



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

tel: 0922 448111

www.comune.favara.ag.it

Numero Reg. Generale: 161

Data 14.02.2023

P.O. 1 AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Numero Settoriale: 14

Data 13.02.2023

OGGETTO	INCARICO DI DIFESA E PATROCINIO LEGALE IN FAVORE DEL COMUNE DI FAVARA PER PROPORRE RICORSO IN APPELLO AVVERSO LA SENTENZA N. 65/2023 PRONUNCIATA DAL TRIBUNALE DI AGRIGENTO - SEZIONE LAVORO NEL RICORSO (R.G. N. 1500/2021) PROPOSTO DA XXXXXX CONTRO COMUNE DI FAVARA - DETERMINAZIONE A CONTRARRE, NOMINA DEL R.U.P., SCELTA DEL SISTEMA DI GARA E DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, APPROVAZIONE DEL PREVENTIVO DI SPESA, DELLO SCHEMA DI LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA, DEL MODELLO DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E IMPEGNO DI SPESA. - CIG: Z5A39EE202.
----------------	---

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la Determinazione Sindacale n. 63 del 07.12.2021, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della P.O. n. 1, denominata "Area Affari Generali" al Dott. Giuseppe Pullara, inquadrato nella categoria C, e sono state attribuite allo stesso dipendente le funzioni di cui all'art. 109, D. Lgs. N. 267/2000;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- I. il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;

- II. il comma 16, in base al quale *“In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2”*;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000 e ss. mm. e ii.;

Richiamati, altresì:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 185 del 27.12.2015, esecutiva, e successive modifiche ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 20.01.2016, esecutiva, con la quale è stato prorogato in via provvisoria il P.E.G. 2016;
- la deliberazione consiliare n. 79 del 23.11.2016, con cui è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo Comune;
- il D.P.R. 03.02.2017, con il quale è stato nominato l'Organismo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso del Comune di Favara, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- il comma 1, dell'art. 250, D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii.;

Premesso che:

- con PEC del 27.01.2023 - acquisita agli atti al prot. n. 4390 il 30.01.2023 – l'avvocato difensore dell'Ente nel giudizio di cui al Ricorso (R.G. n. 1500/2021), proposto da XXXXXX contro il Comune di Favara, avanti al Tribunale di Agrigento- sezione Lavoro, ha trasmesso la relativa sentenza che ha statuito la condanna dell'Ente, per le motivazioni ed il *quantum* meglio indicati nel medesimo provvedimento;
- nella stessa PEC il professionista, Avv. Luca Giardina Cannizzaro con studio in Palermo, ha segnalato la sussistenza di elementi per l'impugnazione di detta sentenza;
- con nota prot. n. 4778 del 31.01.2023, tenuto conto che - ai sensi di quanto disposto dagli artt. 252, comma 4 T.U.EE.LL. e 5, comma 2, D. L. 29 marzo 2004, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2004, n. 140 - il debito discendente dalla medesima sentenza risulta di competenza della Commissione Straordinaria di Liquidazione (nominata con D.P.R. del 03.02.2017, a seguito dell'approvazione della dichiarazione di dissesto finanziario ex art 246 T.U.EE.LL., giusta deliberazione del Consiglio comunale n. 79/23.11.2016), si è provveduto alla trasmissione di detta sentenza alla citata Commissione ai fini dell'inserimento del relativo debito nella massa passiva della liquidazione; unitamente alla predetta sentenza è stata, tra l'altro, trasmessa la PEC del predetto professionista contenente il parere sull'eventuale appello del provvedimento;
- la Commissione Straordinaria di Liquidazione, con il Verbale di Deliberazione n. 15 del 08.02.2023, ha deliberato:
 - 1) di costituirsi in giudizio e proporre ricorso in appello avverso la sentenza del Tribunale di Agrigento-sez. Lavoro n. 65/2023 del 25.01.2023;
 - 2) di dare mandato al Responsabile della P.O. n. 1, denominata “Area Affari Generali” – Servizio n. 2 Affari Legali e Contratti” di adottare tutti gli atti e/o provvedimenti amministrativi consequenziali necessari alla costituzione in giudizio dell'Ente;
 - 3) di dare, altresì, mandato al predetto Responsabile di Posizione Organizzativa di procedere a conferire incarico legale necessario per la costituzione in giudizio di cui al precedente punto, mediante affidamento, secondo le procedure ordinariamente adottate all'uopo dallo stesso e previste dal Regolamento comunale vigente in materia, rappresentando comunque la necessità di procedere con tempestività onde consentire al legale stesso adeguato tempo per un approfondito esame della documentazione che si rappresenta essere cospicua e complessa;
 - 4) di dare atto che la spesa presuntiva di € 7.163,32 – di cui al preventivo di spesa predisposto dall'ufficio contenzioso comunale e inoltrato all'OSL - per come eventualmente ribassato a seguito della procedura di individuazione, - sarà da addebitare al conto della gestione straordinaria ;
 - 5) di assegnare al Responsabile della P.O. n. 1, denominata “Area Affari Generali – Servizio n. 2 Affari Legali e Contratti”, l'importo di Euro 7.163,32, per come calcolato dal predetto ufficio comunale, affinché provveda all'individuazione di un legale secondo le procedure in vigore presso l'Ente;
- con determinazione sindacale n. 3 del 09.02.2023, è stato disposto:

- a) di prendere atto del suddetto verbale di Deliberazione n. 15 dell'8.02.2023 della Commissione Straordinaria di Liquidazione;
- b) di costituirsi in giudizio e proporre ricorso in appello avverso la sentenza n. 65/2023, pronunciata dal Tribunale di Agrigento - sezione lavoro nel Ricorso (R.G. n. 1500/2021) proposto da XXXXXX contro Comune di Favara;
- c) di demandare al Responsabile della P.O. n. 1, denominata "Area Affari Generali", l'adozione di tutti gli atti e/o provvedimenti amministrativi consequenziali necessari alla costituzione in giudizio dell'Ente, nei modi e termini di cui al Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'Ente;
- d) di dare atto che la costituzione in giudizio di questo Comune verrà finanziata con le risorse di cui al cap. 297700/3 denominato "Spese per servizi per conto della Commissione Straordinaria di Liquidazione";

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico legale in oggetto;

DATO ATTO che tra il personale in servizio di questo Ente non sono presenti delle professionalità idonee cui affidare detto incarico;

VISTI:

- l'art. 24 della Legge Regionale 17 maggio 2016, n. 8, che ha, tra l'altro, disposto la modifica dell'art. 1 della Legge Regionale n. 12 luglio 2011, n. 12, stabilendo che, a decorrere dall'entrata in vigore del D. Lgs. 19 aprile 2016, n. 50, si applicano nel territorio della Regione le disposizioni in esso contenute e le successive modifiche ed integrazioni, nonché i relativi provvedimenti di attuazione;
- l'art. 31, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni sul "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni";
- le Linee guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26.10.2016, le quali, al paragrafo I., punto 2.1, prevedono che per i servizi e le forniture il R.U.P. debba essere nominato contestualmente alla decisione di acquisire i servizi e le forniture;

Ritenuto necessario procedere, pertanto, alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento dell'incarico sopra indicato;

Considerato che si ritiene opportuno individuare per detta nomina il Dott. Giuseppe Pullara, dipendente a tempo indeterminato di cat. C;

Dato atto che il predetto dipendente non versa nelle ipotesi di cui al comma 2, art. 42, D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. e che lo stesso non risulta essere stato condannato - anche con sentenza non passata in giudicato - per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis, D. Lgs. n. 165/2001 (così come previsto al punto 2.2, del paragrafo I delle predette linee guida dell'ANAC);

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

Rilevato che l'incarico di cui al presente provvedimento ha per oggetto taluni dei servizi legali di cui all'art. 17, comma 1, lett. d), che lo stesso rientra, quindi, tra i contratti esclusi in tutto o in parte dall'ambito di applicazione oggettiva del predetto D. Lgs. n. 50/2016 e che, pertanto, l'affidamento dello stesso, ai sensi dell'art. 4 e seguenti del medesimo decreto, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

Viste le Linee guida n. 12 dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), inerenti l'affidamento dei servizi legali, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018;

VISTI:

- il Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 07.08.2017 e successivamente rettificato con le deliberazioni di Giunta comunale nn. 143 del 12.12.2017, 122 del 29.12.2020 e 22 del 29.03.2021;
- la determinazione del Responsabile della P.O. n. 2, denominata Tributi, Affari Legali e Contratti, n. 54 del 19 dicembre 2017 (n. 811 del 20 dicembre 2017 del Registro Generale), rettificata ed integrata con determinazione del Responsabile della P.O. n. 1, denominata Area Polizia Locale ed Affari Legali, n. 6 del 14 gennaio 2021 (n. 33 del 17 gennaio 2021 del Registro Generale) e con determinazione del Responsabile della P.O. n. 1, denominata Area Tributi ed Affari Legali, n. 35 del 2 aprile 2021 (n. 392 del 6 aprile 2021 del Registro Generale), con le quali sono stati approvati lo schema dell'Avviso pubblico per la formazione dell'Albo degli avvocati di fiducia del Comune di Favara per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, nonché il modello della domanda di iscrizione;
- l'Albo degli Avvocati di fiducia del Comune di Favara, aggiornato al 31.12.2022;

RICHIAMATO l'art. 1 del predetto Regolamento comunale che, sostanzialmente, dispone che gli incarichi di patrocinio legale e/o di assistenza e consulenza stragiudiziale vengano conferiti rispettivamente per ogni singola controversia e caso di specie;

PRESO ATTO che le predette Linee Guida n. 12 dell'ANAC, chiariscono che nei casi – quali quello di che trattasi (come disposto dall'art. 1 del citato Regolamento comunale) – in cui gli incarichi vengono conferiti *ad hoc*, l'incarico non costituisce un contratto d'appalto, bensì un contratto d'opera professionale, consistendo nella trattazione della singola controversia o questione, ed è sottoposto al regime di cui all'articolo 17 (contratti esclusi) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., sopra citato; detto contratto d'opera è pertanto disciplinato dagli articoli 2229 e seguenti del codice civile e non assumono rilevanza, ai fini della disciplina applicabile alla procedura di selezione, il valore economico del contratto e l'eventuale superamento della soglia di rilevanza comunitaria;

RICHIAMATO l'art. 4, commi III e V, del predetto Regolamento comunale che testualmente recitano come segue:

- III. *Nei casi di urgenza e nei casi di consequenzialità (es. gravami) e complementarità con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto, ivi compreso il caso di richiesta di negoziazione assistita e mediazione, viene fatta salva la facoltà del Responsabile della Posizione Organizzativa cui fa capo l'ufficio comunale del contenzioso procedere all'affidamento dell'incarico direttamente ad uno dei professionisti iscritti all'Albo degli Avvocati di fiducia previa acquisizione di apposito preventivo/offerta ai sensi del successivo comma V;*
- V. *L'affidamento dell'incarico avverrà in favore del professionista che avrà presentato il maggior ribasso unico percentuale sui valori medi diminuiti del 50% di cui alle tabelle forensi allegate al Decreto Ministero della Giustizia 10 marzo 2014, n. 55 e successive modifiche ed integrazioni.*

PRESO ATTO che l'Avv. Luca Giardina Cannizzaro, iscritto all'Albo degli Avvocati di Palermo, ha curato la difesa ed il patrocinio legale di questo Comune nel I grado di giudizio della controversia in parola (nella fattispecie è risultato affidatario della prosecuzione dell'incarico legale nel I grado di giudizio – giusta determinazione del Responsabile di P.O. n. 1132/2022 R.G. –, avendo il professionista che era risultato originariamente affidatario dell'incarico legale nel medesimo grado di giudizio rinunciato al mandato conferitogli in merito dal Comune di Favara, per sopravvenuta incompatibilità all'esercizio della professione forense, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. n. 17 del 01/03/2022 e per le motivazioni meglio indicate nella sua PEC prot. n. 21463/23.05.2022, di cui l'Ente ha preso atto con determinazione del Responsabile di P.O. n. 762/2022 R.G.);

RILEVATA la sussistenza, per le motivazioni sopra riportate, dei presupposti di cui all'art. 4, comma III, del citato regolamento comunale, presupposti che consentono allo scrivente Responsabile di Posizione Organizzativa di procedere all'affidamento diretto dell'incarico in oggetto;

PRESO ATTO che il predetto Avv. Luca Giardina Cannizzaro risulta iscritto alla sezione competente (sezione del Contenzioso Lavoristico, Abilitato al patrocinio presso le Magistrature Superiori) dell'Albo degli Avvocati di fiducia di questo Comune, aggiornato al 31.12.2022, di cui al Regolamento comunale sopra menzionato;

RITENUTO NECESSARIO acquisire apposito preventivo/offerta, ai sensi di quanto disposto dal citato art. 4, comma III del regolamento comunale in parola, al fine di potere decidere sull'eventuale affidamento diretto dell'incarico in oggetto all'Avv. Luca Giardina Cannizzaro;

TENUTO CONTO che, a tal fine, si è già proceduto a redigere - ai sensi dell'art. 4, comma 5, del regolamento comunale sopra citato - un preventivo di spesa sul quale applicare il ribasso offerto dal professionista;

VISTO il predetto preventivo di spesa, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, dell'importo complessivo di € 7.163,32, di cui € 4.647,20 per compenso tabellare soggetto a ribasso unico percentuale, € 697,08 per spese generali al 15%, € 213,77 per cassa previdenza avvocati al 4%, € 1.222,77 per I.V.A. al 22%, € 355,50 per contributo unificato (ex D.L. 132/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 162/2014 e D.L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 114/2014) ed € 27,00 per anticipazione forfettaria ex art. 30, comma 1, D.P.R. 30.05.2002, n. 115;

DATO ATTO che detto valore di € 7.163,32 è presunto, in quanto calcolato ipotizzando che il professionista cui verrà affidato l'incarico di che trattasi svolga tutte le fasi di cui al predetto preventivo nel procedimento giudiziario in argomento;

RILEVATO che, con nota prot. n. 6276 del 09.02.2023 (allegata alla presente determinazione) – inviata a mezzo PEC in pari data – si è invitato l'Avv. Luca Giardina Cannizzaro – ove interessato all'eventuale affidamento diretto dell'incarico in oggetto - a presentare la propria migliore offerta in forma di ribasso unico percentuale sul predetto preventivo di spesa, offerta da far pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 13.02.2023, a mezzo PEC a questo Ente, sulla base di un apposito modello di offerta (allegato alla presente determinazione), accluso al predetto invito; unitamente alla predetta nota prot. n. 6276/09.02.2023 è stato inviato altresì il preventivo di spesa suddetto;

PRECISATO che nella lettera d'invito sopra riportata è stato indicato quanto segue:

“La presente nota è finalizzata ad avviare una mera indagine di mercato, ai fini di un eventuale affidamento diretto dell'incarico in oggetto e non è in alcun modo vincolante per questo Comune di Favara, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti offerenti possano vantare alcuna pretesa.”;

PRESO ATTO che l'Avv. Luca Giardina Cannizzaro, con PEC del 12.02.2023 – agli atti il giorno seguente al prot. n. 6546 –, ha offerto il ribasso unico percentuale del 50,51% sul compenso posto a base di gara di cui al preventivo di spesa sopra menzionato, e che, pertanto, il quadro economico dell'incarico, al netto del predetto ribasso risulta essere il seguente:

Fase	<i>Compenso a base di affidamento</i>	Compenso al netto del ribasso del 50,51%
Fase di studio della controversia	€ 907,20	€ 448,97
Fase introduttiva del giudizio	€ 736,80	€ 364,64
Fase istruttoria e/o di trattazione	€ 1.474,40	€ 729,68
Fase decisionale	€ 1.528,80	€ 756,60
Sommano	€ 4.647,20	€ 2.299,90
Spese generali (15% sul compenso tabellare)	€ 697,08	€ 344,98
sommano	€ 5.344,28	€ 2.644,88
Cassa Previdenza Avvocati (4%)	€ 213,77	€ 105,80
Totale Imponibile	€ 5.558,05	€ 2.750,68
IVA 22% su Imponibile	€ 1.222,77	€ 605,15
Totale	€ 6.780,82	€ 3.355,83
Contributo unificato	€ 355,50	€ 355,50
Bollo	€ 27,00	€ 27,00

Totale complessivo € 7.163,32 € 3.738,33

RILEVATO che il predetto compenso complessivo di € 3.355,83 può ritenersi congruo, in quanto frutto di un ribasso (50,51%) offerto dall'Avv. Giardina Cannizzaro che risulta essere in linea con quanto solitamente offerto da altri professionisti in procedimenti analoghi;

RILEVATA la propria competenza in materia, essendo individuato, nell'Organigramma attualmente in vigore presso questo Comune, il Responsabile della Posizione Organizzativa cui fa capo l'ufficio comunale del contenzioso nel Responsabile della P.O. n. 1, denominata "Area Affari Generali";

PRESO ATTO della necessità che il Comune di Favara si costituisca nel giudizio di che trattasi, con solerzia, tenuto conto che:

- l'Ente ha ricevuto la notifica della sentenza in oggetto in data 30.01.2023 (giusta PEC prot. n. 4832/01.02.2023) e che pertanto – ai sensi dell'art. 434 c.p.c. - deve proporre l'appello improrogabilmente entro trenta giorni a decorrere dalla predetta data del 30.01.2023, ovvero entro l'1.03.2023;
- con deliberazione n. 15 dell'8.02.2023, la Commissione Straordinaria di Liquidazione ha segnalato la necessità di procedere con tempestività, onde consentire al legale incaricato di disporre di un tempo adeguato per un approfondito esame della documentazione di pertinenza;

TENUTO CONTO che si è proceduto all'acquisizione dello smartCIG di cui in oggetto, secondo quanto indicato nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 16 ottobre 2019 che ridefinisce gli obblighi di acquisizione del CIG, indicando l'obbligo di acquisizione dello smartCIG per i servizi legali esclusi dall'applicazione del codice dei contratti pubblici di cui all'art. 17, comma 1, lett. d), D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., di importo inferiore a € 40.000,00 – come quello della fattispecie in argomento;

VISTE le Linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1097 del 26.10.2016, le quali al punto 3.1.2 prevedono gli elementi costitutivi della determinazione a contrarre per l'affidamento dei contratti sopra richiamati;

RITENUTO, quindi, di indire una procedura volta all'individuazione del contraente cui affidare l'*Incarico di difesa e patrocinio legale in favore del Comune di Favara per proporre ricorso in appello avverso la sentenza n. 65/2023 pronunciata dal Tribunale di Agrigento - sezione Lavoro nel Ricorso (R.G. n. 1500/2021) proposto da XXXXXX contro Comune di Favara - C.I.G.: Z5A39EE202* - avente le seguenti caratteristiche:

- a) *interesse pubblico che si intende soddisfare*: Tutela delle ragioni ed interessi del Comune di Favara nel giudizio di cui in oggetto;
- b) *caratteristiche del servizio*: l'incarico da espletare durerà fino alla definizione del giudizio in oggetto e comprende – se ed in quanto ne ricorreranno i presupposti e/o le necessità – la fase di studio della controversia, la fase introduttiva del giudizio, la fase di istruttoria e/o di trattazione e la fase decisionale, fasi da espletarsi ai sensi e nel rispetto del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, dell'Avviso pubblico di cui alla determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G. - così come rettificato ed integrato con determinazione di Responsabile di P.O. n. 33/2021 R.G. e 392/2021 R.G. -, della presente lettera di invito a presentare offerta e del modello di offerta e del preventivo di spesa quivi allegati;
- c) *importo massimo stimato dell'affidamento*: € 3.355,83 omnicomprensivi;
- d) *copertura contabile*: con risorse del bilancio comunale;
- e) *procedura di affidamento*: affidamento diretto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma III, del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, nel rispetto di quanto previsto in merito dall'art. 36, comma 2, lettera a), decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;
- f) *criteri di selezione operatori economici e offerte*: consequenzialità (gravami) con altro incarico precedentemente conferito avente lo stesso oggetto;
- g) *principali condizioni contrattuali*: il rapporto contrattuale con l'operatore economico affidatario si intenderà di fatto concluso con il completamento delle attività professionali occorrenti alla definizione del secondo grado di giudizio, attività che dovranno essere svolte ai sensi e nel rispetto del Regolamento

comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, dell'Avviso di cui alla determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G. – così come rettificata ed integrata con determinazioni del Responsabile di P.O. nn. 33/2021 R.G. e 392/2021 R.G.-, dello schema di lettera d'invito a presentare offerta, del modello di offerta e del preventivo di spesa quivi allegati;

- h) *forma contrattuale*: nel rispetto di quanto previsto al comma 14, art. 32, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, il contratto tra il Comune di Favara e il soggetto affidatario del servizio verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

RITENUTO necessario che il Comune di Favara si costituisca nel giudizio di cui in premessa;

DATO ATTO che – al fine di verificare l'affidabilità dei soggetti che contrattano con la Pubblica Amministrazione, tenuto conto che nella fattispecie trattasi di affidamento diretto di contratto di importo inferiore ad € 5.000,00 – si procederà alle verifiche dei requisiti dichiarati dal professionista sopra menzionato, secondo quanto disposto dal punto 4.2.2 delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 ed aggiornate - con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 - al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 e all'eventuale revoca dell'affidamento di detto incarico qualora dette dichiarazioni dovessero risultare mendaci, con conseguente segnalazione alle Autorità competenti;

VISTI i seguenti allegati al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale e ritenuto di approvarli:

- a) preventivo di spesa sul quale applicare il ribasso offerto dal professionista;
- b) lettera di invito alla presentazione di offerta per l'affidamento dell'incarico in oggetto (nota prot. n. 6276 del 09.02.2023);
- c) modello di offerta (allegato alla nota prot. n. 6276/2023);

Ritenuto necessario procedere all'assunzione del conseguente impegno di spesa per l'importo di € 3.738,33 (comprensivi delle somme occorrenti al pagamento del contributo unificato ed all'anticipazione forfettaria, occorrenti per l'iscrizione a ruolo del ricorso in appello in oggetto), a carico del bilancio comunale;

Viste, in merito, la deliberazione n. 15 dell'8.02.2023 della Commissione Straordinaria di Liquidazione e la determinazione sindacale n. 3 del 09.02.2023, meglio sopra esposte;

Preso atto di potere procedere ad impegnare le predette somme al cap. 297700/3, denominato "Spese per servizi per conto della Commissione Straordinaria di Liquidazione", del bilancio comunale;

Attestata l'assenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis, L. n. 241/90, come introdotto con L. n. 190/2012, sia in capo al Responsabile del Servizio Affari Legali e Contratti che in capo al Responsabile della Posizione Organizzativa n. 1, denominata Area Affari Generali, che, anche a tal fine, sottoscrivono il presente provvedimento;

DATO ATTO che – in osservanza alla disciplina dettata dal Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), recante il Regolamento per la protezione dei dati personali, nonché ai sensi dell'art. 7 bis, comma 4, del D. Lgs. n. 33/2013 (introdotto dal D. Lgs. N. 97/2016, art. 7, comma 1) – si è proceduto a rendere non intelligibili i dati personali riportati nel testo del presente provvedimento; la tabella delle corrispondenze tra gli pseudonimi usati nel presente provvedimento e i dati identificativi dei soggetti interessati è allegata, in forma digitale, al presente provvedimento, ma non soggetta a pubblicazione;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamati:

- I) di individuare e nominare il Dott. Giuseppe Pullara, dipendente a tempo indeterminato di cat. C, Responsabile Unico del Procedimento, ex art. 31. D. Lgs. n. 50/2016, inerente l'*Incarico di difesa e patrocinio legale in favore del Comune di Favara per proporre ricorso in appello avverso la sentenza n. 65/2023 pronunciata dal Tribunale di Agrigento - sezione Lavoro nel Ricorso (R.G. n. 1500/2021)*

proposto da XXXXXX contro Comune di Favara - C.I.G.: Z5A39EE202;

- 2) dare atto che il R.U.P. assumerà tutte le funzioni previste dalla normativa vigente e che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a tale proposito;
- 3) di procedere all'affidamento dell'incarico di cui al precedente punto 1), secondo quanto disposto dall'art. 4, commi III e V, del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente (approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 07.08.2017 e successivamente rettificato con le deliberazioni di Giunta comunale nn. 143 del 12.12.2017, 122 del 29.12.2020 e 22 del 29.03.2021), in favore dell'Avv. Luca Giardina Cannizzaro, iscritto all'Albo degli Avvocati di Palermo, affidamento avente le seguenti caratteristiche:
 - a) *interesse pubblico che si intende soddisfare*: Tutela delle ragioni ed interessi del Comune di Favara nel giudizio di cui in oggetto;
 - b) *caratteristiche del servizio*: l'incarico da espletare durerà fino alla definizione del giudizio in oggetto e comprende – se ed in quanto ne ricorreranno i presupposti e/o le necessità – la fase di studio della controversia, la fase introduttiva del giudizio, la fase di istruttoria e/o di trattazione e la fase decisionale, fasi da espletarsi ai sensi e nel rispetto del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, dell'Avviso pubblico di cui alla determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G. - così come rettificato ed integrato con determinazione di Responsabile di P.O. n. 33/2021 R.G. e 392/2021 R.G. -, della presente lettera di invito a presentare offerta e del modello di offerta e del preventivo di spesa quivi allegati;
 - c) *importo massimo stimato dell'affidamento*: € 3.355,83 onnicomprensivi;
 - d) *copertura contabile*: con risorse del bilancio comunale;
 - e) *procedura di affidamento*: affidamento diretto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma III, del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, nel rispetto di quanto previsto in merito dall'art. 36, comma 2, lettera a), decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;
 - f) *criteri di selezione operatori economici e offerte*: consequenzialità (gravami) con altro incarico precedentemente conferito avente lo stesso oggetto;
 - g) *principali condizioni contrattuali*: il rapporto contrattuale con l'operatore economico affidatario si intenderà di fatto concluso con il completamento delle attività professionali occorrenti alla definizione del secondo grado di giudizio, attività che dovranno essere svolte ai sensi e nel rispetto del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, dell'Avviso di cui alla determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G. – così come rettificata ed integrata con determinazioni del Responsabile di P.O. nn. 33/2021 R.G. e 392/2021 R.G.-, dello schema di lettera d'invito a presentare offerta, del modello di offerta e del preventivo di spesa quivi allegati;
 - h) *forma contrattuale*: nel rispetto di quanto previsto al comma 14, art. 32, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, il contratto tra il Comune di Favara e il soggetto affidatario del servizio verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
- 4) di approvare i seguenti allegati al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale:
 - a) preventivo di spesa sul quale applicare il ribasso offerto dal professionista;
 - b) lettera di invito alla presentazione di offerta per l'affidamento dell'incarico in oggetto (nota prot. n. 6276 del 09.02.2023);
 - c) modello di offerta (allegato alla nota prot. n. 6276/2023);
- 5) di dare atto che – al fine di verificare l'affidabilità dei soggetti che contrattano con la Pubblica Amministrazione, tenuto conto che nella fattispecie trattasi di affidamento diretto di contratto di importo inferiore ad € 5.000,00 – si procederà:
 - alle verifiche dei requisiti dichiarati dal professionista sopra menzionato, secondo quanto disposto dal punto 4.2.2 delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 ed aggiornate - con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 - al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;
 - all'eventuale revoca dell'affidamento di detto incarico qualora dette dichiarazioni dovessero risultare mendaci, con conseguente segnalazione alle Autorità competenti;
- 6) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii. e del principio contabile

applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2023				
Cap./Art.	297700/3	Descrizione	Spese per servizi per conto della Commissione Straordinaria di Liquidazione		
Intervento		Miss/Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	Z5A39EE202	CUP	
Creditore	Avv. Luca Giardina Cannizzaro				
Causale	<i>Incarico di difesa e patrocinio legale in favore del Comune di Favara per proporre ricorso in appello avverso la sentenza n. 65/2023 pronunciata dal Tribunale di Agrigento - sezione Lavoro nel Ricorso (R.G. n. 1500/2021) proposto da XXXXXX contro Comune di Favara</i>				
Modalità finan.	Fondi comunali				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 3.738,33	Frazionabile in 12	

- 7) di attestare l'assenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis, L. n. 241/90, come introdotto con L. n. 190/2012, sia in capo al Responsabile del Servizio Affari Legali e Contratti che in capo al Responsabile della Posizione Organizzativa n. 1, denominata Area Affari Generali, che, anche a tal fine, sottoscrivono il presente provvedimento;
- 8) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 10) di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, che il responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe Pullara.

Favara, 13.02.2023

Il Responsabile del Servizio n. 2
Affari Legali, Contratti
Giacinto Provenzano

**Il Responsabile della P. O. n. 1
-Dott. Giuseppe Pullara-**



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

tel: 0922 448111

www.comune.favara.ag.it

Reg. Gen. n. 161

data 14.02.2023

P.O. 1 Area Affari Generali

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

n. 14

data 13.02.2023

OGGETTO	INCARICO DI DIFESA E PATROCINIO LEGALE IN FAVORE DEL COMUNE DI FAVARA PER PROPORRE RICORSO IN APPELLO AVVERSO LA SENTENZA N. 65/2023 PRONUNCIATA DAL TRIBUNALE DI AGRIGENTO - SEZIONE LAVORO NEL RICORSO (R.G. N. 1500/2021) PROPOSTO DA XXXXXX CONTRO COMUNE DI FAVARA - DETERMINAZIONE A CONTRARRE, NOMINA DEL R.U.P., SCELTA DEL SISTEMA DI GARA E DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, APPROVAZIONE DEL PREVENTIVO DI SPESA, DELLO SCHEMA DI LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA, DEL MODELLO DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E IMPEGNO DI SPESA. - CIG: Z5A39EE202.
----------------	---

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

.....
.....
.....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Alba Gerlando

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Cap./Art.	Esercizio
733	3.738,33	297700 - 3	2023
	0,00		
	0,00		
	0,00		
	0,00		

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Alba Gerlando

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



COMUNE DI FAVARA

Piazza Cavour – 92026 Favara (AG)
C.F. 80004120848, P.IVA 01855140842
Tel.: 0922 448111- fax: 0922 31664
[sito istituzionale: www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)
[pec: comune.favara@pec.it](mailto:comune.favara@pec.it)

**Incarico di difesa e patrocinio legale in favore del
Comune di Favara per proporre ricorso in appello
avverso la sentenza n. 65/2023 pronunciata dal Tribunale
di Agrigento - sezione Lavoro nel Ricorso (R.G. n.
1500/2021) proposto da XXXXXX contro Comune di
Favara**

(Compenso calcolato ai sensi dell'art. 4, comma 5, del regolamento comunale per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'Ente)

Competenza: Corte d'Appello di Palermo-sezione Lavoro

Valore della Causa: € 11.182,93

Fase	Compenso
Fase di studio della controversia	€ 907,20
Fase introduttiva del giudizio	€ 736,80
Fase istruttoria e/o di trattazione	€ 1.474,40
Fase decisionale	€ 1.528,80
Compenso tabellare soggetto a ribasso	€ 4.647,20
Spese generali (15% sul compenso tabellare)	€ 697,08
sommano	€ 5.344,28
Cassa Previdenza Avvocati (4%)	€ 213,77
Totale Imponibile	€ 5.558,05
IVA 22% su Imponibile	€ 1.222,77
Totale	€ 6.780,82
Contributo unificato	€ 355,50
Bollo	€ 27,00

Totale complessivo € 7.163,32

Il Responsabile del Servizio
F.to Giacinto Provenzano

Il Responsabile della P.O. n. 1
F.to Dott. Giuseppe Pullara



Comune di Favara

Piazza Cavour - 92026 Favara (AG)
C. F. 80004120848 – P. I.V.A. 01855140842
tel. 0922 448111 – fax 0922 31664
P.O. n. 1 – Area Affari Generali
Servizio n. 2 – Affari Legali e Contratti
tel. 0922 448818

Prot. n. 6276

del 09.02.2023

Invio a mezzo PEC

Gent.mo
Avv. Luca Giardina Cannizzaro
Palermo

E, p.c.

Al Signor Sindaco

Alla Commissione Straordinaria
di Liquidazione
S e d e

Oggetto: *Incarico di difesa e patrocinio legale in favore del Comune di Favara per proporre ricorso in appello avverso la sentenza n. 65/2023 pronunciata dal Tribunale di Agrigento - sezione Lavoro nel Ricorso (R.G. n. 1500/2021) proposto da XXXXXX contro Comune di Favara – INDAGINE DI MERCATO – Invito a presentare offerta da far pervenire **entro e non oltre il giorno 13.02.2023, ore 12,00***

IL RESPONSABILE DELLA P.O. n. 1

VISTI la deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione n. 15 dell'8.02.2023, nonché la determinazione sindacale n. 3 del 09.02.2023, con le quali è stato disposto di proporre ricorso in appello avverso la sentenza n. 65/2023 pronunciata dal Tribunale di Agrigento - sezione Lavoro nel Ricorso (R.G. n. 1500/2021) proposto da XXXXXX contro Comune di Favara ed è stata demandata allo scrivente Responsabile di Posizione Organizzativa l'adozione di tutti gli atti e/o provvedimenti amministrativi consequenziali necessari alla costituzione in giudizio dell'Ente, ivi compreso il conferimento dell'incarico legale necessario a tal uopo;

Visto il Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, approvato con deliberazione della Giunta Comunale (n. 74 del 07.08.2017 e successivamente rettificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 143 del 12.12.2017, n. 122 del 29.12.2020 e n. 22 del 29.03.2021);

Richiamato l'art. 4, comma III, del predetto regolamento, che testualmente recita:

“Nei casi di urgenza e nei casi di consequenzialità (es. gravami) e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto, ivi compreso il caso di richiesta di negoziazione assistita e mediazione, viene fatta salva la facoltà del Responsabile della Posizione Organizzativa cui fa capo l'ufficio comunale del contenzioso procedere all'affidamento dell'incarico direttamente ad uno dei professionisti iscritti all'Albo degli Avvocati di fiducia previa acquisizione di apposito preventivo/offerta ai sensi del successivo comma V”;

Preso atto che la S.V. ha curato la difesa ed il patrocinio legale di questo Comune nel I grado di giudizio della controversia in parola;

Rilevata la sussistenza, per le motivazioni sopra riportate, dei presupposti di cui all'art. 4, comma III, che consentono allo scrivente Responsabile di Posizione Organizzativa di procedere all'affidamento diretto dell'incarico in oggetto;

Preso atto che la S.V. risulta iscritta alla sezione competente (sezione del Contenzioso lavoristico, Abilitato al patrocinio presso le Magistrature Superiori) dell'Albo degli Avvocati di fiducia di questo Comune, aggiornato al 31.12.2022, di cui al Regolamento comunale sopra menzionato;

invita la S.V.
ove interessata all'eventuale affidamento diretto dell'incarico in oggetto

a volere inoltrare la migliore offerta - in forma di ribasso unico percentuale, sul compenso tabellare posto a base di gara di € 4.647,20 (oltre spese generali al 15%, C.P.A. al 4% ed I.V.A. al 22%) di cui al preventivo di spesa quivi allegato – che la S.V. sarebbe disposta a praticare in caso di affidamento diretto dell'incarico in Vs. favore.

Sono fatti salvi i rimborsi spese di cui all'art. 8 del regolamento comunale sopra citato, inerenti spese vive quali contributo unificato, marche da bollo, spese di notifiche e simili.

La S.V. dovrà – a pena di esclusione - far pervenire, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 13.02.2023**, la Vs. offerta – conforme al modello quivi allegato – mediante PEC da inoltrare all'indirizzo comune.favara@pec.it all'attenzione del Responsabile della P.O. n. 1.

L'offerta andrà corredata dalla copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Di seguito, si sintetizzano le caratteristiche principali dell'oggetto dell'eventuale affidamento diretto:

- a) *interesse pubblico che si intende soddisfare*: Tutela delle ragioni ed interessi del Comune di Favara nel giudizio di cui in oggetto;
- b) *caratteristiche del servizio*: l'incarico da espletare durerà fino alla definizione del giudizio in oggetto e comprende – se ed in quanto ne ricorreranno i presupposti e/o le necessità – la fase di studio della controversia, la fase introduttiva del giudizio, la fase di istruttoria e/o di trattazione e la fase decisionale, fasi da espletarsi ai sensi e nel rispetto del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, dell'Avviso pubblico di cui alla determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G. - così come rettificato ed integrato con determinazione di Responsabile di P.O. n. 33/2021 R.G. e 392/2021 R.G. -, della presente lettera di invito a presentare offerta e del modello di offerta e del preventivo di spesa quivi allegati;
- c) *importo massimo stimato dell'affidamento*: € 6.780,82 onnicomprensivi;
- d) *copertura contabile*: con risorse del bilancio comunale;
- e) *procedura di affidamento*: affidamento diretto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma III, del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, nel rispetto di quanto previsto in merito dall'art. 36, comma 2, lettera a), decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;
- f) *criteri di selezione operatori economici e offerte*: complementarietà (gravame) con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto;
- g) *principali condizioni contrattuali*: il rapporto contrattuale con l'operatore economico affidatario si intenderà di fatto concluso con il completamento delle attività professionali occorrenti alla definizione del secondo grado di giudizio, attività che dovranno essere svolte ai sensi e nel rispetto del Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente, dell'Avviso di cui alla determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G. – così come rettificata ed integrata con determinazioni del Responsabile di P.O. nn. 33/2021 R.G. e 392/2021 R.G.-, dello schema di lettera d'invito a presentare offerta, del modello di offerta e del preventivo di spesa quivi allegati;
- h) *forma contrattuale*: nel rispetto di quanto previsto al comma 14, art. 32, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, il contratto tra il Comune di Favara e il soggetto affidatario del servizio verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

La presente nota è finalizzata ad avviare una mera indagine di mercato, ai fini di un eventuale affidamento diretto dell'incarico in oggetto e non è in alcun modo vincolante per questo Comune di Favara, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti offerenti possano vantare alcuna pretesa.

Informazioni

Ogni informazione o chiarimento in ordine all'affidamento del servizio di che trattasi potrà essere richiesto al Responsabile della P.O. n. 1, Dott. Giuseppe Pullara (po1@pec.comune.favara.ag.it) o al Sig. Provenzano Giacinto (tel. 0922 448818, e-mail giacinto.provenzano@comune.favara.ag.it).

Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai partecipanti verranno trattati in correttezza liceità e trasparenza ai sensi dell'art. 5 del (UE) 679/2016 G.D.P.R. e ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/6/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

I soggetti partecipanti hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento U.E. 2016/679.

Il trattamento è su base giuridica dell'art. 6 lettera E, del GDPR pertanto non è necessaria la raccolta del consenso, più specificatamente, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

E' disponibile per la consultazione l'informativa specifica nella sezione privacy del sito istituzionale dell'ente www.comune.favara.ag.it

Il Responsabile del Servizio n. 2
"Affari Legali e Contratti"
F.to Giacinto Provenzano

Il Responsabile della P.O. n. 1
Area Affari Generali
F.to Dott. Giuseppe Pullara

MODELLO DI PRESENTAZIONE OFFERTA

Invio a mezzo PEC a: comune.favara@pec.it

AL COMUNE DI FAVARA
P.O. n. 1 Area Affari Generali
Piazza Cavour
92026 Favara (AG)

OGGETTO: Incarico di difesa e patrocinio legale in favore del Comune di Favara per proporre ricorso in appello avverso la sentenza n. 65/2023 pronunciata dal Tribunale di Agrigento - sezione Lavoro nel Ricorso (R.G. n. 1500/2021) proposto da XXXXXX contro Comune di Favara- Produzione di Offerta economica e dichiarazioni ex artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii..

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____ con studio legale in _____, Via _____, codice fiscale _____, in qualità di _____, con riferimento alla lettera di Codesto Comune di invito a presentare la propria offerta per l'eventuale affidamento diretto dell'incarico indicato in oggetto ed essendo interessato al predetto affidamento,

OFFRE

per l'espletamento dell'incarico in oggetto, qualora lo stesso dovesse essere affidato al sottoscritto,

il **RIBASSO UNICO PERCENTUALE DEL _____%** (in lettere _____ **percento**), **sul compenso tabellare soggetto a ribasso di € 4.647,20 (oltre spese generali al 15%, C.P.A. al 4% ed IVA al 22%) di cui al preventivo di spesa ricevuto con l'invito sopra menzionato.**

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni,

1. l'insussistenza delle cause determinanti l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;
2. la permanenza dei requisiti dichiarati in sede di domanda di iscrizione all'Albo degli Avvocati di fiducia del Comune di Favara;
3. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali di cui al Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente (Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 07.08.2017 e successivamente rettificato con le deliberazioni di Giunta comunale n. 143 del 12.12.2017 e 122 del 29.12.2020), di cui all'Avviso pubblico per la formazione dell'albo degli avvocati di fiducia del Comune di Favara (approvato con determinazione del Responsabile di P.O. n. 811/2017 R.G. e successivamente rettificato ed integrato con determinazione del Responsabile di P.O. n. 33-2021 R.G. e n. 392/2021 R.G.), di cui alla lettera di invito a presentare la presente offerta e del preventivo di spesa relativo all'incarico in argomento, nonché degli oneri connessi, degli obblighi ed oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro e previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione e di accettarli;
4. di aver preso conoscenza, nel complesso, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla esecuzione dell'incarico in oggetto e sulla determinazione della propria offerta, e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
5. di essere consapevole che il corrispettivo per l'incarico di cui in oggetto sarà pari ai compensi previsti nel preventivo di spesa per le singole fasi – al netto del ribasso offerto – se ed in quanto necessarie ed effettivamente prestate e debitamente comprovate;
6. di obbligarsi ad assumere gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i. e di essere consapevole che il mancato rispetto dell'obbligo suddetto comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;
7. di rispettare le disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro, pena la risoluzione del contratto relativo all'affidamento in oggetto (art. 10, comma 1, del Protocollo di Legalità);

¹ specificare se in nome e per conto proprio, di delegato, di rappresentante legale, ecc. a seconda delle ipotesi.

N.B. Nei casi di studi associati andranno indicati i dati di tutti i componenti dello studio associato che intende presentare l'istanza, la quale andrà sottoscritta da tutti i predetti componenti o da soggetto delegato

8. di obbligarsi a fare rispettare, ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta derivanti dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione comunale di Favara – approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 129 del 14 ottobre 2013 – e dichiara di essere pienamente consapevole che, in caso di violazione di tali obblighi da parte dei predetti soggetti, incorrerà nella risoluzione del contratto relativo all'affidamento in oggetto;
9. ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Favara che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
10. di essere consapevole che l'incarico in oggetto decorrerà dalla data di consegna dello stesso e durerà fino alla definizione del grado di giudizio di che trattasi, fatti salvi gli obblighi in capo all'affidatario dell'incarico, prescritti dal regolamento comunale sopra citato;
11. che non subappalterà anche parzialmente ad altro professionista il servizio in oggetto;
12. l'insussistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico oggetto dell'affidamento, in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense ed al codice integrativo di disciplina dell'ente;
13. di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 5, comma I, lettera p) del regolamento comunale sopra citato, il Comune di Favara procederà alla risoluzione del contratto inerente l'incarico in oggetto al verificarsi anche di una sola delle seguenti ipotesi: venir meno in capo all'Affidatario dell'incarico dei requisiti previsti dal regolamento comunale e dalla legge vigente in materia; violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti previste dalla normativa vigente; verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 84, comma 3 ed all'art. 92, commi 2 e seguenti, D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni;
14. ai sensi dell'art. 14, comma 2, D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, che non sono intercorsi, con il *Responsabile della P.O. n. 1, Dott. Giuseppe Pullara*, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del codice civile;
15. di essere in possesso della seguente polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione di avvocato: Polizza n. _____, emessa da _____, con durata dal _____ al _____;

DICHIARA, altresì,

ai sensi del "Protocollo di Legalità – Accordo di Programma Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa", richiamato nella Circolare dell'Assessorato Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31 gennaio 2006, cui il Comune di Favara ha aderito giusta deliberazione di Giunta comunale n. 100 dell'1 giugno 2010

16. di obbligarsi espressamente:
 - a) a comunicare, tramite il RUP, alla Stazione Appaltante lo stato di avanzamento del servizio;
 - b) a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
 - c) a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);

DICHIARA ESPRESSAMENTE ED IN MODO SOLENNE

17. che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
18. a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
19. di obbligarsi a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
20. di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

DICHIARA ALTRESÌ ESPRESSAMENTE

21. di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, il sottoscritto professionista verrà escluso.

DICHIARA,

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni,
e della Legge n.136 del 13 agosto 2010

22. di aver preso visione del Piano comunale per la Prevenzione della Corruzione, adottato per il triennio 2022/2024, con deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 29 aprile 2022;
25. che NON SUSSISTONO (oppure) SUSSISTONO relazioni di parentela o affinità tra il sottoscritto e i dirigenti e/o dipendenti comunali con compiti di responsabilità nel procedimento del settore interessato (**Dott.**

Giuseppe Pullara, Provenzano Giacinto e Rubino Vincenza); nel caso sussistano relazioni di parentela o affinità indicare quali: _____

DICHIARA ALTRESÌ

26. Di impegnarsi, in caso di affidamento dell'incarico in proprio favore:
- a. alla stretta osservanza del codice deontologico;
 - b. ad aggiornare l'ufficio contenzioso sugli sviluppi degli incarichi che gli vengono affidati, procedendo a trasmettere – in formato digitale - al predetto ufficio gli atti di pertinenza di volta in volta posti in essere e/o ricevuti e/o di cui viene a conoscenza e ciò con solerzia e, comunque, entro il termine di giorni sette dalla loro produzione e/o acquisizione;
 - c. ad aggiornare formalmente e costantemente l'Ente sullo stato generale del giudizio e l'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e ad inviare nei tempi sopra indicati – in formato digitale - copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito;
 - d. a trasmettere all'ufficio contenzioso - alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio, per cui è incaricato - una relazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame, o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio, o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
 - e. a informare – con un congruo anticipo - l'ufficio contenzioso sulla eventuale necessità di sostenere delle spese vive, indicandone l'ammontare anche presunto;
 - f. a redigere, su richiesta dell'ufficio contenzioso dell'Ente, un'apposita relazione sullo stato della causa ai fini della determinazione del “fondo per rischi ed oneri”;
 - g. a rendere parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale;
 - h. a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune, per la durata del rapporto instaurato;
 - i. a garantire la propria personale reperibilità anche attraverso la comunicazione di apposito numero di telefono cellulare;
 - j. di essere consapevole che, al fine di verificare l'affidabilità dei soggetti che contrattano con la Pubblica Amministrazione, il Comune di Favara – tenuto conto che nella fattispecie trattasi di affidamento diretto di contratto di importo inferiore ad € 5.000,00 -, procederà alle verifiche dei requisiti dello scrivente professionista, secondo quanto disposto dal punto 4.2.2 delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 ed aggiornate - con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 - al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;
 - k. di essere, altresì, consapevole che, qualora a seguito delle predette verifiche, la posizione dello scrivente professionista non dovesse risultare in regola, incorrerà nella revoca dell'affidamento dell'incarico, con conseguente segnalazione alle Autorità competenti;
 - l. di impegnarsi a rendere, con solerzia – su semplice richiesta dell'ufficio contenzioso –, le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., occorrenti al Comune di Favara ai fini degli adempimenti di cui all'art. 15, D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. e ii. (ovvero dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali) e di cui all'art. 53, comma 14, D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii. (l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse).

Data, _____

Firma del titolare/legale rappresentante

Sottoscrizione non autenticata, ma **corredata da copia fotostatica del documento di identità del firmatario**
(art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000)