



REGIONE SICILIA

**COMUNE DI FAVARA**(Liberio Consorzio comunale di Agrigento)  
tel: 0922 448111- fax: 0922 31664[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

Reg. Gen. n. 16

data 18/01/2022

**POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 11**  
**AREA TRIBUTI**  
**E S T R A T T O**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

n. 5

Data 18/01/2022

<b>OGGETTO</b>	<b>DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO, RECAPITO, TRAMITE RACCOMANDATA CON RICEVUTA DI RITORNO, EFFETTUATA DA POSTE ITALIANE, DI N. 15.580 AVVISI DI PAGAMENTO TARI ANNO 2022. PRENOTAZIONE DI SPESA. - CIG: 9066411042.</b>
----------------	---

**IL RESPONSABILE DELLA P. O. N. 11****DETERMINA**

1) di affidare all'esterno il servizio di stampa, imbustamento, recapito, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, di n. 15.580 avvisi di pagamento TARI anno 2022, di cui 860 con destinazione Estero (Europa), composti, ciascuno, da n. 2 pagine fronte/retro, con in allegato il relativo modelli di pagamento pago PA tramite l'utilizzo del mercato elettronico e attraverso un confronto concorrenziale delle offerte sulla base di una richiesta rivolta a tutti i fornitori abilitati, ai sensi dell'art. 328, comma 4, lett. a) del dpr 207/2010;

2) di prenotare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2022			
<b>Cap./Art.</b>	10038/02	<b>Descrizione</b>		
<b>Intervento</b>		<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanziario</b>
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	90664110432	<b>CUP</b>
<b>Creditore</b>				
<b>Causale</b>	Affidamento del servizio di stampa, imbustamento, recapito, tramite raccomandata con ricevuta, effettuata da Poste Italiane, di avvisi di pagamento TARI anno 2022.			
<b>Modalità finan.</b>				
<b>Impegno</b>		<b>Importo</b>	€ 81.327,00	<b>Frazionabile in</b> 12

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe Capodici;

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**RESPONSABILE SERVIZIO**

f.to Dott. Giuseppe Capodici

**RESPONSABILE P.O. N. 11**

f.to D.ssa Giuseppina Chianetta