



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio comunale di Agrigento)
tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

www.comune.favara.ag.it

Reg. Gen. n. 1392

data 17/11/2021

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1 AREA TRIBUTI, AFFARI LEGALI E S T R A T T O DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

n. 128

Data 17/11/2021

OGGETTO	DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO, RECAPITO, TRAMITE RACCOMANDATA CON RICEVUTA DI RITORNO, EFFETTUATA DA POSTE ITALIANE, DI N. 9.750 (CIRCA) AVVISI DI MESSA IN MORA TARI ANNO 2018. PRENOTAZIONE IMPEGNO SOMME. - CIG: Z3433F29B2.
----------------	---

IL RESPONSABILE DELLA P. O. N. 1

DETERMINA

1)) di affidare all'esterno il servizio di stampa, imbustamento, recapito, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, effettuata da Poste Italiane, di n. 9.750 (circa) avvisi di messa in mora TARI anno 2018, di cui n.650 (circa) con destinazione Estero (Europa), composti, ciascuno, da n. 2 pagine fronte/retro, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, effettuata da Poste Italiane, con in allegato il relativo modello di pagamento Pago Pa, tramite l'utilizzo del mercato elettronico e attraverso un confronto concorrenziale delle offerte sulla base di una richiesta rivolta a tutti i fornitori abilitati, ai sensi dell'art. 328, comma 4, lett. a) del dpr 207/2010;

2) di prenotare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Eserc. Finanz.	2021			
Cap./Art.	10038/1	Descrizione		
Intervento		Miss./Progr.		PdC finanziario
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.
SIOPE		CIG	Z3433F29B2	CUP

Creditore					
Causale	Affidamento del servizio di stampa, imbustamento, recapito, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, effettuata da Poste Italiane, di n. 9.750 (circa) avvisi di messa in mora TARI anno 2018.				
Modalità finan.					
Impegno		Importo	€ 42.120,00	Frazionabile in	
				12	

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe Capodici;

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

RESPONSABILE SERVIZIO
f.to Dott. Giuseppe Capodici

RESPONSABILE P.O. N. 1
f.to D.ssa Giuseppina Chianetta