



COMUNE DI FAVARA
P.O. 1 "Area Affari Generali"
Servizio n° 3 "Servizi Informatici"

**DICHIARAZIONE DA COMPILARE A CURA DELLA PERSONA DESTINATA A
RICOPRIRE IL RUOLO DI DPO CIG Z363652D63**

Il/la sottoscritto/a.....nato/a, a.....

Il.....residente nel Comune di.....

via.....CAP.....

Codice Fiscale.....

Tel..... PEC.....

D I C H I A R A

A) di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- 1)** cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 2)** di avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- 3)** di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- 4)** di non avere riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale e/o condanne o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- 5)** di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- 6)** di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicitiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 7)** di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse;
- 8)** di non aver avviato azioni legali nei confronti del Comune di Favara nell'ultimo triennio;

B) di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale:

- 1)** diploma di laurea in ingegneria gestionale/informatica o in giurisprudenza, oppure di titoli equipollenti;
- 2)** esperienza professionale pluriennale nell'ambito della legislazione sul trattamento dei dati personali e "privacy" ;
- 3)** esperienza collaborativa con Enti pubblici in progetti di adeguamento al Regolamento Europeo 679/2016 che evidenzino un'approfondita conoscenza del medesimo;
- 4)** partecipazione a master/corsi di specializzazione in tema di tutela dei dati personali;
- 5)** conoscenza e familiarità con le tecnologie informatiche e le misure di sicurezza dei dati.

Si allega alla presente:

la fotocopia di un valido documento di riconoscimento;

dettagliato *curriculum vitae* In formato europeo;

Altri documenti:.....

Il/la sottoscritto/a dà il consenso al Comune di Favara per la gestione dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 sulla privacy, ai fini dell'espletamento dello svolgimento della procedura.

Lì, _____

In Fede