



COMUNE DI FAVARA

(Provincia di Agrigento)

Tel. 0922/448111 – fax 0922/31664

www.comune.favara.ag.it

P.O. n. 1 "AREA AMMINISTRATIVA "

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA N° 1 AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DI SETTORE

n. 35

Data 28-01-2020

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE

n. 245

data 04-03-2020

OGGETTO:

Liquidazione lavoro straordinario in favore dei dipendenti dell'ufficio anagrafe, per iscrizioni e cancellazioni anagrafiche L.R.25 del 14/12/2019.

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determinazione del Sindaco n. 1 del 02.01. 2020, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa n. 1 - denominata " Area Amministrativa " e comprendente, tra l'altro, anche l'ufficio elettorale -, alla dipendente Dott. Gemma Faletra, inquadrata nella categoria D, e sono state attribuite alla stessa le funzioni di cui all'art. 109, D. Lgs. N. 267/2000;

Vista la Determinazione Sindacale N. 8 del 04/02/2020, con la quale e' stato prorogato, per tutto il mese di febbraio 2020, il predetto incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa n.1 - denominata " AREA AMMINISTRATIVA " e comprendente, tra l'altro, anche l'ufficio elettorale -, alla dipendente Dott. Gemma Faletra

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- Tenuto conto che, con D.D.N 121 dell'11/02/2020 sono state assegnate le somme relative allo straordinario alle varie P.O., compresa la P.O.1 comprendente anche l'ufficio anagrafe;
- Ritenuto di dover procedere in esecuzione alla citata legge Regionale n.25 del 19/12/2019 agli adempimenti tecnico amministrativi dell'ufficio anagrafe (iscrizioni e cancellazioni anagrafiche):

Considerato:

che, con determinazione del Responsabile della P.O. n. 1, denominata "Area Amministrativa", n. 193 del 21/02/2020 veniva impegnata la somma per il personale presente all'ufficio anagrafe e autorizzato con nota della Responsabile a svolgere lavoro straordinario (che si allega in copia) per gli adempimenti tecnico amministrativi di variazioni anagrafiche; che, sulla predetta determinazione, il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole;

Visti i tabulati dell'Ufficio Rilevazione presenze;

Preso atto che i dipendenti dell'ufficio in questione, hanno svolto regolarmente lavoro straordinario ognuno per le ore per cui sono state autorizzate; totale ore 21 per ognuna, di cui ore 6 festive.

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione delle spettanze dovute al personale autorizzato nella misura indicata nell'allegato prospetto;

DETERMINA

- 1) di liquidare – per il lavoro straordinario svolto dalle dipendenti in servizio presso l'ufficio anagrafe la somma indicata nel prospetto medesimo - la spesa complessiva di Euro 989,16 (diconsi euro novecentottantanove e sedici centesimi):

Fornitore	N. e data Fattura	Importo	Fraz. in dodicesimi ¹	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Vari dipendenti comunali		€ 989,16		9215/1	921 19/01/2020	

2) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

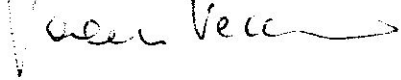
3) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

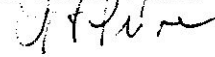
Favara,

¹ Solo per i pagamenti effettuati in conto competenza

Il Responsabile dell'Ufficio
Sig.ra Valeria Vaccaro



Il Responsabile della P.O. n. 1
Dott. Gemma Faletta

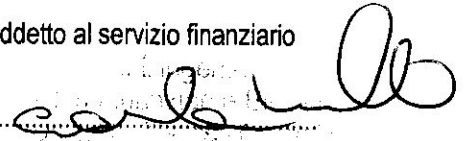


RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data 28/02/2020

L'addetto al servizio finanziario



MANDATI EMESSI

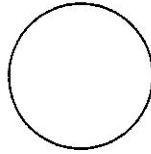
Numero	Data	Importo	Note

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 04 MAR, 2020 al

Data,



Il Responsabile del servizio

.....