



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

www.comune.favara.ag.it

n. 65

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 65 del registro Data 11/10/2022	Proposta al Consiglio Comunale per la sostituzione e l'approvazione del Regolamento per la concessione in uso de in gestione delle Aree e Ville comunali adibite a verde pubblico.
---------------------------------------	---

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **undici** del mese di **ottobre** alle ore 19:50 in Favara e nell'aula consiliare sita nei locali della Sede comunale di Piazza Cavour, in seduta di **prosecuzione**, si è riunito il Consiglio comunale, **in sessione ordinaria**, nelle persone dei Signori:

CONSIGLIERI		Presenti	Assenti	CONSIGLIERI		Presenti	Assenti
FANARA	Salvatore	X		SORCE	Ignazio		X
CASTRONOVO	Gaspare	X		LOMBARDO	Mariano	X	
LENTINI	Giuseppe	X		VULLO	Pio Antonio	X	
BACCHI	Marco	X		BELLAVIA	Salvatore		X
NOBILE	Gerlando	X		VIRONE	Carmen	X	
MAGLIO	Vito	X		SANFRATELLO	Carmelo		X
ZAMBITO	Marianna	X		INDELICATO	Miriam	X	
DALLI CARDILLO	Paolo	X		CIPOLLA	Antonio		X
PITRUZZELLA	Alessandro	X		CUCCHIARA	Pasquale	X	
AGNELLO	Mariagrazia	X		AIRO' FARULLA	Angelo		X
NIPO	Onofrio		X	MONTAPERTO	Salvatore	X	
MILAZZO	Massimo	X		MIGNEMI	Miriam	X	
Numero presenti/assenti						18	6

La seduta è pubblica.

Presiede la seduta il Presidente del consiglio comunale **Miriam Mignemi**.

Partecipa, altresì alla seduta, ai sensi dell'art. 20, della l.r. 26 agosto 1992, n. 7 e successive modifiche ed integrazioni, il **Sindaco Sig. Palumbo Antonio**.

Sono presenti altresì **gli assessori** Arch. E. Schembri, Dott. C. Attardo, Avv. L. Mossuto.

Considerata la natura degli argomenti prestano assistenza **il Responsabile della P.O.6 Arch. F.Criscenzo, il Responsabile della P.O.4 Ing. F.Bellavia, il Responsabile della P.O. 5 Com. G.Raia.**

Risultano essere:

consiglieri presenti n. n. 20: Fanara, Castronovo, Lentini, Bacchi, Maglio, Zambito, Dalli Cardillo, Pitruzzella, Agnello, Nipo, Milazzo, Lombardo, Vullo, Virone, Indelicato, Cipolla, Cucchiara, Airò Farulla, Montaperto, Mignemi.

consiglieri assenti n. 4: Nobile, Sorce, Bellavia, Sanfratello.

Il Presidente del Consiglio comunale Miriam Mignemi pone in trattazione il punto n. 7 all'ordine del giorno, avente ad oggetto: **“Proposta al Consiglio Comunale per la sostituzione e l'approvazione del Regolamento per la concessione in uso ed in gestione delle Aree e Ville comunali adibite a verde pubblico”**. Dice che prima di chiamare l'ing. Bellavia per relazionare, vuole fare una premessa, affermando che dare ai privati la possibilità di gestire questi spazi pubblici consente all'amministrazione di salvarli per offrire migliori servizi alla collettività ed inoltre porta degli introiti all'ente. Dice che, per tale motivo, si è lavorato da due anni a questo regolamento, tramite tavoli tecnici, commissioni consiliari e conferenze dei capigruppo per far sì che i privati potessero essere agevolati ed invogliati a partecipare ai bandi che seguiranno, si spera subito, all'approvazione del regolamento de quo.

Invita dunque il Responsabile della P.O.4 ing. F. Bellavia ad illustrare la proposta.

L'ing. F. Bellavia legge la proposta, spiega che la stessa ha ricevuto i pareri di regolarità tecnica e contabile, che legge, e si accinge a leggere il regolamento.

Il Presidente del Consiglio comunale Miriam Mignemi interviene dicendo che i consiglieri conoscono molto bene questo regolamento e che i cittadini potranno leggerlo quando sarà pubblicato, dunque propone di darlo per letto.

Il consiglio comunale si associa.

Il Presidente del Consiglio comunale Miriam Mignemi, non essendoci altri interventi, pone ai voti per appello nominale la proposta avente ad oggetto **“Proposta al Consiglio Comunale per la sostituzione e l'approvazione del Regolamento per la concessione in uso ed in gestione delle Aree e Ville comunali adibite a verde pubblico”**, che ottiene il seguente esito accertato e proclamato:

consiglieri favorevoli n. 20: Fanara, Castronovo, Lentini, Bacchi, Maglio, Zambito, Dalli Cardillo, Pitruzzella, Agnello, Nipo, Milazzo, Lombardo, Vullo, Virone, Indelicato, Cipolla, Cucchiara, Airò Farulla, Montaperto, Mignemi.

consiglieri assenti n. 4: Nobile, Sorce, Bellavia, Sanfratello.

Pertanto

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

di approvare la proposta ad oggetto: **“Proposta al Consiglio Comunale per la sostituzione e l’approvazione del Regolamento per la concessione in uso ed in gestione delle Aree e Ville comunali adibite a verde pubblico”**.

Il presente verbale è stato predisposto e curato dalla dipendente dott. Claudia Fanara, con la supervisione del Segretario Generale.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Miriam Mighem)

IL CONSIGLIERE ANZIANO
(Salvatore Fanara)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Simona Maria Nicastro)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,
certifica

che copia della presente deliberazione è stata affissa per 15 giorni consecutivi dal
26 OTT 2022 al
all'Albo Pretorio on line di questo Comune, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune e che in pari data e per la stessa durata copia della presente deliberazione è stata affissa in forma cartacea, all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Favara, li

IL MESSO COMUNALE
.....

IL SEGRETARIO GENERALE
.....

ESECUTIVITA' DELL'ATTO
(art. 12, commi 1 e 2, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,
ATTESTA
che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2);
decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1).

Favara, li

IL SEGRETARIO GENERALE

La presente è copia conforme all'originale.

Favara, li

IL SEGRETARIO GENERALE
.....

IL DIRIGENTE DI DIPARTIMENTO
.....



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)

tel: 0922 448111 - fax: 0922 31664

www.comune.favara.ag.it

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSILIARE

OGGETTO	Proposta al Consiglio Comunale per la sostituzione e l'approvazione del Regolamento per la concessione in uso ed in gestione delle Aree e Ville comunali adibite a verde pubblico.
----------------	---

PREMESSO che:

- Con Deliberazione della Giunta Comunale n.° 104 del 30/08/2016 è stato approvato il Regolamento per la concessione in uso ed in gestione delle aree e ville comunali adibite a verde pubblico;
- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n.81 del 12/12/2016 è stato approvato il Regolamento per la concessione in uso ed in gestione delle aree e ville comunali adibite a verde pubblico;
- Che con Deliberazione del Consiglio Comunale n.°12 del 13/05/2021 sono state apportate successive modifiche e integrazioni al predetto Regolamento per la concessione in uso ed in gestione delle aree e ville comunali adibite a verde pubblico.

CONSIDERATO che, si ritiene necessario individuare e rivalutare la disponibilità di verde nella città e la sua effettiva possibilità di utilizzo da parte dei cittadini, adulti e minori.

CONSIDERATO che, le ville Comunali adibite a verde pubblico sono fondamentali per la vivibilità di un territorio e rivestono una serie di funzioni strategiche volte ad alzare la qualità delle aggregazioni sociali, soprattutto per bambini e ragazzi, che si connettono con lo svago e con l'attività ludico-ricreativa.

CONSIDERATO che, la diffusione del verde contribuisce a mitigare l'isola di calore che si crea nelle aree urbanizzate.

RITENUTO pertanto necessario apportare delle modifiche e integrazioni al Regolamento per la concessione in uso ed in gestione delle Aree e Ville Comunali adibite a verde pubblico che è allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale e che andrà a sostituire integralmente il Regolamento vigente.

SI PROPONE

- 1) Di approvare il nuovo Regolamento per la concessione in uso ed in gestione delle Aree e Ville Comunali adibite a verde pubblico composto da n. 29 articoli, che è allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale e che andrà a sostituire integralmente il Regolamento vigente;
- 2) Di disporre, altresì, la pubblicazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune;

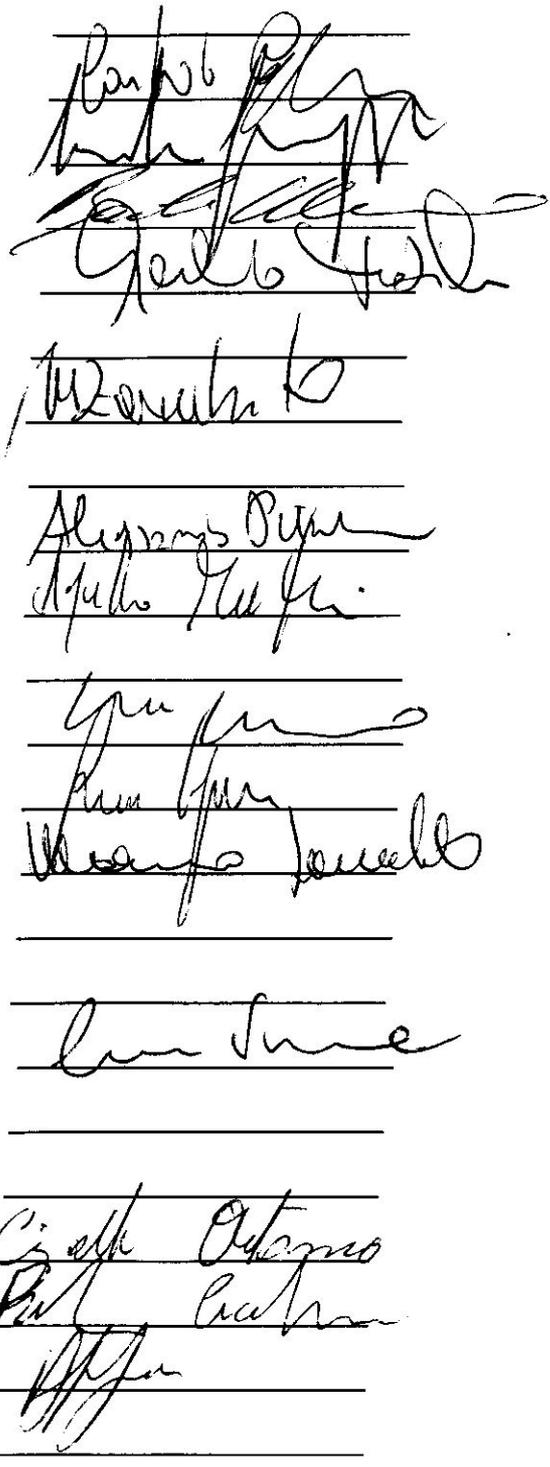
3)Di dare mandato al Responsabile della P.O.n.° 4 Ing. F. Bellavia la pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente nella sotto sezione di 1°livello Disposizioni Generali sotto sezioni di 2° livello – Atti Generali.

Il Presidente Miriam Mignemi



I Consiglieri

- 1. Salvatore Fanara
- 2. Gaspare Castronovo
- 3. Giuseppe Lentini
- 4. Marco Bacchi
- 5. Gerlando Nobile*
- 6. Vito Maglio
- 7. Marianna Zambito
- 8. Paolo Dalli Cardillo
- 9. Alessandro Pitruzzella
- 10. Maria Grazia Agnello
- 11. Onofrio Nipo
- 12. Massimo Milazzo
- 13. Ignazio Sorce
- 14. Mariano Lombardo
- 15. Antonio Pio Vullo
- 16. Salvatore Bellavia
- 17. Carmen Virone
- 18. Carmelo Sanfratello
- 19. Miriam Indelicato
- 20. Antonio Cipolla
- 21. Pasquale Cucchiara
- 22. Angelo Airò
- 23. Salvatore Montaperto



FAVARA LI 28/09/2022

PARERI

Sulla proposta di deliberazione sopra descritta, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30:

- in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere FAVOREVOLE, a condizione che tutte le aree e ville di cui all'Art. 5 del Regolamento qualora venissero inserite tra i beni alienabili del patrimonio immobiliare Comunale non potrebbero essere dati per la concessione in uso e in gestione.

Favara, li 28.09.2022

Il Resp. le della P. O. n.4

Ing. Francesco Bellavia

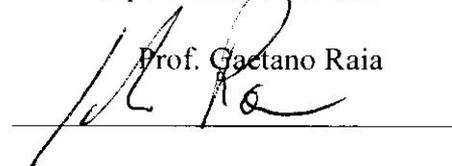


- in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: FAVOREVOLE

Favara, li 29.09.2022

Il Resp. le della P. O. n. 5

Prof. Gaetano Raia

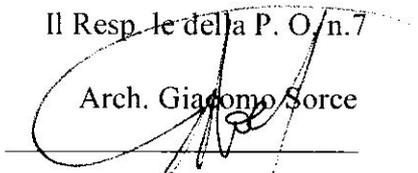


- in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: FAVOREVOLE

Favara, li 29/09/2022

Il Resp. le della P. O. n.7

Arch. Giacomo Sorce

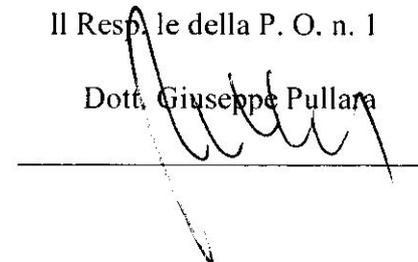


- in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: favorevole

Favara, li 28.09.2022

Il Resp. le della P. O. n. 1

Dott. Giuseppe Pullara



- in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere: FAVOREVOLE

Favara, li 29/09/2022

Il Resp. le della P. O. n. 2

Dott. Gerlando Alba



Proposta di deliberazione approvata, senza/con modifiche, nella seduta consiliare del

.....

Il Presidente

.....

Il Consigliere anziano

.....

Il Segretario comunale

.....



COMUNE DI FAVARA REGOLAMENTO

PER LA CONCESSIONE IN USO ED IN GESTIONE DELLE AREE E VILLE COMUNALI ADIBITE A VERDE PUBBLICO

Titolo I DISPOSIZIONI GENERALI

- art.1 Finalità del regolamento
- art.2 Accesso al pubblico
- art.3 Definizioni
- art.4 Classificazioni delle aree e ville adibite a verde
- art.5 Individuazione aree e ville adibite a verde e loro classificazione
- art.6 Quadro delle competenze

Titolo II CONDIZIONI E CRITERI GENERALI PER LA CONCESSIONE IN USO E IN GESTIONE DELLE AREE E VILLE CON O SENZA STRUTTURE ANNESSE

- art.7 Quadro delle competenze
- art.8 Descrizione dell'area o villa
- art.9 Durata della concessione
- art.10 Orari di utilizzo
- art.11 Agibilità delle aree e delle ville
- art.12 Modalità di utilizzo, vigilanza, custodia, pulizia, lavori di manutenzione ordinaria
- art.13 Autorizzazione vendita prodotti di ristoro
- art.14 Responsabilità
- art.15 Sicurezza
- art.16 Assicurazioni
- art.17 Canone, utenze e spese di gestione
- art.18 Cauzione o fidejussione
- art.19 Divieto di subappalto
- art.20 Verifiche, controlli, indicatori sull'andamento della gestione- Uff. preposti
- art.21 Riserva per scopi diversi, pubblicitari ecc.
- art.22 Revoca-Sospensione-Recesso
- art.23 Spese contrattuali
- art.24 Controversie

Titolo III MODALITA' DI CONCESSIONE IN USO E IN GESTIONE DELLE AREE E VILLE CON O SENZA STRUTTURE ANNESSE

- art.25 Modalità di concessione in uso delle aree e ville
- art.26 Modalità di concessione in gestione delle aree e ville individuate
 - ◆ "senza rilevanza imprenditoriale significativa"
 - ◆ "a rilevanza imprenditoriale"

Titolo IV DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

- art.27 Valutazione delle proposte
- art.28 Rinvii
- art.29 Norme transitorie

TITOLO I

Disposizioni generali

Art. 1 Finalità del regolamento

Il presente regolamento disciplinare con impostazione unitaria nella programmazione e nell'utilizzo, la concessione in uso e la gestione a terzi delle aree e ville comunali, con o senza strutture annesse, adibite a verde pubblico.

Le aree e le ville adibite a verde e le strutture in esse ricomprese della Città di Favara costituiscono patrimonio Comunale e sono destinati ad uso pubblico.

Il comune individua nelle aree e ville in questione beni atti ad assolvere funzione ricreativa, salutistica, culturale, ambientale e naturalistica, con il conseguente miglioramento delle condizioni di vita sociale dei cittadini. A questo scopo il Comune li mette a disposizione della popolazione sia locale che non per svolgere attività ricreativa e sociale.

L'uso delle aree e ville comunali adibite a verde pubblico è diretto a soddisfare gli interessi generali della collettività, garantendo ampio accesso ai cittadini di ogni età e sesso.

Art. 2 Accesso al pubblico

In virtù degli scopi prefissati dal presente regolamento in ordine alle finalità di cui art. 1, la fruizione da parte del pubblico è disciplinata dalla sotto indicata normativa.

- È consentito l'accesso ai soli pedoni;
- È vietato transitare e/o sostare con qualsiasi mezzo motorizzato, fatta eccezione per quelli autorizzati, per le carrozzelle adibite al trasporto di portatori di handicap e per mezzi di soccorso;
- È vietato al pubblico trattenersi nelle aree e ville, qualora previsti, dopo gli orari di chiusura;
- I bambini al di sotto di 10 anni devono essere sempre accompagnati da persone adulte;
- È vietato abbandonare o gettare rifiuti di ogni genere e tipo;
- È vietato produrre rumori molesti;
- È vietato salire sugli alberi, appendervi o affiggervi qualsiasi cosa, o danneggiarli in qualsiasi modo;
- È vietato a chiunque calpestare o danneggiare le aiuole, i tappeti erbosi, le piante, gli arbusti, nonché cogliere i fiori o esportare piante e quanto legato all'ambiente naturale;
- È altresì fatto divieto di accendere fiamme libere e gettare a diretto contatto con il terreno fiammiferi, mozziconi, od altri oggetti che possano provocare incendi;
- È altresì vietata l'occupazione, anche temporanea, degli spazi con attrezzature di qualsiasi genere, chioschi od altro senza la preventiva autorizzazione del Comune;
- È vietato utilizzare impropriamente le panchine, arrampicarsi sulle cancellate e recinzioni, sui pali di illuminazione e simili, è altresì vietato danneggiare in alcun modo le strutture esistenti;
- Sono vietate le affissioni di manifesti, nonché la pubblicità in genere e la propaganda sonora senza espressa autorizzazione del Comune;
- È vietato l'ingresso ai venditori ambulanti salvo autorizzazioni concesse in casi eccezionali in relazione ai particolari eventi.

Le infrazioni alle presenti disposizioni, nonché a quelle dei regolamenti interni opportunamente deliberati, sono punite con le sanzioni amministrative previste dalle vigenti norme di legge e salva ogni altra azione civile ed amministrativa.

Art. 3 Definizioni



Ai fini del presente regolamento si intende:

- per villa, il luogo opportunamente attrezzato destinato alla pratica ricreativa in cui possono essere presenti attrezzature e giochi per bambini, locali adibiti alla vendita di bevande e/o prodotti alimentari e/o strutture destinate a scopi di interesse per la collettività, dove le modalità di accesso e di utilizzo delle attrezzature, strutture e locali sono opportunamente regolamentate;
- per aree, il luogo all'aperto liberamente utilizzabile dai cittadini non fornito di nessuna attrezzatura, locali e strutture di cui al punto precedente, dove non fornito di nessuna attrezzatura, locali e strutture di cui al punto precedente, dove non vi è nessuna regolamentazione sulle modalità di accesso;
- per assegnazione in uso, il provvedimento con il quale il Comune autorizza l'utilizzo di un'area o di una villa per lo svolgimento di determinate attività per periodi limitati o attività occasionali;
- per concessione in gestione, il provvedimento con il quale il Comune affida la gestione di un'area o di una villa in cui l'utilizzo viene determinato, in tutto o in parte, mediante convenzione;
- per area o villa a rilevanza imprenditoriale, quello in grado di produrre utili per la gestione nonché proventi per il Comune il cui utilizzo viene determinato, in tutto o in parte, mediante convenzione;
- per canone, il corrispettivo o somma che il concessionario deve versare al Comune per la gestione e/o utilizzo delle aree o ville a rilevanza imprenditoriale;
- per area o villa senza rilevanza imprenditoriale, quello il cui costo di gestione non è coperto dagli introiti che le attività in esso svolte riescono a produrre;

Art. 4 Classificazione delle aree e ville adibite a verde

Le aree o ville della Città di Favara in riferimento alla loro definizione vengono classificate in:

1. aree e ville adibite a verde pubblico, luoghi all'aperto idonei a svolgere attività ricreative, utilizzabili liberamente dai cittadini, ove non vi è nessuna regolamentazione sulle modalità di accesso;
2. aree e ville adibite a verde pubblico, luoghi all'aperto idonei a svolgere attività ricreative, che per le loro caratteristiche tecniche-strutturali non consentono di sviluppare gestioni di tipo commerciale e imprenditoriale e significativa, ove vi è una regolamentazione sulle modalità di accesso;
3. aree e ville adibite a verde pubblico, luoghi all'aperto idonei a svolgere attività ricreative, che per le loro caratteristiche tecniche-strutturali, consentono di sviluppare gestioni di tipo commerciale ed imprenditoriale, ove vi è una regolamentazione sulle modalità di accesso;

Art. 5 Individuazione aree e ville adibite a verde e loro classificazione

Alla data di adozione del presente regolamento sono esistenti ed individuati nella classificazione di cui al precedente articolo solamente le seguenti Aree e Ville:

1. Parco Ambrosini;
2. Parco di Giufà;
3. Villa Stefano Pompeo;
4. Villa della Memoria;
5. Villa Padre Pio;



6. Villa Giovanni Paolo II;
7. Piazza Lando Conti;
8. Piazza Commendatore Angelo Giglia;
9. Spazio adibito a casetta di legno di Villa della Pace;
10. Ortus;
11. Angolo in atto adibito a verde di Piazza D'Armi;
12. Piazzetta vecchia, posta ad angolo tra Viale Pietro Nenni, via Carlo Levi e largo Sandro Pertini.

Art. 6 Elenco delle Attività possibili consentite

- Sportive e tempo libero;
- Aggregazione familiare, giovani, bambini e disabili;
- Sociali e ricreative;
- Culturali e di promozione;
- Didattico formativo;
- Agricolo sperimentale (orti urbani, terapeutici e valorizzazione delle tradizioni locali);
- Attività integrative;
- Attività turistico ambientali;
- Commerciale e imprenditoriali.

TITOLO II

Condizioni e criteri generali per la concessione in uso e in gestione delle aree e ville adibite con o senza strutture annesse.

Art. 7 Quadro delle competenze

Sono competenti in materia di aree e ville adibite a verde pubblico, ciascuno per la parte indicata nei successivi articoli i seguenti organi;

7a) il Consiglio Comunale

Spettano a questo organo:

- I poteri di indirizzo, programmazione controllo;
- Individuazione degli indirizzi generali per lo sviluppo della rete delle aree e ville adibite a verde al fine di migliorare e razionalizzare il loro utilizzo, e permettere una ottimale programmazione delle attività ricreative;
- L'individuazione della classificazione delle aree e ville adibite a verde;

7b) la Giunta Comunale

Spettano a questo organo:

- Il compito di verificare che la scelta o l'individuazione del concessionario avvenga secondo le priorità stabilite dal presente regolamento;



- Il compito di vigilare sulla correttezza dell'uso e l'efficienza della gestione delle aree e ville nel rispetto dei criteri indicati e previsti negli schemi di conversione approvati dal Consiglio Comunale.
- Può procedere in uso le aree e ville di cui all' Art.4 comma 1 , mediante la scelta dei criteri da applicare per l'assegnazione, nel rispetto delle priorità indicate nel presente regolamento.
- L'approvazione degli schemi di convenzione, specifici per le due tipologie di classificazione, contenenti le clausole generali del presente regolamento, per le attività e servizi ad esso connesse, nel rispetto delle vigenti normative.

7c) i Funzionari Comunali competenti

Spettano a queste funzioni:

- Stipulare le convenzioni con i gestori o concessionari di aree e ville, in ottemperanza agli atti di indirizzo adottati dalla Giunta e nel rispetto del regolamento approvato dal Consiglio Comunale.
- Esercitare ogni altro compito atto alla verifica della correttezza dell'uso, del rispetto delle condizioni contrattuali e della conservazione dell'integrità delle strutture, redigendo per ogni variazione o modifica apportata una apposita relazione.

Art. 8 Descrizione dell'area o villa

La descrizione dell'esatta ed attuale consistenza degli impianti e del loro stato, nonché la ricognizione delle attrezzature esistenti, unitamente alla planimetria dalla quale si individua la perimetrazione puntuale dell'area o villa, dovranno essere specificati e risultare da un apposito verbale, da redigere in contraddittorio tra le parti o loro delegati, ed all'atto della sottoscrizione della convenzione allegata ad essa e ritenuta facenti parte integrante della stessa. Analogo verbale verrà redatto al termine del rapporto convenzionale.

Art. 9 Durata della concessione

La durata della concessione in uso o in gestione delle aree o ville agli utenti che ne fanno richiesta o agli aggiudicatari è stabilita come segue:

- Concessioni in uso breve e occasionale;
- Concessioni in gestione "senza rilevanza imprenditoriale" da 3 a max 6 anni, rinnovabile per altri 6 anni.
- Concessione in gestione "a rilevanza imprenditoriale" da 3 a max 11 anni , rinnovabile per altri 11 anni.

Essa verrà riportata nelle singole convenzioni con la specifica del divieto al consenso del tacito rinnovo allo scadere della concessione.

Art. 10 Orari di utilizzo

Gli orari di apertura e chiusura delle aree e ville comunali e i loro servizi e strutture, una volta concesse, devono essere tassativamente rispettati, ed è vietato svolgere attività diverse da quelle richieste ed autorizzate.

Gli orari dettagliati di apertura e chiusura sopra menzionati delle singole aree o ville verranno dettagliatamente specificati nelle relative convenzioni, stipulate con i concessionari ai quali è fatto obbligo di esporli in modo visibile all'esterno degli ingressi principali.

Art. 11 Agibilità delle aree e delle ville

Prima della stipula del contratto, gli organi competenti e l'assegnatario eseguiranno dei sopralluoghi congiunti da verbalizzare, al fine di verificare lo stato delle aree e delle ville. Con la consegna delle aree e delle ville, a seguito di regolare contratto regolarmente registrato nel quale dovrà essere indicato anche lo stato delle aree e delle ville, si esonera l'amministrazione comunale da eventuali mancanze o difetti sia materializzati e non, tali da non renderli agibili. Le aree e le ville con annessi locali non potranno essere utilizzate per gli scopi assegnati, se non dotate di SCA (Segnalazione Certificato Agibilità). Sarà compito del rappresentante legale della società gestore, prima dell'utilizzo di provvedere a realizzare tutti gli interventi materiali e non sulle aree e ville, ed a redigere entro 15 giorni dalla fine dei lavori attraverso un tecnico la relativa SCA, nella quale si dichiara ed attesti la sussistenza delle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico degli edifici e degli impianti negli stessi installati. Anche la manutenzione ordinaria e straordinaria sarà a carico della società, il tutto finalizzato al rispetto di quanto previsto dal D.lgs n 81/08 e s.m.i..

Art. 12 Modalità di utilizzo, vigilanza, custodia, pulizia e lavori di manutenzione ordinaria

Le modalità di utilizzo, asseconda delle prerogative sotto menzionate, vengono normate come segue:

Aree e ville a libero accesso

Gli utenti delle aree o ville, o parti di esse, ad accesso libero al pubblico rispondono di qualsiasi infortunio a persone e di danni a cose che dovessero verificarsi, sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità.

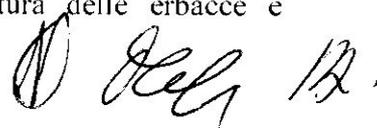
Aree e ville concesse in uso o in gestione

Il concessionario di aree o ville ha l'obbligo di vigilare, in caso di danneggiamento ai servizi, strutture ed attrezzature in esse situate durante le ore di apertura agli utenti, ne è il responsabile ed è tenuto a rifondere tali danni al Comune.

Il Comune non risponde di eventuali ammanchi lamentati dagli utenti o dai concessionari.

La vigilanza, la custodia, la pulizia e i lavori di manutenzione sono a carico del Concessionario il quale dovrà:

- vigilare, assumendosene la piena responsabilità, affinché durante le ore di apertura autorizzate, non avvengano episodi di vandalismo che possano arrecare danni a persone o cose, stipulando una polizza RC per il risarcimento di tutti i danni a persone o cose derivanti dall'esercizio dell'attività affidata;
- denunciare tempestivamente al Comune eventuali danneggiamenti che dovessero essere arrecati da parte di terzi durante le ore di chiusura e, ove non vi provvedesse, si renderebbe personalmente responsabile di tali danni - custodire gli immobili, attrezzature, aree e piante di pertinenza della concessione;
- curare la pulizia sia dell'immobile che dell'area individuata nella planimetria facente parte integrante della convenzione, provvedendo al decespugliatore e falciatura delle erbacce e



all'innaffiamento delle piante e alla potatura delle piante, rendendo la villa in perfetto ordine ed assicurandone un aspetto decoroso;

- comunicare all'Amministrazione Comunale il nominativo ed il recapito telefonico del responsabile della custodia, apertura e chiusura della villa il quale deve essere sempre presente durante l'orario di apertura assegnato;

- effettuare, previo accertamento da parte dell'ufficio verde pubblico le manutenzioni ordinarie della struttura e degli impianti in modo da renderli sempre efficienti.

A titolo esemplificativo si precisa che per manutenzioni ordinarie si intendono quelle che riguardano opere di riparazione, rinnovamento o sostituzione delle finiture dell'immobile e quelle necessarie ad integrare o mantenere i efficienza gli impianti esistenti come ad esempio:

- a) rubinetteria, scalda acqua, impianto irrigazione, pompe elettriche e quant'altro concernente le attrezzature idrico-sanitarie;
- b) panche e tutti gli impianti e le attrezzature;
- c) componentistica dell'impianto di illuminazione ed elettrica in genere come ad esempio interruttori, prese, lampade e faretto ecc.;
- d) tutte le altre spese ordinarie non espressamente contemplate nella presente convenzione e regolamentate dal codice civile.

Art. 13 Autorizzazione vendita prodotti di ristoro

Il Concessionario o chi da esso demandato, purché munito di regolare licenza rilasciata dagli organi preposti, è autorizzato alla vendita e somministrazione di prodotti di ristoro e bevande.

Potrà altresì, se lo ritiene opportuno, installare distributori automatici di bevande, nel rispetto delle norme vigenti che regolano la materia e previa acquisizione delle autorizzazioni di legge, qualora previste.

L'attività potrà essere svolta solo dopo avere ottenuto il certificato di agibilità.

In ogni caso l'applicazione delle tariffe di vendita dei prodotti, la cui esposizione al pubblico è obbligatoria, non potranno essere superiori alle tabelle emanate dalla Federazione Provinciale Esercenti Pubblici Servizi.

Art. 14 Responsabilità

Il Concessionario è obbligato ad osservare le leggi in vigore in materia di sicurezza relativamente all'affidamento, nonché all'osservanza di ogni altra norma concernente la conduzione degli immobili e le vigilanza al fine di evitare danni a terzi ovvero ai fruitori.

Art. 15 Sicurezza

Il Concessionario è obbligato ad attenersi scrupolosamente a tutte le leggi riguardanti la sicurezza del personale utilizzato, e quant' altro necessita sia per il personale esterno che interno alla gestione stessa, come ad esempio per la pulizia e per i lavori di manutenzione.

Art. 16 Assicurazioni

Il Concessionario esonera il Comune da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose. A copertura di ogni eventuale incidente a persone e cose, utilizzatori o visitatori, il Concessionario dovrà stipulare opportuna copertura assicurativa.



Per le concessioni delle gestioni individuate "a rilevanza imprenditoriale" il Concessionario dovrà munirsi obbligatoriamente di assicurazione contro gli incendi.

Art. 17 Canone, utenze e spese di gestione

Canone:

- Le concessioni in uso e quelle in gestione delle aree e ville individuate "senza rilevanza imprenditoriale" sono esenti dal canone, ma non sono a titolo gratuito, in quanto il concessionario è tenuto ad offrire in cambio oltre a servizi ad apportare migliorie idonee ad aumentare la qualità della fruibilità e della sicurezza dei luoghi.
- Le concessioni in gestione delle aree e ville individuate "a rilevanza imprenditoriale" sono soggette alla corresponsione di un canone che sarà determinato e riportato nelle singole convenzioni.

Utenze e spese di gestione

- Il Concessionario, tranne per le concessioni in uso, assume l'obbligo di provvedere agli oneri continuativi derivanti dalla gestione ed in particolare a tutte le utenze (elettricità, acqua, tarsi, riscaldamento, etc.), di cui stipulerà contratto a proprio nome con i fornitori, alle spese di gestione derivanti dall'art. 12 del presente Regolamento ed a tutte le altre non espressamente indicate quale a carico del Comune, con le seguenti eccezioni:
 - Consumo acqua
nella considerazione che per l'irrigazione adatta al mantenimento della flora, del verde e le pertinenze non riconducibili alla sola attività imprenditoriale occorre una ragguardevole quantità di acqua, le convenzioni potranno prevedere, asseconda delle peculiarità dei siti, apposite franchigie a carico del Comune da detrarre ai consumi di acqua effettuati dai Concessionari.
 - Tassa rifiuti
La Tarsu verrà considerata a carico del Concessionario soltanto per l'area di pertinenza ai soli ambienti delle strutture fisse alle quali vanno aggiunte quelle utilizzate per all'attività commerciali anche con elementi amovibili (chioschi, sedie, tavoli strutture ombreggianti etc. all'aperto)
 - Energia elettrica
I consumi di energia elettrica a carico del Concessionario saranno limitati ai soli ambienti pertinenti alle strutture fisse riconducibili all'attività imprenditoriale ed eventuale integrazione alla illuminazione esterna esistente e già a carico del Comune.

Art. 18 Cauzione o fidejussione

Nel caso in cui si dovessero prevedere cauzioni o fideiussioni, le stesse possono essere versate anche a mezzo di polizza fidejussione assicurativa e bancaria rilasciata da soggetto debitamente autorizzato nel ramo cauzioni, e che dovranno:

- a) avere la stessa validità fissata per l'offerta economica (giorni 180);
- b) intendersi automaticamente svincolata in caso di non aggiudicazione della gara;



- c) in caso di aggiudicazione della gara intendersi valida sino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo;
- d) essere munita della clausola "a prima richiesta" con espressa rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1945 del CC, nonché con espressa rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1957 del codice civile, nonché all'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta del Comune contenente le motivazioni per l'escussione della garanzia.

Inoltre l'aggiudicatario, dovrà prestare apposita polizza a favore del Comune, a garanzia di eventuali danni causati all'immobile durante la gestione, il cui importo sarà determinato singolarmente per ogni struttura e/o immobile.

Art. 19 Divieto di subappalto

Per assicurare un corretto uso degli impianti concessi è tassativamente vietato sub-concedere parzialmente o totalmente a terzi le aree e ville avuti in uso ed in gestione, pena la revoca immediata della concessione.

Art. 20 Verifiche, controlli, indicatori sull'andamento della gestione uffici preposti

Verifiche e controlli

Il Comune si riserva, tramite gli uffici competenti, il controllo sulla regolare gestione delle strutture degli impianti e delle attrezzature, ogni qualvolta lo riterrà opportuno con libero accesso da parte dei propri funzionari.

- I preposti ad esperire le verifiche e i controlli sopra citati, delle quali verrà redatto apposito verbale da trasmettere all'Amministrazione Comunale, ognuno per le proprie competenze, sono individuati negli Uff. di P.M. e U.T. competente.
- Detti Uffici, qualora dalle verifiche e controlli dovessero riscontrare irregolarità o difformità rispetto alle condizioni contrattuali, o difformità sulla buona tenuta degli impianti e servizi per il raggiungimento delle finalità citate in premessa, provvederanno all'applicazione del successivo art. 22 (revoca per colpa del concessionario).

Le infrazioni alle presenti disposizioni, nonché a quelle dei regolamenti interni opportunamente deliberati, sono punite con le sanzioni amministrative previste dalle vigenti norme di legge e salva ogni altra azione civile ed amministrativa.

Indicatori sull'andamento della gestione:

Il gestore dovrà presentare un prospetto dei lavori di manutenzione programmata effettuati nell'anno concluso unitamente ad un prospetto dei lavori di manutenzione programmata da effettuarsi nell'esercizio successivo.

Art. 21 Riserva per scopi diversi, pubblicitari, ecc.

Le aree delle ville, concesse in uso o in gestione, possono essere affidate eccezionalmente dall'Amministrazione Comunale anche a terzi per lo svolgimento di manifestazioni quali concerti, attività ricreative ecc. compatibilmente con l'attività programmata dall'utente.

Il Comune si riserva la facoltà, durante l'orario di apertura delle aree e ville di creare, sia all'interno dei locali ove esistenti che all'esterno, un piccolo spazio adibito a servizio di informazione turistica e l'eventuale collocazione di appositi distributori di materiale informativo e promo-pubblicitario delle Città, le cui modalità saranno concordate con il Concessionario.



Art. 22 Revoca - Sospensione - Recesso

Revoca o sospensione per esigenze del Comune

- Le concessioni in uso possono essere revocate o sospese temporaneamente quando il Comune, per particolari esigenze o ragioni tecniche - manutentive, lo ritenga necessario.
- Nei casi sopra descritti l'Amministrazione Comunale provvede con congruo anticipo e tempestività a dare comunicazione della revoca o sospensione al concessionario.
- La sospensione è inoltre prevista quando per condizioni climatiche particolarmente avverse o per causa di forza maggiore, ad insindacabile giudizio del Dirigente del Servizio competente, dovesse essere rilevata l'inagibilità, o la mancanza della nuova agibilità a seguito di interventi eseguiti sulle strutture.
- Il Comune si riserva, inoltre, la più ampia facoltà di revocare in tutto o in parte la concessione per motivi di pubblico interesse, senza che l'utente nulla possa eccepire o pretendere a qualsiasi titolo.

Revoca per colpe del concessionario

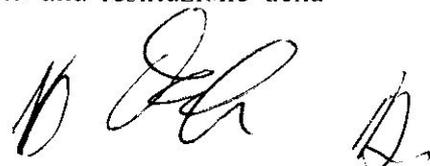
A seguito di gravi violazioni delle disposizioni contenute nel presente Regolamento ed ancorché non contemplate ma previste dalla legge, l'Ufficio competente ha facoltà di revocare la concessione con effetto immediato, fermo restando l'obbligo del concessionario al risarcimento di eventuali danni senza la possibilità per il medesimo di richiedere nessun indennizzo.

Per quanto attiene specificatamente le concessioni in gestione delle aree o ville, di cui agli artt. 21 e 22 sono altresì condizioni di revoca quando:

- La manutenzione ordinaria non sia effettuata secondo le clausole previste nelle specifiche convenzioni;
- La conduzione tecnica e funzionale sia tale da pregiudicare l'incolumità e la salute degli utenti;
- Vengono meno lo scopo e la finalità;
- La morosità del pagamento del canone, ove previsto, da parte del gestore nei confronti del Comune superiore a tre mesi;
- Mancata apertura degli impianti senza giustificato motivo accettato dall'Amministrazione Comunale;
- Mancato rispetto degli orari di apertura e chiusura degli impianti indicati nella convenzione;
- Decesso del titolare dell'appalto fatte salve le vigenti norme sul commercio relativo alla gestione da parte di un erede legittimo in possesso dei prescritti requisiti.

La revoca, previa dichiarata diffida scritta comunicata almeno 30 giorni prima, comporterà la decadenza del concessionario con effetto immediato.

Il Concessionario, in caso di revoca dell'affidamento, ha comunque l'obbligo di restituire gli impianti in perfetto stato di conservazione e manutenzione ed agibili per l'uso cui sono destinati e del pagamento del canone per l'anno in corso, nonché perde ogni diritto alla restituzione della cauzione definitiva per periodi restanti.



Recesso

- Per le concessioni in uso ed in gestione "senza rilevanza imprenditoriale" la comunicazione di rinuncia o di sospensione temporanea dell'utilizzo deve essere fatta per iscritto e con un anticipo di almeno 10 giorni. In caso di rinuncia definitiva, si provvederà all'assegnazione in ordine di presentazione delle domande tra le richieste rimaste inevase.
- Per la concessione in gestione "a rilevanza imprenditoriale", qualora il concessionario intenda recedere dall'affidamento prima della scadenza prevista deve darne preavviso almeno tre mesi. In questo caso il Concessionario dovrà pagare il canone per l'anno in corso e perderà ogni diritto alla restituzione della cauzione definitiva per i periodi restanti.

In ambe due i casi non saranno prese in considerazione comunicazioni verbali o posticipate.

Il recesso del contratto sarà attivato previa verifica dello stato fisico dei luoghi, e gli eventuali danni saranno compensati con la cauzione e/o se maggiori dalle fidejussioni bancarie.

Art. 23 Spese contrattuali

Le spese tutte inerenti il contratto, la registrazione etc., nessuna esclusa, sono a totale carico del Concessionario.

Art. 24 Controversie

Qualsiasi controversia di natura tecnica, giuridica, amministrativa che dovesse sorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione o risoluzione delle convenzioni, verrà devoluta dall'autorità giudiziale competente.

TITOLO III

Modalità di concessione in uso e in gestione delle aree e ville con o senza strutture annesse

Art. 25 Modalità di concessione in uso delle aree e ville

La concessione in uso di aree e ville può essere affidata a privati, ad Enti ed Associazioni senza fini di lucro presenti nel territorio comunale, che perseguono attività formative, ricreative e sociali, nell'ambito dello sport e del tempo libero e che dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare.

Gli interessati che intendono usufruire delle aree e ville sono tenuti a presentare domanda in carta semplice al Comune, specificando quali aree/ville intendono utilizzare, per quali attività e periodi, indicando il nominativo del responsabile.

Ai fini dell'assegnazione delle aree e ville saranno tenute in considerazione le seguenti priorità:

- Associazioni, Enti e privati che non hanno convenzioni in essere con il Comune di Favara;
- Radicamento nel tessuto sociale in cui è presente l'area o villa;
- Mantenimento e consolidamento della rilevanza sociale dell'area o villa quale centro di aggregazione della comunità locale;

Art. 26 Modalità di concessione in gestione delle aree e ville individuate

Le aree e le ville comunali possono essere gestiti in una delle forme previste dal T.U.E.L. approvato con decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Ai fini della gestione indiretta queste si suddividono in:

- "senza rilevanza imprenditoriale significativa"
- "a rilevanza imprenditoriale"

26 a) "senza rilevanza imprenditoriale significativa"

La concessione in gestione di aree e ville senza rilevanza imprenditoriale significativa e cioè dove il cui costo di gestione non è coperto dagli introiti che le attività in esso svolte riescono a produrre, può essere affidata ad Enti ed Associazioni senza fini di lucro presenti nel territorio comunale, che perseguono attività formative, ricreative e sociali, nell'ambito del tempo libero e che dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare.

Solo dopo avere soddisfatto i precedenti soggetti, anche a chiunque ne faccia richiesta, nei limiti delle disponibilità.

Il Comune verifica che lo Statuto o l'Atto costitutivo del Concessionario contengano le seguenti previsioni:

- Assenza di finalità di lucro;
- Democraticità della struttura;
- Elettività e gratuità delle prestazioni forniti dagli aderenti;

I criteri per l'assegnazione delle concessioni vengono stabiliti secondo l'ordine delle seguenti priorità:

- 1) Sede ed operatività nel territorio in cui è ubicato l'area o villa;
- 2) Svolgimento di attività ricreative;

26 b) "a rilevanza imprenditoriale"

Per questa tipologia è condizione indispensabile essere in possesso e titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio a posto fisso, somministrazione di alimenti e bevande e attività artigianali.

La predetta autorizzazione potrà, per il caso in cui il partecipante non ne sia già provvisto, essere acquisita non oltre l'inizio dell'attività bandita e dovrà essere comunicata all'Ente nei termini alle condizioni previste dai bandi. È requisito necessario per la partecipazione alla gara l'iscrizione alla C.C.I.A. per attività commerciale.

L'affidamento avverrà nel rispetto di quanto previsto nel vigente Regolamento per la disciplina dei contratti della Città di Favara e nel rispetto della vigente normativa riguardante l'affidamento dei servizi, nonché nel rispetto del Regolamento Edilizio Unico in vigore, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia, che prevale sul presente regolamento.

I criteri per l'assegnazione delle concessioni vengono stabiliti secondo l'ordine delle seguenti priorità:



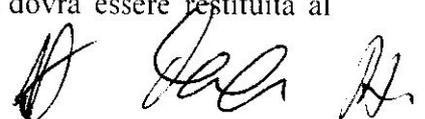
- 1) Offerta tecnica e migliorativa più vantaggiosa e/o prezzo più alto, secondo i principi di trasparenza previsti dalle normative vigenti;
- 2) Proposta tecnica del miglior utilizzo dell'area o villa secondo una griglia di valutazione. La proposta tecnica dovrà contenere un rendering dell'area sia allo stato attuale che a seguito delle opere previste in progetto. Eventuali chioschi e opere di arredo dovranno essere realizzati con materiali facilmente amovibili.

Le concessioni in gestione delle aree e ville identificate sia "senza rilevanza imprenditoriale" che "a rilevanza imprenditoriale" dovranno avvenire mediante convenzione, indicante per ognuno di esse:

1. Oggetto e scopo della convenzione;
2. Descrizione dell'area o villa;
3. Durata della concessione in gestione;
4. Orari di utilizzo;
5. Modalità di utilizzo, vigilanza, custodia, pulizia e lavori di manutenzione ordinaria da eseguire a carico del concessionario;
6. Autorizzazioni vendita prodotti di ristoro;
7. Canone, utenze e consumi con riferimento ad eventuali franchigie a carico del Comune e spese di gestione a carico del concessionario;
8. Cauzione o fideiussione (ove si ritenga necessario);
9. Agibilità;
10. Responsabilità;
11. Sicurezza;
12. Assicurazioni (se prevista);
12. Divieto di subappalto;
13. Verifiche, controlli, indicatori sull'andamento della gestione;
14. Riserva per attività ricreative e sociali promosse dall'Amministrazione;
15. Disposizioni in ordine ad eventuali opere di manutenzione straordinaria - costruzioni ampliamenti - miglioramenti strutturali;
16. Spese contrattuali;
17. Revoca e recesso;
18. Controversie.

25c) le proposte sia senza rilevanza imprenditoriale che a rilevanza imprenditoriale, potranno, nel rispetto delle N.T.A. del P.R.G. e delle vigenti disposizioni legislative vigenti, prevedere, con oneri a carico dei richiedenti, una diversa organizzazione dell'area con inserimento di chioschi e/o di aree attrezzate.

In ogni caso la concessione dovrà prevedere che allo scadere della stessa nulla dovuto da parte del comune al concessionario a titolo risarcitorio e/o di compenso. L'area dovrà essere restituita al comune in perfetta efficienza.



TITOLO IV

Disposizioni transitorie e finali

Art. 27 Valutazione delle proposte

Le proposte sia senza rilevanza imprenditoriale significativa che a rilevanza imprenditoriale; saranno valutate da una commissione costituita da:

- 1) Responsabile P.O. di competenza (Presidente);
- 2) Responsabile servizio ville e giardini;
- 3) Responsabile P.O. tributi;
- 4) Comandante VV. UU.;
- 5) Responsabile P.O. Edilizia privata;
- 6) Responsabile P.O. Urbanistica;
- 7) Responsabile P.O. Ufficio Legale.

Art. 28 Rinvii

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si rinvia:

- Al T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni per le forme di gestione;
- Alla vigente normativa in materia di concessione e appalti per le forme di gestione in concessione;
- Alla normativa civilistica, fiscale e di contabilità pubblica vigente per i profili contabili e fiscali.

Art. 29 Norme transitorie

Il presente Regolamento è propedeutico alla predisposizione di appositi schemi di convenzione approvati dalla Giunta Comunale in assenza dei quali nessun affidamento o concessione in gestione delle aree e ville può essere attuato.

Il presente Regolamento entra in vigore alla data di esecutività della Delibera di approvazione del C.C. che abroga tutte le disposizioni incompatibili con quanto da esso previsto.





COMUNE DI FAVARA
(Provincia di Agrigento)
Piazza Cavour - 92026 Favara (AG)

COMMISSIONE CONSILIARE

“Garanzie Statutarie”

Verbale n 64 del 10/10/2022

Il giorno 10 del mese di Ottobre dell'anno **2022** alle ore 17:30 si riunisce /nei locali del Palazzo Comunale di Piazza Cavour / negli uffici dei Consiglieri Comunali / in altra località (da indicare) a seguito della convocazione del Presidente di Commissione Pitruzzella Alessandro, con protocollo n.41283; inviata per mezzo /messo notificatore/ email/ PEC/ ; si è riunita la commissione consiliare " **Garanzie Statutarie** ";

con la presenza dei signori:

Carica	Nome - Cognome	Presente	Assente	Entra ore	Esce ore
Presidente	Pitruzzella Alessandro	P		17:30	18:30
Vice Presidente	Vullo Antonio Pio	P		17:30	18:30
Componente	Nobile Gerlando		A		
Componente	Milazzo Massimo	P		17:30	18:30
Componente	Nipo Onofrio		A		
Componente	Zambito Marianna	P		17:30	18:30
Componente	Fanara Salvatore		A		

Il Segretario Verbalizzante

Pitruzzella Alessandro

Con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Proposta manifesti funerari
- 3) Varie ed eventuali

Il Presidente. Pitruzzella Alessandro constatato il numero legale per la validità della seduta (4 su 7) dichiara la seduta : Aperta

Pertanto

Passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno

1) APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il presidente legge il verbale della seduta precedente per l'approvazione e la sottoscrizione, dopo avere dato lettura del verbale i presenti approvano il punto con votazione unanime, espressa in forma palese, e lo sottoscrivono.

Il Presidente introducendo il secondo punto all'ordine del giorno

2) Parere per la sostituzione e l'approvazione del regolamento per la concessione in uso ed in gestione delle aree e ville comunali adibite a verde pubblico

dichiara aperta la discussione:

Alle ore 17:30 si riunisce la commissione Garanzie Statutarie, sono presenti il Presidente il consigliere Pitruzzella, il vice Vullo, i consiglieri Milazzo e Zambito, sono assenti i consiglieri Nobile, Nipo e Fanara, il presidente apre la discussione e passa al punto Parere per la sostituzione e l'approvazione del regolamento per la concessione in uso ed in gestione delle aree e ville comunali adibite a verde pubblico dove si deve dare parere visto, detto regolamento si propone di approvare il nuove regolamento per la concessione in uso ed in gestione delle Aree e Ville comunali adibite a verde pubblico composto da 29 Articoli.

I componenti presenti esprimono parere favorevole

Non essendoci ulteriori richieste di intervento il Presidente alle ore 19:30

dichiara la seduta: **Chiusa**

Aggiornata

A 12/10/2022 alle 18:00

Con il seguente Odg: Parere proposta manifesti funerari

1) Approvazione verbali sedute precedenti;

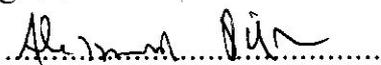
2) Varie ed eventuali

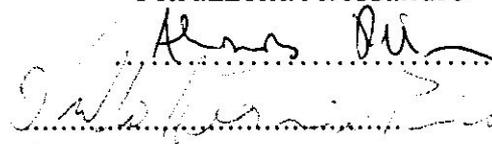
Letto confermato e sottoscritto

Il Presidente

Pitruzzella Alessandro

Il Segretario Verbalizzante





Il Vice Presidente Vullo Antonio Pio

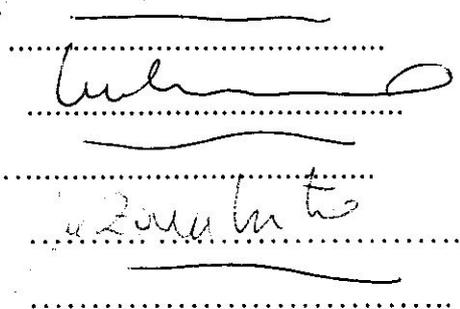
Componente Nobile Gerlando

Componente Milazzo Massimo

Componente Nipo Onofrio

Componente Zambito Marianna

Componente Fanara Salvatore





COMUNE DI FAVARA
(Libero Consorzio ex Provincia di Agrigento)
Tel.0922 448111- fax 092231664
www.comune.favara.ag.it

IV
COMMISSIONE CONSILIARE

RISORSE: Organizzazione e personale, finanze e tributi, bilancio e adempimenti connessi, programmazione economica, controllo di gestione, patrimonio, provveditorato;

Verbale n.66 del 05/10/2022

Il giorno 05 del mese di Ottobre dell' anno **2022** alle ore 18:00 si riunisce /nei locali del Palazzo Comunale di Piazza Cavour / negli uffici dei Consiglieri Comunale / seguito della convocazione del Presidente di Commissione Lentini Giuseppe, con protocollo n.41001; inviata per mezzo /messo notificatore/ email/ PEC/ ; si è riunita la IV ^ commissione consiliare : **RISORSE:** organizzazione e personale, finanze e tributi, bilancio e adempimenti connessi, programmazione economica, controllo di gestione, patrimonio, provveditorato;
con la presenza dei Signori:

Carica	Nome – Cognome	Presente	Assente	Entra ore	Esce ore
Presidente	Lentini Giuseppe	P		18:00	19:00
Vice Presidente	Nobile Gerlando		A		
Componente	Fanara Salvatore	P		18:00	19:00
Componente	Cucchiara Pasquale	P		18:00	19:00
Componente	Dalli Cardillo Paolo	P		18:00	19:00
Componente	Sanfratello Carmelo	P		18:00	19:00
Componente	Virone Carmen	P		18:00	19:00

Il Segretario verbalizzante il Consigliere Carmen Virone

Con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazioni Verbali Sedute Precedenti;
2. Pareresu proposta ville e giardini;
3. Varie ed Eventuali.

Il Presidente constatato il numero legale per la validità della seduta (6 su 7)
dichiara la seduta: Aperta

Il Presidente introducendo il secondo punto all'ordine del giorno

2) Parere su proposta ville e giardini.

dichiara aperta la discussione:

Il Presidente comunica che tra i punti all'o.d.g. del Consiglio Comunale convocato per il prossimo lunedì 10 Ottobre 2022, ci sono dei punti in particolare che richiedono i pareri della IV° Commissione.

Informa da subito di aver sentito il dott. Gerlando Alba per parlare delle proposte di approvazione di bilancio 2020.

Nonostante sia un bilancio ormai speso quindi consuntivo e nonostante la nota del Commissario ad acta che intima il Consiglio a votare il bilancio, pena lo scioglimento dello stesso, i Consiglieri di questa Commissione vogliono avere comunque chiarimenti in merito soprattutto attenzionando quelle poste di bilancio al momento non modificabili che verranno riportate nei bilanci successivi.

Quindi il parere sui documenti di bilancio 2020 verrà trattato nella Commissione di lunedì mattina direttamente negli uffici del dott. Alba dopo aver ricevuto gli opportuni chiarimenti.

Il Presidente comunica di aver ricevuto la proposta relativa alla **“Concessione in uso ed in Gestione delle Aree e Ville Comunali Adibite a Verde Pubblico.”**

Ricorda ai Componenti che tante volte si è parlato di questa proposta, in tante sedi come anche in conferenza dei Capigruppo dove sono stati apportate variazioni alla stessa.

Ricorda che l'iter è stato molto farraginoso e che solo il 28 settembre è stato dato **PARERE FAVOREVOLE** dai dirigenti del settore.

Il Presidente Lentini nell'esprimere il suo **PARERE FAVOREVOLE** alla proposta, chiede ai colleghi ad uno ad uno di esprimere il proprio parere e per chi vuole anche la motivazione dello stesso.

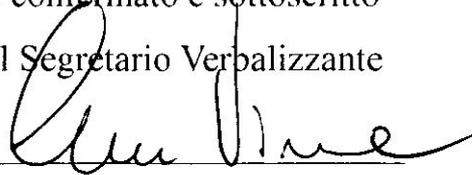
Si apre una discussione e dopo la stessa esce un **PARERE FAVOREVOLE UNANIME** stante la volontà degli stessi Consiglieri di voler dare ai privati la possibilità di partecipare alla vita pubblica e nello stesso tempo ricevere dai cittadini stessi una fervida collaborazione relativamente al mantenimento dei luoghi puliti e controllati da possibili azioni vandaliche che molto spesso ci ritroviamo ad assistere.

Il Consigliere Virone auspica una fattiva collaborazione con i cittadini.

La stessa dice che l'Amministrazione deve offrire gli strumenti di modo che i cittadini possano cooperare con le proprie azioni a rispettare e far rispettare i luoghi del paese a loro affidati poichè il bene pubblico è un bene comune da preservare e tutelare e non un bene di nessuno da maltrattare e vandalizzare.

Letto confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante



Vice Presidente Nobile Gerlando

Componente Fanara Salvatore

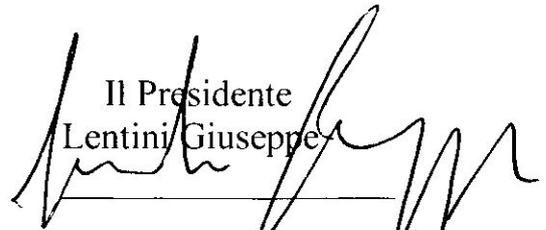
Componente Sanfratello Carmelo

Componente Dalli Cardillo Paolo

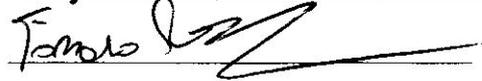
Componente Cucchiara Pasquale

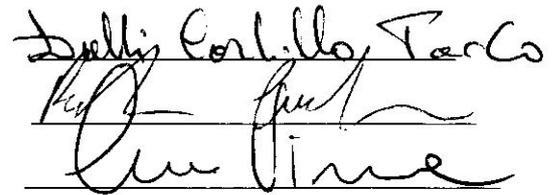
Componente Virone Carmen

Il Presidente
Lentini Giuseppe



ASSENTE







COMUNE DI FAVARA
(Libero consorzio ex Provincia di Agrigento)
Piazza Cavour - 92026 Favara (AG)
Tel: 0922 448111 - fax 092231664
www.comune.favara.ag.it

COMMISSIONE CONSILIARE
" AFFARI GENERALI:

Rapporti Istituzionali, attuazione e revisione dello Statuto, affari generali, legali e contenziosi, polizia amministrativa e municipale, decentramento amministrativo, regolamenti. "

Verbale n.88 del 04/10/2022

Il giorno 04 mese di Ottobre dell' anno **2022 alle ore 10:00** nei locali del Palazzo Comunale di Piazza Cavour / negli uffici dei Consiglieri Comunali; a seguito dell'aggiornamento del Presidente di Commissione **Cucchiara Pasquale**, con protocollo n.40590 1 della I[^] Commissione Consiliare " AFFARI GENERALI: Rapporti Istituzionali, Attuazione e Revisione dello Statuto, Affari Generali, Legali e Contenziosi, Polizia Amministrativa e Municipale, Decentramento Amministrativo, Regolamenti."

Sono presenti i Signori:

Carica	Nome - Cognome	Presente	Assente	Entra ore	Esce ore
Presidente	Cucchiara Pasquale	P		10:00	12:00
Vice Presidente	Lombardo Mariano	P		10:00	12:00
Componente	Zambito Marianna	P		10:00	12:00
Componente	Lentini Giuseppe	P		10:00	12:00
Componente	Maglio Vito	P		10:20	12:00
Componente	Airò Farulla Angelo	P		10:00	12:00
Componente	Bacchi Marco	P		10:00	12:00

Con il seguente Ordine del Giorno:

- 1.Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2.Parere Regolamento Ville e Giardini;
- 3.Varie ed Eventuali.

Partecipano alla seduta:

Il Presidente Cucchiara Pasquale, e i componenti, Lombardo Mariano, Zambito Marianna, Lentini Giuseppe, Maglio Vito, Airò Farulla Angelo Bacchi Marco. Il Presidente Cucchiara Pasquale constatato il numero

legale per la validità della seduta(7 su sette)
dichiara la seduta:

Aperta

1)Approvazione Verbali Sedute Precedenti

Il Presidente della commissione Cucchiara Pasquale legge il verbale della seduta precedente per l'approvazione e dopo avere dato lettura del verbale i presenti approvano il punto con votazione unanime, espressa in forma palese e lo sottoscrivono.

Il Presidente Cucchiara Pasquale introducendo il secondo punto all'ordine del giorno

Parere Regolamento Ville e Giardini

dichiara aperta la discussione:

Il Presidente della commissione Pasquale Cucchiara constatato il numero legale dichiara aperta la seduta.

Il Presidente legge il verbale della seduta precedente e viene votato all'unanimità con voto palese.

Il presidente introduce il primo punto all'ordine del giorno relativo alla proposta al consiglio comunale per la sostituzione e l'approvazione del regolamento per la concessione in uso ed in gestione delle aree e ville comunali.

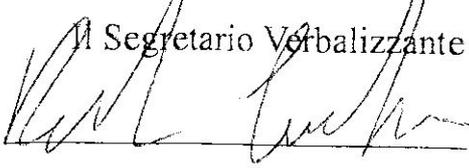
La commissione, tramite il consigliere Angelo Airò Farulla, legge il regolamento proposto.

La commissione dopo una lunga e articolata discussione, i consiglieri Cucchiara , Lombardo, Zambito, Airò Farulla e Bacchi esprimono **Parere Positivo** mentre il consigliere Maglio si riserva di esprimere parere in consiglio.

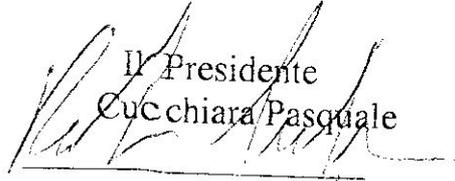
La commissione termina alle ore 12:00

Letto confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante



Il Presidente
Cucchiara Pasquale



Vice Presidente Lombardo Mariano

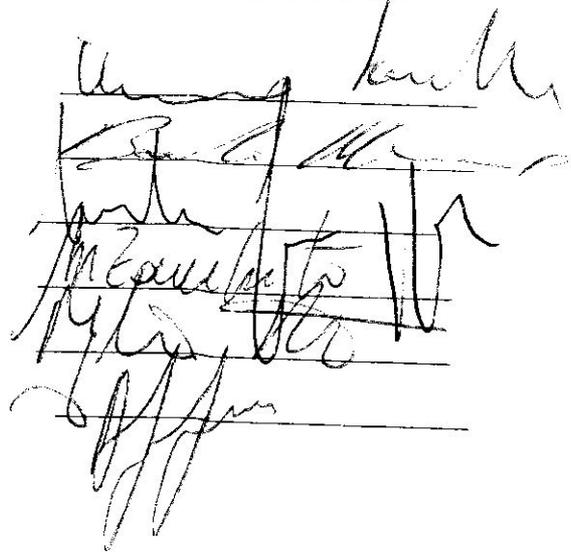
Componente Bacchi Marco

Componente Lentini Giuseppe

Componente Zambito Marianna

Componente Maglio Vito

Componente Airò Farilla Angelo





COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia di Agrigento)

Tel 0922 448111 - fax 092231664

www.comune.favara.ag.it

III

COMMISSIONE CONSILIARE

AMBIENTE:“ Tutela e prevenzione ambientale, sanità e dell’igiene, sistema del traffico, acquedotto e smaltimento rifiuti, verde pubblico, protezione civile, politiche energetiche da fonti di energia rinnovabili.,,

Verbale n. 83 del 04/10/2022

Il giorno quattro del mese di Ottobre dell' anno **2022** alle ore 18.00 si riunisce /nei locali del Palazzo Comunale di Piazza Cavour a seguito della convocazione del Presidente di Commissione Nipo Onofrio, con protocollo n. 40571; si è riunita la III ^ commissione consiliare :**AMBIENTE:** “Tutela e prevenzione ambientale, sanità e dell’igiene, sistema del traffico, acquedotto e smaltimento rifiuti, verde pubblico, protezione civile, politiche energetiche da fonti di energia rinnovabili. ,, con la presenza dei signori:

Carica	Nome - Cognome	Presente	Assente	Entra ore	Esce ore
Presidente	Nipo Onofrio	x		18.00	19.00
Vice Presidente	Bellavia Salvatore		x		
Componente	Vullo Antonio Pio	x		18.00	19.00
Componente	Cipolla Antonio	x		18.00	19.00
Componente	Montaperto Salvatore	x		18.00	19.00
Componente	Miriam Indelicato	x		18.00	19.00
Componente	Gerlando Nobile		x		

Con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Piano Urbanistico del Traffico;
- 2) Regolamento Ville e Giardini;
- 3) Varie ed eventuali.

In contemporanea assenza del segretario titolare e supplente, svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante il consigliere Nipo Onofrio;

Il Presidente, Nipo Onofrio constatato il numero legale per la validità della seduta (Cinque su sette) dichiara la seduta :Aperta

Pertanto

Passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno

1) APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Presidente legge il verbale della seduta precedente per l'approvazione e la sottoscrizione, dopo avere dato lettura del verbale i presenti approvano il punto con votazione unanime, espressa in forma palese, e lo sottoscrivono.

Il Presidente introducendo il secondo punto all'ordine del giorno

dichiara aperta la discussione:

Alle 18.00, il Presidente Nipo, constatata la presenza del numero legale con i colleghi: Vullo, Cipolla, Montaperto e Indelocato, dichiara aperta la riunione di commissione.

Il Presidente prende la parola per richiedere di prelevare il secondo punto all'o.d.g. riguardante il Regolamento "Ville e Giardini", che, essendo sul tavolo dell'aula dei Consiglieri per la lettura e firma per approvazione, ritiene di affrontare il punto per una lettura collettiva tra i colleghi e per visionare anche le modifiche richieste dai colleghi alla prima copia portata in commissione.

Dopo la lettura, i componenti presenti esprimo, all'unanimità parere favorevole in quanto, si è potuto notare che le modifiche proposte durante le varie riunioni e sopralluoghi risultano presenti nella nuova proposta.

La Commissione viene aggiornata a Martedì 6 Ottobre alle ore 18.00.

Tutto ciò premesso e considerato

PROPONE o ESPRIME

Non essendoci ulteriori richieste di intervento il Presidente alle ore dichiara la seduta: **Chiusa**

Per esaurimento dei punti;

Aggiornata

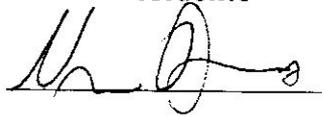
A 06/10/2022 alle ore 18.00 con il seguente Odg:

- 1) Gestione del Traffico - PUC;
- 2) Gestione Rifiuti;
- 3) Varie ed eventuali;

Il Segretario Verbalizzante



Il Presidente



Vice Presidente Bellavia Salvatore

Componente Indelicato Miriam

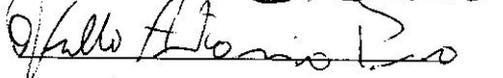
Componente Vullo Antonio pio

Componente Nobile Gerlando

Componente Cipolla Antonio

Componente Montaperto Salvatore










COMUNE DI FAVARA
(Libero consorzio ex Provincia di Agrigento)
Tel: 0922448111 - fax 092231664
www.comune.favara.ag.it

II
COMMISSIONE CONSILIARE

ASSETTO DEL TERRITORIO: urbanistica, lavori pubblici, infrastrutture di viabilità e di trasporto, toponomastica, edilizia privata e residenziale pubblica, edilizia scolastica, illuminazione, centri storici, Rettifica dei Confini, Project Financing.

Verbale n. 89 del 07/10/2022

Il giorno 7 del mese di **Ottobre** dell' anno **2022** alle ore 19:30 si riunisce nei locali del Palazzo Comunale di Piazza Cavour ; a seguito dell' aggiornamento del Presidente di Commissione Milazzo Massimo con prot.n. 41223; si è riunita la II ^ Commissione Consiliare " **ASSETTO DEL TERRITORIO:** urbanistica, lavori pubblici, infrastrutture di viabilità e di trasporto, toponomastica, edilizia privata e residenziale pubblica, edilizia scolastica, illuminazione, centri storici, Rettifica dei Confini, Project Financing".

Con la presenza dei signori:

Carica	Nome - Cognome	Assente	Entra	Esce
		Presente	ore	ore
Presidente	Milazzo Massimo	P	19:30	20:10
Componente	Bellavia Salvatore	A		
Componente	Castronovo Gaspare	P	19:30	20:10
Componente	Sanfratello Carmelo	P	19:30	20:10
Componente	Fanara Salvatore	P	19:30	20:10
Componente	Sorce Ignazio	P	19:30	20:10
Componente	Agnello Mariagrazia	P	19:30	20:10

Con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Discussione lavori di metanizzazione;
3. Sopralluogo vie cittadine;
4. Edilizia scolastica;
5. Centri storici;
6. Varie ed eventuali.

Il Segretario Verbalizzante Mariagrazia Agnello

Il Presidente, Milazzo Massimo constata il numero legale per la validità della seduta (sei su sette) dichiara la seduta : Aperta

1) APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Presidente legge il verbale della seduta precedente per l'approvazione e la sottoscrizione, dopo avere dato lettura del verbale i presenti approvano il punto con votazione unanime, espressa in forma palese, e lo sottoscrivono.

Il Presidente preleva il secondo punto all'ordine del giorno

6. Varie ed eventuali.(Approvazione aree ville e Giardini) dichiara aperta la discussione:

Alle ore 19:30, il presidente Milazzo constatata la presenza del numero legale con i colleghi e Agnello, Fanara ,Sorice ,Castronovo e Sanfratello dichiara aperta la riunione di commissione.

Il presidente prende la parola per richiedere di trattare all'o .d. g da vari ed eventuali il punto riguardante il regolamento "Ville e Giardini" che essendo sul tavolo dell'aula dei consiglieri per la lettura e firmata per approvazione, ritiene di affrontare il punto per una lettura collettiva tra i colleghi e per visionare anche le modifiche richieste dai colleghi alla prima copia portata in commissione .

Dopo esserci confrontati la decisione di tutti i presenti esprimono parere favorevole tranne il consigliere Bellavia che non era presente .

La Commissione chiude alle ore 20:10 e si aggiorna alle ore 18:00 del 12/10/2022.

Letto confermato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante
AGNELLO MARIA GRAZIA

Agnello Maria Grazia

Il Presidente
MILAZZO MASSIMO

Milazzo Massimo

Vice Presidente Bellavia Salvatore
Componente Castronovo Gaspare
Componente Sanfratello Carmelo
Componente Sorce Ignazio
Componente Agnello Mariagrazia
Componente Fanara salvatore

ASSENTE
Luca
Emilio
Emilio
Agnello Maria Grazia
Emilio