

**COMUNE DI FAVARA**  
**(Provincia di Agrigento)**  
**Piazza Cavour - 92026 Favara (AG)**  
**C.F. 80004120848 - P. I.V.A.01855140842**  
**Tel: 0922 448111 - fax 092231664**

**www.comune.favara.ag.it**  
**COMMISSIONE CONSILIARE**

**" AFFARI GENERALI:**

**Rapporti Istituzionali, attuazione e revisione dello Statuto, affari generali, legali e contenziosi, polizia amministrativa e municipale, decentramento amministrativo, regolamenti. "**

**Verbale n.21 del 03/03/2021**

Il giorno 03 del mese di Marzo dell' anno 2021 alle ore 15:30 nei locali del Palazzo Comunale di Piazza Cavour / negli uffici dei Consiglieri Comunali; a seguito dell'aggiornamento del Presidente di Commissione Pirrera Calogero, con protocollo n.7677 della I<sup>^</sup> Commissione Consiliare " AFFARI GENERALI: Rapporti Istituzionali, Attuazione e Revisione dello Statuto, Affari Generali, Legali e Contenziosi, Polizia Amministrativa e Municipale, Decentramento Amministrativo, Regolamenti."

Sono presenti i Signori:

| Carica          | Nome - Cognome      | Presente | Assente | Entra ore | Esce ore |
|-----------------|---------------------|----------|---------|-----------|----------|
| Presidente      | Castronovo Calogero | P        |         | 15:35     | 16:35    |
| Vice Presidente | Bellavia Giuseppe   | P        |         | 15:35     | 16:35    |
| Componente      | Pirrera Calogero    | P        |         | 15:55     | 16:35    |
| Componente      | Failla Selenia      | P        |         | 15:35     | 16:15    |
| Componente      | Mossuto Laura       |          | A       |           |          |
| Componente      | Lentini Vincenzo    | P        |         | 15:35     | 16:35    |
| Componente      | Castronovo Rossana  | P        |         | 15:50     | 16:35    |

Con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Licenza P.S. Vigili Urbani
3. Regolamento N.C.C

#### 4.Varie ed Eventuali

Il Presidente Castronovo Calogero constatato il numero legale per la validità della seduta (6 su 7 ) dichiara la seduta Aperta

#### **Pertanto**

Passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno

#### **1) Approvazione Verbali Sedute Precedenti**

Il Presidente legge il verbale della seduta precedente per l'approvazione e la sottoscrizione, dopo avere dato lettura del verbale i presenti approvano il punto con votazione unanime, espressa in forma palese, e lo sottoscrivono.

Il Presidente introducendo il quarto punto all'ordine del giorno.

#### **4.Varie ed Eventuali (Regolamento del canone unico patrimoniale) dichiara aperta la discussione:**

Si riprende la lettura del regolamento del canone unico patrimoniale, dal titolo IV "Tariffe Canone ,riduzione esenzioni".

In particolare l'art.26 stabilisce i criteri per la determinazione della tariffa del canone per le occupazioni di suolo pubblico ,ovvero a)la durata dell'occupazione ; b)la superficie oggetto di occupazione ;c) Tipologia; d)finalità, e) zona occupata .

L'art.27invece stabilisce i criteri per la determinazione della tariffa del canone per le esposizioni pubblicate, in questo caso la tariffa varia in base al tipo di esposizione pubblicate.

Si continua la lettura dei successivi articoli e ci si sofferma sull'art. 33 "Occupazione per la fornitura dei servizi di pubblica utilità" , ovvero le occupazioni permanenti del territorio comunale ,con vari e condutture, per la fornitura di servizi di pubblica utilità come la erogazione e distribuzione di energia elettrica, gas acqua calore,servizi di telecomunicazioni e radiotelevisivi.

Si passa al titolo V "Pubbliche affissioni", l'art.35 stabilisce la misura del canone da applicare in base alle dimensioni e al periodo di esposizioni.

I successivi articoli 36 e 37 prevedono i casi in cui è possibile "la riduzione del canone pubbliche affissioni le ipotesi di esecuzioni del canone pubbliche affissioni".

Si passa alla lettura del titolo VI "Riscossione accertamento e sanzioni

previste nei casi di violazione delle disposizioni previste dal Regolamento. Inoltre stabilisce altresì , le indennità previste nei casi di occupazione abusiva o esposizione pubblicitaria abusiva.

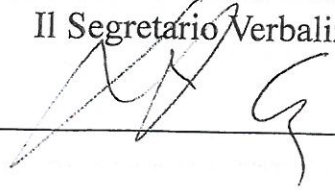
Si completa la lettura del titolo VI ed in particolare l'art.44 che prevede la riscossione coattiva è svolto dal Comune o dal soggetto concessionario delle attività di accertamento,liquidazione e riscossione del canone.

La seduta si chiude alle ore 16:35

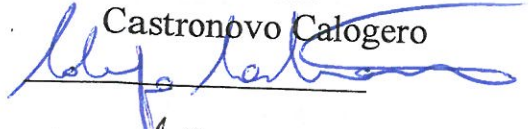


Letto confermato e sottoscritto


Il Segretario Verbalizzante

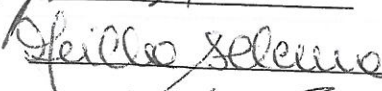
  
\_\_\_\_\_

Il Presidente  
Castronovo Calogero

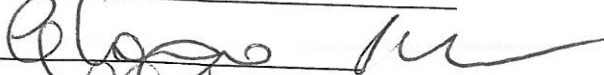
  
\_\_\_\_\_


Vice Presidente    Bellavia Giuseppe  
Componente        Failla Selenia  
Componente        Lentini Vincenzo  
Componente        Mossuto Laura  
Componente        Pirrera Calogero  
Componente        Castronovo Rossana

  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_

ASSENTE

  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records. It emphasizes that proper documentation is essential for ensuring the integrity and reliability of the data collected. This section also outlines the various methods used to gather information, including direct observation and interviews.

The second section focuses on the analysis of the collected data. It describes how the information is organized and interpreted to identify patterns and trends. This part highlights the use of statistical tools and software to facilitate the analysis process.

The final section discusses the implications of the findings. It explains how the results can be used to inform decision-making and to develop effective strategies. This section also addresses the limitations of the study and suggests areas for future research.