali  
Servizio n. 2 – Affari Legali e Contratti  
tel. 0922 448818

Prot. n.

del

Invio a mezzo PEC a:

Al Dott.

**Oggetto:** *Incarico di Consulenza Tecnica di Parte in favore del Comune di Favara nel Procedimento civile (R.G. n. 1226/2021) avanti al Tribunale di Agrigento proposto da XXXXXX c/Comune di Favara - Invito a presentare migliore preventivo offerta da far pervenire **entro e non oltre il giorno 13.04.2023, ore 23,59.***

### IL RESPONSABILE DELLA P.O. n. 1

In esecuzione alla determinazione sindacale n. 30 del 05.04.2023, con la quale è stato disposto, tra l'altro, che il Comune di Favara provvedesse a nominare un Consulente Tecnico di Parte per la controversia in oggetto, al fine di tutelare le ragioni di questo Ente anche in sede di perizia medico legale ed è stata demandata allo scrivente Responsabile di Posizione Organizzativa, l'adozione di tutti gli atti e/o provvedimenti necessari a tale finalità;

Dovendo procedere all'affidamento dell'incarico citato in oggetto, anche tenuto conto del fatto che il Giudice ha, tra l'altro, disposto CTU medica per la valutazione dei danni lamentati da parte attrice ed ha rinviato al prossimo 26.04.2023 per il giuramento del consulente;

Rilevato che la controversia ha per oggetto la richiesta di un risarcimento danni fisici e che la tipologia di tali danni è di natura ortopedica;

Visto l'Albo dei CTU del Tribunale di Agrigento – sezione medici, specializzazione ortopedia e traumatologia, nonché medicina legale e simili;

Preso atto che la S.V. risulta iscritta nella suddetta sezione;

#### INVITA LA S.V.

ove interessata all'eventuale affidamento dell'incarico indicato in oggetto

ad inoltrare il Vs. miglior preventivo offerta che sarebbe disposta a praticare in caso di affidamento dell'incarico in Vs. favore.

Si fa presente che il Comune di Favara non corrisponderà alla S.V. – per detto affidamento - somme a titolo di trasferta, vitto, alloggio e simili, costi che devono intendersi ricompresi nel predetto importo e ciò tenuto conto delle difficoltà finanziarie in cui versa il Comune di Favara.

Vorrà la S.V. far pervenire – **entro e non oltre il 13.04.2023, ore 23.59** – il Vs. preventivo offerta – conforme al modello quivi allegato – a mezzo PEC (all'indirizzo [comune.favara@pec.it](mailto:comune.favara@pec.it)).

Il preventivo offerta dovrà essere corredato dalla copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore.

## **Vorrà inoltrare, altresì, copia del Vs. curriculum vitae.**

Di seguito, si sintetizzano le caratteristiche principali dell'oggetto dell'eventuale affidamento:

- a) *interesse pubblico che si intende soddisfare*: Tutela delle ragioni ed interessi del Comune di Favara nel giudizio di cui sopra;
- b) *caratteristiche del servizio*:
  - l'incarico avrà inizio con la consegna al Consulente di Parte della documentazione prodotta e depositata in Tribunale dalla controparte per il giudizio di che trattasi, a cura del Comune di Favara o dal difensore dello stesso nel procedimento in parola (Avv. Arturo Maria Oliveri);
  - il Consulente Tecnico di Parte sarà tenuto a presenziare alle operazioni peritali dell'attore, nonché a redigere – in difesa delle ragioni di questo Comune - le proprie osservazioni sulla bozza della relazione peritale del CTU, di concerto con il professionista incaricato del patrocinio e della difesa legale di questo Ente (Avv. Arturo Maria Oliveri, con studio legale in Catania), e di effettuare tutte le ulteriori eventuali operazioni che si dovessero rendere necessarie nel corso del giudizio connesse con l'incarico in oggetto;
  - il corrispettivo dovuto al consulente medico legale verrà corrisposto allo stesso successivamente all'ultimazione dell'incarico, dietro presentazione da parte del professionista di quanto segue: fattura elettronica dell'importo corrispondente al corrispettivo pattuito; documento di regolarità contributiva (previdenziale ed assistenziale) rilasciato dal competente Ente previdenziale ed assistenziale o dichiarazione sostitutiva di certificazione resa, dal medesimo professionista, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii.; dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ex art. 3, L. n. 136/2010; curriculum vitae in formato europeo e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 15, D. Lgs. n. 33/2013 e ex art. 53, comma 14, D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii., in materia di Trasparenza (da produrre successivamente all'affidamento dell'incarico);
  - il pagamento della fattura avverrà ordinariamente entro il termine di giorni trenta dal ricevimento della stessa, esclusivamente a mezzo bonifico bancario sul/i conto/i corrente/i dedicato/i di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i..
- c) *copertura contabile*: dotazioni previste al Capitolo 138, articolo 1, denominato "Liti, arbitraggi e consulenze" del bilancio comunale;
- d) *procedura di affidamento*: affidamento diretto, nel rispetto di quanto previsto in merito dall'art. 36, comma 2, lettera a), decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;
- e) *criteri di selezione operatori economici e offerte*:
  - la selezione degli operatori economici da invitare è stata effettuata sulla base dei professionisti iscritti alla sezione dei medici specializzati in ortopedia e traumatologia o di medico legale e simili dell'Albo dei CTU del Tribunale di Agrigento;
  - l'affidamento dell'incarico interverrà in favore del professionista il cui preventivo risulterà il più basso tra quelli presentati. Si procederà all'affidamento anche ove dovesse pervenire un solo preventivo offerta;
- f) *principali condizioni contrattuali*: il rapporto contrattuale con il Consulente Tecnico di Parte si intenderà di fatto concluso con il rilascio delle proprie osservazioni sulla relazione peritale del CTU (fatte salve tutte le ulteriori eventuali operazioni che si dovessero rendere necessarie nel corso del giudizio connesse con l'incarico in oggetto).  
L'incarico in oggetto dovrà essere svolto ai sensi e nel rispetto della presente lettera di invito e del modello di presentazione del preventivo offerta quivi allegato;
- g) *forma contrattuale*: nel rispetto di quanto previsto al comma 14, art. 32, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.

Si allega copia del ricorso relativo al procedimento in oggetto.

**La presente nota è finalizzata ad avviare una mera indagine di mercato, ai fini di un eventuale affidamento dell'incarico in oggetto e non è in alcun modo vincolante per questo Comune di Favara, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti offerenti possano vantare alcuna pretesa.**

Si fa presente che, qualora si dovesse procedere all'affidamento diretto dell'incarico in oggetto in Vs. favore, si procederà - al fine di verificare l'affidabilità dei soggetti che contrattano con la Pubblica Amministrazione – a:

- a) **effettuare le verifiche dei requisiti del professionista affidatario dell'incarico**, secondo quanto disposto dal punto 4.2.2 delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre

2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 ed aggiornate - con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 - al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6, ovvero alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);

- b) revocare l'affidamento dell'incarico in oggetto, con conseguente segnalazione alle Autorità competenti, qualora, a seguito delle predette verifiche, la posizione del professionista non dovesse risultare in regola.

### Informazioni

Ogni informazione o chiarimento in ordine all'affidamento del servizio di che trattasi potrà essere richiesto al Responsabile del procedimento, Dott.ssa Giuseppina Chianetta (giuseppina.chianetta@comune.favara.ag.it) o al Sig. Provenzano Giacinto (tel. 3205763195, e-mail [giacinto.provenzano@comune.favara.ag.it](mailto:giacinto.provenzano@comune.favara.ag.it)).

### Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai partecipanti verranno trattati in correttezza liceità e trasparenza ai sensi dell'art. 5 del (UE) 679/2016 G.D.P.R. e ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/6/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

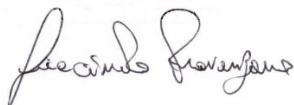
I soggetti partecipanti hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento U.E. 2016/679.

Il trattamento è su base giuridica dell'art. 6 lettera E, del GDPR pertanto non è necessaria la raccolta del consenso, più specificatamente, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

E' disponibile per la consultazione l'informativa specifica nella sezione privacy del sito istituzionale dell'ente [www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

Il Responsabile del Servizio n. 2  
"Affari Legali e Contratti"

Giacinto Provenzano



Il Responsabile della P.O. n. 1  
Area Affari Generali  
Dott. Giuseppe Pullara