



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio Agrigento)
Piazza Mazzini – 92026 Favara
Tel. +390922/448111 – Fax +39092231664
Pec: po6@pec.comune.favara.ag.it
P.O. n.. 6

Area Progettazione Urbanistica e Pianificazione

Alla Ditta

OGGETTO: Lettera di invito/Disciplinare di gara relativo alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara mediante R.d.O. MePa (PROCEDURA NEGOZIATA SEMPLIFICATA, EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D. LGS. N. 50/2016, CON IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO DI CUI ALL'ART. 95, COMMA 4, LETT. b) DEL D. LGS. N. 50/2016 per l'affidamento del **“Servizio di gestione e manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione del Comune di Favara per la durata di 12 mesi.”**

CUP: E27I19000380004.

CIG: 8161344A1E.

Codesta ditta, fermi restando i requisiti di ammissibilità, è invitata a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta mediante la piattaforma informatica MePa, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente, dalla R.d.O. MEPA e dal capitolato speciale d'appalto.

Articolo 1

Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione: Comune di Favara– P.O.6 - Servizio 1

Indirizzo: Piazza Mazzini - 92026 Favara

PEC: po6@pec.comune.favara.ag.it

Telefono: 0922448111 – FAX 092231664

Profilo di committente: www.comune.favara.ag.it

RUP: Geom. Albina Spoto

Determina a contrarre gara: n. 55 del 31/12/2019.

Articolo 2

Oggetto dell'appalto, logo di esecuzione e importo a base di gara

- L'appalto ha per oggetto: “Servizio di gestione e manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione del Comune di Favara per la durata di 12 mesi”, mediante Negoziazione MePa (R.d.O.) - Bando MePa : Lavori – Lavori di manutenzione – Lavori manutenzione impianti per la categoria OG10 (impianti per la trasformazione alta/media tensione) con il criterio del minor prezzo di cui all'art.95, comma 4, lett. b) del D.Lgs.n.50/2016, trattandosi di servizio caratterizzato da elevata ripetibilità.
Sono compresi nell'appalto tutte le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il Lavori/servizio completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto, dal Bando e dal Capitolato Generale d'appalto.
- Luogo di prestazione dei lavori/servizi: Le prestazioni saranno espletate su tutto il territorio del Comune di Favara(Ag) compresi i quartieri decentrati, le zone periferiche, le aree cimiteriali, le zone a rischio (strade piazze,) e le aree destinate a verde pubblico e tutti gli impianti di pubblica illuminazione in gestione del comune.
I su riportati luoghi di esecuzione sono da intendersi non vincolanti, in quanto le localizzazioni degli stessi potrebbero subire mutamenti.
- Importo a base di gara: a €. 148.000,00= oltre IVA 22%, di cui €. 145.800,00 soggetti a ribasso ed €. 2.200,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Nomenclatura CPV: 50232100-1 (servizi di

manutenzione di impianti di illuminazione stradale). La modalità di finanziamento è con fondi di bilancio comunale;

Articolo 3 **Requisiti di partecipazione**

I requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

1. Requisiti di ordine generale (art.80 del D.Lgs.n.50/2016) e **Requisiti di idoneità professionale** (art.83, del D.Lgs.n.50/2016)

- Abilitazione al bando MePa “Lavori – Lavori di manutenzione – Lavori manutenzione impianti per la categoria OG10 (impianti per la trasformazione alta/media tensione)”
- Aver ricevuto invito a partecipare alla RdO in oggetto mediante la piattaforma informatica Acquisti in Rete P.A.

Note: *Per essere abilitate al MePA e per partecipare alle RDO, le imprese devono rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice degli Appalti, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal Bando. Tali dichiarazioni sono rilasciate in fase di Abilitazione e rinnovate ogni 6 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità a mantenere attivo il proprio catalogo e partecipare alle RDO.*

L'onere di acquisizione delle dichiarazioni rilasciate è in capo alla CONSIP e libera le Stazioni appaltanti dall'acquisizione delle predette dichiarazioni ai fini della partecipazione alla Gara.

2. Requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, del D.Lgs.n.50/2016):

- fatturato globale dell'impresa non inferiore all'importo a base di gara relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2017-2018-2019);
Il concorrente attesta il possesso del requisito mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Ai sensi dell'art.83, comma 5 si dà atto che il fatturato minimo globale specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati abbiano una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

3. Requisiti di capacità tecnica e professionale (art.83, del D.Lgs.n.50/2016)

- disponibilità delle attrezzature tecniche adeguate per lo svolgimento del servizio;
- numero medio annuo di dipendenti non inferiore a 1 (una) unità;
- possesso di iscrizione alla SOA per la cat. OG10 class.1, o in alternativa iscrizione alla CCIAA dimostrando di aver eseguito nell'ultimo triennio (2017-2019) lavori analoghi per un importo pari o maggiore dell'importo a base d'asta

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Articolo 4

Avvalimento dei requisiti

L'impresa che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art.83, c.1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria), con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura.

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'articolo 89 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e precisamente:

- a) una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del candidato, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui intende avvalersi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il candidato e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il candidato;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

e) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del candidato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

f) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) il candidato può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

Il candidato e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria non si avvalga più di un candidato, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Articolo 5

Termini e modalità di presentazione delle offerte.

Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno produrre entro le **ore 12:00 del giorno 03/02/2020**. La seguente documentazione secondo le indicazioni riportate nella RDO Me.Pa:

- documentazione amministrativa;
- DGUE
- Protocollo di Legalità
- Patto di integrità
- Dichiarazione integrativa al DGUE
- Offerta Economica

Articolo 6

Documentazione da presentare

“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

All'interno della sezione documentazione amministrativa dovrà essere inserita la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione e connessa dichiarazione, relativa al possesso dei requisiti richiesti all'articolo 3, punto 1 (**requisiti di ordine generale**) e (**Requisiti di idoneità professionale**), dichiarazione relativa alla regolarità contributiva DURC e altre dichiarazioni, utilizzando preferibilmente l'allegato modello “A”. Devono, in ogni caso, essere rese – a pena di esclusione – tutte le dichiarazioni riportate nel ridetto modello.

2. Dichiarazione (è preferibile l'uso dell'allegato modello “B”) relativa al possesso dei requisiti richiesti all'articolo 3, punto 2) (**Requisiti di capacità economica e finanziaria**) concernente il fatturato globale dell'impresa negli ultimi tre esercizi non inferiore all'importo a base di gara relativo ai servizi nel settore oggetto della gara;

3. Dichiarazione (è preferibile l'uso dell'allegato modello “C”) relativa al possesso dei requisiti richiesti all'articolo 3, punto 3) (**Requisiti di capacità tecnica e professionale**) concernente la disponibilità delle attrezzature tecniche adeguate per lo svolgimento del servizio e il numero medio annuo di dipendenti (che non deve essere inferiore a 1 unità);

I modelli di cui ai punti 1.; 2. e 3. debbono essere restituiti debitamente compilati e firmati digitalmente.

4. Avvalimento dei requisiti: in caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e precisata al precedente art.4.

5. Garanzia e coperture assicurative: tutte le sotto indicate garanzie, qualora costituite a mezzo polizza fideiussoria, dovranno essere predisposte sulla base delle schede tecniche contenute nell'allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004, n.123.

5.1) Garanzia Provvisoria:

L'offerta dei concorrenti, **a pena di esclusione**, deve essere corredata da una garanzia provvisoria di Euro 2.960,00 (duemilanovecentosessanta/00) pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, costituita, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La garanzia fideiussoria, dovrà contenere:

- a. la validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- b. la espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia provvisoria, in qualsiasi delle modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 venga presentata, deve essere accompagnata, a pena di esclusione, da dichiarazione di un soggetto fideiussore (istituto bancario, compagnia di assicurazione o società di intermediazione finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993) contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto da parte del concorrente, una fideiussione relativa alla garanzia definitiva, in favore del soggetto appaltante e valida sino alla data di scadenza triennale del contratto.

Alla ditta aggiudicataria la garanzia provvisoria sarà svincolata al momento dell'affidamento del servizio. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà svincolata entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Nel caso di associazioni temporanee non ancora costituite la predetta garanzia, **a pena di esclusione**, deve essere intestata e riferita a tutte le imprese del costituendo raggruppamento.

5.2) Garanzia Definitiva:

A garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni previste e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse la ditta aggiudicataria è obbligata a costituire, a titolo di garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs.

n.50/2016, una garanzia fideiussoria pari al 10% (dieci per cento) dell'importo del servizio, al netto del ribasso d'asta, a favore Comune di Favara. Qualora il servizio venisse aggiudicato con ribasso d'asta superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata secondo termini e modalità di cui all'art.103, comma 5 del D. Lgs. n.50/2016.

Tale garanzia potrà essere costituita mediante polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, rilasciata da istituti a ciò autorizzati e dovrà prevedere espressamente:

- a. rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b. mancata produzione di effetti nei confronti dell'Ente a causa dell'omesso pagamento dei premi da parte del debitore principale;
- c. svincolo della fidejussione previo assenso scritto dell'Ente;
- d. clausola di pagamento a semplice richiesta dell'Ente, entro 15 giorni dalla richiesta.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'incameramento della garanzia provvisoria da parte dell'Ente a titolo di risarcimento del danno. In tal caso l'Ente procede all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia resterà vincolata per tutta la durata dell'appalto, a garanzia della funzionalità del medesimo e verrà restituita alla conclusione del contratto, salvo eventuali contestazioni.

Le garanzie sopraindicate possono essere rilasciate al 50% dell'importo previsto esclusivamente per le ditte in possesso della certificazione di qualità di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016.

N.B. Nel caso di associazioni temporanee di impresa, sia orizzontali che verticali, la riduzione del 50% è applicabile solo nel caso che tutte le Imprese associate siano in possesso della certificazione di qualità cui sopra.

5.3) Coperture assicurative:

L'Impresa aggiudicataria dovrà inoltre produrre, prima del formale affidamento del servizio, una polizza assicurativa a copertura dei danni che possano derivare, in ragione dell'esecuzione del contratto, sia a persone e cose dell'appaltatore e dell'Ente sia a terzi.

La stessa dovrà avere validità pari alla durata del contratto, essere stipulata con primario istituto assicurativo ed essere priva di franchigie.

Dovrà inoltre prevedere:

5.3.1) Per la RCT un massimale per sinistro o danno pari ad € 3.000.000,00. Le ulteriori somme minime da garantire sono dettagliatamente indicate nell'art. 11 del Capitolato Speciale di Appalto;

5.3.2) La rinuncia dell'assicuratore nei confronti dell'Ente a qualsiasi accezione, con particolare riferimento a quelle di cui agli artt. 1892, 1893 e 1901 cod. civ. qualora l'assuntore fosse già provvisto di un'idonea polizza assicurativa essa deve comunque avere le caratteristiche di cui sopra.

“DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)”

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, come da fac-simile in formato Word (DGUE) inserito tra i documenti che si allegano nella piattaforma MePa. Il DGUE, deve essere restituito debitamente compilato e firmato digitalmente.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

DGUE Parte II: informazioni sull'operatore economico, lett. B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico. Il rappresentante legale dell'operatore economico indica i propri dati identificativi (nome,

cognome, luogo e data di nascita, residenza completa, codice fiscale, qualifica) - (Comunicato del Presidente ANAC del 08.11.2017).

DGUE Parte II: informazioni sull'operatore economico, lett. C: Avvalimento:

Il concorrente dovrà barrare la casella "SI" ed indicare la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, carica a sistema, firmati digitalmente i seguenti documenti:

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui e carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

DGUE Parte II: informazioni sull'operatore economico, lett. D: Subappalto:

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

DGUE Parte III: Motivi di esclusione – lettere A, B, C, D (Articolo 80 del Codice).

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 7 (requisiti generali) della presente lettera di invito.

Le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 2 del Codice non devono sussistere, altresì, in capo ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, di seguito elencati:

- a) titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- b) socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- c) soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- d) se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nei confronti dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

La dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 deve essere resa dal legale rappresentante del concorrente per tutti i soggetti sopraelencati di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 indicando nel Modello 2 predisposto dall'Ente, i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indicando la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta, secondo quanto precisato nel Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. del 08/11/2017 recante "Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del D.P.R. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE", pubblicato sul sito www.anticorruzione.it.

Parte III, lettera D, punto 9 – Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice (art. 80 co. 2 e co. 5 lett. f), g), h), i), l), m) del codice e art.53 co. 16-ter del D.Lgs 165/2001).

A pena di esclusione, i concorrenti dichiarano l'insussistenza del divieto di contrarre ex art. 53, co. 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001 (Anticorruzione), introdotto dall'art. 1, comma 42 della legge 190/2012. (N.B.: Si fa presente che tale divieto sussiste per gli operatori economici che si siano avvalsi dell'attività lavorativa o professionale di ex dipendenti della pubblica amministrazione, i quali abbiano esercitato, nei confronti dell'operatore medesimo, negli ultimi tre anni, poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) (cfr modello 2 punto 21).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti compilando la sezione A: “Idoneità” punto 1 del DGUE per dichiarare il possesso del requisito relativo all’idoneità professionale di cui al paragrafo 7 della presente lettera di invito.

Parte V – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- b) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d’azienda, le dichiarazioni di cui all’art. 80, commi 1,2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all’art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l’azienda nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

In caso di intervento di procuratore, deve essere prodotta la relativa procura;

“PROTOCOLLO DI LEGALITÀ”

Il concorrente compila il modello “Protocollo di legalità” come da fac-simile in formato Word (Protocollo di legalità) inserito tra i documenti che si allegano nella piattaforma MePa. Il modello “Protocollo di legalità”, deve essere restituito debitamente compilato e firmato digitalmente.

“PATTO DI INTEGRITÀ”

Il concorrente compila il modello “Patto di integrità” come da fac-simile in formato Word modello (Patto di integrità) inserito tra i documenti che si allegano nella piattaforma MePa. Il modello “Patto di integrità”, deve essere restituito debitamente compilato e firmato digitalmente.

“DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE”

Il concorrente compila il modello “Dichiarazione Integrativa Al DGUE” come da fac-simile in formato Word modello (Dichiarazione Integrativa al DGUE) inserito tra i documenti che si allegano nella piattaforma MePa. Il modello “Dichiarazione Integrativa al DGUE”, deve essere restituito debitamente compilato e firmato digitalmente.

“OFFERTA ECONOMICA”

L’offerta dovrà essere presentata compilando il modulo d’offerta generato dalla Piattaforma elettronica Acquisti in rete P.A. e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa partecipante.

Deve riportare:

- l’indicazione della percentuale di ribasso offerto “a corpo”, inferiore al prezzo posto a base di gara.
- l’indicazione dei costi della sicurezza derivanti da rischi specifici aziendali a carico dell’operatore economico concorrente, contemplati e ricompresi nell’offerta presentata (art. 95, c.10 D.Lgs .n.50/2016);

Non saranno ammesse offerte di importo uguali o superiori all’importo a base d’asta.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dalla presente lettera di invito e dal capitolato speciale d’appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

Articolo 7

Criteri di selezione.

L’amministrazione provvederà a valutare le offerte secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 95, comma 4, lett. b) del codice.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dalla presente lettera di invito e dal capitolato speciale d’appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

Articolo 8

Svolgimento delle operazioni di gara.

La gara avrà inizio in seduta pubblica il giorno successivo a quello indicato nella RDO, alle ore 9:00 presso il portale Acquisti in rete P.A.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate dal Responsabile della P.O. n. 6.

Il Responsabile procede ai vari adempimenti previsti dalle operazioni di gara **in seduta pubblica**.

In primo luogo esaminerà la documentazione amministrativa, ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dalla presente lettera di invito.

In caso di irregolarità o carenze non sanabili per violazione della condizione della *par condicio*, e fermo restando l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 83 –comma 9- del D.Lgs 50/16 e ove la carenza integri una delle ipotesi di cui al medesimo articolo, e in caso di non regolarizzazione si procederà all'esclusione dell'offerta.

Si procederà, quindi, all'apertura delle buste "Offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara verificandone la correttezza formale, e dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

All'esito delle operazioni di cui sopra, si redigerà la graduatoria definitiva e si aggiudicherà l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Per la valutazione delle **offerte anormalmente basse** ex art. 97, del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante prevede l'esclusione automatica delle offerte ai sensi dei commi 2 e 8 del medesimo articolo; qualora un'offerta appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante richiederà spiegazioni, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.97, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante:

- procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;
- in caso di offerte uguali si procederà al sorteggio;

Resta inteso che la presente richiesta non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione comunale non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa.

In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato la lettera di invito, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva.

Articolo 9

Adempimenti richiesti all'affidatario.

Si precisa che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa mediante Documento di Stipula relativo alla RDO MePa.

Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'impresa affidataria.

Articolo 10

Subappalto

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti percentuali dell'importo complessivo del contratto previsti dal norma, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Articolo 11

Soccorso istruttorio per dichiarazioni indispensabili ed essenziali:

Le dichiarazioni indicate nei precedenti punti sono considerate indispensabili ed essenziali ai fini della partecipazione degli Operatori economici alla gara.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della istanza e delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, che devono essere prodotti dal concorrente, la Stazione Appaltante procederà, ai sensi dell'Art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016 a:

a) applicare una **sanzione di € 291,60** pari al 2 per mille del valore posto a base di gara e comunque non superiore a 5.000 euro; la sanzione è applicata indipendentemente dal numero delle mancanze e/o delle incompletezze delle dichiarazioni;

b) richiedere al Concorrente la regolarizzazione della/e dichiarazione/i, mediante presentazione, della documentazione richiesta a completamento o integrazione delle irregolarità essenziali.

L'avvenuto pagamento della sanzione di cui al precedente comma 2 lettera a) deve essere comprovato dal concorrente, a pena di esclusione dalla gara, entro 10 giorni dalla richiesta di regolarizzazione da parte della stazione appaltante. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Le disposizioni di cui all'Art. 83, comma 9, si applicano ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai Concorrenti in base al D.Lgs. 50/2016 ed al presente bando.

Per la presentazione della dichiarazione mancante o per il suo completamento o per l'integrazione degli elementi essenziali, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente interessato, un termine massimo di 10 giorni.

Il Concorrente invitato ad integrare può:

1. ottemperare a quanto richiesto dalla Stazione appaltante entro il termine assegnato;
2. non ottemperare alla richiesta di integrazione entro il termine assegnato;

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione e l'applicazione della sanzione prevista al precedente comma 2, lett. a).

La sanzione verrà quindi comminata solo nel caso in cui il Concorrente, con il procedimento istruttorio, "sani" l'omissione, l'incompletezza o l'irregolarità della dichiarazione entro il termine assegnato.

La sanzione va comminata al soggetto che ha omesso le dichiarazioni essenziali o che le ha rese incomplete o irregolari (Direttore tecnico, socio, impresa ausiliaria).

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Articolo 12

Inapplicabilità del soccorso istruttorio:

La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dei Concorrenti dalla gara, nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta.

Articolo 13

Rescissione del contratto

La stazione appaltante può altresì recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, in qualunque tempo previo il pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da una formale comunicazione all'appaltatore mediante PEC, da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna i lavori, servizi o forniture, effettua il collaudo definitivo e verifica la regolarità dei servizi e delle forniture.

Articolo 14

Accesso agli atti

Si applicano le disposizioni di cui all'art.53 del D.Lgs.n.50/2016

Articolo 15

Tutela dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara.

I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge

Articolo 16

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono mediante la Piattaforma informatica Acquisti in rete PA.

Per quanto non previsto nella presente valgono le norme di legge vigenti in materia, se ed in quanto applicabili,

IL R.U.P.
Geom. Albina Spoto




IL RESPONSABILE P.O. 6
Arch. Francesco Criscenzo
