



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)
Tel. 0922 448111- fax. 0922 31664
www.comune.favara.ag.it

N. 50

del 12-05-2020

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO	Adozione programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018/2019
----------------	---

L'anno duemilaventi, il giorno 12/05/2020, del mese di Maggio, alle ore 13,45 e seguenti, in Favara e nella Sede municipale, convocata a cura del Sindaco, si è riunita la Giunta comunale, con l'intervento dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pres.	Ass.
1) Alba Anna	Sindaca	X	
2) Bennica Giuseppe	Vice Sindaco	X	
3) Caramazza Gianluca	Assessore	X	
4) Giudice Maria	Assessore	X	
5) Maggiore Maria Laura	Assessore	X	
6) Miceli Nicola	Assessore	X	
7) Mignemi Miriam	Assessore	X	
	N. presenti/Assenti	7	0

Presiede la seduta il Sig. ALBA ANNA, nella sua qualità di SINDACO

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario del Comune, Dott.ssa Simona Maria Nicastro, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione di cui più sotto, avente per oggetto: < **Adozione programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018/2019** >;

Visto che la stessa è munita dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione di cui più sotto ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto Ing. Alberto Avenia, Responsabile della P.O. 4 "Ufficio Tecnico Comunale", nel rispetto delle direttive della Sindaca

Richiamato l'art. 21, (Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti) del D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare i commi:

- Comma 1: le amministrazioni aggiudicatrici adottano il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi", nonché i relativi aggiornamenti annuali. Il programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

- Comma 6: il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

- Comma 7: il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

Richiamato, conseguentemente, l'art. 1 nei commi 512 e 513, secondo cui:

- Comma 512: al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

- Comma 513: l'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) predispone il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione che è approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato. Il Piano contiene, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica;

Considerato che il Programma biennale e i relativi aggiornamenti sono comunicati agli uffici preposti al controllo di gestione;

Ritenuto di pubblicare il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2018 – 2019, all'Albo Pretorio comunale e sul sito internet comunale;





Visto l'allegato Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2018 – 2019, redatto sulla base dei dati pervenuti dai Responsabili di Area dell'Ente (Allegato "A");

Considerato che il presente atto risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2018– 2019 e Bilancio di Previsione 2018– 2020);

Rilevata la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di adottare lo schema di Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2018 – 2019, di cui all'Allegato "A", quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di dare atto che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2018 – 2019, risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2018– 2019 e Bilancio di Previsione 2018 – 2020);
3. Di dare atto che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2018 – 2019, saranno previste in sede di stesura del Bilancio di Previsione 2018 – 2020;
4. Di dare atto che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2018 – 2019, verrà pubblicato sul profilo di committenza del Comune di Favara, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio, così come previsto dall'articolo 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
5. Di dare atto che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2018– 2019, verrà comunicato agli uffici preposti al controllo di gestione, pubblicato all'Albo Pretorio comunale e sul sito internet comunale;
6. Di dare atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Palermo al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;

IL RESPONSABILE P.O. 4

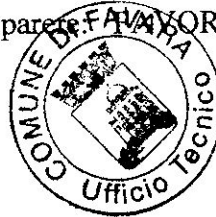
(Ing. Alberto Avenia)



P A R E R I

Sulla proposta di deliberazione sopra descritta, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30:

• in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: **FAVOREVOLE**
Favara, li _____



Il Responsabile P.O. 4
(Ing. Alberto Avenia)

• in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere: **FAVOREVOLE**
Favara, li _____

Il Responsabile P.O. 2
(Dott.ssa Daniela Russo)

Successivamente, con separata votazione resa in forma palese

D I C H I A R A

La presente di immediata esecuzione

IL PRESIDENTE Dott.ssa Anna Alba	
---	--

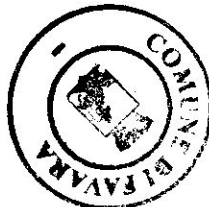
GLI ASSESSORI

Bennica Giuseppe	Caramazza Gianluca
Giudice Maria	Maggiore Maria Laura
Miceli Nicola	Mignemi Miriam

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
(.....)

L'ASSESSORE ANZIANO
(.....)



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Simona Maria Nicastro)

N. _____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

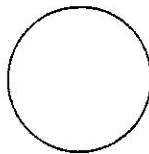
certifica

71 che copia della presente deliberazione è stata affissa per 15 giorni consecutivi, dal
3 MAG. 2020 al _____ all'Albo Pretorio Informatico, istituito ai sensi e per gli effetti di cui
all'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69, sul sito istituzionale del comune e che in pari data
e per la stessa durata, copia della presente deliberazione è stata affissa in forma cartacea
all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e che durante la pubblicazione non sono stati
prodotti opposizioni o reclami.

Favara, li _____

IL MESSO COMUNALE

(.....)



IL SEGRETARIO COMUNALE

(.....)

ESECUTIVITA' DELL'ATTO

(art. 12, commi 1 e 2, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

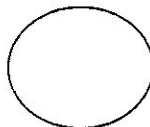
Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 12-05-2020

perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2);
decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1).

Favara, li 12-05-2020

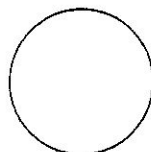


IL SEGRETARIO COMUNALE

Sine Re Mesi

La presente copia è conforme all'originale.

Favara, li _____



IL SEGRETARIO COMUNALE

(.....)


**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2018/2019
DELL'AMMINISTRAZIONE _____**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	80.000,00	4.446.329,00	4.526.329,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00
totale	80.000,00	4.446.329,00	4.526.329,00

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.


 Il referent
 del programma
 (n. 100/2018/A/vevnia)

**ALLEGATO II - SCHEDE B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2018/2019
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FAVARA
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

NUMERO Intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (1)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (2)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (ragione)	Settore	CPV (6)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (8)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di carattere in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FAÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato e seguito di modifica programma (11)		
																2018	2019	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (9)			codice AUSA	denominazione
																				Importo	Tipologia			
800041208430180001	80004120846	2018	2018	codice	no	codice	no	testo	forniture	"Servizi cimiteriali"		Avenia Alberto	6 mesi	si	40.000,00	40.000,00		80.000,00	valore	testo	codice	testo		
800041208430180002	80004120846	2018	2018	codice	no	codice	no	testo	servizi	"Servizi cimiteriali"		Avenia Alberto	6 mesi	si	40.000,00	40.000,00		80.000,00	valore	testo	codice	testo		
800041208430180003	80004120846	2018	2019	codice	no	codice	no	testo	servizi	"Servizi ambulanza"		Avenia Alberto	anni 5	si	4.366.329,00	4.366.329,00		21.631.645,00			SRR ATTO 4 Agrigento Est	UREGA		

- Note**
- (1) Codice CUI = di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 9, comma 4)
 - (3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" se è indicato "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
 - (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera (a), del D. Lgs. 50/2016
 - (5) Relativa al CPV principale. Deve essere rispettata la convenzione, per la prima sua cifra, con il settore: "A" - CPV 45 o 48; "S" - CPV 48
 - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 9, commi 10 e 11
 - (7) Responsabile nota e cognome del responsabile del procedimento
 - (8) Importo complessivo al netto dell'articolo 9, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
 - (9) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 - (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
 - (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compiono solo in caso di modifica del programma
 - (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti non compresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma
(.....)

Responsabile del procedimento			
			codice fiscale
Quanto della spesa necessaria per la realizzazione dell'incarico			
Spese di ricerca	2018	2019	annualità successive
Spese relative da entrate avari destination vincolata per legge	80.000,00	4.446.329,00	
Spese acquisite mediante apporto di capitali privati			
Impieghi di bilancio			
Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del D. L. 118/1990, convertito nella L. 402/1990			
Spese coperte da rimborsamento di immobili, art. 191 D.Lgs. 50/2016			
Altre tipologie			

Tabelle
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

IL RESPONSABILE
Alberto Avenia

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2018/2019
DELL'AMMINISTRAZIONE _____

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Note

(1) breve descrizione dei motivi



Il referente del programma
(.....)
(Ing. Roberto Venial)