



REGIONE SICILIA



# COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)  
tel: 0922 448111 - fax: 0922 51664  
[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

## DETERMINAZIONE SINDACALE

n. 17

data 28/02/2020

<b>OGGETTO</b>	<i>Nomina del Responsabile dell'Ufficio di Stato Civile.</i>
----------------	--

L'anno **duemilaventi**, il giorno **ventotto** del mese di **febbraio**, in Favara, presso la sede comunale,

### **IL SINDACO**

del Comune, in virtù della competenza che gli deriva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7. come modificato ed integrato dall'art. 41 della legge regionale 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non attribuite agli altri organi del Comune,

**CONSIDERATO** che la dipendente Cordaro Maria, Responsabile dell'Ufficio di Stato Civile, è stata collocata in quiescenza con decorrenza 1 agosto 2019;

**ATTESA** la necessità di provvedere alla nomina del Responsabile dell'Ufficio di Stato Civile:

**RITENUTA** la propria competenza, in virtù dell'art. 54 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta ulteriori impegni finanziari per l'Ente e che, pertanto, non è necessario il visto di regolarità contabile;

**VISTO** il T.U. 18.08.2000 n. 267 sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 41 del 2012 e s.m.i.;

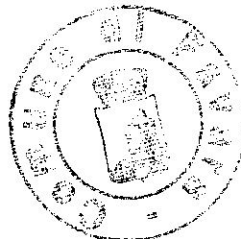
**VISTO** lo Statuto Comunale;

### **D E T E R M I N A**

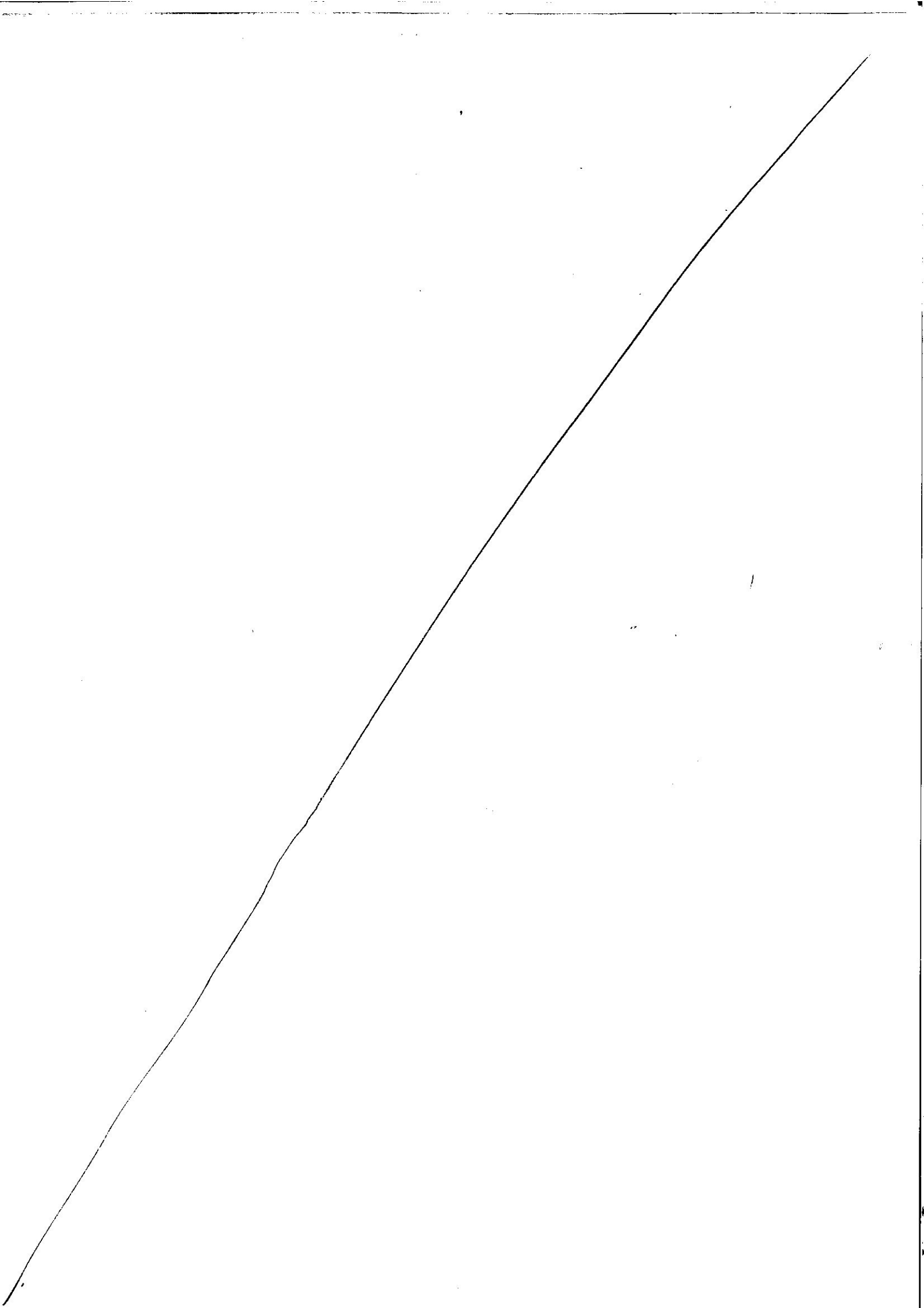
- DI NOMINARE** Responsabile dell'Ufficio di Stato Civile la dipendente **RINOLDO** Francesca, dipendente a tempo indeterminato di categoria C con delega di Ufficiale di Stato di Civile;

2. **DI NOTIFICARE** il presente atto alla dipendente interessata:
3. **DI TRASMETTERE** copia della Presente al Segretario Comunale, al Responsabile della P.O. n. 1, al Responsabile del Servizio Risorse Umane e T.E., per gli atti di rispettiva competenza:
4. **DI DISPORRE** la pubblicazione, del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sottosezione in "Amministrazione Trasparente";

Favara, li 28 FEB 2020



**IL SINDACO**  
(Dott.ssa Anna Alba)  
*[Handwritten signature]*



### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

Rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

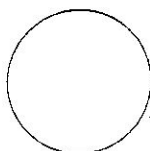
Il Responsabile del servizio finanziario

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data .....



Il Responsabile del servizio finanziario

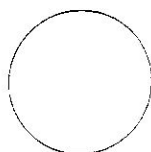
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal **28 FEB. 2020** al .....

Data .....



Il Responsabile del servizio