



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)
Tel, 0922/448111- fax 0922/31664
www.comune.favara.ag.it

Reg. Gen. n. 47.....

data 21-01-2020

**POSIZIONE ORGANIZZATIVA N.3
APPROVAZIONE PROGETTO LAVORO PUBBLICA UTILITA'**

n. 15.....

data 20-01-2020

OGGETTO	Variazione Progetto per lo svolgimento lavoro pubblica utilità ai sensi del Decreto Ministeriale 26 marzo 2001. Sostituzione pena sentenza n. 316/16 del 19.10.16 Tribunale di Agrigento con espletamento attività lavorativa non retribuita in favore della collettività.
----------------	---

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 3

- Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
- Visto lo statuto comunale;
- Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il regolamento di contabilità;
- Visto il regolamento sui controlli comunali;
- Visto l'art. 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

Visto l'art. 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
PREMESSO CHE:

- con Determina del Responsabile n. 188 del 15.02.2019 è stato approvato il progetto redatto ai sensi del Decreto Ministeriale 26 marzo 2011 contenente le modalità, la durata l'attività e i tempi di esecuzione del soggetto interessato XX in esecuzione alla sentenza n. 316/16 della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Agrigento Ufficio esecuzioni giusta convenzione del 04.10.2016;

- che con la stessa l'orario di lavoro è stata articolato per ore due nei giorni di lunedì, Mercoledì e Venerdì per un totale di 980 ore per 164 settimane e 490 giorni, con decorrenza dal 04.03.2019 come addetto alle pulizie presso il Cimitero di Favara;
- che ai sensi dell'art. 54 del D.lgs 274/2000 il quale recita che il condannato ha facoltà di richiedere l'innalzamento dell'orario lavorativo da più di sei ore alla settimana, ma la durata non può superare le otto ore;
- che a seguito del su citato Decreto l'Avvocato nella qualità di difensore e procuratore speciale del soggetto interessato ha presentato formale richiesta di innalzamento dell'orario lavorativo giornaliero depositato il 25.09.2019, poiché la durata complessiva superiore ai tre anni non consente al soggetto di dedicarsi all'attività lavorativa né programmare i futuri impegni;
- Vista l'ordinanza Proc. n. 593/16 Gip del 338/16 PM del 18.10.19 alla quale il Giudice ha espresso parere favorevole e con la stessa autorizza il soggetto fermo restando il numero complessivo delle ore e le mansioni, ad aumentare il numero delle ore giornaliere di servizio presso il Cimitero dell'Ente Comunale nei limiti della Legge (fino ad 8 ore) da svolgersi secondo le esigenze del Comune in uno o due giorni;
- Sentiti il parere del Servizio 4 " Denominato Servizi Cimiteriali Protezione Civile Igiene e Ambiente" ove il soggetto presta servizio nei giorni di Lunedì Mercoledì e Venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00;
- che per le vie brevi il comune ha invitato il soggetto interessato, per concordare, in vista della succitata ordinanza, i giorni in cui presterà il servizio di pubblica utilità, per rimodulare il progetto da allegare al seguente provvedimento;
- che a seguito di quanto sopra esposto è stato rimodulato il progetto con l'innalzamento del orario lavorativo dalle due ore alle sei ore giornaliere per complessive 12 ore settimanali di lavoro nei giorni di Martedì e Venerdì;
- considerato che due ore di lavoro di pubblica utilità corrispondono a giorni 1 lavorativo, pertanto il soggetto effettuando 12 ore settimanali, corrispondono a n. 6 gg. lavorativi;
- che a seguito della variazione dell'orario lavorativo fermo restando che il numero dei giorni da espletare cioè 490 (di cui 127 gg. anno 2019 e 363 gg. quelli da espletare negli anni 2020, 2021 e 2022),
- dato atto che dal registro delle presenze si evince che il soggetto interessato per l'anno 2019 ha prestato gg. 97 di servizio come si evince dalla verifica effettuata sul registro delle presenze;
- dato atto che il soggetto dovrà recuperare le giornate di lavoro non prestate, e precisamente 30 gg. dell'anno 2019 che aggiunti ai giorni degli anni 2020, 2021 e 2022 risultano essere complessivamente 393;
- dato atto che un giorno di lavoro corrisponde a due ore di lavoro di pubblica utilità si precisa che il soggetto dovrà prestare complessivamente 786 ore, da ripartire in 12 ore settimanali (corrispondenti a gg. 6 di lavoro effettivo) pertanto la durata complessiva del lavoro di pubblica utilità corrisponde a 131 gg. (calcolati sulla base di 393/3) e 66 settimane;
- dato atto che in un anno solare sono presenti 48 settimane e che per ogni settimana svolgerà 6 giorni di lavoro per l'anno 2020 dovrà prestare gg. 93 dal 28 di gennaio a 2020 al 29 dicembre 2020 di lavoro di pubblica utilità, le rimanenti settimane 18 corrispondenti a gg. 36 ai quali vengono aggiunti i giorni festività del 2020 per un numero complessivo di 38 giornate di lavoro che verranno prestate nell'anno 2021;
- dato atto che le 12 ore settimanali si devono svolgere in uno o due giorni secondo le esigenze del Comune, il soggetto dovrà prestare il servizio di puliziere nelle giornate di Martedì e Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00 presso il cimitero di Piana Traversa;
- Che per ai sensi dell'art. 5 della convenzione è stata avviata copertura assicurativa contro terzi con l'Agenzia AXA di Giddo M.G. e Pullara Rosario con sede in Agrigento ;
- Che ai sensi del Decreto Ministeriale 26 marzo 2011, e dell'art.1 comma 312 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 così come integrato dell'art 1 comma 86 della legge 11 dicembre 2016, n. 232 a seguito della redazione del progetto occorre attivare la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro e sulle malattie professionali dei condannati al lavoro di pubblica utilità tramite portale INAIL il cui onere del relativo premio è posto a carico del fondo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- vista la circolare INAIL n. 2 del 10 gennaio 2020 estensione della copertura assicurativa prevista dall'art. 1 comma 312 della legge succitata per 2020;
- Dare atto che il progetto allegato al presente provvedimento e parte integrante nel rispetto della privacy, ai sensi dell'art. 5 del 679/16 (UE), sarà omessa, la pubblicazione;

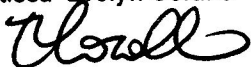
DETERMINA

Per quanto sopra esposto :

- 1) Di prendere atto dell'ordinanza proc. 593/16 GIP in esecuzione alla sentenza n. 316/16 relativa all'aumento delle ore lavorative del soggetto interessato;
- 2) Di approvare la variazione del progetto redatto ai sensi del Decreto Ministeriale 26 marzo 2011 contenente le modalità, la durata, l'attività ed i tempi di esecuzione del soggetto interessato XX in esecuzione alla sentenza n. 316/16 della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Agrigento Ufficio Esecuzioni giusta convenzione del 04.10.2018 con determina del 188 del 25.02.2019;
- 3) Di impiegare presso il nostro Ente il soggetto interessato come da progetto succitato per complessive settimane 66, per sei ore giornaliere, per dodici ore settimanali per un periodo complessivo di 131 gg. (calcolati sulla base di 393/3) precisamente il martedì e il venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00 come addetto alle pulizie presso il cimitero di Piana Traversa ;
- 4) Di dare atto che ai sensi dell'art. 5 della convenzione è stata avviata copertura assicurativa contro terzi con l'Agenzia AXA di Giddo M.G. e Pullara Rosario con sede in Agrigento in via Mazzini affidataria del servizio come da polizza n. 404446133;
- 5) Di dare atto che, in data 17.01.2020 si è proceduto ad attivare l'apertura della polizza assicurativa tramite portale INAIL "Denuncia Variazione Ditta" che deve essere richiesta 10 gg. prima dell'avvio del soggetto interessato al lavoro di pubblica utilità per gg. 93 dell'anno 2020 dal 28 gennaio 2020 al 29 dicembre 2020 e per i 38 gg. del 2021 la copertura assicurativa sarà avviata nella terza decade del mese di dicembre 2020;
- 6) Di dare atto che è competenza del Responsabile Area P.O. n. 4 di coordinare le attività, sottoscrivere il registro delle presenze nonché attestare l'assolvimento della prestazione del soggetto;
- 7) Di dare atto che l'incaricata di relazionare sullo svolgimento della attività previste dall'art .2 della succitata convenzione è l'Assistente Sociale Antonietta Di Pastena ;
- 8) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la sig.ra Volpe Antonia ;
- 9) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis , comma 1 del D.lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
- 10) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento oltre all'unico onere di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- 11) Di dare atto che ai sensi dell'art. 6 del D.lgs 62/2013 che per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse nè in capo al Responsabile del servizio nè in capo al Responsabile di Area;
- 12) Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio di segreteria che provvederà alla pubblicazione entro il termine perentorio fissato dall'art. 18 della L.R. 16 dicembre 2008, n. 22 sostituito dall'art. 6 della L.R. 11/2015 pena la nullità dell'atto;
 - allo studio legale avvocato Laura Mossuto (Foro di AG);
 - al Responsabile Area P.O. n. 4 per i provvedimenti di competenza;
 - all'incaricato di relazionare lo svolgimento dell'attività, l'assistente sociale Dott.ssa A. Di Pastena.

La Responsabile del Servizio

Dott.ssa Evelyn Corallo



Responsabile Area P.O. 3

Dott.ssa ~~Gianna~~ Faletta



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

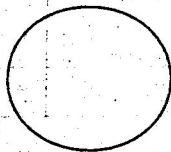
Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data



Il Responsabile del servizio finanziario

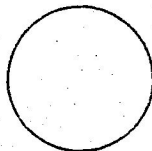
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal **12.1 GEN 2020** al

Data,



Il Responsabile del servizio

.....