



COMUNE DI FAVARA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

www.comune.favara.ag.it

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 12 del 22-03 - 2022

OGGETTO:	Nomina dei Responsabili dei servizi della n. 10 "Area Risorse Umane e Servizi Demografici".
-----------------	---

L'anno **duemilaventidue**, il giorno Ventidue del mese di Maggio, in Favara e nella Residenza municipale,

IL SINDACO

Del Comune, in virtù della competenza che gli deriva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della legge regionale 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non attribuite agli altri organi del Comune,

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 03 dicembre 2021, con la quale:

a) è stata approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente ed il nuovo organigramma e sono state istituite le Aree delle Posizioni Organizzative, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018;

b) sono state istituite n. 11 Posizioni Organizzative, così come di seguito:

- 1) P.O. n. 1 – Area Affari Generali;
- 2) P.O. n. 2 – Area Finanziaria ;
- 3) P.O. n. 3 – Area Servizi Sociali, Pubblica Istruzione;
- 4) P.O. n. 4 – Area Lavori Pubblici e Patrimonio;
- 5) P.O. n. 5 – Area Polizia Locale;
- 6) P.O. n. 6 – Area Progettazione, Pianificazione Urbanistica e Attività Produttive
- 7) P.O. n. 7 – Area Sviluppo Locale, Programmazione Strategica, Cultura, Beni Culturali, Turismo e PNRR;
- 8) P.O. n. 8 – Area Ambiente, Manutenzioni e Servizi Cimiteriali;
- 9) P.O. n. 9 – Area Edilizia Pubblica e Privata;
- 10) P.O. n. 10 – Area Risorse Umane e Servizi Demografici;

11) P.O. n.11– Area Tributi;

Vista la propria Determina n. 72 del 07/12/2021 esecutiva il 09/12/2021 con la quale al dipendente Sig. Gaetano Manganella inquadrato nella categoria C, è stato conferito l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa n. 10 "Area Risorse Umane e Servizi Demografici";

Vista, inoltre, la determina sindacale n. 84 del 10.12.2021 che nominava i responsabili dei servizi della Posizione Organizzativa n. 10 "Area Risorse Umane e Servizi Demografici";

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 19 del 16.03.2022 che andava a modificare l'assetto organizzativo dell'Ente approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 80/2021;

Considerato che nella Posizione Organizzativa n. 10 è stato aggiunto il servizio n. 4 "Statistica, Censimenti e Toponomastica";

Visti gli artt. 6 e 7 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali, approvato con delibera di Giunta Municipale n. 41 del 13.03.2012;

Ritenuto, a seguito di quanto descritto sopra, di dovere nominare il responsabile del servizio n. 4 ricompreso nella predetta Posizione Organizzativa n. 10 "Area Risorse Umane e Servizi Demografici";

Vista la vigente normativa contrattuale riguardante il personale dipendente degli enti locali;

Visto, in particolare, l'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 7/1992, come modificato dall'art. 41, comma 1, della legge regionale n. 26/1993, nonché l'art. 7, comma 4 e l'art. 13, comma 1, lettera a), del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con delibera di Giunta Municipale n. 41 in data 13 marzo 2012, dove viene statuito che "il Sindaco nomina i responsabili dei servizi";

DETERMINA

1) Di nominare responsabile del servizio ricompreso nella Posizione Organizzativa n. 10 "Area Risorse Umane e Servizi Demografici" il seguente dipendente per il servizio accanto indicato:

Cusumano Giuseppe	Cat. C	Servizio n. 4	Statistica, Censimenti e Toponomastica
-------------------	--------	---------------	--

2) Di dare atto che quanto non modificato nella determina sindacale n. 84 del 10.12.2021, dal presente atto, rimane invariato.

3) Di dare atto, come stabilito dalla Contrattazione Integrativa Decentrata, che agli incaricati dei Responsabili del Servizio spetta l'indennità di responsabilità di cui all'art. 17, comma 2, lett. f, modificato dall'art. 70 quinquies del CCNL del 21.05.2018.

4) Di disporre che copia del presente provvedimento venga notificato, oltre che ai dipendenti interessati, all'Ufficio "Gestione delle Risorse Umane", all'Ufficio "Trattamento Economico", al Segretario Generale e a tutti i responsabili di Posizione Organizzativa.

Il Sindaco
ANTONIO PALUMBO



La presente determinazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO
(Antonio Palumbo)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

certifica

che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal ...2-3 MAR 2022... e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Favara, il

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

.....

La presente è copia conforme all'originale.

Favara, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....
