



REGIONE SICILIA



# COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

tel: 0922 448111

[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

Numero Reg. Generale: 689

Data 28.07.2020

## AREA FINANZIARIA E RISORSE UMANE

### *E S T R A T T O*

### *DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE*

Numero Settoriale: 94

Data 21.07.2020

<b>OGGETTO</b>	<b>IMPEGNO DI SPESA - INVIO CORRISPONDENZA CON POSTE ITALIANE S.P.A CMP PALERMO . PROVENTO POLO LOGISTICO COD.SAP 30243067-020 COD.CIG. ZEC2C4B6B8 – CIG: ZEC2C4B6B8.</b>
----------------	---

### *IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA*

.....

### **DETERMINA**

1) Di impegnare la somma di €. 5.000,00 al Cap.8206 Art.1 denominato “ Spese Postali per convenzioni”;

<b>Cap./Art.</b>	8206/01	<b>Descrizione</b>	Spese postali per convenzioni		
<b>Intervento</b>		<b>Miss./Progr.</b>	1/3	<b>PdC finanziario</b>	
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	<b>ZEC2C4B6B8</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>					
<b>Causale</b>	Impegno somme per spese postali				
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€5.000,00	<b>Frazionabile in 12</b>	=====

2) di imputare la spesa complessiva di €.5.000,00, in relazione al cronoprogramma e della correlata esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Progr</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>
1	Spese postali	8206/01	2020	€5.000,00

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alla prenotazione di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sig. Puccio Calogero

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del servizio Economato  
F.to Sig. Puccio Calogero

Il Responsabile della P. O. n.2  
F.to Dott.ssa Carmela Russello