

**COMUNE DI FAVARA**  
**(Provincia di Agrigento)**  
**Piazza Cavour - 92026 Favara (AG)**  
**C.F. 80004120848 - P. I.V.A.01855140842**  
**Tel: 0922 448111 - fax 092231664**

**www.comune.favara.ag.it**  
**COMMISSIONE CONSILIARE**

**" AFFARI GENERALI:**

**Rapporti Istituzionali, attuazione e revisione dello Statuto, affari generali, legali e contenziosi, polizia amministrativa e municipale, decentramento amministrativo, regolamenti. "**

**Verbale n.20 del 02/03/2021**

Il giorno 02 del mese di Marzo dell' anno 2021 alle ore 15:40 nei locali del Palazzo Comunale di Piazza Cavour / negli uffici dei Consiglieri Comunali; a seguito dell'aggiornamento del Presidente di Commissione Pirrera Calogero, con protocollo n.7553 della I<sup>^</sup> Commissione Consiliare " AFFARI GENERALI: Rapporti Istituzionali, Attuazione e Revisione dello Statuto, Affari Generali, Legali e Contenziosi, Polizia Amministrativa e Municipale, Decentramento Amministrativo, Regolamenti."

Sono presenti i Signori:

Carica	Nome - Cognome	Presente	Assente	Entra ore	Esce ore
Presidente	Castronovo Calogero	P		15:40	16:35
Vice Presidente	Bellavia Giuseppe	P		15:40	16:35
Componente	Pirrera Calogero		A		
Componente	Failla Selenia	P		15:40	16:35
Componente	Mossuto Laura		A		
Componente	Lentini Vincenzo	P		15:40	16:35
Componente	Castronovo Rossana	P		16:00	16:35

Con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Licenza P.S. Vigili Urbani
3. Regolamento N.C.C

#### 4. Varie ed Eventuali

Il Presidente Castronovo Calogero constatato il numero legale per la validità della seduta (6 su 7) dichiara la seduta Aperta

#### **Pertanto**

Passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno

#### **1) Approvazione Verbali Sedute Precedenti**

Il Presidente legge il verbale della seduta precedente per l'approvazione e la sottoscrizione, dopo avere dato lettura del verbale i presenti approvano il punto con votazione unanime, espressa in forma palese, e lo sottoscrivono.

Il Presidente introducendo il quarto punto all'ordine del giorno.

#### **4. Varie ed Eventuali (Regolamento del canone unico patrimoniale) dichiara aperta la discussione:**

Si riprende la lettura del regolamento del canone unico patrimoniale, dal titolo II "Procedimento amministrativo per il rilascio delle occupazioni di suolo pubblico".

L'Art. 5 disciplina la procedura per richiedere l'occupazione di suolo pubblico, nonché i documenti necessari.

L'Art.6 definisce i tipi di occupazione, distinguendo tra permanente ovvero di carattere stabile e temporanee ovvero che hanno una durata inferiore all'anno e possano essere giornaliere.

Diversamente l'Art.7 disciplina le occupazioni occasionali, che presentano determinate caratteristiche, e che si richiedono mediante apposita richiesta scritta.

I successivi articoli disciplinano le istanze di rilascio della concessione (art.9), la titolarità della concessione e (art. 10).

Rinnovo proroga o disdetta (art. 11).Modifica sospensione e revoca d'ufficio (art.12), decadenza ed esistenza della concessione (art.13).

Ci si sofferma sulla lettura dell'art.14 relativo alle occupazioni abusive il quale stabilisce le ipotesi in cui si ritiene abusivo una occupazione nonché le procedure e le sanzioni applicate secondo quanto previsto dal regolamento.

Si passa al titolo III "procedimento amministrativo per il rilascio delle autorizzazioni pubblicitarie", ed in particolare ci si sofferma sull'art. 16 relativo alla "Tipologia di impianti pubblicitari". Il 2° comma specifica

che l'elencazione deve considerarsi esemplificativa ma non esaustiva ,  
stante l'elocuzione continua delle forme pubblicitarie.

Si continua la lettura la degli articoli successivi , e ci si sofferma  
sull'art. 25 che disciplina "il piano generale degli impianti pubblicitari"  
che stabilisce i criteri per la stesura del piano ed inoltre prevede che la  
collaborazione temporanea o permanente di qualsiasi mezzo deve essere  
effettuato nel rispetto delle disposizioni di carattere tecnico ed  
ambientale previste dal Piano Generale degli impianti pubblicitari.

La seduta si chiude alle ore 16:35



Letto confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante

Rossana

Il Presidente

CastroNovo Calogero

CastroNovo Calogero

Vice Presidente Bellavia Giuseppe  
Componente Failla Selenia  
Componente Lentini Vincenzo  
Componente Mossuto Laura  
Componente Pirrera Calogero  
Componente CastroNovo Rossana

Giuseppe Bellavia  
Selenia Failla  
Vincenzo Lentini  
ASSENTE  
ASSENTE  
Rossana

100

*[Faint, illegible handwriting]*

*[Faint, illegible handwriting]*

*[Faint, illegible handwriting]*

*[Faint, illegible handwriting]*