



COMUNE DI FAVARA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

www.comune.favara.it

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2

“AREA FINANZIARIA E RISORSE UMANE”

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

n. 6 del 27-01- 2020

(Reg. Gen. n. 66 del 28-01- 2020)

OGGETTO:	Autorizzazione ad usufruire di permessi studio ex art. 45 C.C.N.L. 21.05.2018 alla dipendente Distefano Mariagrazia.
-----------------	--

L'anno **duemilaventi** (2020), il giorno *Ventisette* del mese di *Gennaio*,
nella Casa Comunale e nel suo Ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista la sotto estesa proposta di determinazione formulata dal Responsabile del Servizio Risorse Umane, attestante:

Premesso:

Che, la signora Distefano Mariagrazia nata a Agrigento il 20.01.1974, dipendente comunale a tempo determinato, con istanza del 25.11.2019 acquisita al nostro protocollo generale n. 57487, chiede di essere autorizzata ad assentarsi dall'ufficio, per frequentare per la 1 volta la classe 3 di enogastronomia dell'Istituto Professionale Alberghiero di stato al fine di conseguire un titolo di studio di qualificazione professionale;

Che la norma dell'art. 3 del D.P.R. 23/08/1988 N. 395 prevede la concessione di 150 ore annue di permessi individuali da utilizzare per la frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un titolo di studio, universitari, post-universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e alla frequenza di corsi di formazione professionale etc.;

Che la norma suddetta riportata dall'art. 45 del C.C.N.L. 21.05.2018, prevede che le autorizzazioni concesse non possono superare il 3% del personale in servizio con arrotondamento all'unità superiore;

Che in rapporto ai dipendenti, in atto in servizio presso quest'Ente, possono essere autorizzati dodici unità alla frequenza dei corsi suddetti;

Che, alla data odierna non risultano concesse autorizzazioni e, quindi si possono autorizzare i suddetti permessi;

per quanto sopra, visto ed applicato l'art. 107 del T.U. EE. LL. approvato con D.Lgs 267/00

PROPONE

1. Di autorizzare la dipendente Distefano Mariagrazia a frequentare i corsi di studio di cui in domanda;
2. Di concedere un massimo di 150 ore per l'anno 2020 di permessi individuali da utilizzare per la frequenza del corso di studio suddetto e riproporzionati alla durata temporale nell'anno solare 2020 del contratto a tempo determinato;
3. Si fa obbligo alla stessa, come previsto dalla normativa, di produrre le relative attestazioni dei permessi con l'indicazione degli orari, nonché alla fine dei corsi l'attestato finale e di formalizzare la richiesta di permesso con l'ufficio personale rilevazione presenze, indicando i giorni e gli orari in cui si assenterà dall'ufficio in guisa che detto ufficio provveda alla relativa contabilizzazione;
4. Si demanda all'ufficio personale rilevazione presenze per il relativo controllo, verifica e comunicazione all'interessato.

Copia della presente va notificata all'interessato e all'Area di appartenenza.

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza della presente proposta di determinazione.

Favara, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Gaetano Mangunella)



Visto l'art. 107 e successive modifiche ed integrazioni del T.U. EE. LL. approvato con D. Lgs. 267/2000

DETERMINA

- 1) Di approvare la proposta di cui sopra ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.
- 2) Di precisare che all'esecuzione della presente determinazione dovranno provvedere i seguenti Uffici: Servizio Risorse Umane e Ufficio Rilevazione Presenze ai quali verrà trasmessa copia conforme della determinazione stessa.

Favara, lì

Il Responsabile Dell'Area

Dott.ssa Carmela Russello

La presente determinazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

CAPITOLO N. - IMPEGNO N. DEL

Visto di regolarità contabile e per attestazione di copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Carmela Russello)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

a t t e s t a

che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal ~~28 GEN 2020~~ e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Favara, il

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

.....

La presente è copia conforme all'originale.

Favara, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL RESPONSABILE DELL'AREA

.....

.....
