

**COMUNE DI FAVARA**  
**(Provincia di Agrigento)**  
**Piazza Cavour - 92026 Favara (AG)**  
**C.F. 80004120848 - P. I.V.A.01855140842**  
**Tel: 0922 448111 - fax 092231664**  
**www.comune.favara.ag.it**

**COMMISSIONE CONSILIARE**

**" AFFARI GENERALI:**

**Rapporti Istituzionali, attuazione e revisione dello Statuto, affari generali, legali e contenziosi, polizia amministrativa e municipale, decentramento amministrativo, regolamenti. "**

**Verbale n.74 del 13/11/2020**

Il giorno 11 del mese di Novembre dell' anno **2020** alle ore **17:20** nei locali del Palazzo Comunale di Piazza Cavour / negli uffici dei Consiglieri Comunali; a seguito dell'aggiornamento del Presidente di Commissione Pirrera Calogero, con protocollo n.**39800** della I<sup>^</sup> Commissione Consiliare " **AFFARI GENERALI: Rapporti Istituzionali, Attuazione e Revisione dello Statuto, Affari Generali, Legali e Contenziosi, Polizia Amministrativa e Municipale, Decentramento Amministrativo, Regolamenti."**

Sono presenti i Signori:

Carica	Nome - Cognome	Presente	Assente	Entra ore	Esce ore
Presidente	Pirrera Calogero	P		17:20	18:10
Vice Presidente	Bellavia Giuseppe	P		17:20	18:10
Componente	Failla Selenia		A		
Componente	Caramazza Leonardo		A		
Componente	Mossuto Laura		A		
Componente	Castronovo Calogero	P		17:20	18:10
Componente	Castronovo Rossana	P		17:20	18:10

Con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Regolamento Cartelloni Pubblicitari;
3. Viabilità –Controlli sul territorio;

4. Ristrutturazione posizione organizzative;
5. Varie ed eventuali;

Il Presidente Pirrera Calogero constatato il numero legale per la validità della seduta (4 su 7) dichiara la seduta **Aperta**

### **Pertanto**

Passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno

#### **1) Approvazione Verbali sedute precedenti**

Il Presidente legge il verbale della seduta precedente per l'approvazione e la sottoscrizione, dopo avere dato lettura del verbale i presenti approvano il punto con votazione unanime, espressa in forma palese, e lo sottoscrivono.

Il Presidente introducendo il secondo punto all'ordine del giorno

#### **2. Regolamento Cartelloni pubblicitari**

##### **Dichiara aperta la discussione:**

Si procede con il punto in discussione e si esamina la delibera del Consiglio Comunale del 11/7/94 e si esamina l'art.16 rubricato "Pubblicità effettuata su spazi o aree comunale".

Successivamente si passa ad esaminare l'art.18 rubricato "Pubblicità ordinaria".

Dopo una breve discussione si passa ad esaminare l'art.21 rubricato "Pubblicità varia".

Successivamente si passa ad esaminare l'art.23 rubricato "Esecuzione dell'imposta".

Successivamente si passa ad esaminare l'art.24 rubricato "Contenzioso".

La seduta si chiude alle ore 18:10

**PROPONE o ESPRIME**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Non essendoci ulteriori richieste di intervento il Presidente alle ore .....  
dichiara la seduta:

**Chiusa**

Per mancanza del numero legale;

Per esaurimento dei punti;

Altro;

**Aggiornata**

A data da destinarsi

A ..... 2016 alle ore ..... con il  
seguito Odg:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) Varie ed eventuali

Letto confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante

R. Restano

Il Vice Presidente Bellavia Giuseppe

Componente Caramazza Leonardo

Componente Failla Selenia

Componente Castronovo Rossana

Componente Mossuto Laura

Componente Castronovo Calogero

Il Presidente

E. Bellavia

G. Bellavia

L. Caramazza

S. Failla

R. Castronovo

L. Mossuto

C. Castronovo