



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio comunale di Agrigento)
tel: 0922 448111- fax: 0922 31664
www.comune.favara.ag.it

Reg. Gen. N. 545

Data 07.05.2022

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N.3 **AREA SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE** **E S T R A T T O** **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

Reg. Sett. n. 196

Data 02.05.2022

OGGETTO	Impegno somme da assegnare alle scuole dell'obbligo, ai sensi del Regolamento Comunale del 09.09.1999 Delibera Consiliare n. 61, per acquisto gasolio da riscaldamento - Esercizio 2022
----------------	--

II RESPONSABILE AREA P.O. n.3

DETERMINA

1) Di impegnare ai sensi dell'art. 183 del d.lgs n. 267/2000 le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate da trasferire alle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado per acquisto gasolio da riscaldamento, attività di gestione che la legge 23/96 pone a carico del Comune:

Cap/Art	70500/1	Descrizione	Trasferimento somme alle scuole dell'obbligo infanzia e primaria	
Intervento		Miss/Prog		P.dC Finanziario
Centro di Costo		Compet. Econ		Spesa non ricorr
SIOPE		CIG		CUP
Creditore	Scuole dell'obbligo			
Causale	Trasferimento somme alle scuole dell'obbligo ai sensi dell'art. 3 della legge n.23 dell'1/01/1996, Regolamento Comunale del 09/09/1999 delibera consiliare n. 61			
Modalità Finanz.	Fondi Comunali			
Imp./Pren. N.		Importo	€ 30.000,00	Frazionabile in 12

Cap/Art	79500/1	Descrizione	Trasferimento somme alle scuole secondarie di 1° grado	
Intervento		Miss/Prog		P.dC Finanziario
Centro di Costo		Compet. Econ		Spesa non ricorr
SIOPE		CIG		CUP
Creditore	Scuole dell'obbligo			
Causale	Trasferimento somme alle scuole dell'obbligo ai sensi dell'art. 3 della legge n.23 dell'1/01/1996, Regolamento Comunale del 09/09/1999 delibera consiliare n. 61			
Modalità Finanz.	Fondi Comunali			
Imp./Pren. N.		Importo	€ 15.489,76	Frazionabile in 12

2) **Di imputare** la somma complessiva da trasferire di € 45.489,76 ai cap.70500/1 e 79500/1 ;

<i>Prog.</i>	<i>Esercizio</i>	<i>Cap/Art</i>	<i>Importo</i>
7	2022		€ 45.489,76

3) **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 , comma 8, del D.lgs n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) **Di dare atto** che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nei limiti dei dodicesimi ai sensi dell'art. 163 comma 5 lettera c);

5) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

6) **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che :

il presente provvedimento oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente in quanto si provvede all'impegno delle somme per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) **Di dare atto** che, ai sensi dell'art.6 del D.Lgs n.62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto d'interesse né in capo al responsabile del Servizio, né in capo al responsabile Area;

8) **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs n. 33/2013;

9) **Di trasmettere** il presente provvedimento:

- All'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

- All'Ufficio di segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

La Responsabile della P.O. 3
Dott. ssa Gemma Faletta