



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

tel: 0922 448111

www.comune.favara.ag.it

Numero Reg. Generale: 465

Data 24.05.2020

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N.2
AREA FINANZIARIA E RISORSE UMANE

E S T R A T T O
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Numero Settoriale: 66

Data 15.05.2020

OGGETTO	Impegno di spesa-invio corrispondenza con Poste Italiane S.P.A. CMP Palermo. Provento Polo Logistico cod. SAP 30243067-20 COD.CIG. ZEC2C4B6B8.
----------------	---

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2

.....

DETERMINA

1) Di impegnare la somma di €. 5.000,00 al Cap.8206/01 denominato “ Spese Postali per convenzioni”;

Cap./Art.	8206/01	Descrizione	Spese postali per convenzioni		
Intervento	1010303	Miss./Progr.	1/3	PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	ZEC2C4B6B8	CUP	
Creditore					
Causale	Versamento Somme per spese postali				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	€.5.000,00	Frazionabile in	=====
				12	

3) di imputare la spesa complessiva di €5.000,00, in relazione al cronoprogramma e della correlata esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr	Descrizione	Cap/art.	Esercizio	Importo
3	Spese postali	8206/01	2020	€5.000,00

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*):

il presente provvedimento, oltre alla prenotazione di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Puccio Calogero

8) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Servizio
F.to Puccio Calogero

Il Responsabile
dell'Area Finanziaria e Risorse Umane
F.to Dott.ssa Russello Carmela