



REGIONE SICILIA



# COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio comunale di Agrigento)  
tel. 0922 448111 - fax: 0922 31664  
[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

Reg. Gen. n. 17 .....data 24.02.2021

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>OGGETTO</b>	<b>Oggetto: Modifica deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 22.06.2018 e n. 12 del 29.01.2020 "Costituzione Ufficio procedimenti disciplinari"</b> <b>RE</b>
----------------	---

L'anno DUEMILAVENTUNO IV ENI QUARTA ....., il giorno VENTI QUARTO del mese di FEBBRAIO ....., alle ore 13,10 ....., nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
1) Alba Anna	Sindaco	X	
2) Bennica Giuseppe	Vicesindaco	X	
3) Caramazza Leonardo	Assessore	X	
4) Giudice Maria	Assessore	X	
5) Maggiore Maria Laura	Assessore	X	
6) Varisano Adriano	Assessore	X	
7) Mignemi Miriam	Assessore	X	
Numero presenti/assenti		<u>7</u>	<u>0</u>

Presiede la seduta la dott.ssa Anna Alba, nella sua qualità di Sindaco.  
Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, comma 4 lett. a), del D.Lgs. 267/2000) il Segretario comunale Dott.ssa Simona Maria Nicastro.  
Il Presidente riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione di cui più sotto, avente per oggetto: **Modifica deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 22.06.2018 e n. 12 del 29.01.2020 "Costituzione Ufficio procedimenti disciplinari"**.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

La sottoscritta Dott.ssa Anna Alba, Sindaco del Comune di Favara,

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 22.06.2018 avente ad oggetto "Costituzione Ufficio procedimenti disciplinari";

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 12 del 29.01.2020 avente ad oggetto "Modifica deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 22.06.2018";

deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 22.06.2018”:

**CONSIDERATO** che, per il combinato disposto dalle predette due deliberazioni di Giunta comunale, l’Ufficio per i procedimenti disciplinari, a carico dei soggetti appresso specificati, risulta così composto:

- 1) per i procedimenti disciplinari relativi al personale non responsabile di P.O.:
  - a) Responsabile della P.O. n. 1 “Area Amministrativa e Servizi al Cittadino”, in qualità di Presidente;
  - b) Responsabile della P.O. a cui è assegnato il dipendente, in qualità di componente;
  - c) Responsabile della Polizia Locale, in qualità di componente;
- 2) per i procedimenti disciplinari a carico del personale responsabile di P. O.:
  - a) Segretario comunale (Presidente);
  - b) Responsabile della P.O. n. 1 “Area Amministrativa e Servizi al Cittadino” (componente);
  - c) Responsabile della P.O. n. 5 “Area Polizia locale” (componente);

**DATO ATTO** che, a seguito delle modifiche all’assetto organizzativo dell’Ente, da ultimo con la deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 27.01.2021 non è più prevista l’“Area Amministrativa e Servizi al Cittadino”;

**RITENUTO** necessario, per tale ragione, modificare le deliberazioni di Giunta comunale n. 55 del 22.06.2018 e n. 12 del 29.01.2020 “Costituzione Ufficio procedimenti disciplinari”;

#### **PROPONE**

- 1) **Di sostituire** l’art. 1, lettere a) e b), della deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 22.06.2018 avente ad oggetto “Costituzione Ufficio procedimenti disciplinari”, così come modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 12 del 29.01.2020, come segue:
  - a) “Per i procedimenti disciplinari relativi al personale non responsabile di Posizione Organizzativa, l’ufficio competente per i procedimenti disciplinari è composto da:
    - Responsabile della P.O. in cui risulta incardinato l’Ufficio procedimenti disciplinari, in qualità di Presidente;
    - Responsabile della P.O. a cui è assegnato il dipendente, in qualità di componente;
    - Responsabile della Polizia Locale, in qualità di componente”;
  - b) “Per i procedimenti disciplinari a carico del personale responsabile di Posizione Organizzativa, l’Ufficio è composto da:
    - Segretario Comunale, in qualità di Presidente;
    - Responsabile della P.O. in cui risulta incardinato l’Ufficio procedimenti disciplinari, in qualità di componente;
    - Responsabile della Polizia Locale, in qualità di componente;
- 2) **Di comunicare** il presente atto, per opportuna informazione, alle OO.SS., alle R.S.U., al Segretario comunale, ai Responsabili di posizione organizzativa e al responsabile dell’Ufficio procedimenti disciplinari.

Il Sindaco  
D.ssa Anna Alba



**PARERI**

Sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della legge 08 giugno 1990, n°142, come recepito con l'art. 1, comma 1 lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n°48 e successive modifiche ed integrazioni e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale n°30 del 23 dicembre 2000, hanno espresso:

- in ordine alla regolarità tecnica il responsabile del servizio interessato esprime parere : *FAVOREVOLE*

II RESPONSABILE DELL' AREA

*Alberto Avonà*  
(Ing. Alberto Avonà)

- in ordine alla regolarità contabile il responsabile del servizio interessato esprime parere:

II RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA

(.....)

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA ed ESAMINATA** la sopra riportata proposta di deliberazione del Sindaco:

**VISTI** i relativi pareri:

A voti unanimi e favorevoli resi in forma palese

**DELIBERA**

Di approvare la proposta di cui sopra e conseguentemente adottare il presente atto con la narrativa, con le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente adottata.

IL PRESIDENTE *Alberto Avonà*

**GLI ASSESSORI**

BENNICA GIUSEPPE	<i>Giuseppe Benica</i>	MAGGIORE MARIA LAURA	<i>Maria Laura Maggiore</i>
CARAMAZZA LEONARDO	<i>Leonardo Caramazza</i>	VARISANO ADRIANO	<i>Adriano Varisano</i>
GIUDICE MARIA	<i>Maria Giudice</i>	MIGNEMI MIRIAM	<i>Miriam Mignemi</i>

Letto confermato e sottoscritto:

IL SINDACO *Alberto Avonà*

L'ASSESSORE ANZIANO

*Giuseppe Benica*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Simone Reale N. Lepore*

N. ....

**DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**  
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

**certifica**

che copia della presente deliberazione è stata affissa per 15 giorni consecutivi, dal **24 FEB. 2021** .....  
al ..... all'Albo Pretorio Informatico, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della  
Legge 18/06/2009 n. 69, sul sito istituzionale del comune e che in pari data e per la stessa durata, copia della  
presente deliberazione è stata affissa in forma cartacea all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e che  
durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Favara, li .....

IL MESSO COMUNALE

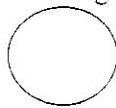
IL SEGRETARIO COMUNALE

(.....)

(.....)

La presente copia è conforme all'originale.

Favara, li.....



IL SEGRETARIO COMUNALE

(.....)