



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

tel: 0922 448111

www.comune.favara.ag.it

Numero Reg. Generale: 164

Data 17.02.2021

AREA FINANZIARIA E RISORSE UMANE ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Numero Settoriale: 26

Data 16.02.2021

OGGETTO	PARIFICAZIONE CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PUCCIO CALOGERO E ARGENTO MARIA- UFFICIO ECONOMATO - ESERCIZIO 2020. – CIG: .
----------------	--

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

.....

DETERMINA

1) di prendere atto che gli agenti contabili a materia e a denaro di seguito elencati hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2020, unitamente a tutti i documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000:

AGENTE CONTABILE	TIPO DI GESTIONE	FUNZIONI SVOLTE
ARGENTO MARIA	GESTIONE ECONOMALE	AGENTE CONTABILE UFFICIO ECONOMATO
PUCCIO CALOGERO	GESTIONE ECONOMALE	AGENTE CONTABILE UFFICIO ECONOMATO

2) Di parificare i conti della gestione di cui al precedente punto 1) dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'ente;

3) Di approvare il rendiconto mod.21 diritti di entrata: di segreteria, diritti carte di identità;

Riscossioni €. 7.521,60;

Versamenti €. 7.521,60;

4) Di approvare il mod.21 Park card sosta a pagamento da €.0,30 – 10%;

Riscossioni €. 0,00;

Versamenti €. 0,00;

5) Di approvare il mod.21 Park card sosta a pagamento da €.0,50 – 10%;

Riscossioni €. 270,00;

Versamenti €. 270,00;

6) Di approvare il mod.21 Tagliandi ingresso castello Chiaramonte da €.2,00;

Riscossioni €. 430,00;

Versamenti €. 430,00;

7) Di approvare il mod.21 Tagliandi ingresso castello Chiaramonte da €.5,00;

Riscossioni €. 0,00

Versamenti €. 0,00

8) Di approvare il mod.21 conto di gestione materiali di facile consumo;

9) Di approvare il mod.21 conto di gestione diritti di entrata, Park card sosta a pagamento e tagliandi ingresso Castello Chiaramonte giacenti alla data del 31/12/2020;

10) Di approvare il mod.23 gestione economale anticipazione ordinaria;

Anticipazione ordinaria pari ad €.10.000,00 per trimestre, pagamenti eseguiti €.15.789,87 rimborsi pagamenti eseguiti €.15.789,87, anticipazione pari ad €. 10.000,00 versata con reversale n. 4958 emessa in data 21/12/2020 quietanza n.10592 del 22/12/2020;

11) Di approvare il mod.23 gestione economale anticipazione straordinaria;

Anticipazione straordinaria (Elezione Referendum Consultivo del 29/03/2020). Anticipazione all'economista pari ad €.5.000,00, pagamenti eseguiti €.409,18 rimborso pagamenti eseguiti €.409,18, anticipazione pari ad €.5.000,00 versata con reversale n. 3710 emessa in data 07/09/2020 quietanza n.4616 del 02/10/2020;

12) Di approvare il mod.23 gestione economale anticipazione straordinaria;

Anticipazione straordinaria (Elezione Referendum Consultivo del 20 e 21 settembre 2020). Anticipazione all'economista pari ad €.5.000,00, pagamenti eseguiti €.1.012,46 rimborso pagamenti eseguiti €.1.012,46, anticipazione pari ad €.5.000,00 versata con reversale n. 4244 emessa in data 15/12/2020 quietanza n.9270 del 15/12/2020;

13) di sottoporre i conti della gestione degli agenti contabili all'approvazione del Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento;

14) di inviare, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, i conti della gestione degli agenti contabili alla Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 233, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

15) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

16) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

17) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*);

18) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dott. Alba Gerlando;

19) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito della trasparenza ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33;

Il Responsabile del Servizio
Ragioneria Generale
F.TO Calogero PUCCIO

Il Responsabile della P.O. n.2
Servizi Finanziari e Risorse Umane
F.TO Dott. Gerlando ALBA