



COMUNE DI FAVARA

PROVINCIA DI AGRIGENTO

Codice Fiscale 80004120848 - Partita I.V.A. 01855140842

Prot. n. 14089
del 05.04.2022

**INTERPELLO INTERNO RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE PER IL
CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

IL SINDACO

PREMESSO:

Che con deliberazione di Giunta comunale n. 80 del 03.12.2021, modificata con deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 16.03.2022, è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente.

RICHIAMATI gli artt. 13 e seguenti del C.C.N.L. del comparto Funzioni Pubbliche 2016-2018 sottoscritto il 21.5.2018, riguardanti l'area delle posizioni organizzative.

RICHIAMATA la deliberazione n. 41 del 29.05.2019 con la quale la Giunta Comunale ha approvato la disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative e il regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative.

RENDE NOTO

E' indetta la procedura selettiva per l'affidamento, ai sensi degli artt. 13 e ss. del C.C.N.L. del 21.05.2018 della posizione organizzativa di seguito specificata.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA:

STRUTTURA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA	RETRIBUZIONE POSIZIONE
Area Ambiente, Manutenzioni e Servizi Cimiteriali	Posizione Organizzativa n. 8	Art. 15 CCNL Funzioni Locali

Requisiti di partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla selezione della Posizione Organizzativa i dipendenti del Comune di Favara di categoria D o C che possiedono i seguenti requisiti:

- esperienze professionali nell'area tecnica comunale;
- insussistenza di condizioni ostative previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza del comune;
- non avere commesso illeciti che possano rilevare ai fini della carica;
- assenza delle situazioni di incompatibilità e di inconfiribilità di incarichi dirigenziali previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39;
- assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n.241/1990 e degli articoli n. 6,7, 14 del DPR n. 62/2013

Modalità e termine di presentazione delle domande

Al fine di garantire il rispetto delle pari opportunità, parità di trattamento e l'applicazione del principio di rotazione, la selezione sarà effettuata tra coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, manifestano interesse mediante presentazione di formale istanza corredata dal curriculum professionale e formativo.

Il servizio Gestione Personale verificherà la regolarità dell'istanza ed il possesso dei requisiti richiesti e formerà un elenco dei candidati ammessi.

La selezione dei candidati avverrà attraverso l'esame dei curricula presentati che, a tal fine, dovranno essere redatti evidenziando anche titoli ed esperienze relative a gestione di processi e strutture organizzative complessi, gestione di relazioni anche negoziali complesse sia interne che esterne, gestione di risorse umane anche maturata nell'ambito di gestione di progetti/coordinationo gruppi di lavoro, risultati raggiunti in incarichi già ricoperti (anche non di posizione organizzativa).

Le domande di partecipazione dovranno pervenire al Comune di Favara entro il termine di 6 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on line del Comune di Favara e precisamente entro le ore 13.00 del 11.04.2022.

Le stesse domande dovranno pervenire attraverso le seguenti modalità:

1. Consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Favara – sito in Piazza Cavour – nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00;
2. Mediante posta elettronica certificata (PEC) proveniente da utenza privata del candidato ed inviata al seguente indirizzo PEC del Comune di Favara: comune.favara@pec.it

In allegato alla domanda “in originale” i candidati devono presentare quanto di seguito elencato:

Curriculum vitae debitamente sottoscritto, contenente notizie e dati pertinenti ai criteri di selezione;

copia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità;

La data di presentazione delle domande nei termini stabiliti sarà comprovata dal timbro a calendario dell'Ufficio Protocollo o nel caso di invio a mezzo posta elettronica dalla data di invio della stessa;

Le domande non sottoscritte e quelle pervenute dopo il termine fissato non verranno prese in considerazione, né saranno accolte oltre tale termine eventuali integrazioni alle domande già presentate

Criteri di conferimento della posizione organizzativa

L'attribuzione dell'incarico può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione.

La procedura è volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di esperienza professionale nell'area tecnica comunale.

Essa, pertanto, non consiste in una selezione comparativa di candidati svolta sulla base dei titoli o prove, ma è finalizzata ad accertare tra coloro che hanno presentato domanda quale sia il profilo professionale maggiormente rispondente alle esigenze di copertura dell'incarico.

I candidati saranno valutati sulla base della corrispondenza della professionalità posseduta con le caratteristiche dell'incarico di posizione organizzativa per il quale hanno presentato domanda e la valutazione sarà effettuata secondo i criteri di cui al regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 29.05.2019.

Nomina

L'incarico sarà attribuito dal Sindaco, ai sensi dell'art. 109 del TUEL, del regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 29.05.2019 e del vigente C.C.N.L. del comparto "Funzioni Locali", ad uno dei candidati idonei, tenendo conto dei predetti criteri.

L'incarico sarà conferito per un periodo massimo non superiore a 3 anni.

Pubblicazione Avviso di selezione

L'avviso di selezione viene affisso all'albo pretorio e negli uffici della struttura e pubblicato anche sul sito istituzionale fino alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

Si allega schema di domanda di partecipazione alla procedura di interpello.

Favara, 5 aprile 2022



IL SINDACO
Antonio Palumbo