

COMUNE DI FAVARA
(Provincia di Agrigento)
Piazza Cavour - 92026 Favara (AG)
C.F. 80004120848 - P. I.V.A.01855140842
Tel: 0922 448111 - fax 092231664
www.comune.favara.ag.it
COMMISSIONE CONSILIARE
" AFFARI GENERALI:

Rapporti Istituzionali, attuazione e revisione dello Statuto, affari generali, legali e contenziosi, polizia amministrativa e municipale, decentramento amministrativo, regolamenti. "

Verbale n. 13 del 07/02/2020

Il giorno 07 del mese di Febbraio dell' anno 2020 alle ore 18:15 nei locali del Palazzo Comunale di Piazza Cavour / negli uffici dei Consiglieri Comunali; a seguito dell'aggiornamento del Presidente di Commissione Pirrera Calogero, con protocollo n.6226 della I[^] Commissione Consiliare " AFFARI GENERALI: Rapporti Istituzionali, Attuazione e Revisione dello Statuto, Affari Generali, Legali e Contenziosi, Polizia Amministrativa e Municipale, Decentramento Amministrativo, Regolamenti."

Sono presenti i Signori:

Carica	Nome - Cognome	Presente	Assente	Entra ore	Esce ore
Presidente	Pirrera Calogero	P		18:15	19:00
Vice Presidente	Bellavia Giuseppe	P		18:15	19:00
Componente	Failla Selenia	P		18:15	19:00
Componente	Caramazza Leonardo		A		
Componente	Mossuto Laura		A		
Componente	Castronovo Calogero	P		18:15	19:00
Componente	Castronovo Rossana	P		18:15	19:00

Con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Passi Carrabili;
3. Regolamento Polizia Municipale;
4. Regolamento Cartelloni;
5. Viabilità;
6. Varie ed eventuali

Il Presidente Pirrera Calogero constatato il numero legale per la validità della seduta (5 su 7) dichiara la seduta **Aperta**

Pertanto

Passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno

1) Approvazione Verbali sedute precedenti

Il Presidente legge il verbale della seduta precedente per l'approvazione e la sottoscrizione, dopo avere dato lettura del verbale i presenti approvano il punto con votazione unanime, espressa in forma palese, e lo sottoscrivono.

Il Presidente introducendo il sesto punto all'ordine del giorno

6. Varie ed eventuali (Regolamento "Collaborazione tra cittadini e Amministrazione per le cure ,Rigenerazione e gestione condivise di Beni Comuni)

Dichiara aperta la discussione:

Si prosegue con la lettura e l'analisi dell'art.8 del Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la Cura,Rigenerazione e Gestione Condivisa dei Beni Comuni.

Tale articolo Collaborazioni Ordinarie "Discipline i tempi e modalità di proposta di collaborazione con il Comune secondo un modello messo a disposizione sul portale del Comune che contiene gli interventi che i cittadini attivi possano realizzare ed indica i presupposti , le condizioni , e l'iter procedurale per la loro realizzazione.

Si continua con l'art. 9 "Collaborazione complesse".

Le collaborazioni complesse riguardano spazi e beni comuni che hanno caratteristiche di valore storico culturale sui quali i cittadini attivi propongono di realizzare attività volte al recupero , alle trasformazione e alla gestione per lo svolgimento di attività di interesse generale .

Al comma 4 di tale articolo si precisa che il responsabile entro 30 giorni della presentazione della proposta svolge l'attività istruttoria necessaria alla stipula del patto . Verificata la sussistenza dei presupposti , nonché la fattibilità tecnica della proposta , entro 10 giorni dalla conclusione dell'attività istruttoria , predispone tutti gli atti necessari alle presentazioni delle proposte alla giunta Comunale che delibera nei successivi 30 giorni .

A seguito della delibera di Giunta , viene sottoscritto il patto del
Responsabile della posizione organizzativa competente . La seduta si
chiude alle ore 19:00

Letto confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante



Il Vice Presidente Bellavia Giuseppe

Componente Caramazza Leonardo

Componente Failla Selenia

Componente Castronovo Rossana

Componente Mossuto Laura

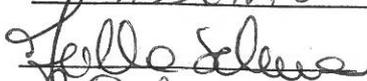
Componente Castronovo Calogero

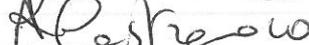
Il Presidente





ASSENTE





ASSENTE

