



COMUNE DI FAVARA  
 (Libero Consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)  
 tel: 0922 448111- fax: 0922 31664  
[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

POSIZIONE N. 1 "AREA AMMINISTRATIVA"

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DETERMINAZIONE DI SETTORE

n. 24...

Data 12-02-2020

DETERMINAZIONE REGISTRO  
 GENERALE

n. 153...

Data 13-02-2020

<b>OGGETTO</b>	Rimborso somme permessi usufruiti dal Consigliere <b>Liotta Massimo</b> ex art. 80 comma 1, D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e succ. modifiche in favore della <b>SUD CONGLOMERATI S.R.L.</b> periodo: <b>01/01/2019 al 30/11/2019 - Liquidazione</b>
----------------	---

L'anno **duemilaventi** (2020), il giorno **12 di**..... del mese di **Febbraio**....., nella Casa Comunale e nel suo Ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**Premesso che:**

Il consigliere **Liotta Massimo**, per l'espletamento del proprio mandato politico ha usufruito di permessi concessi della Società **SUD CONGLOMERATI S.R.L.** per il periodo **01/01/2019 al 30/11/2019.**

per detti permessi, il Sig. **Parisi Giuseppe**, nato a Favara (Ag) il 05/10/1945 ed ivi residente in Coeso Vitt. Veneto, 59 in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione della suddetta Società con sede a Favara ( Ag) in C/da **Burraiti S.S. 115 Km 196+600**, ha anticipato al proprio dipendente **Liotta Massimo** le retribuzioni relative al periodo **01/01/2019 al 30/11/2019** per un importo complessivo pari a euro **10.519,50** pertanto ne chiede il rimborso con le note:

prot. n.33622 del 22/07/2019 per il periodo dal 01/01/2019 al 30/06/2019. prot. n. 57067 del 30/12/2019 per il periodo dal 01/07/2019 al 30/11/2019.

nella verifica, in fase di istruttoria , della corrispondenza tra quanto richiesto e quanto

risultante agli atti di questo ufficio, alla ditta sopra citata non spetta la somma richiesta di € 10.519,50 ma bensì, la somma di € 9.913,68 con una differenza tra richiesto e consentito di € 605,82. come da prospetto allegato, che né fa parte integrante e sostanziale alla presente.

l'art. 20 della legge regionale 23 dicembre 2000 n. 30, reca "Norme sull'ordinamento degli enti Locali" per effetto delle modifiche apportate dalla L.R. 11 agosto 2016, n. 17, ai successivi commi meglio sotto riportato:

*comma 1 - I lavoratori dipendenti, pubblici e privati, componenti dei consigli comunali, provinciali e delle unioni di comuni nonché dei consigli circoscrizionali dei comuni con popolazione superiore a duecentomila abitanti, hanno diritto di assentarsi dal servizio per l'intera giornata in cui sono convocati i rispettivi consigli, nel caso in cui i consigli si svolgono in orario serale, i predetti lavoratori hanno diritto di non riprendere il servizio prima delle ore 8 del giorno successivo ; nel caso in cui i lavoratori dei consigli si protraggono oltre l'una. Hanno diritto di assentarsi dal servizio per l'intera giornata successiva.*

*comma 3 - I lavoratori dipendenti facenti parte delle giunte comunali , degli organi esecutivi delle unioni di comuni, dei consorzi fra enti locali ovvero delle commissioni consiliari o circoscrizionali formalmente istituite e delle commissioni comunali previste per legge, ovvero membri delle conferenze dei capigruppo e degli organismi di pari opportunità, previsti dagli statuti e dai regolamenti consiliari, hanno diritto di assentarsi dal servizio per partecipare alle riunioni degli organi cui fanno parte per la loro effettiva durata. Il diritto di assentarsi di cui al presente comma comprende un tempo massimo di due ore prima dello svolgimento della riunione ed il tempo strettamente necessario per rientrare al posto di lavoro*

*comma 4 - I componenti degli organi esecutivi dei comuni, delle province, delle unioni di comuni, dei consorzi fra enti locali e i Presidenti dei consigli comunali delle provinciali e circoscrizionali, nonché i presidenti dei gruppi consiliari delle province e dei comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti hanno diritto, oltre ai permessi di cui ai precedenti commi, di assentarsi dai rispettivi posti di lavoro per un massimo di 36 ore lavorative al mese - Omissis*

*comma 5 - A decorrere dall'entrata in vigore della presente legge, gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati e da enti pubblici economici sono a carico dell'ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui ai commi precedenti. l'ente su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare l'importo pari a un terzo dell'indennità prevista per il sindaco.*

Preso atto che ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e della legge regionale 23 dicembre 2000 n. 30, modificata con la L.R. 11 agosto 2016, n. 17, di cui al comma 1, sopra citato i dipendenti eletti nei consigli hanno diritto di assentarsi dal servizio per l'intera giornata nella quale sono convocati i rispettivi consigli, e al comma 5, le assenze sono retribuite ed il relativo onere è a carico dell'Ente di cui sono amministratori, il quale su richiesta è tenuto a rimborsare al datore di lavoro quanto corrisposto per le ore o giornate di effettive assenze.

Preso atto altresì, che in nessun caso l'ammontare complessivo da rimborsare nell'ambito

del mese può superare l'importo di **euro 1.153,42** pari a un terzo dell'indennità massima prevista per il Sindaco di (€ 3.460,20), per effetto della modifica intervenuta con l'emanazione della legge regionale 16 dicembre 2008, n.22, modificato dalla Legge regionale 14 maggio 2009, n.6 art.24, comma 1 pubblicata in GURS il 20.05.2009, e modificato con la Legge Regionale 23 dicembre 2000 n. 30.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Vista la L. R. 11 agosto 2016, n. 17;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determinazione Sindacale n. .... del ..... con la quale è stato conferito l'incarico ed attribuite le funzioni di Responsabile della P. O. n. 1 al .....

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

#### **Richiamati altresì:**

l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *"nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria"*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale *"In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2"*;

**Che** con determinazione del Responsabile della P.O. n. 1, n. 15 del 24/01/2020 denominata " Area Amministrativa" R.G. 96 del 31/01/2020 sono state impegnate le somme necessarie per il rimborso somme per i permessi usufruiti



5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- All'Ufficio di Presidenza
- All'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- All'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Favara li 04/02/2020



Il Responsabile della P.O. n 1  
Area Amministrativa

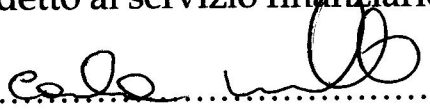
*[Handwritten signature]*

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

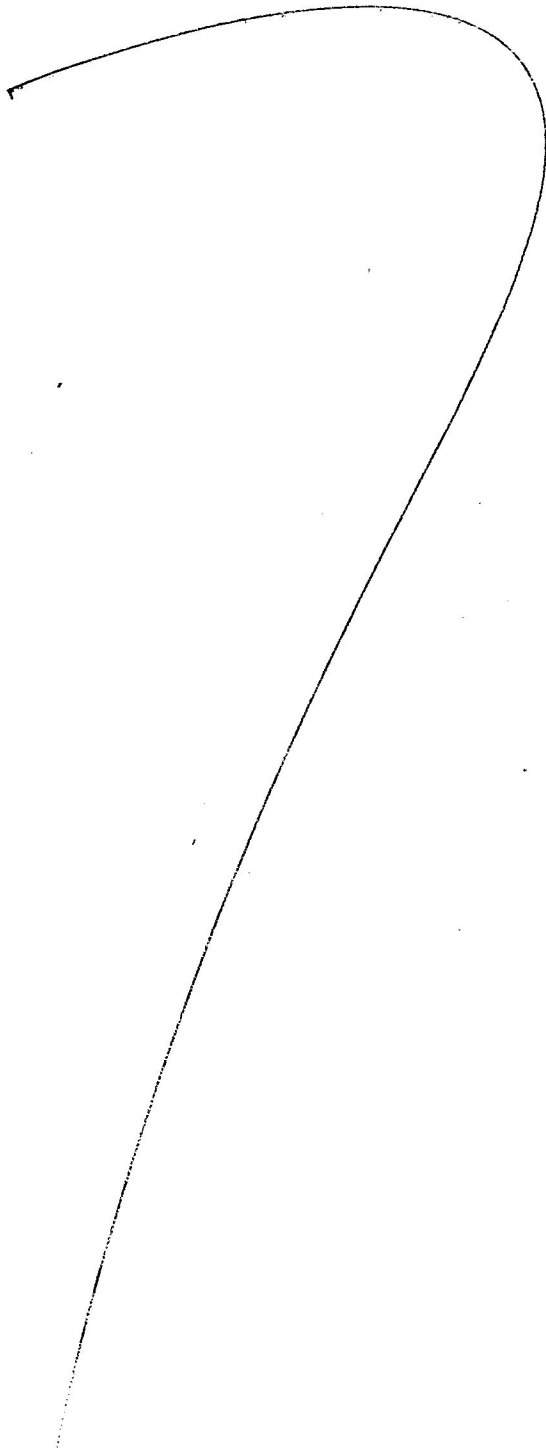
Data ..12/02/2020.....

L'addetto al servizio finanziario

.....

**MANDATI EMESSI**

Numero	Data	Importo	Note

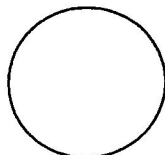


N. .... **DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

Dal ..... **13 FEB. 2020** ..... al .....

Data .....



**Il Responsabile del Servizio**

.....



Richiesta rimborso oneri per assenze retribuite effettuate per lo svolgimento di Cariche elettive Art. 20 L.R. 30/2000 Periodo Gennaio /Novembre 2019 Sig Liotta Massimo. dalla ditta Sud Conglomerati S.R.L.

2019	ore richieste	ore Consentite	Paga oraria	somma Richiesta	somma consentita	Differenza tra richiesto e spetante	Totale Rimborso Dovuto
Gennaio	57,05	58,10	18,37	€ 1.047,83	€ 1.047,83	€ 0,00	€ 1.047,83
Febbraio	53,20	52,30	17,85	€ 949,88	€ 933,56	€ 16,32	€ 933,56
Marzo	46,05	41,05	22,56	€ 1.039,01	€ 926,09	€ 112,92	€ 926,09
Aprile	42,00	42,00	17,33	€ 727,78	€ 727,78	€ 0,00	€ 727,78
Maggio	48,45	46,15	16,96	€ 826,61	€ 782,70	€ 43,91	€ 782,70
Giugno	47,40	45,35	22,52	€ 1.067,55	€ 1.021,28	€ 46,27	€ 1.021,28
Luglio	39,55	38,25	20,66	€ 817,17	€ 790,25	€ 26,92	€ 790,25
Agosto	36,00	36,00	19,55	€ 703,65	€ 703,65	€ 0,00	€ 703,65
Settembre	46,00	46,00	20,26	€ 931,91	€ 931,91	€ 0,00	€ 931,91
Ottobre	45,60	45,10	19,85	€ 905,38	€ 895,21	€ 10,17	€ 895,21
Novembre	39,30	39,00	38,24	€ 1.502,73	€ 1.491,36	€ 349,31	€ 1.153,42
Dicembre	"	"	"	"	"	"	"
				€ 10.519,50	€ 10.251,62	€ 605,82	€ 9.913,68

Favara li 04/02/2020



Il Responsabile della P.O.1

Richiesto	10.519,50
Differenza tra richiesto e massimo rimborsabile	605,82
Totale Massimo Spettante	€ 9.913,68