



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

tel: 0922 448111

www.comune.favara.ag.it

Numero Reg. Generale: 359

Data 07.04.2023

P.O. 1 Area Affari Generali

DETERMINAZIONE n. 34

Data 23.03.2023

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO EFFETTUATO DAL
PERSONALE ASSEGNATO ALLA P.O. 1 - AREA AFFARI GENERALI NEL
PERIODO: LUGLIO - DICEMBRE 2022. cig

IL RESPONSABILE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determinazione Sindacale n. 63 del 07.12.2021, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della P. O. n. 1, denominata "Area Affari Generali", al dott. Giuseppe Pullara, inquadrato nella categoria C., e sono state attribuite allo stesso dipendente le funzioni di cui all'art. 109, D. Lgs. N. 267/2000;

Vista la delibera di Giunta municipale n. 80 del 03.12.2021, con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente ed il nuovo organigramma, con il quale sono state istituite le Aree delle Posizioni Organizzative, ai sensi dell'art.13 del C.C.N.L. del 21.05.2018 e successive modifiche di cui alle Deliberazioni di G.C. n. 19 del 16.03.2022, n. 31 del 26.04.2022 e n. 51 del 04.06.2022;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *“nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria”*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale *“In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2”*;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Considerato che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 23.11.2016 è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art 246 del TUEL;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.2019 è stata approvata la proposta di Deliberazione consiliare avente per oggetto: *“Art. 259 del D. L. 267 del 18.08.2000 - Approvazione ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato per gli esercizi 2016/2018, Documento Unico di programmazione, nota integrativa al bilancio, Modello F.”*;
- in data 16.04.2019 con nota prot. 18414 l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2016/2018 è stata trasmessa, con tutti gli allegati di legge, al Ministero dell'Interno, Direzione Centrale per la Finanza Locale, per l'istruttoria da parte della Commissione per la finanza e gli organici degli enti locali, prevista dall'articolo 261 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la predetta Commissione ha espresso parere favorevole sulla validità delle misure disposte dall'ente per consolidare la propria situazione finanziaria e sulla capacità delle misure stesse di assicurare stabilità alla gestione finanziaria dell'ente medesimo, dopo aver formulato le richieste istruttorie previste dal comma 1 del sopra richiamato articolo 261;
- la stessa Commissione ha sottoposto l'ipotesi all'approvazione del Ministro dell'Interno che vi ha provveduto con proprio decreto, stabilendo prescrizioni per la corretta ed equilibrata gestione dell'ente;

Visto il Decreto Ministeriale di approvazione dell'ipotesi di bilancio 2016/2018, n. 0163626 del 3 dicembre 2019, notificato dalla Prefettura Agrigento, con nota Prot. Uscita n. 0006676 del 12.02.2020;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 57, in data 28.07.2022, con la quale è stato approvato il Provvedimento di Ripiano del Disavanzo di Amministrazione – derivante dal rendiconto 2019 – ai sensi dell'art. 188 del D.Lgs. n.267/2000 ed ai sensi dell'art. 39 quater del D.L. n.162/2019;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59, in data 10.10.2022, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n.118/2011;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 02, in data 06.02.2023, con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n.118/2011;

Premesso che:

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 50 del 24.06.2022, ha approvato la *“Costituzione Fondo lavoro straordinario 2022”*;

- Il Segretario Generale, con determinazione del 11.10.2022, R.G. n. 1120 ha provveduto all'assegnazione delle somme per lavoro straordinario ai Responsabili di Posizione Organizzativa, per il secondo semestre dell'anno 2022, assegnando la somma di € 4.500,00 alla P.O.1 – Area Affari Generali;

Considerato che:

- al fine di garantire il regolare svolgimento degli adempimenti in capo ai Servizi dell'Area, con particolare riferimento agli Organi Istituzionali dell'Ente e dei servizi ausiliari per garantire l'apertura in concomitanza delle sedute di Consiglio comunale, si è ritenuto opportuno autorizzare prestazioni di lavoro straordinario;
- per lo stesso periodo, si è ritenuto opportuno autorizzare prestazioni di lavoro straordinario al Servizio Affari Legali e Contratti, in particolare per l'Ufficio Contratti, al fine di portare a termine le procedure inerenti alcuni contratti pubblici in seguito a finanziamenti regionali e/o per project financing, a pena di scadenza con decadenza del finanziamento ottenuto;
- i dipendenti di seguito indicati, ognuno rispettivamente per l'incarico ad esso assegnato, hanno svolto per il secondo semestre dell'anno 2022 il loro impegno lavorativo in orario straordinario;
- risulta essere rispettata la percentuale dei dipendenti addetti all'assistenza agli organi istituzionali del Comune, nella misura del 2% a norma dell'art. 38 del C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali, successivo a quello del 01/04/2005;

Richiamata la determinazione del Segretario Generale del 11.10.2022, R.G. n. 1120 nella quale è stato assunto per il secondo semestre 2022, l'impegno della somma **di euro 14.800,00** al Cap/Art. **9215 -1** Impegno n. **8913** da destinare complessivamente ai Responsabili di P.O. per lo svolgimento di lavoro straordinario svolto dai dipendenti loro assegnati;

Rilevato che per la P.O. n. 1 – Area Affari Generali, è stata destinata ed impegnata la somma di Euro 4.500,00 per il lavoro straordinario svolto dai dipendenti assegnati alla suddetta Area;

Dato atto che con le sottoelencate note:

- ✓ prot. n. 31877 del 28.07.2022 del Responsabile della P.O. n 1 Dott. G. Pullara;
- ✓ prot. n. 41574 del 10.10.2022 del Responsabile della P.O. n 1 Dott. G. Pullara;
- ✓ prot. n. 46075 del 07.11.2022 del Responsabile della P.O. n. 1 Dott. G. Pullara;
- ✓ prot. n. 48981 del 23.11.2022 del Responsabile della P.O. n 1 Dott. G. Pullara;
- ✓ prot. n. 51359 del 06.12.2022 del Responsabile della P.O. n 1 Dott. G. Pullara;
- ✓ prot. n. 54617 del 27.12.2022 del Responsabile della P.O. n 1 Dott. G. Pullara;

il personale di seguito indicato è stato autorizzato a prestare lavoro straordinario per assistenza agli organi istituzionali, servizi ausiliari e/o altri servizi demandati all'Area, anche nel secondo semestre dell'anno 2022:

Fanara Claudia - Assistenza Organi istituzionali

Pocorobba Rita - Assistenza Organi istituzionali

Sicilia Angelo - Assistenza Organi istituzionali

Presti Carmela – Servizi ausiliari

Zambuto Nicolò – Servizi ausiliari

Melmini Giuseppe – Servizi ausiliari

Provenzano Giacinto – Servizio Affari Legali e Contratti

Rubino Vincenza – Ufficio Affari Legali

✓ che a seguito di urgenze indifferibili il Sig. Zambuto Nicolò e la Sig.ra Presti Carmela sono stati autorizzati, in quanto dipendenti reperibili, ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario per consentire l'apertura della sede comunale di Via Beneficenza Mendola, su richiesta verbale dell'Ufficiale di Stato Civile e che le presenze inerenti detto servizio si evincono dal tabulato delle timbrature, in aderenza a quanto riportato nei registri dello Stato Civile;

✓ che a seguito di specifiche richieste, anche verbali, del Presidente del Consiglio comunale, il Sig. Sicilia Angelo è stato autorizzato ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario per fornire assistenza agli organi istituzionali, in particolare al Presidente del Consiglio Comunale;

✓ che con nota prot. n. 17882 del 29/04/2022, i dipendenti Provenzano Giacinto e Rubino Vincenza sono stati autorizzati a prestare lavoro straordinario, per evadere le pratiche afferenti all'Ufficio Contratti e all'Ufficio Contenzioso per l'anno 2022;

Preso atto che con l'impegno per il primo semestre 2022 non è stato possibile procedere alla liquidazione delle ore di straordinario svolte dai dipendenti sopra citati, in quanto le previsioni non hanno natura certa, specie per le sedute di Consiglio comunale e per altri servizi resi e che pertanto, è opportuno procedere alla liquidazione delle somme eccedenti con il presente provvedimento, inerente il secondo semestre 2022;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione del lavoro straordinario svolto nel secondo semestre 2022;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto dell'impegno somme per il lavoro straordinario svolto nel secondo semestre 2022 dai predetti dipendenti della P.O. n. 1, per l'importo di euro 4.500,00 al capitolo 9215 – 1 Impegno n. 8913;
- 2) Di prendere atto delle autorizzazioni allo svolgimento del lavoro straordinario svolto nel secondo semestre, come precedentemente descritto;
- 3) Di liquidare la spesa complessiva **di Euro 4.470,99** ai dipendenti, così come si evince dai prospetti sotto indicati:

Cognome Nome	Attività lavorativa	Feriali Ore	Festivi/Nott. Ore	Categoria	Totali
Fanara Claudia	Ass. Organi Istituzionali	82	8	C4	€ 1.402,98
Pocorobba Rita	Ass. Organi Istituzionali	84	6	C1	€ 1.292,70
Presti Carmela	Ass. Organi Istituzionali	4	10	A1	€ 186,18
Zambuto Nicolò	Servizi ausiliari	18	13	A1	€ 392,72
Melmini Giuseppe	Servizi ausiliari	14	1	A1	€ 181,72

Sicilia Angelo	Ass. Organi Istituzionali	25	2	C1	€ 388,18
Provenzano Giacinto	Affari Legali e Contratti	27		B3 – B7	€ 393,39
Rubino Vincenza	Affari Legali e Contratti	16		B3 – B7	€ 233,12

- 4) Di dare atto che gli oneri a carico dell'Ente sono pari ad **€ 1.444,14** di cui **€ 1.064,10** per CPDEL ed **€ 380,04** di IRAP;
- 5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267 2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) Di attestare l'assenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis, L. n. 241/90, come introdotto con L. n. 190/2012 in capo al Responsabile della Posizione Organizzativa n. 1, denominata "Area Affari Generali";
- 7) Di dare atto che a seguito della presente liquidazione, sul predetto impegno di spesa, residuano alcune somme;
- 8) Di dare atto che con il presente provvedimento si è proceduto alla liquidazione delle ore eccedenti l'impegno del primo semestre 2022, non liquidate con la precedente determinazione dirigenziale n. 117 del 17/10/2022 (Reg. Gen. n. 1212 del 27/10/2022);
- 9) Di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 10) Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Favara, 23 marzo 2023

Il Responsabile della P.O. 1
"Area Affari Generali"
Dott. Giuseppe Pullara



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

tel: 0922 448111

www.comune.favara.ag.it

SERVIZIO P.O. 1 Area Affari Generali

DETERMINAZIONE

Numero Reg. Gen. 359

Data Reg. Gen. 07.04.2023

Numero Settoriale: 34 Data: 23.03.2023

OGGETTO:

*LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO EFFETTUATO DAL
PERSONALE ASSEGNATO ALLA P.O. 1 - AREA AFFARI GENERALI NEL
PERIODO: LUGLIO - DICEMBRE 2022.*

IL RESPONSABILE DELLA P.O. N. 2

Effettuati i riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'articolo 184, comma 4 del Tuel, riscontrata la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto si autorizza l'emissione del mandato di pagamento.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Alba Gerlando