



COMUNE DI FAVARA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

www.comune.favara.ag.it

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 56 del 27-12-2022

OGGETTO:

Sostituzione del responsabile del “Servizio di Staff della Presidenza del Consiglio Comunale”– “Area Affari Generali”.

L’anno duemilaventidue, il giorno VENTISETTI del mese di dicembre, in Favara e nella Residenza Municipale,

IL SINDACO

Del Comune, in virtù della competenza che gli deriva, ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall’art. 41 della legge regionale 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non attribuite agli altri organi del Comune,

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 03 dicembre 2021, con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell’Ente ed il nuovo organigramma e sono state istituite le Aree delle Posizioni Organizzative, ai sensi dell’art. 13 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018;

Vista la propria Determina n. 63 del 07/12/2021 esecutiva il 09/12/2021 con la quale al dipendente Sig. Giuseppe Pullara inquadrato nella categoria C, è stato conferito l’incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa n. 1 “Area Affari Generali”;

Vista, inoltre, la determina sindacale n. 74 del 10.12.2021 che nominava i responsabili dei servizi di “Staff” della Posizione Organizzativa n. 1 “Area Affari Generali”;

Viste le delibere di Giunta Comunale, n. 19 del 16.03.2022, n. 31 del 26.04.2022 e la n. 51 del 24.06.2022 che andavano a modificare l’assetto organizzato dell’Ente approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 80/2021;

Considerato che il responsabile dei “Servizio di Staff della Presidenza del Consiglio Comunale” della Posizione Organizzativa n. 1 è cessato dal servizio;

Visti gli artt. 6 e 7 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali, approvato con delibera di Giunta Municipale n. 41 del 13.03.2012;

Ritenuto, a seguito di quanto descritto sopra, di dovere nominare il responsabile dei "Servizio di Staff della Presidenza del Consiglio Comunale" ricompreso nella predetta Posizione Organizzativa n. 1 - "Area Affari Generali";

Vista la vigente normativa contrattuale riguardante il personale dipendente degli enti locali;

Visto, in particolare, l'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 7/1992, come modificato dall'art. 41, comma 1, della legge regionale n. 26/1993, nonché l'art. 7, comma 4 e l'art. 13, comma 1, lettera a), del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con delibera di Giunta Municipale n. 41 in data 13 marzo 2012, dove viene statuito che "il Sindaco nomina i responsabili dei servizi";

DETERMINA

1) Di nominare responsabile dei "Servizio di Staff della Presidenza del Consiglio Comunale" ricompreso nella Posizione Organizzativa n. 1 - "Area Affari Generali" il seguente dipendente per il servizio accanto indicato:

Sicilia Angelo	Cat. C	Servizio di Staff della Presidenza del Consiglio Comunale
----------------	--------	---

2) Di dare atto che quanto non modificato nella determina sindacale n. 74 del 10.12.2021, dal presente atto, rimane invariato.

3) Di dare atto, come stabilito dalla Contrattazione Integrativa Decentrata, che agli incaricati dei Responsabili del Servizio spetta l'indennità di responsabilità di cui all'art. 17, comma 2, lett. f, modificato dall'art. 70 quinquies del CCNL del 21.05.2018.

4) Di disporre che copia del presente provvedimento venga trasmesso, oltre che ai dipendenti interessati, all'Ufficio "Gestione delle Risorse Umane", all'Ufficio "Trattamento Economico", al Segretario Generale e a tutti i responsabili di Posizione Organizzativa.



IL SINDACO
Antonio Palumbo



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

Rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 27/12/2022

Il Responsabile del servizio finanziario

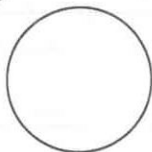


ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data



Il Responsabile del servizio finanziario

.....

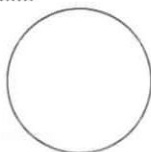
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

Dal 27 DIC 2022 al

Data,



Il Responsabile del servizio

.....