



REGIONE SICILIA



# COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

tel: 0922 448111

[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

Numero Reg. Generale: 1361

Data 07.11.2021

## Area Prog. Pianificazione Urbanistica e attività Produttive

DETERMINAZIONE n. 110

Data 03.11.2021

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA PIROLA MAGGIORI DI TEDESCO FRANCESCA, PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDI E ATTREZZATURE ELETTRONICHE, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS 50/2016, PER LA BIBLIOTECA COMUNALE 'BARONE ANTONIO MENDOLA' DI FAVARA. -PO FESR 2014-2020, AZIONE 9.6.6 - II FINESTRA - OPERAZIONE: 'U BARÙ TRA SCIENZA E CIVILTÀ (BIBLIOTECA COMUNALE BARONE A. MENDOLA' DEL COMUNE DI FAVARA) SI\_1\_19568 - CUP E29H18000120006 - SMART CIG: Z4631466B6 cig Z4631466B6

### IL RESPONSABILE DETERMINA

- di liquidare la spesa complessiva di Euro 29.635,53 a favore del creditori di seguito indicato:

Fornitor e	N. e data Fattura	Importo	Cap Titolo	Impegno N. e anno	SMART CIG/CUP
Ditta PIROLA MAGGIORI DI TEDESCO FRANCESCA	n. FATT PA 3771 del 30/09/2021	€ xxxxxxxxxx	20075	11824/202 1	Z8331B94DD E29G18000130006

- di autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere mandato di pagamento di €. xxxxxxxxxxxxxx in favore della Ditta PIROLA MAGGIORI DI TEDESCO FRANCESCA,, Partita IVA 01726550849, Corso Vittorio Veneto, n° 390, 92026 Favara (AG, con le modalità dichiarate dallo stesso, ( Vedi tracciabilità dei flussi allegata alla presente);
- di liquidare, altresì, all'erario, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72 (legge 109/2014 split payment) la somma di €. xxxxxxxxxxxxxx relativa all'IVA sui lavori di che trattasi;

- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'Ente).
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'Arch. Francesco Criscenzo;
- di trasmettere il presente provvedimento:
  - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Servizio  
f.to (Geom. Albina Spoto)

Il Responsabile P.O. 6 e RUP  
f.to (Arch. Francesco Criscenzo)