



# COMUNE DI FAVARA

## (Provincia di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

### DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 60 del 22-07- 2020

<b>OGGETTO:</b>	Modifica Determinazione Sindacale n. 46 del 19.06.2020 avente ad oggetto "Nomina dei Responsabili dei servizi della P.O. n. 2 – Area Finanziaria e Risorse Umane".
-----------------	--

L'anno duemilaventi, il giorno VENTISETTE del mese di luglio, in Favara e nella Residenza Municipale,

#### IL SINDACO

del Comune, in virtù della competenza che gli deriva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della legge regionale 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non attribuite agli altri organi del Comune,

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 28 maggio 2020, con la quale:

a) è stata approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente ed il nuovo organigramma e sono state istituite le Aree delle Posizioni Organizzative, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018;

b) sono state istituite n. 6 Posizioni Organizzative, così come di seguito:

- 1) P.O. n. 1 – Area Polizia Locale ed Affari Legali;
- 2) P.O. n. 2 – Area Finanziaria e Risorse Umane;
- 3) P.O. n. 3 – Area Servizi Sociali, Pubblica Istruzione e Servizi Demografici;
- 4) P.O. n. 4 – Area UTC;
- 5) P.O. n. 5 – Area Tributi, Affari Generali e Cultura;
- 6) P.O. n. 6 – Area Progettazione Urbanistica, Pianificazione e SITR

Visti gli artt. 6 e 7 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali, approvato con delibera di Giunta Municipale n. 41 del 13.03.2012;

Viste le proprie Determinazioni n. 31 del 03.06.2020 e n. 37 del 09.06.2020 con la quale alla dipendente Dott.ssa Carmela Russello inquadrata nella categoria D, è stato conferito l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa n. 2 "Area Finanziaria e Risorse Umane";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 16 luglio 2020, con la quale:

- a) veniva modificato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente ed il nuovo organigramma, nella Posizione Organizzativa n. 2 "Area Finanziaria e Risorse Umane", dove viene scorporato dal servizio n. 3 "*Risorse Umane e Trattamento Economico*" l'ufficio Pensioni, l'Ufficio Prestiti e cessione quinto e viene costituito il servizio n. 5 "Trattamento Previdenziale e Prestiti"

Ritenuto di dovere nominare i Responsabili dei Servizi ricompresi nella predetta Posizione Organizzativa n. 2 "Area Finanziaria e Risorse Umane" istituita con la sopra richiamata delibera di Giunta Comunale n. 74 del 16 luglio 2020 e di confermare gli altri Responsabili di Servizio della predetta, per come già nominati nella Determinazione sopra richiamata:

Vista la vigente normativa contrattuale riguardante il personale dipendente degli enti locali;

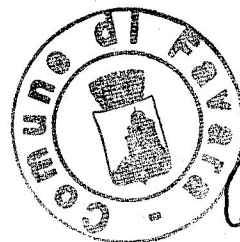
Visto, in particolare, l'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 7/1992, come modificato dall'art. 41, comma 1, della legge regionale n. 26/1993, nonché l'art. 7, comma 4 e l'art. 13, comma 1, lettera a), del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con delibera di Giunta Municipale n. 41 in data 13 marzo 2012, dove viene statuito che "il Sindaco nomina i responsabili dei servizi";

#### DETERMINA

- 1) Di nominare Responsabili dei Servizi ricompresi nella Posizione Organizzativa n. 2 "Area Finanziaria e Risorse Umane" i seguenti dipendenti per i Servizi accanto a ciascuno indicati:

Parisi Gerlando	Cat. C	Servizio n. 3	Risorse Umane e Trattamento Economico
Manganella Gaetano	Cat. C	Servizio n. 5	Trattamento Previdenziale e Prestiti

- 2) Di confermare gli altri Responsabili di Servizio della Posizione Organizzativa n. 2 "Area Finanziaria e Risorse Umane" per come già nominati nella determinazione sopra richiamata;
- 3) Di dare atto, come stabilito dalla Contrattazione Integrativa Decentrata, che agli incaricati dei Responsabili del Servizio spetta l'indennità di responsabilità di cui all'art. 17, comma 2, lett. f, modificato dall'art. 70 quinquies del CCNL del 21.05.2018.
- 4) Di disporre che copia del presente provvedimento venga notificato, oltre che ai dipendenti interessati, all'Ufficio "Gestione delle Risorse Umane", all'Ufficio "Trattamento Economico", al Segretario Generale e a tutti i responsabili di Posizione Organizzativa.



Al Sindaco  
Dott.ssa Anna Alba

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

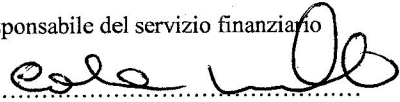
Rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 20/07/2020

Il Responsabile del servizio finanziario



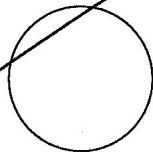
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario



Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

Dal 22 LUG, 2020 al .....

Data, .....

Il Responsabile del servizio

