



COMUNE DI FAVARA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664
www.comune.favara.ag.it

N. 19

del 16.03.2022

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO	Approvazione nuovo assetto organizzativo dell'Ente. Modifica Delibera di Giunta Municipale 80 del 03/12/2021.
----------------	---

L'anno duemilaventidue il giorno SEDICI, del mese di MARZO, alle ore 13,30 e seguenti, in Favara e nella Sede municipale, convocata a cura del Sindaco, si è riunita la Giunta comunale, con l'intervento dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pres.	Ass.
1) PALUMBO Antonio	Sindaco	X	
2) AIRO' FARULLA Angelo	Assessore		X
3) ATTARDO Calogero	Assessore	X	
4) LIOTTA Antonio	Assessore	X	
5) MORREALE Antonella	Assessore	X	
6) MOSSUTO Laura	Assessore	X	
7) SCHEMBRI Emanuele	Assessore	X	
8) VACCARO Pierre	Assessore	X	
	N. presenti/Assenti	X	
		7	1

Presiede la seduta il Sig. ANTONIO PALUMBO, nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il SECRETARIO Segretario del Comune, Dott. SILVANA MARIA NICASSO il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione di cui più sotto, avente per oggetto: *“Approvazione nuovo assetto organizzativo dell’Ente. Modifica Delibera di Giunta Municipale 80 del 03/12/2021”*.

=====

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto Antonio Palumbo, Sindaco del Comune di Favara,

Premesso:

Che con delibera di Giunta Municipale n. 80 del 03/12/2021 è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell’Ente a livello di Aree, servizi e uffici, istituendo n. 11 Posizioni Organizzative, il Servizio di Staff del Sindaco, il Servizio di Staff della Presidenza del Consiglio Comunale e il Servizio di Staff del Segretario Generale;

Che nel redarre il nuovo assetto organizzativo dell’Ente sono stati fatti degli errori nell’assegnazione di alcuni Uffici e Servizi nelle Posizioni Organizzative;

Che al fine di ovviare a tali errori occorre riproporre il nuovo assetto organizzativo dell’Ente adottando in questa sede le dovute modifiche alla Delibera di Giunta Municipale n. 80 del 03/12/2021, così come sotto indicato:

- 1) La P. O. n. 7 viene rinominata “Area Sviluppo Locale, Programmazione Strategica, Beni Culturali e Turismo”
- 2) La P. O. n. 6 viene rinominata “Area Progettazione, Pianificazione Urbanistica, Attività Produttive e PNRR;
- 3) La parte dell’ufficio n. 1 denominata “PNRR” dalla *Posizione Organizzativa n. 7 “Area Sviluppo Locale, Programmazione Strategica, Cultura, Beni Culturali e Turismo”* passa al servizio n. 5 della *Posizione Organizzativa n. 6 aggiungendo l’ufficio n. 3 PNRR;*
- 4) Al servizio n. 1 della *Posizione Organizzativa n. 7 “Area Sviluppo Locale, Programmazione Strategica, Cultura, Beni Culturali e Turismo”* viene aggiunto l’ufficio n. 4 “Sport”
- 5) L’ufficio n. 2, del Servizio 3, della *Posizione Organizzativa n. 7 “Area Sviluppo Locale, Programmazione Strategica, Cultura, Beni Culturali e Turismo”* viene rinominato: *Ufficio n. 2 “Agricoltura e Vitivinicolo”;*
- 6) Il Servizio 3 “Statistica, Censimenti e Toponomastica” della *Posizione Organizzativa n. 8* passa alla *Posizione Organizzativa n. 10* e diventa Servizio 4;
- 7) Il Servizio n. 1 “Edilizia Pubblica e privata, SUE” della *Posizione Organizzativa n. 9* viene rinominato Servizio n. 1 “Edilizia Pubblica e SUE”
- 8) Il Servizio n. 2 “Sanatorie” della *Posizione Organizzativa n. 9”* viene rinominato Servizio n. 2 “Edilizia Privata e Condono”;

9) Il Servizio n. 3 "R.S.P.P." della Posizione Organizzativa n. 9" viene rinominato Servizio n. 3 "Prevenzione, Protezione e Sicurezza sul Luogo di lavoro";

10) L'ufficio n. 2, del Servizio 1, della Posizione Organizzativa n. 9 "Area Edilizia Pubblica e Privata" viene rinominato: Ufficio n. 2 "Edilizia Pubblica";

11) L'ufficio n. 1, del Servizio 2, della Posizione Organizzativa n. 9 "Area Edilizia Pubblica e Privata" viene rinominato: Ufficio n. 1 "Condominio", viene inoltre istituito l'ufficio 2 "Edilizia Privata, Autorizzazioni e Permessi di Costruire";

12) L'ufficio n. 1, del Servizio 3, della Posizione Organizzativa n. 9 "Area Edilizia Pubblica e Privata" viene rinominato: Ufficio n. 1 "R.S.P.P.";

13) Gli Uffici del Servizio di Staff del Sindaco diventano: Ufficio n. 1 "Gabinetto del Sindaco" e Ufficio n. 2 "Ufficio del Cerimoniale";

14) Viene istituito un nuovo servizio nella Posizione Organizzativa n. 1, denominato Servizio n. 4 "Comunicazione Istituzionale" con all'interno gli uffici: "Comunicazione Istituzionale", "Segreteria del Sindaco" e "U.R.P.";

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Visto il T.U.EE.LL;

Visto il C.C.N.L. del personale dipendente FF. LL.;

Tutto ciò premesso e considerato:

PROPONE

per motivi meglio descritti in premessa:

1) Di modificare la Delibera di Giunta Municipale n. 80 del 03/12/2021 rettificando l'assegnazione di alcuni uffici e servizi così come segue:

a) La P. O. n. 7 viene rinominata "Area Sviluppo Locale, Programmazione Strategica, Beni Culturali e Turismo";

b) La P. O. n. 6 viene rinominata "Area Progettazione, Pianificazione Urbanistica, Attività Produttive e PNRR,

c) La parte dell'ufficio n. 1 denominata "PNRR" dalla Posizione Organizzativa n. 7 "Area Sviluppo Locale, Programmazione Strategica, Cultura, Beni Culturali e Turismo" passa al servizio n. 5 della Posizione Organizzativa n. 6 aggiungendo l'ufficio n. 3 PNRR;

d) Al servizio n. 1 della Posizione Organizzativa n. 7 "Area Sviluppo Locale, Programmazione Strategica, Cultura, Beni Culturali e Turismo" viene aggiunto l'ufficio n. 4 "Sport"

e) L'ufficio n. 2, del Servizio 3, della Posizione Organizzativa n. 7 "Area Sviluppo Locale, Programmazione Strategica, Cultura, Beni Culturali e Turismo" viene rinominato: Ufficio n. 2 "Agricoltura e Vitivinicolo";

- f) Il Servizio 3 “Statistica, Censimenti e Toponomastica” della Posizione Organizzativa n. 8 passa alla Posizione Organizzativa n. 10 e diventa servizio 4;
- g) Il Servizio n. 1 “Edilizia Pubblica e privata, SUE” della Posizione Organizzativa n. 9” viene rinominato Servizio n. 1 “Edilizia Pubblica e SUE”
- h) Il Servizio n. 2 “Sanatorie” della Posizione Organizzativa n. 9” viene rinominato Servizio n. 2 “Edilizia Privata e Condono”;
- i) Il Servizio n. 3 “R.S.P.P.” della Posizione Organizzativa n. 9” viene rinominato Servizio n. 3 “Prevenzione, Protezione e Sicurezza sul Luogo di lavoro”;
- l) L’ufficio n. 2, del Servizio 1, della Posizione Organizzativa n. 9 “Area Edilizia Pubblica e Privata” viene rinominato: *Ufficio n. 2 “Edilizia Pubblica”*;
- m) L’ufficio n. 1, del Servizio 2, della Posizione Organizzativa n. 9 “Area Edilizia Pubblica e Privata” viene rinominato: *Ufficio n. 2 “Condono”*, viene inoltre istituito l’ufficio 2 “Edilizia Privata, Autorizzazioni e Permessi di Costruire”;
- n) L’ufficio n. 1, del Servizio 3, della Posizione Organizzativa n. 9 “Area Edilizia Pubblica e Privata” viene rinominato: *Ufficio n. 1 “R.S.P.P.”*;
- o) Gli Uffici del Servizio di Staff del Sindaco diventano: Ufficio n. 1 “*Gabinetto del Sindaco*” e Ufficio n. 2 “*Ufficio del Cerimoniale*”;
- p) Viene istituito un nuovo servizio nella Posizione Organizzativa n. 1, denominato Servizio n. 4 “Comunicazione istituzionale” con all’interno gli uffici: “*Comunicazione Istituzionale*”, “*Segreteria del Sindaco*” e “*U.R.P.*”;
- 2) Quanto non modificato nella delibera n. 80 del 03/12/2021, dal presente atto, rimane invariato.
- 3) Gli incarichi assegnati alle Posizioni Organizzative con determina sindacale rimangono invariati.
- 4) Di demandare ai responsabili delle aree di posizione organizzativa, l’esecuzione del presente provvedimento.
- 5) Di trasmettere copia della presente per il tramite della Segreteria generale alle OO. SS. e R.S.U.
- 6) Di trasmettere copia della presente al Segretario Comunale, ai Responsabili di Area e ai Responsabili dei Servizi di Staff per i provvedimenti di competenza;

Il Sindaco
Antonio Palumbo



=====

PARERI

Sulla proposta di deliberazione sopra descritta, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30:

- In ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: FAVOREVOLE

Favara, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA

(Gaetano Mangarella)

in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere: FAVOREVOLE:

Favara, li 16/03/2022

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

(Dott. Gerlando Alba)

=====

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che la proposta è munita dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

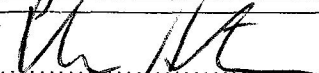
DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione di cui più sotto ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

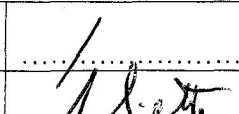
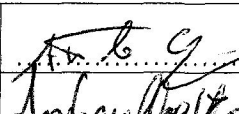
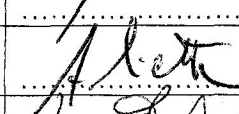
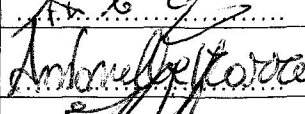
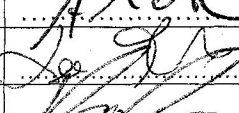
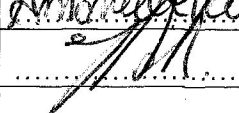
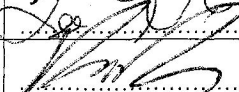
Successivamente, con separata votazione unanime, resa in forma palese

DICHIARA

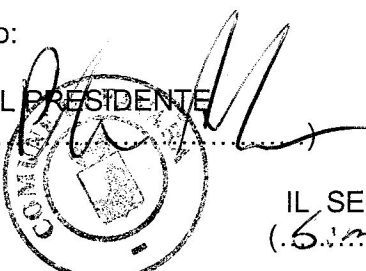


La presente di immediata esecuzione

IL PRESIDENTE 

GLI ASSESSORI

Airò Farulla Angelo		Attardo Calogero	
Liotta Antonio		Morreale Antonella	
Mossuto Laura		Schembri Emanuele	
Vaccaro Pierre			

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
(.....) 
L'ASSESSORE ANZIANO
(.....) 
IL SEGRETARIO GENERALE
(.....) 

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

certifica

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 16 MAR 2022 e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Favara, li
IL MESSO COMUNALE
(.....) IL SEGRETARIO GENERALE
(.....)

ESECUTIVITA' DELL'ATTO
(art. 12, commi 1 e 2, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

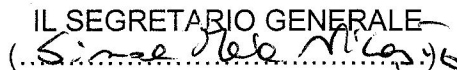
Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 16.03.2021:

perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2);
 decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1).

Favara, li 16.03.2021

IL SEGRETARIO GENERALE
(.....) 

La presente è copia conforme all'originale.

Favara, li
IL SEGRETARIO GENERALE
(.....) IL RESPONSABILE DELL'AREA
(.....)
