



REGIONE SICILIA



# COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio comunale di Agrigento)  
tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

Reg. Gen. n. 488

Data 14/04/2022

## **POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 11** **AREA TRIBUTI** **ESTRATTO** **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

n. 41

Data 14/04/2022

<b>OGGETTO</b>	<b>AFFIDAMENTO ALLA DITTA "APKAPPA SRL" DEL SERVIZIO DI TELEASSISTENZA. INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE P.O. N. 18 DEL 18/01/2022. CIG. Z3E34D1D4C. IMPEGNO SOMME.</b>
----------------	---

### *IL RESPONSABILE DELLA P. O. N. 11*

### **DETERMINA**

1) di integrare la Determinazione del Responsabile P.O. n. 18 del 18/01/2022, nel senso di affidare alla Ditta "APKAPPA SRL" il servizio di teleassistenza per ulteriore n. 20 ore, al fine di completare tutte le attività volte alla generazione delle liste di carico degli avvisi di messa in mora TARI anni 2019, 2020 e 2021, nonché degli avvisi di accertamento IMU anni 2019 e 2020;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2022		
<b>Cap./Art.</b>	10038/1	<b>Descrizione</b>	
<b>Intervento</b>		<b>Miss./Progr.</b>	<b>PdC finanziario</b>
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>	<b>Spesa non ricorr.</b>

<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Z3E34D1D4C	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	APKAPPA SRL				
<b>Causale</b>	Servizio di teleassistenza di n. 20 ore per completare tutte le attività volte alla generazione delle liste di carico degli avvisi di messa in mora TARI anni 2019, 2020 e 2021, nonché degli avvisi di accertamento IMU anni 2019 e 2020				
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Impegno</b>		<b>Importo</b>	€1.464,00	<b>Frazionabile in 12</b>	

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Graccione Paola;

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Responsabile Servizio**

**Responsabile P.O. n. 11**

**f.to Sig.ra Paola Graccione**

**f.to D.ssa Chianetta Giuseppina**