



## COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio comunale di Agrigento)  
tel: 0922 448111- fax: 0922 31664  
www.comune.favara.ag.it

Reg. Gen. N. 1502

Data 03.12.2021

### **POSIZIONE ORGANIZZATIVA N.3**

**Area Servizi Sociali - Pubblica Istruzione e Servizi Demografici**

### **E S T R A T T O**

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

Reg. Sett. n. 477

Data 02.12.2021

<b>OGGETTO</b>	<b>Liquidazione somma al Centro Bambini Società Coop. Sociale OBIETTIVO INFANZIA per lo svolgimento di progetti ludico - ricreativi in favore di minori dai 3 ai 14 anni, per l'estate 2021, nei termini previsti dal D.L. n. 73 del 25.05.2021 art. 63</b>
----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **DETERMINA**

1) **Di prelevare** la somma di € 8.745,00 accertata al cap.15900-1 impegno n.7352 Esercizio 2021 per la liquidazione della fattura relativa alle attività rese in favore di minori di età superiore ai 3 anni e di adolescenti sino ai 14 anni che realmente hanno frequentato il Centro estivo e residenti nel Comune di Favara al Centro Bambini Società Coop. Sociale OBIETTIVO INFANZIA come segue:

- emettere mandato di € 8.745,00 in favore del creditore di seguito indicato

Fornitore	N. e data fattura	Importo Imponibile	Fraz/in dodicemi	Cap	Impegno anno	CIG
Centro Bambini Soc. Coop. Sociale Obiettivo Infanzia	Fattura nr.54 del 22.11.2021	€ 8.745,00	----	15900 -1	Impegno n. 7352	

2) **Di dare atto** che, ai sensi dell'art.6 del D.Lgs n.62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto d'interesse né in capo al responsabile del Servizio, né in capo al responsabile Area;

3) **Di dare atto** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs n. 33/2013;

4) **Di trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale sul conto corrente dedicato indicato sulla fattura;
- all'Ufficio di Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Il Responsabile del Servizio 2  
Dott.ssa Diega Vetro

La Responsabile P.O. 3  
Dott.ssa G. Faletra