



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)

Tel . 0922/448111- fax 0922/31664

www.comune.favara.ag.it

Reg. Gen. n. 770

data 06-07-2022

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 3 ATTO DI LIQUIDAZIONE

n. 256

data 01-07-2022

OGGETTO	<i>Liquidazione fattura, mese di febbraio 2022, all'Ass. "Ad Maiora " Onlus accreditata per l'erogazione del servizio di assistenza all'autonomia ed alla comunicazione in favore dei soggetti portatori di handicap frequentanti le scuole dell'obbligo, titolari dei buoni di servizio erogati ai sensi della Legge 328/00 artt. 6,11 e 17.</i>
----------------	---

LA RESPONSABILE

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamate:

- la propria determinazione n. 528 del 30-04-2022 con la quale si è proceduto ad accreditare in via definitiva gli enti del privato sociale in possesso dei requisiti richiesti per la gestione del servizio di Assistenza all'Autonomia ed alla Comunicazione in favore dei soggetti portatori di handicap frequentanti le scuole dell'obbligo, titolari dei buoni di servizio erogati ai sensi della Legge 328/00 artt. 6,11 e 17 per l'anno scolastico 2021-2022;

-la propria determinazione n. 638 del 28-05-2022 con la quale si è proceduto all'impegno della somma di € 282.000,00 sul capitolo 195500-1 del bilancio esercizio 2022 per procedere al pagamento dei voucher spesi dalle famiglie degli alunni disabili che fruiscono del servizio sopra citato tramite gli enti del privato sociale accreditati nel periodo febbraio-giugno 2022;

- visto il Patto di accreditamento stipulato in data 05-01-2022 tra il Comune e l'Associazione "Ad Maiora Onlus";

Considerato che:

a) il servizio relativo al mese di febbraio 2022 è stato regolarmente reso secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuite;

b) la ditta fornitrice ha rimesso in data 11-03-2022, prot. n. 10407, la relativa fattura onde conseguire il pagamento;

- Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con scadenza in data 21-10-2022 e che lo stesso risulta REGOLARE;

- Vista la determina del Sindaco n. 24 dell'11-05-2022 con la quale è stato disposto il conferimento dell'incarico di Responsabile della P.O.n.3 "Area Servizi Sociali e Pubblica Istruzione" alla dipendente dott.ssa Antonina Crapanzano e sono state attribuite le funzioni di cui all'art.109 del D.Lgs 18/08/2000 n.267 e s.m.i.;

- attestata l'insussistenza a proprio carico e a quello del responsabile di servizio e del procedimento di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/90 e dell'art. 7 del DPR 62/2013;

- Dato atto che ai sensi della determinazione ANAC n°4 /2011 (vedasi paragrafo 3.5), aggiornata con delibera n.556/2017, per i servizi in oggetto del presente provvedimento non sussiste l'obbligo di richiedere il codice identificativo di gara (CIG) ai fini della tracciabilità, trattandosi di prestazioni socio-sanitarie in regime di accreditamento;

DETERMINA

1. di liquidare la spesa complessiva di Euro € 10.170,02 a favore del creditore di seguito indicato per il servizio svolto nel mese di febbraio 2022:

Destinatario	N. e data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno
Ass.Ad Maiora	n. 7 del 10-03-22	€ 10.170,02	195500-1	4207 /2022

2. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa/contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
3. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
4. Di trasmettere il presente atto:
 - all'Ufficio Ragioneria, unitamente ai documenti giustificativi della spesa per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato;
 - all'Ufficio di Segreteria che provvederà alla pubblicazione entro il termine perentorio fissato dall'art. 18 della L.R. 16 dicembre 2008, n.22, sostituito dall'art. 6 della L.R. 11/2015, pena la nullità dell'atto;

Favara lì _____

Favara lì _____

La Responsabile del Servizio
Dott.ssa Baiamonte Antonietta

La Responsabile P.O.3
Dott.ssa Antonina Crapanzano